



UNAP



FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

EXAMEN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

**EXPERIENCIA PROFESIONAL REALIZADO EN LA "EMPRESA
TROPICALZA S.A.C. (ÁREA DE CONTABILIDAD)"**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADORA PÚBLICA**

**PRESENTADO POR:
JULIA MARIA SALAS NAVARRO**

IQUITOS, PERÚ

2018



UNAP

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS
FACEN

"OFICINA DE ASUNTOS ACADÉMICOS"



ACTA DE SUSTENTACION DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

En la ciudad de Iquitos, siendo las 11 am del día 19 del mes de ENERO del 2018, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Decanal N° 005 -2018-FACEN-UNAP, se ha constituido en esta Facultad, el Jurado designado mediante Resolución Decanal N°1385-2017-FACEN-UNAP, integrado por los docentes **CPC. JESÚS RAMÍREZ ENRIQUE** (Presidente), **CPC. RICARDO BALBUENA HERNÁNDEZ** (Miembro) y el **CPC. OTTO RUIZ PAREDES** (Miembro), para proceder al Acto Académico de Sustentación del Informe Técnico de Experiencia Profesional realizado en la "EMPRESA TROPICALZA S.A.C. (ÁREA DE CONTABILIDAD)", presentado por la Bachiller en Ciencias Contables **JULIA MARIA SALAS NAVARRO**, para optar el título profesional de **CONTADORA PÚBLICA**;

El acto público fue aperturado por el Presidente del jurado, dándose lectura al Decreto Decanal que fija la realización de la Sustentación del Informe.

De inmediato se procedió a invitar a la examinada a realizar una breve exposición sobre el tema del informe y posteriormente a los señores del Jurado a formular las preguntas que crean convenientes relacionadas al acto. Luego de un amplio debate y a criterio del Presidente del Jurado, se dió por concluido la sustentación, pasando el Jurado a la evaluación y deliberación correspondiente en privado; concluyendo que la examinada ha sido:

Aprobada por Mayoría

El Jurado dió a conocer el resultado de la sustentación en Acto Público, siendo las 10:30 pm. se dió por terminado el acto académico.


CPC. JESÚS RAMÍREZ ENRIQUE
Presidente

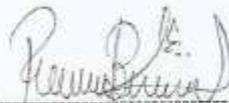

CPC. RICARDO BALBUENA HERNÁNDEZ
Miembro


CPC. OTTO RUIZ PAREDES
Miembro

MIEMBROS DEL JURADO



CPC. JESÚS HERMES RAMÍREZ ENRIQUE, Mgr.
Presidente
MATRICULA N°10-066



CPC. JOSÉ RICARDO BALBUENA HERNÁNDEZ, Mgr.
Miembro
MATRICULA N°10-0849



CPC. OTTO RUIZ FARIÑAS
Miembro
MATRICULA N°10-0465

RESULTADO DEL INFORME DE SIMILITUD

Reporte de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO

**FACEN_SUF_PROF_SALAS NAVARRO
(2da rev).pdf**

AUTOR

JULIA MARIA SALAS NAVARRO

RECuento de palabras

7294 Words

RECuento de caracteres

35984 Characters

RECuento de páginas

36 Pages

Tamaño del archivo

998.2KB

Fecha de entrega

Jul 4, 2023 11:43 AM GMT-5

Fecha del informe

Jul 4, 2023 11:44 AM GMT-5

● 30% de similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos

- 29% Base de datos de Internet
- 3% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de Crossref
- Base de datos de contenido publicado de Crossref
- 11% Base de datos de trabajos entregados

● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Coincidencia baja (menos de 10 palabras)

Resumen

INDICE

	Pág.
PORTADA	1
ACTA DE SUSTENTACIÓN	2
MIEMBROS DEL JURADO	3
RESULTADO DEL INFORME DE SIMILITUD	4
INDICE	5
RESUMEN	7
INTRODUCCIÓN	9
CAPITULO I: DESCRIPCION GENERAL DE LA EMPRESA TROPICALZA S.A.C	11
1.1 Identificación Tipo de empresa	11
1.2 Misión	11
1.3 Visión	11
1.4. Ámbito geográfico	13
1.5. La empresa y su entorno	13
1.5.1. Factores económicos PEATotal y Por sectores	13
1.5.2. Aspectos políticos y legales	17
1.5.3 Aspectos culturales	18
1.6. Micro entorno de la empresa	19
1.6.1. Clientes	20
1.6.2. Competidores	20
1.6.3. Proveedores	20
1.7. Estructura financiera	21
1.7.1. Información economica	21
1.7.2. Información financiera	22
1.7.3. Estado de resultado al 31 de diciembre del 2016.	24
1.7.4. Balance de comprobación hoja de trabajo	25
1.7.5. Determinación de la renta imponible e impuestos	29
1.7.6. Estructura organizacional de la empresa Tropicalza s.a.c	30
CAPITULO II: DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL	32
2.1. Contribución del área del desempeño profesional al objetivo de la empresa.	32
2.2. Funciones desempeñadas en la empresa	33
2.2.1. Contribución profesional a los objetivos institucionales	34

2.3. Limitaciones para el desempeño de las funciones	38
2.4. Propuestas para superar las dificultades encontradas	39
CONCLUSIONES	41
RECOMENDACIONES	42
BIBLIOGRAFIA	43

RESUMEN

Este Trabajo de Experiencia Profesional fue realizado en la Empresa TROPICALZA SAC que en la actualidad estoy laborando como Auxiliar Contable de todas las tiendas de Iquitos, Tarapoto y Yurimaguas de las cuales me encargaron la Gerencia de llevar la CONTABILIDAD de la empresa en la parte FINANCIERA ECONOMICA Y CONTABLE, con eficiencia y capacidad y así proporcionar los EEFF por cada año finalizado; la empresa se dedica a la venta de calzados al por mayor y menor en estas ciudades y en otras ciudades dentro de la región actualmente cuentan con 5 tiendas en Iquitos, 1 Tarapoto y 1 en Yurimaguas, nuestro mercado es amplio.

Tropicalza SAC es una empresa que sus ventas es todo al contado, no trabajamos al crédito,

Los EE.FF. de la empresa son presentamos terminado el mes y así poder tener nuestra información al día y entregar a la Gerencia eso nos facilita ver cómo estamos Financieramente y Económicamente.

Con esta información puedo reflexionar sobre la importancia del trabajo, el significado en el área correspondiente y evaluar mi formación de trabajo realizada en el área y así motivarme a desarrollarme profesionalmente de acuerdo con los logros obtenidos y a nuestra capacidad para poder realizar todos los trabajos Contables de la empresa.

El presente informe se convierte en una un recurso informativo para los estudiantes de la facultad personas interesadas en el tema, y como hacer

nuestro trabajo de Experiencia Laboral de nuestra empresa donde laboramos y como llevar a cabo nuestra sustentación para optar nuestro título Profesional de Contador Publica.

El contenido técnico del informe recopila la conclusión de la experiencia laboral adquirida en el departamento de contabilidad de la empresa TROPICALZA S.A.C, y que contiene un análisis y compilación de datos del desempeño en el cargo de auxiliar contable en la indicada área.

El Science Accountable tiene un papel clave en el sector contable privado tiene una conclusión significativa, ya que la empresa TROPICALZA SAC presenta los resultados y logros alcanzados a través de ella el mismo procedimiento. También es posible analizar la eficiencia de administración y eficacia de las actividades, Asegurar el cumplimiento de la actual normativa regulaciones, así como de las políticas impuestas e implementadas en las distintas transacciones de la empresa.

INTRODUCCIÓN

El informe técnico consta de tres capítulos:

El primer capítulo, titulado "Planteamiento Técnico de Experiencia Profesional", incluye la descripción de los objetivos y la justificación del informe, así como la variación de la experiencia teórica y profesional, la combinación imprescindible para asegurar el éxito de las tareas encomendadas y la aplicación de nuevas estrategias.

En el Capítulo segundo se desarrolla la amplia descripción de la empresa TROPICALZA S.A.C, destacando su identificación, factores económicos, legales, factores culturales, tecnológicos y financieros que hacen que conforman su entorno, así como su marco financiero donde se resumen datos históricos de los Estados Financieros; la estructura organizativa estructura refleja esto, demostrando el estilo organizacional de la entidad y su capacidad de recursos humanos

En el tercer capítulo demuestra en detalle el rol profesional que se ha desarrollado dentro de la empresa TROPICALZA S.A.C, en función base de su relación con los objetivos de negocio, las tareas realizadas y las restricciones para su relación desempeño efectivo de dichas tareas, se plantean sugerencias y alternativas para superar las dificultades

Sobre la base de mi experiencia y la investigación que realicé, para completar este trabajo, las conclusiones y recomendaciones se presentaran en la última sección.

El informe técnico consta de tres capítulos:

El primer capítulo, titulado "Planteamiento Técnico de Experiencia Profesional", incluye la descripción de los objetivos y la justificación del informe, así como la variación de la experiencia teórica y profesional, la combinación imprescindible para asegurar el éxito de las tareas encomendadas y la aplicación de nuevas estrategias.

En el Capítulo segundo se desarrolla la amplia descripción de la empresa TROPICALZA S.A.C, destacando su identificación, factores económicos, legales, factores culturales, tecnológicos y financieros que hacen que conforman su entorno, así como su marco financiero donde se resumen datos históricos de los Estados Financieros; la estructura organizativa estructura refleja esto, demostrando el estilo organizacional de la entidad y su capacidad de recursos humanos

En el tercer capítulo demuestra en detalle el rol profesional que se ha desarrollado dentro de la empresa TROPICALZA S.A.C, en función base de su relación con los objetivos de negocio, las tareas realizadas y las restricciones para su relación desempeño efectivo de dichas tareas, se plantean sugerencias y alternativas para superar las dificultades

Sobre la base de mi experiencia y la investigación que realicé, para completar este trabajo, las conclusiones y recomendaciones se presentaran en la última sección.

CAPITULO I: DESCRIPCION GENERAL DE LA EMPRESA TROPICALZA S.A.C

1.1 Identificación Tipo de empresa

La empresa TROPICALZA S.A.C, es una persona jurídica de derecho privado, que goza de autonomía técnica, administrativa y financiera, está identificada con RUC N.º 20408990816, ubicada en la calle Sargento Lores N.º 189 de la ciudad de Iquitos, con N.º telefónico 065-223942, comenzando sus actividades empresariales el 01 de mayo de 1999, siendo su eficiencia principal del CIU 51313 Venta al por mayor de Productos textiles y calzados.

El sistema de emisión de comprobantes es manual y/o computarizado, adicionalmente la contabilidad se encuentra registrada en un sistema computarizado.

Actualmente emplea a xx empleados y el señor Freddy Roberto Torres Rodríguez se desempeña como Gerente General.

1.2 Misión

TROPICALZA S.A.C. se compromete a producir calzado para una parte considerable del mercado, ofreciendo a nuestros consumidores comodidad, calidad y protección de garantía.

Trabajamos continuamente para adaptarnos a las tendencias y necesidades cambiantes de los mercados domésticos y globales.

1.3 Visión

Ventas de calzado accesibles, una reducción en el tiempo que lleva la producción de los distintos calzados, ventas más rentables y económicas son los objetivos, esta fundamental misión, respaldada por la innovación continua y un servicio al cliente ejemplar, nos asegura que el cliente tendrá el zapato correcto al precio correcto.

El 24 de agosto de 1894, tres hermanos con una herencia escasa fundaron Bata en la ciudad checoslovaca de Zlin. El negocio se convirtió en uno de los mayores fabricantes de zapatos del mundo. Un grupo de revestimientos y calzadores se centró primero en la producción de zapatos para los locales, así como para otras tiendas y distribuidores.

Bata fue capaz de producir 2.200 pares de zapatos cada día en menos de diez años gracias a soluciones creativas, mano de obra cualificada y equipos de vanguardia que les permitieron seguir adelante con la creciente demanda. Se desarrollaron nuevos diseños de zapatos y técnicas de marketing centradas en el cliente. A pesar de las dificultades ocasionadas por el inicio de la Primera Guerra Mundial, incluyendo la falta de recursos, una escasez de mano de obra y limitaciones gubernamentales, las ventas de Bata alcanzaron dos millones de pares anuales en 1917.

Bata construyó casas, escuelas y clínicas cerca de la fábrica en Zlin con la intención de servir tanto a los trabajadores como a sus familias. En los años que siguieron, esta iniciativa se imitaría en varias regiones del mundo. Además, Bata suministraba alquileres razonables y comida en momentos de necesidad, ya que su fundador, Tomáš Bata, era fiel a que sirvieran a toda la población.

Ofreciendo artículos que combinen confort con las últimas tendencias de la moda, TROPICALZA S.A.C. garantiza calidad y costes razonables. Nuestra dedicación a nuestros consumidores es

la base de nuestro éxito, y esperamos hacia el futuro utilizando nuestro conocimiento previo.

Razón social o denominación

La razón social es: TROPICALZA S.A.C

Objeto social

La empresa TROPICALZA S.A.C tiene como objeto objetivo social la venta de productos textiles y también de calzados tanto en ventas de pequeñas empresas y grandes empresas.

1.4. Ámbito geográfico

TROPICALZA S.A.C. sirve principalmente a los distritos de Iquitos, Punchana, Belén y San Juan Bautista en la Región de Loreto. Sin embargo, también estamos dispuestos a ayudar a las personas y las empresas que desean comprar nuestros artículos de alta calidad desde cualquier lugar del país o del mundo. Nuestro negocio se centra en ofrecer un amplio alcance geográfico para satisfacer las demandas de los clientes tanto nacionales como extranjeros.

1.5. La empresa y su entorno

1.5.1. Factores económicos PEATotal y Por sectores

El departamento más grande de Perú es el departamento de Loreto, que cubre una superficie de 368.852 km² y representa el 28,7% de la superficie total del país. Está situado en el extremo noreste del país.

Tres naciones comparten fronteras con Loreto: Ecuador al noroeste, Colombia al noreste, y Brasil al este. Esto representa el 38% de todas las fronteras peruanas. Debido al impacto cultural que recibe de ciudades fronterizas como Leticia (Colombia) y Tabatinga (Brasil), esta posición estratégica lo convierte en un lugar geopolíticamente susceptible.

Con la reciente creación de la provincia de Putumayo y dos distritos adicionales, Loreto se divide ahora en 8 provincias y 53 distritos. Putumayo, teniente Manuel Clavero, Rosa Panduro y Yaguas son los cuatro distritos que componen la provincia de Putumayo, que fue fundada el 6 de mayo de 2014, por la Ley No. En el 30186.

Con una elevación que va desde los 61 metros por encima del nivel del mar hasta los 220 metros, la tierra de Loreto se encuentra en la región del "Valle del Amazonas". Existen dos tipos de tierras: aluvial y continental.

El Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) estima que a 30 de junio de 2015, Loreto tiene 1.039.372 residentes, o el 3,3% de la población total de México. Con 563.249 y 120.221 habitantes, respectivamente, Maynas y Alto Amazonas son las dos provincias con mayor población. Los hombres constituyen el 52,2% de la población, mientras que las mujeres representan el 47,8%, según la división de género. En los últimos diez años (2006-2015), el crecimiento demográfico promedio fue del 1,3% cada año.

Cuadro N° 01

Loreto: Superficie y Población 2015

Provincia	Superficie (km ²)	Población ^{1/}
Maynas	119 998	563 249
Alto Amazonas	18 484	120 221
Requena	52 553	74 041
Ucayali	30 248	73 660
Mariscal Ramón Castilla	39 172	72 909
Loreto	65 804	71 232
Datém del Marañón	42 593	64 060
Total	368 852	1 039 372

1/ Proyectada al 30 de junio 2015.

Fuente: INE.

La Población Económicamente Activa (PEA), es decir, la parte de la población total que contribuyen a la producción económica. Está integrado por personas que están ocupadas (empleadas) o que están buscando trabajo o esperando empleo (desempleadas); también se le conoce como mercado de trabajo o mano de obra.

Cuadro N° 02

POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA

POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA, LORETO, 2011-2015

(Miles de personas)

Ámbito geográfico	2011	2012	2013	2014	2015
Loreto	479.6	500.7	516.8	506.4	507.7

Fuente: Instituto Nacional de Estadística e Informática Encuesta Nacional de Hogares.

El Valor Agregado (VAB) a Precios del Departamento de Loreto para el año 2007 representó el 1.9 por ciento del total del país. En la estructura proporcional se destacan los siguientes puestos de actividades: otros servicios con una tasa de participación del 22,2%; extracción de petróleo, gas y minerales con una tasa de participación general del 20,5%; comercio con una tasa de participación del 17,8%; y agricultura, ganadería, caza y silvicultura con un 9,3% fuera en la estructura proporcional.

Cuadro N° 03

Loreto: Valor Agregado Bruto 2015
Valores a Precios Constantes 2007
(miles de soles)

Actividades	VAB	Estructura %	Crecimiento promedio anual 2008-2015
Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	781 209	9,3	5,1
Pesca y acuicultura	62 285	0,7	-2,7
Extracción de petróleo, gas, minerales y servicios	1 726 484	20,5	-4,2
Manufactura	639 380	7,6	1,9
Electricidad, gas y agua	91 486	1,1	3,9
Construcción	230 700	2,7	5,0
Comercio, mantenimiento y reparación de vehículos e	1 499 662	17,8	6,3
Transporte, almacenamiento, correo y mensajería	407 478	4,8	4,8
Alojamiento y restaurantes	264 476	3,1	6,0
Telecomunicaciones y otros servicios	237 331	2,8	11,5
Administración pública y defensa	620 259	7,4	6,6
Otros servicios	1 875 919	22,2	5,0
Valor Agregado Bruto	8 436 669	100,0	2,5

Fuente: INEI - Dirección Nacional de Cuentas Nacionales.

En los últimos 8 años (2008-2015) el Valor Agregado Bruto aumentó un crecimiento promedio anual de 2,5 por ciento, destacando el crecimiento de las actividades de telecomunicaciones y otros servicios de información (11,5 por ciento); administración pública y defensa (6,6 por ciento); comercio (6,3 por ciento); y, alojamiento y restaurantes (6,0 por ciento). Debido a la caída de la construcción (-9,5 por ciento), electricidad, gas y agua (-2,4 electricidad por ciento), así como la extracción de petróleo, gas natural y minerales (-24,7 de la extracción de petróleo, gas por ciento), y

minerales (-24,7 por ciento), se fue una disminución del 3,4 por ciento en 2015 en comparación con el año anterior

Según datos publicados por el INEI para el año 2015, el Valor Agregado Bruto (VAB) del departamento de Loreto a inicios del 2007 fue de 1,9 por ciento del total nacional. En la estructura porcentual destacan las siguientes actividades: Otros servicios representaron el 22,2% del total; la extracción de petróleo, gas y minerales representó el 20,5% del total; el comercio representó el 17,8% del total; y la agricultura, ganadería, caza y silvicultura con el 9,3%. (BCRP, 2015)

La economía de Loreto se ha basado históricamente en un paradigma industrial extractivo, convirtiéndola inicialmente en una economía de subsistencia. Esta la peculiaridad ha cambiado de cierta manera en el presente debido a la industrialización de algunos bienes exportables, como los derivados de la madera y del petróleo, bienes aceite de palma como los derivados de la madera y del petróleo y las exportaciones de peces ornamentales. Sin embargo, se siguen exportando recursos naturales recursos con poco valor agregado, como plantas terapéuticas, medicinales, sangre grado y peces ornamentales.

1.5.2. Aspectos políticos y legales

La empresa TROPICALZA S.A.C fue constituida en el mes de mayo de 1999, está regida por la Ley General de Sociedades N° 26887

La empresa, tiene que cumplir con los alcances de la Ley del Impuesto a la

Renta, Decreto Legislativo N.º 774, y sus modificatorias, de la Ley del Impuesto General a la Venta e Impuesto Selectivo al Consumo D.S. N.º 055-99- EF y demás impuestos que norman la actividad empresarial en nuestro país.

La empresa es fiscalizada por la SUNAT, en relación a los tributos que esta afecta y al Reintegro Tributario que goza la actividad principal del negocio.

Como es una Empresa constituida en la ciudad de Iquitos, goza del Reintegro Tributario del IGV, porque los productos que comercializan están considerados como bienes que gozan del Reintegro Tributario.

1.5.3 Aspectos culturales

Como todo departamento Loreto tiene sus peculiaridades y su realidad cultura

tiene una marcada influencia foránea por lo que los productos que comercializa nuestra empresa, son semejantes a los productos que se comercializan en la mayoría de latitudes.

No obstante, la moda influye en la selección de los productos que comercializa la empresa, los productos que ofertan buscan satisfacer los gustos y preferencias de grandes y chicos, damas y caballeros, procurando que los precios y la calidad estén al alcance de los bolsillos de nuestros clientes

La presentación de nuestros productos es la aplicación del merchandising apropiado para este tipo de actividad.

1.5.4 Aspectos tecnológicos

La Empresa TROPICALZA S.A.C, tiene una marcada competencia en el Mercado de Iquitos, además por la gran cantidad de productos que comercializa y la cantidad de clientes que nos visitan y compran en forma diaria, se ha visto obligada a que sus productos sean

elaborados utilizan tecnología moderna que brinden un adecuado control de calidad y productos que brinden confort y satisfacciones a los clientes.

En la parte Administrativa y Contable la Corporación utiliza la computadora y un Software.

La Administración y la Contabilidad utilizan permanentemente la Internet como una herramienta de trabajo, lo cual le permite tener competitividad en todo nivel.

1.6. Micro entorno de la empresa

La región Loreto tiene una superficie de 368,851.95 Km² 1/, que representa el 28.7 % del territorio nacional.

La Región Loreto, ubicada al oriente del Estado Peruano, comprende la más amplia región en todo el país, la extensión territorial de un país europeo cuenta sin embargo con una baja densidad poblacional que ha ido creciendo con el descubrimiento del caucho y luego del petróleo. Su diversidad biológica única en su género es aún desaprovechada por las autoridades pertinentes.

La región tiene siete provincias administrativas (Maynas, Alto Amazonas, Loreto, Ucayali, Mariscal Ramón Castilla, Requena y Datem de Marañón), en las cuales se han desconcentrado las oficinas sectoriales del Gobierno central.

El proceso de descentralización supone un proceso gradual de transferencia de competencias a las municipalidades y al Gobierno Regional. Se espera que el Gobierno Regional no sea nuevamente el poder concentrado que impida la gestión óptima de los recursos existentes.

1.6.1. Clientes

El cliente es el protagonista de la acción comercial. Dar una buena respuesta a sus demandas y resolver cualquier tipo de sugerencia o propuesta es imprescindible. El cliente es, por muchos motivos, la razón de existencia y garantía de futuro de la empresa.

Los clientes están representados en la población en general consumidores finales que satisfacen la necesidad básica de vestido y en algunas ocasiones empresas de la localidad.

1.6.2. Competidores

La competencia es la situación en la que los agentes económicos (empresas y consumidores) tienen una efectiva libertad, tanto de ofrecer bienes y servicios como de elegir a quién y en qué condiciones los adquieren.

Las autoridades de competencia controlan que las empresas y las administraciones respeten las reglas de juego en el mercado en beneficio del bien común y de los consumidores.

Entre los principales competidores de la empresa se pueden señalar:

Distribuciones Quispe SAC

Zapatería Alexander Shoes

Saga Falabella S.A

Stadium

1.6.3. Proveedores

Los proveedores son un elemento vital para una empresa y generalmente no se les trata con la importancia que tienen, gracias a lo que ellos proporcionan se logra brindar el bien o el servicio a nuestros clientes. Las buenas relaciones con

Los proveedores juegan un papel decisivo dentro del proceso comercial además define en gran parte el presente y futuro de la empresa.

Entre los principales proveedores con que cuenta la empresa podemos mencionar a:

Empresas comerciales S.A

1.7. Estructura financiera

Principios y prácticas contables

En la preparación y presentación de los EE FF adjuntos, La empresa ha observado el cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) la Ley del Impuesto a la Renta, la Ley del Impuesto General a las Ventas E Impuesto Selectivo al Consumo, y demás normas relacionadas a la actividad empresarial y a la parte contable.

1.7.1. Información económica

El Activo representa los bienes y derechos de propiedad de la Empresa, el Activo Corriente está constituido por partidas que representan efectivo y por las que se espera sean convertidas en efectivo o absorbidas durante el ciclo operacional de la Empresa; el Activo no Corriente nos muestra los bienes y derechos de carácter permanente que garantizan la continuidad de las operaciones de la Empresa.

Los activos corrientes representan el 83.49% del total de activos, siendo el efectivo y equivalente de efectivo conjuntamente con las existencias las partidas más representativas con un 27.68% y con 43.80% respectivamente.

Los activos no corrientes representan el 16.51% del total de activos siendo la partida más representativa inmueble, Maquinaria y equipo.

1.7.2. Información financiera

El Pasivo Corriente agrupa todas partidas que representan obligaciones de la Empresa cuyo pago de efectuarse durante el ciclo operacional y el pasivo no corriente refleja el financiamiento a largo plazo proveniente de terceros.

Los pasivos corrientes representan el 28.15% del total de pasivo y patrimonio siendo su partida más representativa cuentas por pagar comerciales con un 24.73%.

La empresa al 31 de diciembre de 2016, no cuenta con financiamiento de terceros al largo plazo.

El Patrimonio está constituido por las partidas que representan el Patrimonio de la Empresa, así como el Capital Social, las Reservas y los Resultados Acumulados están expresados dentro del Patrimonio de la Empresa, mostrándonos el resultado del ejercicio por el desarrollo de las operaciones realizadas durante el periodo 2016.

El patrimonio neto representa el 71.85% del financiamiento de la empresa, siendo sus partidas más representativas el capital con un 24.31% y los resultados acumulados que representa un 40.72%.

3. Estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2016.

TROPICALZA S.A.C.		
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA		
Al 31 de Diciembre del 2016		
	PERIODO 31.12.2016	%
	S/.	
13 ACTIVOS		
ACTIVOS CORRIENTES		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	2,345,481.87	27.68%
Otras Cuentas por Cobrar (neto)	1,015,333.06	11.98%
Existencias (neto)	3,711,567.30	43.80%
Gastos Pagados por Anticipado	3,307.54	0.04%
Otros Activo		0.00%
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	7,075,689.77	83.49%
ACTIVOS NO CORRIENTES		
Otras Cuentas por Cobrar	15,555.66	0.18%
17 Inmuebles, Maquinaria y Equipos (neto)	1,320,047.34	15.58%
Activos Intangibles (neto)	19,000.00	0.22%
Activos por impuesto a la Renta y Participaciones Diferidos	44,127.00	0.52%
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES	1,398,730.00	16.51%
TOTAL ACTIVOS	8,474,419.77	100.00%
9 PASIVOS Y PATRIMONIO		
PASIVOS CORRIENTES		
Sobregiros Bancarios	0.00	0.00%
Obligaciones Financieras	0.00	0.00%
Cuentas por Pagar Comerciales	2,095,685.26	24.73%
Otras Cuentas por Pagar a Partes Relacionadas	0.00	0.00%
Impuesto a la Renta y Participaciones Corrientes	243.00	0.00%
Otras Cuentas por Pagar	268,753.57	3.17%
Provisiones	21,025.90	0.25%
Pasivos Mantenidos para la Venta	0.00	0.00%
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	2,385,707.73	28.15%
PASIVOS NO CORRIENTES		
TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES	0.00	0.00%
TOTAL PASIVOS	2,385,707.73	28.15%
14 PATRIMONIO NETO		
Capital	2,060,000.00	24.31%
Reservas Legales	412,000.00	4.86%
Resultados Acumulados	3,450,939.10	40.72%
Utilidad (Pérdida) del Ejercicio	165,772.94	1.96%
Total Patrimonio Neto Atribuible a la Matriz	6,088,712.04	71.85%
Intereses Minoritarios	0.00	0.00%
TOTAL PATRIMONIO NETO	6,088,712.04	71.85%
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO NETO	8,474,419.77	100.00%

1.7.3. Estado de resultado al 31 de diciembre del 2016.

TROPICALZA S.A.C Estado de Ganancia y perdida por Funcion

Al 31 de diciembre del 2,016

	SALDOS ACUMULADOS	
	Diciembre-2016	Indic. %
Ventas netas de mercaderias (ingresos Operacionales)		
Otros Ingresos Operacionales		
TOTAL		
INGRESOS BRUTOS	9,969,328.26	100.00%
	0.00	
Costo de ventas	9,969,328.26	100.00%
UTILIDAD BRUTA		
	-7,139,446.90	-71.61%
Gastos Operacionales		
Gastos de administracion Gastos de Ventas	2,829,881.36	28.39%
UTILIDAD OPERATIVA		
	-1,362,156.98	-13.66%
Otros Ingresos (Gastos)		
	-1,386,686.08	-13.91%
Ingresos financieros		
Gastos Financieros	81,038.30	0.81%
Otros Ingresos		
Otros Gastos		
Resultado por Exposición a la Inflación	44,406.91	0.45%
RESULTADO ANTES DE PATICIPACIONES		
	-46,616.78	-0.47%
	169,287.51	1.70%
Aplicación NIC 12 (Del Ejercicio) Impuesto a la Renta 28%	0.00	0.00%
RESULTADOS ANTES DE PARTIDAD EXTRAORDINARIAS		
	248,115.94	2.49%
Ingresos Extraordinarios	102.00	0.00%
Gastos Extraordinarios	-82,445.00	-0.83%
UTILIDAD (PERDIDA) NETA DEL EJERCICIO		
	165,770.94	1.66%
	0.00	0.00%
	0.00	0.00%

392		1,111.91				0.00	1,111.91	0.00	1,111.91			
40	506,390.75					506,390.75	0.00	506,390.75	0.00			
41		5,596.81				0.00	5,596.81	0.00	5,596.81			
42		2,095,089.26					2,095,089.26	0.00	2,095,089.26			
45						0.00	0.00	0.00	0.00			
46		310,445.86				0.00	310,445.86	0.00	310,445.86			
47		0.00				0.00	0.00	0.00	0.00			
48		21,025.90				0.00	21,025.90	0.00	21,025.90			
49		0.00				0.00	0.00	0.00	0.00			
50		2,060,000.00				0.00	2,060,000.00	0.00	2,060,000.00			
58		412,000.00				0.00	412,000.00	0.00	412,000.00			
59		3,450,939.10				0.00	3,450,939.10	0.00	3,450,939.10			
60	8,403,272.76					8,403,272.76	0.00		8,403,272.76			
61		8,403,272.76				0.00	8,403,272.76		0.00	8,403,272.76		
6115103		0.00				0.00	0.00		0.00	0.00		
6142101		27,048.05				27,048.05	0.00		27,048.05	0.00		
62		387,876.95				387,876.95	0.00		387,876.95	0.00		
63		1,497,168.88				1,497,168.88	0.00		1,497,168.88	0.00		
64		175,002.49				175,002.49	0.00		175,002.49	0.00		
65		526,380.47				526,380.47	0.00		526,380.47	0.00		

66	0.00			0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
66-NIC	0.00			0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
67	45,504.97			45,504.97	0.00		45,504.97	0.00	
68	136,478.03			136,478.03	0.00		136,478.03	0.00	
69	7,139,446.90			7,139,446.90	0.00		7,139,446.90	0.00	7,139,446.90
70					9,970,649.43			9,970,649.43	
		9,970,649.43							9,970,649.43
73		0.00		0.00	0.00			0.00	0.00
74	1,321.17			1,321.17	0.00		1,321.17		1,321.17
75					169,287.51				169,287.51
		169,287.51						169,287.51	
76		0.00		0.00	0.00			0.00	0.00
77		44,406.91		0.00	44,406.91			44,406.91	44,406.91
79		2,795,459.84		0.00	2,795,459.84				
86				0.00	0.00		0.00		
87				0.00	0.00			0.00	
8811101	82,445.00			82,445.00	0.00		82,445.00	0.00	82,445.00
8821001		102.00		0.00	102.00		0.00	102.00	0.00
93	1,111.81			1,111.81	0.00				1,111.81
94	1,343,612.51			1,343,612.51	0.00				1,343,612.51
95	1,315,984.59			1,315,984.59	0.00				1,315,984.59
96	19,150.69			19,150.69	0.00				19,150.69

97	45,504.97					45,504.97	0.00					45,504.97		
98	70,095.27					70,095.27	0.00					70,095.27		
89						0.00	0.00							
	31,038,911.33	31,038,911.33	0.00	0.00	0.00	0.00	31,038,911.33	31,038,911.33	9,821,505.82	9,655,732.88	18,421,945.67	18,587,718.61	10,018,672.91	10,184,445.85
									0.00	165,772.94	165,772.94	0.00	165,772.94	0.00

1.7.5. Determinación de la renta imponible e impuestos

TROPICALZA S.A.C

Determinación Renta Imponible al 31 de Diciembre 2016
--

Cierre al 31 de Diciembre del 2,016 S/.

Utilidad o (Pérdida) Contable	
Adiciones	248,115.94
Según Anexo	
Deducciones	108,747.68
Según Anexo	
Utilidad Tributaria 2,016 =	-62,418.08
	294,445.54
Aplicación perdida acumulada 2,016	0.00

Utilidad Tributaria acumulada 2,016 =	294,445.54
--	-------------------

Renta Imponible	294,445.54
Impuesto a la renta 28%	-82,445.00
Pagos a cuenta	191,548.00
Impuesto por Pagar 2016	109,103.00
Pago a Cuenta Enero 2016 (Dic-2015)	0.00

Impuesto por Pagar para el Año - 2016	109,103.00
--	-------------------

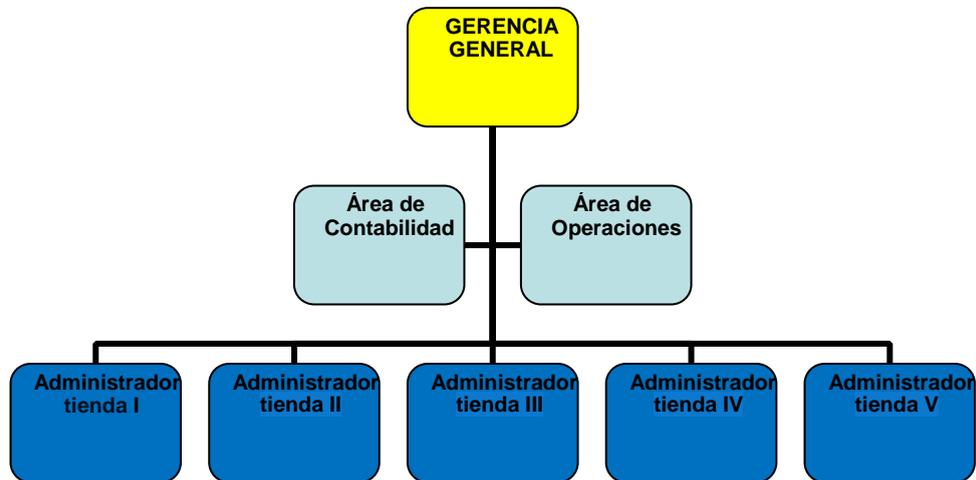
	-82,445.00
Impuesto Calculado al 31/12/2016	49,869.00
Impuesto Calculado al 01/12/2016	
Ajuste Calculo Diciembre - 2016	-32,576.00

1.7.6. Estructura organizacional de la empresa Tropicalza s.a.c

1.7.6.1. Estructura orgánica

La empresa TROPICALZA S.A.C, cuenta con jerarquías y atribuciones asignadas a los miembros y componentes de la misma que le permiten desarrollar y cumplir con los objetivos y metas trazadas para ello cuenta con un organigrama que se muestra a continuación.

ORGANIGRAMA DE TROPICALZA S.A.C



1.7.6.2. Recursos humanos

Los recursos humanos son un factor importante en el objetivo de que la empresa subsista y se desarrolle en el tiempo, TROPICALZA S.A.C, cuenta con personal idóneo que cumple funciones asignadas dentro la estructura organizacional, propiciando un clima laboral adecuado y

practicando políticas en cumplimiento de normas laborales vigentes.

La empresa cuenta en la actualidad con un Gerente General y 02 personas que se encargan del departamento de contabilidad y el departamento de operaciones registrados en planilla de remuneraciones.

La empresa cuenta con 05 tiendas en la región Loreto, cada una de esta cuenta con un administrador de local y de la mercadería ingresada a cada tienda y estos cuentan con su propia empresa de servicios de comisiones y a la vez ellos tienen su propio personal en planilla, de acuerdo al contrato suscrito con TROPICALZA S.A, estos ganan comisiones % mensuales y se les realiza un descuento sobre la facturación como fondo de contingencia ante ciertas eventualidades que podrían presentarse.

La empresa utiliza esta estrategia operativa a fin de disminuir los gastos en cargas laborales y otros, siendo esta una limitación en la toma de decisiones de cada administrador de tienda, informado semanalmente a la oficina principal sobre los movimientos económicos y financieros de la empresa.

CAPITULO II: DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL

2.1. Contribución del área del desempeño profesional al objetivo de la empresa.

La empresa TROPICALZA S.A.C, cuenta con objetivos y metas establecidas, y para cumplir con ellos necesita de una organización que cuenta con áreas que le permitan funcionar y desarrollarse, una de estas es el área contable que

permite obtener información para la adecuada gestión de la empresa y permite el control de las actividades con el propósito de propiciar la correcta utilización de recursos, maximizando los beneficios para los socios, para ello desarrolla las siguientes funciones:

Identifica y mide hechos económicos que se presentan en la empresa identificando su naturaleza y el periodo en el cual se presenta.

Clasifica y registra con el apoyo del plan de cuentas del Plan contable general empresarial de manera constante, ordenada y sistemática las diversas operaciones económicas de la empresa.

Brinda información oportuna y relevante a los directivos sobre el resultado de los movimientos económicos y financieros que se van suscitando en la empresa a fin sobre la situación económica y financiera, lo que les facilite la toma de decisiones y el planteamiento de políticas y planes en el corto y largo plazo.

Contribuye a una gestión eficaz y eficiente en coordinación con la gerencia y demás áreas de la empresa con el propósito de satisfacer las necesidades de los clientes internos y externos, contribuyendo al crecimiento de la empresa.

2.2. Funciones desempeñadas en la empresa

Mi experiencia profesional en la empresa se inicia en el año 2007, iniciando un proceso en el cual, fui asumiendo mayores responsabilidades y funciones, para lo cual conté con herramientas que fueron perfeccionando mi perfil profesional conjuntamente con los conocimientos, capacidades y habilidades de mi formación académica, poniendo en práctica estos y generando experiencias que me enriquecieron profesionalmente.

Las funciones que cumpla en la empresa son de auxiliar contable las cuales cumpla con responsabilidad en pro del cumplimiento de los objetivos y metas trazadas por la empresa, entre ellas están:

- a) Ingreso al sistema ADONIS: Contabilidad.
 - Facturas de compra de mercaderías
 - Facturas de gastos, seguros, servicios de vigilancia, artículos de ferretería, alquileres, artículos de limpieza, útiles de oficina, servicios de fotocopias, etc.
- b) Provisión de gastos (periodo enero – diciembre)
 - Seguros
 - Arbitrios
 - Impuestos Municipales
 - Servicios de Auditoria - Adquisición de libros contables
 - Otros.
- c) Efectuar el cierre mensual, con las siguientes acciones:
 - Análisis de cuentas contables
 - Análisis de aplicación de la NIC 12

- Reparos tributarios
- Balance de Comprobación
- Balance mensual
- d) Determinación de costos promedio de calzados
- e) Tramite de reintegro tributario
- f) Impresión de libros contables y kardex
- g) Elaboración del registro de planillas (Plame)
- h) Registros de PLE/Libros electrónicos
 - Registro de ventas
 - Registro de compras
 - Libro diario
 - Etc.
- i) Facturación de ventas y otros conceptos
- j) Realización de inventarios
- k) Atención de funcionarios de Sunat en procesos de fiscalización

2.2.1. Contribución profesional a los objetivos institucionales

La Empresa TROPICALZA S.A.C, es una Empresa Comercial que cuenta con el respaldo de una marca reconocida en el medio con es BATA, viene trabajando día a día con el propósito de cumplir con los objetivos y metas propuestas por la gerencia hecho que se practica por todas las áreas y trabajadores de la empresa.

Mi contribución profesional a los objetivos empresariales se puede resumir considerando los siguientes aspectos:

- a) Registro oportuno y ordenado de la documentación sustentatorios relacionados a ingresos y gastos.**

Se ha logrado en la empresa que los documentos fuentes de las operaciones económicas antes de su registro sean verificados en relación a que su emisión se efectuó en cumplimiento de las normas tributarias y que los cálculos y sumas sean las correctas, así como la consignación de datos, luego estos son codificados a fin de realizar el ingreso al sistema contable.

La empresa cuenta con reportes de los registros y libros contables en los plazos y vencimientos establecidos por la administración tributaria y las políticas de la empresa.

Esta información es obtenida del software contable y es contrastada con los documentos fuentes por lo que se logró reducir los errores materiales de digitación, lo que representa una fuente confiable para la elaboración y presentación de declaraciones juradas ante SUNAT.

La documentación es archivada de manera correlativa, por serie y de acuerdo al orden del registro asignado, permitiendo su ubicación posterior de manera rápida los cuales son archivados en un lugar adecuado, minimizando riesgo de deterioro o pérdida.

b) Análisis de cuentas contables

Con el propósito de identificar nuestras fortalezas y debilidades financieras, la empresa cuenta con información analítica de sus cuentas y esto se logra ya que mensualmente realizo esta acción, identificando entre otros la situación de nuestras cuentas por cobrar, cuentas por pagar, lo que permite un trabajo orgánico con las demás áreas de la empresa para efectos de realizar su confrontación y verificación.

c) Correcta determinación de la base imponible para efectos tributarios.

El estudio de la normativa tributaria y las orientaciones del contador de la empresa permiten que la determinación de la base imponible para el pago de impuesto se realice de manera adecuada, para ello identifico las diferencias temporales y permanentes, para efectuar

los reparos tributarios correspondientes, lo que permite a la empresa cumplir con sus obligaciones sustanciales de manera adecuada.

d) Conciliaciones y transacciones bancarias

Efectuar conciliaciones bancarias ha permitido minimizar los errores tanto de la empresa como del banco, nos permite tener una visión clara de la información bancaria de la empresa y se genera mayor confianza para realizar movimientos en las cuentas bancarias, así como de identificar diferencias tomar acciones sobre las causas que las originaron y aplicar las acciones correctivas.

Para ello se realizan control de movimientos bancarios de todas las cuentas con que cuenta la empresa utilizan reportes emitidos por el banco o banca por internet en forma diaria.

e) Determinación y cálculo del costo promedio de calzados

Calcular el costo promedio de calzado nos permite conocer el valor de los inventarios en la empresa, y establecer políticas de precios, así como brinda información financiera oportuna y permite el control adecuado de existencias en la empresa.

f) Tramites de reintegro tributario

Efectuar los trámites correspondientes y oportunos para que la empresa goce del beneficio del reintegro genera beneficios a la está permitiendo administrar de mejor manera sus inversiones y recursos así como le permite presentar precios más competitivos en el mercado.

g) Elaboración de planilla de remuneraciones – PLAME

Este es un procedimiento importante para toda empresa relacionada a su capital humano y mediante la cual se cumplen con las obligaciones formales y sustanciales del ordenamiento tributario el procedimiento pare es el siguiente: se ingresa el número de RUC

del contribuyente, el código de Usuario y la Clave SOL correspondiente. El aplicativo se conectará con Sunat Operaciones en Línea (SOL) y le permitirá sincronizar con el TRegistro los datos del empleador seleccionado y de sus trabajadores, pensionistas, personal en formación y personal de terceros, para elaborar su declaración mensual, se ingresa la información correspondiente a información general, detalle de la declaración y determinación de la deuda.

h) Libros y registros electrónicos PLE.

El Programa de Libros Electrónicos (PLE) es un aplicativo desarrollado por la SUNAT que se instala en las computadoras de la empresa y permite generar los Libro Electrónicos este programa permite:

- Validar la información de cada libro generada en formato txt y Enviar a la SUNAT la declaración informativa denominada " Resumen"; esta opción sirva para verificar si los archivos txt, son los remitidos a la SUNAT, y por lo tanto son los Libros y/o Registros generados, por los cuales se le generó la Constancia de Recepción respectiva.
- Historial, donde se muestra una consulta de los libros generados
- Visor. A través de esta opción puede ver las Constancias de Recepción generadas.

Asimismo, al conectarse a internet, se actualiza automáticamente cualquier nueva versión disponible.

Este sistema puede ser utilizado por cualquier contribuyente que quiera o deba llevar sus libros de manera electrónica y que cuente con un aplicativo o software contable, por ello, el PLE no es un software contable, es un sistema que valida su información en txt. y permite generar su libro de manera electrónica.

Ello permite a la empresa estar acorde del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y a obtener información oportuna para la toma de decisiones.

2.3. Limitaciones para el desempeño de las funciones

La empresa desarrolla diariamente múltiples actividades, y el área contable asume gran cantidad de estas propias de su función y naturaleza, en mi experiencia eh podido encontrar ciertas limitaciones que retrasan el cumplimiento de tareas y actividades por lo que se señala a continuación algunas de estas:

- a) El volumen de operaciones es numeroso por lo que los comprobantes de pago emitidos por operaciones de venta, ameritan una dedicación diligente del Área Contable y del personal de tienda a cargo de la emisión de estos comprobantes generando errores materiales y distracción de tiempo para su calificación y archivo.
- b) La ubicación geográfica no permite que las operadoras de los servicios de internet brinden un servicio óptimo, lo que retrasa la utilización de plataformas virtuales y la presentación de información tributaria imprescindible para el trámite del reintegro tributario mediante el formulario 1647.

Asimismo, la presentación de PDT para declaraciones informativas y determinativas se ve limitada ya que el personal debe de distraerse a la espera de que el servicio permita su presentación generando pérdida de tiempo.

- c) Los requerimientos del Área Contable presentan cierta demora de atención por parte de las tiendas de la empresa, lo que origina demoras en el proceso contable y retrasos en la presentación de la información financiera.
- d) La alta demanda de productos en ciertos periodos origina que los empleados encargados de la emisión de comprobantes de pago, por

el apuro emitan estado de manera inadecuada, lo que repercute en el proceso contable.

- e) La desmotivación del personal por las bajas remuneraciones que el mercado oferta dificultan la identificación de los empleados con la empresa, además de la tercerización que utiliza la empresa.

2.4. Propuestas para superar las dificultades encontradas

De este informe podemos proponer a fin de superar las limitaciones identificadas en la empresa TROPICAL S.A.C, las siguientes:

- a) Solicitar a la gerencia de la empresa que garantice la capacitación del personal en relación al proceso de emisión de comprobantes de pago a fin de evitar errores, en coordinación con los administradores de tienda y sus empresas.
- b) Evaluar la racionalidad de la cantidad de trabajadores del área contable en relación al trabajo de clasificación y archivo de comprobantes de pago a fin de no distraer al personal especializado en asuntos más complejos.
- c) Solicitar a la gerencia que se garantice la contratación de un servicio de Internet que sea más rápido y tenga las mismas características y beneficios que permitan su adecuado y oportuno uso.
- d) Establecer procesos para que la documentación de las áreas de la empresa y requerimientos del área contable se atiendan de manera oportuna, permitiendo un registro y emisión de información financiera en los plazos establecidos.
- e) Garantizar que las empresas colaboradoras doten de personal capacitado en emisión de comprobantes de pago en periodos de alta demanda a fin de minimizar los errores de emisión por parte del personal que se encarga de atender a los clientes.

- f) Establecer políticas y estrategias a fin de generar un clima laboral adecuado en el personal lo que contribuirá al cumplimiento de objetivos y planes en la empresa.

CONCLUSIONES

1. La empresa TROPICALZA S.A.C tiene un posicionamiento en el mercado loreano, siendo reconocida por la calidad y a precio justo de sus productos en la línea de calzados y textiles, por lo que cuenta con la preferencia del público en general.
2. La empresa TROPICALZA S.A.C se ve afectada por la calidad del servicio de internet lo que es un común denominador en las empresas del medio, por lo que es necesario que se mejore el servicio ya que en el mundo empresarial y en la época actual es una herramienta esencial.
3. Tropicalza S.A.C no es ajena a la demora por parte de la administración tributaria de la devolución del crédito fiscal de I.G.V, generando esta situación costos adicionales y limitaciones en la reinversión comercial de la empresa y la competitividad de precios respecto a otras latitudes.
4. TROPICALZA S.A.C, presenta una buena imagen frente a sus clientes y entidades financieras, siendo una oportunidad de desarrollo para la empresa, ante necesidades de nuevo financiamiento.
5. Los egresados de los centros de educación superior no demuestran conocimientos en sistemas de contabilidad computarizada, lo que deviene en que se debe de destinar tiempo y esfuerzos para la capacitación de nuevo personal.
6. Es necesaria la capacitación permanente del personal de la empresa en temas de identificación empresarial, capacidades blandas y competencias profesionales que contribuyan a alcanzar los objetivos de la empresa.

RECOMENDACIONES

1. Se sugiere a la gerencia establecer y revisar su reglamento interno de trabajo a fin de establecer funciones, responsabilidades y canales de comunicación efectivos, a fin de que cumplan los objetivos empresariales y el trabajo se efectúe de manera armónica.
2. Conservar e incrementar la cartera de clientes, lo que se lograra con una buena imagen empresarial y con el reconocimiento de la población usuaria por la calidad de nuestros productos ofertados
3. Fortalecer las actividades de capacitación para nuestro personal en temas de tributación, almacenes, procesos contables, aduaneros y de puertos, estrategias de venta y otros, en las distintas instituciones que programan este tipo de eventos, así como propiciar el desarrollo profesional del personal para su perfeccionamiento y actualización.
4. Que se garantice las óptimas condiciones de trabajo del área contable y de archivo de documentación sustentatoria para su rápida ubicación y ordenamiento adecuado.
5. Solicitar a la Gerencia imparta directivas precisas y oportunas a todas las tiendas de la empresa, para que la información requeridas por el Área Contable sea prioritariamente atendida.
6. Establecer que los perfiles del personal estén acorde a las necesidades técnicas y tecnológicas actuales, generando la atención de las instituciones superiores y de los jóvenes que se insertan al mercado laboral para que se preocupen en capacitarse en este tema.

BIBLIOGRAFIA

- Aguirre Ormanechea, J. (2009). *Nueva Contabilidad General*. Madrid: Cultural S.A.
- Apaza Meza, M. (2010). *Consultor Economico Financiero*. Lima: Instituto Pacifico S.A.C.
- BCRP. (2015). *Caracterización de departamento de Loreto*. Banco Central de Reserva del Perú, Loreto, Iquitos.
- Castro Galvez, L. (2014). *Manual Practico de Fiscalización Tributaria*. Lima: Instituto Pacifico S.A.C.
- Lujan Albuquerque, Luis; Ortega Salavarría, Rosa. (2003). *Normas Internacionales de Contabilidad - Tomo I*. Lima: Estudio Caballero Bustamante.
- Northcote Sandoval, Cristhian; García Quispe, José Luis; Tambini Avila, Monica. (2012). *Manual Practico de la Ley de Sociedades*. Lima: Instituto Pacifico S.A.
- Peruano, E. (08 de 12 de 2004). Ley del Impuesto a la Renta - Decreto Legislativo N° 774. Lima, Peru: Editoria Peru.
- Peruano, G. (2004). Texto Unico Ordenado de la Ley del Impuesto a la Renta Decreto Supremo N° 179-2004-EF. Lima , Perú.
- Peruano, G. (10 de 12 de 2016). Decreto legislativo N° 1261 Modifica la Ley del Impuesto a la Renta. Lima, Perú.
- Sunat. (s.f.). [www.sunat.gob.pe](http://orientacion.sunat.gob.pe/index.php/empresas-menu/libros-y-registros-vinculados-asuntos-tributarios-empresas/sistema-de-libros-electronicos-ple). Recuperado el 02 de 06 de 2017, de <http://orientacion.sunat.gob.pe/index.php/empresas-menu/libros-y-registros-vinculados-asuntos-tributarios-empresas/sistema-de-libros-electronicos-ple>