



UNAP



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

TESIS

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD LORETO 2022**

**PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

PRESENTADO POR: GLORIA ERIKA CHONG FERNANDEZ

ASESOR: LIC.ADM. VICTOR RAUL REATEGUI PAREDES, DR.

IQUITOS, PERÚ

2022



UNAP



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

TESIS

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD LORETO 2022**

**PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

PRESENTADO POR: GLORIA ERIKA CHONG FERNANDEZ

ASESOR: LIC.ADM. VICTOR RAUL REATEGUI PAREDES, DR.

IQUITOS, PERÚ

2022



UNAP

Escuela de Postgrado
"Oficina de Asuntos
Académicos"

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

N°043-2023-OAA-EPG-UNAP

En Iquitos, en la plataforma virtual meet institucional de la Escuela de Postgrado (EPG) de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP), a los veintisiete días del mes de marzo de 2023 a horas 12:00 m., se dió inicio a la sustentación de la tesis denominada "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LORETO 2022", aprobado con Resolución Directoral N°0285-2023-EPG-UNAP, presentado por la egresada **GLORIA ERIKA CHONG FERNANDEZ**, para optar el **Grado Académico de Maestra en Gestión Pública**, que otorga la UNAP de acuerdo a la Ley Universitaria 30220 y el Estatuto de la UNAP.

El jurado calificador designado mediante Resolución Directoral N°0054-2023-EPG-UNAP, esta conformado por los profesionales siguientes:

Lic. Adm. Jorge Luis Mera Ramírez, Dr. (Presidente)
Lic. Nit. Cynthia Ludy Sánchez Elaluff, Mgr. (Miembro)
Lic. Nit. José Antonio Orbe Dávila, Mgr. (Miembro)

Después de haber escuchado la sustentación y luego de formuladas las preguntas, éstas fueron respondidas: SATISFACTORIAMENTE

Finalizado la evaluación; se invitó al público presente y a la sustentante abandonar el recinto; y, luego de una amplia deliberación por parte del jurado, se llegó al resultado siguiente:

La sustentación pública y la tesis han sido: APROBADA con calificación 16

A continuación, el Presidente del Jurado da por concluida la sustentación, siendo las 13:20 P.M. del veinte y siete de marzo de 2023; con lo cual, se le declara a la sustentante APTA, para recibir el **Grado Académico de Maestra en Gestión Pública**.

Lic. Adm. Jorge Luis Mera Ramírez, Dr.
Presidente

Lic. Nit. Cynthia Ludy Sánchez Elaluff, Mgr.
Miembro

Lic. Nit. José Antonio Orbe Dávila, Mgr.
Miembro

Lic. Adm. Víctor Raúl Reátegui Paredes, Dr.
Asesor

Somos la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, rumbo a la acreditación

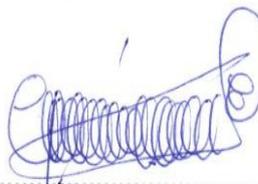
Calle Los Rosales cuadra 5 s/n San Juan Bautista, Maynas, Perú
Teléfono (5165) 261101 Correo electrónico: postgrado@unapiguitos.edu.pe www.unapiguitos.edu.pe



TESIS APROBADA EN SUSTENTACIÓN PÚBLICA EL 27 DE MARZO DEL 2023 EN LA MODALIDAD VIRTUAL POR LA PLATAFORMA GOOGLE MEET, DE LA ESCUELA DE POSTGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA EN LA CIUDAD DE IQUITOS – PERÚ.



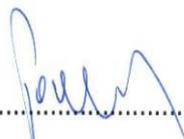
.....
LIC.ADM.JORGE LUIS MERA RAMIREZ, DR.
PRESIDENTE



.....
LIC.NIT.CYNTHIA LUDY SANCHEZ ELALUFF, MGR.
MIEMBRO



.....
LIC.NIT. JOSE ANTONIO ORBE DAVILA, MGR.
MIEMBRO



.....
LIC.ADM. VICTOR RAUL REATEGUI PAREDES, DR.
ASESOR



Nombre del usuario:
Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

ID de Comprobación:
77108519

Fecha de comprobación:
03.11.2022 11:31:39 -05

Tipo de comprobación:
Doc vs Internet

Fecha del Informe:
03.11.2022 11:39:00 -05

ID de Usuario:
Ocultado por Ajustes de Privacidad

Nombre de archivo: TESIS RESUMEN GLORIA ERIKA CHONG FERNANDEZ

Recuento de páginas: 44 Recuento de palabras: 10512 Recuento de caracteres: 67252 Tamaño de archivo: 441.58 KB ID de archivo: 88186522

17.3% de Coincidencias

La coincidencia más alta: 3.68% con la fuente de Internet (<https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/94709/Re>)

17.3% Fuentes de Internet

1000

..... Página 46

No se llevó a cabo la búsqueda en la Biblioteca

25.4% de Citas

Citas

61

..... Página 47

No se han encontrado referencias

0% de Exclusiones

No hay exclusiones

Esta tesis está dedicada a Dios quien ha sido mi guía, fortaleza, a mis padres Teddy y Gloria, mis hijos María José y Caleb José, mis primas Heidi y Angélica. A todas mis amigas y amigos por su cariño y apoyo incondicional.

AGRADECIMIENTO

Quiero expresar mi gratitud a Dios, quien con su bendición llena siempre mi vida y a toda mi familia por estar siempre presentes.

Mi profundo agradecimiento a todas las autoridades y personal que hacen la Gerencia Regional de Salud Loreto, por confiar en mí, abrirme las puertas y permitirme realizar todo el proceso investigativo dentro de su institución.

De igual manera mis agradecimientos a la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana – Post Grado y la Facultad de FACEN, a todos mis profesores quienes con la enseñanza de sus valiosos conocimientos hicieron que pueda crecer día a día como profesionales, gracias a ustedes por su paciencia, dedicación, apoyo incondicional y amistad.

Finalmente quiero expresar mi más grande y sincero agradecimiento al LIC. ADM. Víctor Raúl Reátegui Paredes, DR., principal colaborador durante todo este proceso, quien con su dirección, conocimiento, enseñanza y colaboración permitió el desarrollo de este trabajo.

INDICE DE CONTENIDO

	Páginas
Carátula	i
Contracarátula	ii
Acta de Sustentación	iii
Jurado	iv
Resultado de Informe de Similitud	v
Dedicatoria.....	vi
Agradecimiento	vii
Indice de Contenido	viii
Índice de Tablas.....	x
Índice de Gráficos	xi
Resumen	xii
Abstract.....	xiii
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO	4
1.1. Antecedentes	4
1.2. Bases teóricas	6
1.3. Definición de términos básicos	11
CAPÍTULO II: VARIABLES E HIPÓTESIS.....	14
2.1 Variables y su operacionalización	14
2.2 Formulación de la hipótesis.....	16
CAPÍTULO III: METODOLOGÍA	17
3.1. Tipo y diseño de la investigación.....	17
3.2. Población y muestra	18
3.3. Técnicas e instrumentos.....	18
3.4. Procedimientos de recolección de datos	19
3.5. Técnicas de procesamiento y análisis de los datos.....	20
3.6. Aspectos éticos	21
CAPÍTULO IV: RESULTADOS	22

CAPÍTULO V: DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS	36
CAPÍTULO VI: PROPUESTA.....	39
CAPÍTULO VII: CONCLUSIONES	41
CAPÍTULO VIII: RECOMENDACIONES.....	42
CAPÍTULO IX: REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	43

1. Matriz De Consistencia

1. Matriz De Operacionalización De Variables

2. Instrumentos De Recolección De Datos

2. Estadística Complementaria

3. Consentimiento Informado De Participación En Proyecto de investigación

ÍNDICE DE TABLAS

	Páginas
Tabla 1 Gestión administrativa	22
Tabla 2 Planificación	23
Tabla 3 Organización	24
Tabla 4 Dirección	25
Tabla 5 Control	26
Tabla 6 Ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.	27
Tabla 7 Compromiso	28
Tabla 8 Devengado	29
Tabla 9 Pago	30
Tabla 10 Prueba de normalidad	31
Tabla 11 Relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal	32
Tabla 12 Relación entre la planificación y la ejecución presupuestal	32
Tabla 13 Relación entre la organización y la ejecución presupuestal	33
Tabla 14 Relación entre la dirección y la ejecución presupuestal	34
Tabla 15 Relación entre el control y la ejecución presupuestal	34
Tabla 16. Propuesta de mejora	40

ÍNDICE DE GRÁFICOS

	Páginas
Gráfico 1 Gestión administrativa	22
Gráfico 2 Planificación	23
Gráfico 3 Organización	24
Gráfico 4 Dirección	25
Gráfico 5 Control	26
Gráfico 6 Ejecución presupuestal	27
Gráfico 7 Compromiso	28
Gráfico 8 Devengado	29
Gráfico 9 Pago	30

RESUMEN

La investigación tuvo como objetivo general determinar la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022., en donde se optó por un estudio tipo aplicada, de nivel correlacional y diseño no experimental, conformado por una población de 85 trabajadores. Para la recolección de datos se ha utilizado la técnica de la encuesta, utilizando un cuestionario de preguntas. El trabajo concluyó que, la relación existente entre gestión administrativa y ejecución presupuestal en la gerencia Regional de salud Loreto 2022, fue positiva considerable $r= 0,747$ y una significancia de $p=0,000$. Al mismo tiempo se determinó un coeficiente y una significancia de ($r=0,732$; $p=0,000$) para planificación. Asimismo, organización presenta un coeficiente y una significancia de ($r=0,490$; $p=0,000$). Además, dirección presenta un coeficiente y una significancia de ($r=0,717$; $p=0,00$). Y para control un coeficiente y una significancia ($r=0,643$; $p=0,000$). Por lo tanto, cada uno de ellos se relacionan significativamente con la ejecución presupuestal.

Palabras clave: Gestión administrativa; Ejecución presupuestal.

ABSTRACT

The general objective of the research was to determine the relationship between administrative management and budget execution in the Regional Health Management Loreto 2022, where an applied type study was chosen, with a correlational level and a non-experimental design, made up of a population of 85 workers. For data collection, the survey technique has been used, using a questionnaire of questions. The work concluded that the relationship between administrative management and budget execution in the Regional Health Management Loreto 2022, was considerable positive $r = 0.747$ and a significance of $p = 0.000$. At the same time, a coefficient and a significance of ($r=0.732$; $p=0.000$) for planning were determined. Likewise, organization presents a coefficient and a significance of ($r=0.490$; $p=0.000$). In addition, direction presents a coefficient and a significance of ($r=0.717$; $p=0.00$). And for control, a coefficient and a significance ($r=0.643$; $p=0.000$). Therefore, each of them is significantly related to budget execution.

Keywords: Administrative management; Budget execution.

INTRODUCCIÓN

Con el avance del tiempo, las instituciones públicas evolucionan y con ello se generan cambios y nuevos retos, es así que para adaptarse a estos cambios y responder a los desafíos, buscan adecuarse para mejorar el servicio a la sociedad, así como también incrementar la rentabilidad y productividad, para ello las instituciones son conscientes de que solo es posible conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta una adecuada gestión administrativa (Rodríguez, 2022). Es por ello, que una buena gestión administrativa trae a la institución diversos beneficios como mantener finanzas sanas, ayuda a cumplir metas, genera satisfacción de empleados y usuarios, promueve decisiones basadas en datos (Cubas, 2022). Sin embargo, en México se evidencia la deficiente ejecución presupuestal, las mismas que se han visto afectadas por la inadecuada gestión administrativa, tal como lo afirman el 65% de colaboradores, quienes señalan estar en desacuerdo con el ambiente laboral que brinda la institución, el escaso control y seguimiento de tareas, pero sobre todo la poca integración entre los miembros de la institución, generando una fuerte y negativa repercusión en el desempeño y en la consecución de objetivos (González y Zapata, 2021).

La gestión administrativa en el Perú, necesita una reingeniería en sus procesos, pues solo se observan reformas parciales, sin asignación adecuada de recursos presupuestales, esto causa malestar tanto en los colaboradores de la institución como en los usuarios, asimismo, se evidencia la falta de una adecuada toma de decisiones, deficiente empleo de la comunicación, escasa motivación a los colaboradores, falta de compromiso institucional, desconocimiento de los procesos administrativos, ello da lugar a la reducción de eficacia del personal en sus actividades, volviéndolos indiferentes a los que suceda en la institución, siendo los más perjudicados los usuarios que acuden la institución por los servicios ofrecidos (Prada, 2021). Otro claro ejemplo que se observa en las instituciones públicas es la normativa y los procesos legales del sistema, pues no son adecuados ni estratégicos para llevar a cabo una

ejecución presupuestaria eficaz, ello debido a la inadecuada administración en cada una de las áreas (Yuri, 2020; Coacalla, 2021).

La Dirección Regional de Salud Loreto es una institución pública que brinda servicios de salud integral y de calidad a la persona, familia y comunidad con la participación de los gobiernos locales y la sociedad civil para contribuir en el desarrollo y el bienestar de la población. Sin embargo, vienen sufriendo inconvenientes respecto a su gestión administrativa, la cual incluye a la planeación, organización, dirección y control, además no está logrando conseguir sus objetivos planificados, presentan problemas de descontrol en la ejecución presupuestal al no cumplir con lo programado en el Plan Operativo Institucional, como también, se evidencia problemas internos en cuanto a sus directivos, pues algunos gerentes no logran entender con claridad los procesos que impactan en la gestión administrativa, situación que viene generando una mala imagen institucional, lo cual afecta al recurso humano, a la parte financiera y administrativa de la institución, asimismo, no programan las actividades a realizar por lo que existe una sobre carga de trabajo afectando la motivación del personal.

Asimismo, se ha formulado como problema general: ¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022? De igual manera se planteó los problemas específicos: ¿Cuál es la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022? 2. ¿Cuál es la relación entre la organización y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022? 3. ¿Cuál es la relación entre la dirección y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022? 4. ¿Cuál es la relación entre el control y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022?

Por otro lado, se planteó como objetivo general: Determinar la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022. También se planteó para los objetivos específicos: 1. Identificar la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal en la

Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022. 2. Identificar la relación entre la organización y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022. 3. Identificar la relación entre la dirección y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022. 4. Identificar la relación entre el control y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022.

La investigación resultó ser importante, porque nos permitió identificar algunas falencias en la gestión administrativa y ejecución presupuestal, ante ello la gerencia general pudo tomar decisiones para la solución correspondiente, lo cual permitió neutralizar a las deficiencias. Por otro lado, la investigación ayudó a la organización con suficiente información para que desarrollen nuevas estrategias dentro de la misma, eligiendo una disponible a los efectos para que así se pueda subsanar el problema actual que se presenta. Finalmente, resultó muy relevante, ya que hay una amplia información que se maneja dentro del estudio el mismo que fue utilizada y manejada como una herramienta para futuras investigaciones

Tras el análisis de las variables y los criterios a seguir para la realización, se ha observado, que el estudio fue viable, debido a que la institución ha establecido el tiempo preciso en desarrollar el trabajo, asimismo los recursos que se utilizó no tienen un mayor costo, debido a que estuvo al alcance de la economía del investigador, ya que fue para la obtención, procesamiento de información producto de la aplicación de las herramientas de investigación.

Las principales limitaciones que enfrenta este estudio son las siguientes: Tiempo limitado para adquirir la información ya que es una organización recargada de tareas laborales, ante esta limitación se pudo salir de manera positiva haciendo presente una solicitud al director general, para llegar a un acuerdo, para aplicar dichos instrumentos. La falta de confianza por parte de los trabajadores de la gerencia regional al momento de brindar información solicitada, ante esta limitación se brindó una charla relacionada al tema y explicando el propósito y la importancia.

CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO

1.1. Antecedentes

En el 2021, se realizó una investigación de tipo aplicada, nivel descriptivo correlacional, con enfoque cuantitativo y diseño no experimental, que tomo como población de estudio a 89 trabajadores. La investigación tuvo como objetivo identificar la influencia de la gestión administrativa en la ejecución presupuestaria en el Gobierno Regional Huánuco. Concluyo que, la variable gestión administrativa incide de manera significativamente con la ejecución presupuestaria, tuvo una correlación de Pearson (0.611), mostrando una correlación positiva media, pues señala que si existe relación entre las variables (Espinoza, 2021).

En el 2021, se desarrolló un estudio de tipo básica y diseño no experimental, que incluyó como población a 212 colaboradores. El objetivo que determino fue la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en el Hospital II-2 Tarapoto. Concluyendo que, la gestión administrativa es calificada como medio (37%) y la ejecución presupuestal es bajo (42%), por lo tanto, existe una relación entre las variables ya que el coeficiente de Spearman fue de 0,768 quiere decir que es una correlación positiva alta, en resumen, solo el 58.98% de la gestión administrativa influye en la ejecución presupuestal (Marín, 2021).

En el 2021, se realizó una investigación de tipo aplicada, con enfoque cuantitativo y diseño no experimental, que tuvo como población a 70 trabajadores. La investigación tuvo como objetivo determinar si la Gestión administrativa influye en la Ejecución Presupuestal de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. Se concluye que, la gestión administrativa no incide en la ejecución presupuestal, de acuerdo al coeficiente de significancia que es de (0,451), quiere decir que las variables no tienen relación (Fernandez, 2021).

En el 2020, se desarrolló una investigación de tipo descriptivo y diseño no experimental, incluyó como población de estudio a 10 artículos científicos relacionado a las variables. La investigación tuvo como objetivo caracterizar la gestión organizacional en la ejecución presupuestal municipal. Concluyendo que, los estudios están relacionados en un 90% con las variables, lo cual se puede establecer una gestión deficiente, causada por incumplimiento de los perfiles para los puestos de trabajo, no se respetan las líneas de mando, las funciones son definidas de forma ambigua, ocasionando un clima laboral no adecuado, pero a la vez la presencia de reclamos por parte de los usuarios. Donde, las consecuencias institucionales primordialmente por una defectuosa gestión organizacional van en incremento y resulta a una disminución en la ejecución presupuestal municipal (Navarro & Delgado, 2020).

En el 2020, se desarrolló una investigación de tipo básica y diseño no experimental transversal, tomo como población de estudio a 143 unidades ejecutoras. La investigación tuvo como objetivo determinar la incidencia de la gestión administrativa y el liderazgo inciden en el programa presupuestal 068. Concluyendo que, la gestión administrativa y el liderazgo influye en el programa presupuestal, cuya significancia de los coeficientes son menores a 0.05, con el chi cuadrado fue de 63,66 con un valor de significancia de 0,00, por lo tanto, se obtuvo un valor de 62,8 lo cual muestra es bueno (Chancafe et al.,2020).

En el 2019, se realizó un estudio de tipo descriptiva correlacional, enfoque cuantitativo y diseño no experimental, la población fue compuesta por 183 trabajadores. El estudio tuvo como objetivo determinar el nivel de relación que existe entre la ejecución presupuestal y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Tambopata. Concluyendo que, hay una relación significativa y directa entre la ejecución presupuestal y la gestión administrativa, establecido por el coeficiente de correlación de Rho de Spearman (0,748) por lo tanto la gestión administrativa es calificada como inadecuada (Vargas, 2019).

En el 2019, se desarrolló una investigación de tipo aplicado, diseño no experimental, la población fue de 17 funcionarios. La investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa de los funcionarios y la ejecución presupuestal del Municipio Distrital de la Banda de Shilcayo. Concluyó que, se consta de una buena correspondencia entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal, donde la correlación de Pearson reveló un valor de $r=0,518$ y con una significancia $p=0,033$ lo cual quiere decir que es positiva moderada con ambas variables, donde, la ejecución presupuestal va encaminado con la capacidad de gestión administrativa (Dávila, 2019).

1.2. Bases teóricas

1.2.1. Gestión administrativa

En su teoría administrativa de la gestión según Fayol (1987) indica principios de administración para guiar a los gerentes que en su tiempo no utilizaron un enfoque científico de la administración, la teoría se basa en cómo debe interactuar la dirección con los empleados. en la teoría de Fayol menciona los elementos básicos de la gestión, y son: a) Planificación, es pronosticar el futuro y hacer un plan de acción estructural y determinar las metas y objetivos de la acción. b) Organizar, es la creación de una estructura organizativa que reúne a los recursos humanos y no humanos para trabajar juntos. c) Mandando, es el proceso de dar dirección y órdenes del superior al subordinado se conoce como mando. d) Coordinación, hay varias divisiones en una organización. e) Control, significa comparar el desempeño real de la organización con el nivel de desempeño deseado (Lozano et al., 2020).

La gestión administrativa se define como, una estrategia de plan en la que trabajan un grupo de personas que llegan efectivamente a objetivos explícitos; de allí que se establezca como un recurso particular que consiste en planear, organizar, ejecutar y controlar para determinar y lograr los objetivos (Saavedra y Delgado, 2020). Asimismo, gestión

administrativa es la disposición de tareas y actividades que ayudan a utilizar idealmente los activos que tiene una organización, esto para lograr y obtener mejores resultados (González et al., 2020).

Ante lo expuesto por Sotomayor et al. (2019), la gestión administrativa es importante para la ejecución y el potencial de las tareas para lograr cumplir con los objetivos trazados y contribuir con la supervivencia y crecimiento de la misma. La gestión de las empresas es un componente de una administración exitosa; en gran medida, la determinación y el cumplimiento de numerosos objetivos monetarios, sociales y gubernamentales, todo esto se hace mediante los procesos de: Planificación, Organización, Dirección, Control.

Asimismo, los objetivos de la gestión administrativa, se persigue de la siguiente manera: Mejorar los procesos de gestión, logrando un trabajo más convincente y sencillo de realizar. Trabajar sobre los artículos o gestiones que ofrecen a los clientes. Plantear estrategias de observación y control al interior de los procesos y de los procesos internos, de manera que trabajar en la toma de decisiones a partir de la información sobre la situación actual y su desarrollo real. Integrar novedades para manejar y ampliar la oferta de productos o servicios (Masaquiza et al., 2020).

De la misma forma, existen beneficios del uso adecuado de la gestión administrativa, y son los siguientes: i) incremento de la productividad, cuando se utiliza la gestión administrativa de manera eficiente nos facilita poder aplicar todos los procesos de manera más simple y sencilla. ii) Logro de los objetivos, es centrar todas las tareas y funciones en la consecución de los objetivos, todos los esfuerzos son dirigidos en la misma dirección. iii) Maximizar el uso de los recursos, al tener bien definidos los objetivos y estrategias, los equipos que están bien conformados darán buenos resultados (Serkina & Logvinova, 2019).

En las instituciones del sector público tienen una serie de dificultades en cuanto a la gestión administrativas, razón por la que han tomado en

cuenta acciones y responsabilidades que les permite desarrollar adecuadamente sus acciones, siendo los procesos administrativos como la planificación, organización, dirección y control, aquellos factores claves para una gestión exitosa. Tal como lo señala Vásquez y Farje (2020) quien evalúa la gestión administrativa en base a los procesos mencionados.

- Planificación, como parte de la función administrativa, todas las actividades deben ser planeadas con anticipación, de tal manera prever cualquiera tipo de riesgo durante la ejecución de operaciones. Dentro de este aspecto se considera la planeación anticipada, definición de objetivos, planes detallados, estrategias y guía y orientación.
- Organización, son todas aquellas actividades alineadas a un objetivos y parámetros que permiten el cumplimiento de metas, dentro de esta se consideran la determinación de estructuras y la agrupación de actividades.
- Dirección, este proceso implica que la alta dirección, debe influir sobre los colaboradores para lograr los objetivos esperados, así como tener el control sobre la asignación de puestos, la asignación de funciones, objetivos, y mantener una adecuada comunicación capacitación, nivel de motivación y ejecución de actividades.
- Control, es la comprobación de las actividades realizadas con el objetivo y resultados propuestos (Vásquez y Farje, 2020).

1.2.2. Ejecución presupuestal

La teoría de la ejecución presupuestal, se sujeta al régimen del presupuesto anual, y a las modificaciones conforme manda la ley general, esto se inicia desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de cada año. Por lo tanto, los recursos que son directamente recaudados, las mismas generan ingresos públicos y esto puede atender a las obligaciones de gasto conforme a los créditos presupuestarios autorizados. Asimismo, la misma ley señala en el artículo 59 los tipos de ejecución presupuestal, lo cual se sujeta a los siguiente: a) Ejecución presupuestaria directa, esto se da cuando la entidad y el personal es el

ejecutor presupuestal y financiero de las acciones y proyectos. b) Ejecución presupuestaria indirecta, se origina cuando la ejecución física y/o financiera de las acciones y proyectos así como de sus respectivos Componentes (LEY N° 28411).

La ejecución presupuestal se define como un proceso mediante el cual, a lo largo de un término económico, las entidades adquieren responsabilidades, luego se otorga una declaración del certificado de disponibilidad presupuestal, para la obtención de bienes y servicios, así como los compromisos de pago una vez recibidos según la inclinación general por parte de la entidad (Montenegro-Ildrogo y Chiappe, 2020). Asimismo, la ejecución presupuestaria es un registro de la información de los recursos captados, recolectados y adquiridos por parte de los documentos presupuestarios (Huda & Chohan, 2020).

Según Pebrianti & Aziza (2018) los objetivos del presupuesto, se encuentran en las etapas del proceso administrativo, siendo enmarcados en los siguientes objetivos, tales como: 1) Prevención, las empresas deben elaborar planes estratégicos teniendo en cuenta todos los factores como internos y externos. 2) Planeación, es encaminar y sistematizar las actividades, mediante el cual se determina los objetivos de la empresa y organización. 3) Organización, es el proceso mediante el cual se relacionan todos los empleados y las actividades con el propósito de cumplir los objetivos de la empresa. 4) Coordinación, es el desarrollo de las actividades de la empresa. 5) Dirección, es la función directa para guiar y verificar a los trabajadores de la empresa. 6) Control, es verificar si todos los planes y objetivos están cumpliendo.

La importancia de los presupuestos se encuentra en el entorno económico donde prevalece la vulnerabilidad, en consecuencia, los peligros que deben asumir son mayores, en consecuencia, la importancia de los presupuestos, es: i) Ayuda a reducir los riesgos en las operaciones de la empresa. ii) Sirve como un sistema para verificar las técnicas y políticas de la empresa y orientarlos hacia los objetivos. iii)

Mediante los planes financieros se mantiene al día el plan de operaciones de la empresa. iv) Cuantificar en términos financieros las diferentes partes de su plan total de actividad. v) Establecen efectivamente controles financieros en la empresa (Lino y Sarango, 2019).

Las ventajas del presupuesto, es la realización de la misma en una empresa, lo cual genera las siguientes ventajas: a) Se puede acceder a un instrumento mediante el cual se desarrollan el plan coordinado. b) Permite la actividad o recepción de medidas con mucha anticipación, lo que permite juzgar los acontecimientos. c) Permite trazar un control superior de los estándares de materiales. d) Te permite trabajar con los costos promedios. e) Permite medir la productividad de cada uno de los responsables de las diferentes áreas de la empresa. f) Incrementa la inversión de varios niveles de la organización (Soto, 2020).

De acuerdo con el Ministerio de Economía y Finanzas (2011), la ejecución presupuestal es la tercera etapa del proceso presupuestario en la que se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados. Por lo tanto, esta etapa consta de cuatro fases: Compromiso, Devengado y pagado, regulados en los artículos del 41 al 44 del Decreto Legislativo N° 1440 (2018).

Dimensión 1: Compromiso. Es un acto administrativo por medio del cual se acuerda la realización de un gasto por importes determinados o por determinar, luego de cumplir con los trámites legales establecidos. Esta fase sigue las siguientes actividades: la programación de certificación de crédito presupuestario, anulación de certificaciones, presupuesto aprobado, marco normativo, cumplimiento de trámites realizados de gastos y compromiso anual (MEF, 2011; Decreto Legislativo N° 1440, 2018).

Dimensión 2: Devengado. Es el acto donde se reconoce una obligación de pago que se deriva de un gasto comprometido y aprobado. Esta fase está comprendida por el porcentaje de ejecución, actividades de control, verificación de las adquisiciones bienes y servicios, documentación sustentatoria (MEF, 2011; Decreto Legislativo N° 1440, 2018).

Dimensión 3: Pago. Es el proceso final de una obligación, medio por la cual se concluye con liquidar totalmente o de forma parcial el monto de la obligación registrada. Está comprendida por cumplimiento de normativa, programación de pagos, cumplimiento de metas y conciliación entre lo girado y devengado (MEF, 2011; Decreto Legislativo N° 1440, 2018).

1.3. Definición de términos básicos

Conciliación. Es un procedimiento voluntario, donde las partes involucradas son libres de ponerse de acuerdo e intentar resolver su disputa por medio de la conciliación (Cubas, 2022).

Devengado. Se refiere a registrar la venta o cobro de un servicio, es decir la transacción que se ha realizado (Dávila, 2019).

Estrategias. Es una actividad o táctica que se ejecuta para la toma de decisiones o para accionar frente a un determinado problema o para poder lograr los objetivos (Espinoza, 2021).

Estructura organizativa. Consiste en la distribución de funciones, responsabilidades que debe cumplir cada trabajador de una determinada área y que forma parte de una institución (Fernandez, 2021).

Ejecuciones presupuestarias. Es el procedimiento en donde el transcurso de una vigencia, las organizaciones reciben compromisos, previa anticipación de entrega del documento de poder disponer del

presupuesto otorgado para la adquisición de bienes y servicios (Huda & Chohan, 2020).

Estándares de materiales. Es el orden de los materiales de manera eficiente, con especificaciones determinadas de la cantidad, que se debe utilizar en la producción (Marín, 2021).

Gestión administrativa. Es el grupo de tareas, normas, reglas y actividades coordinadas que ayudan a utilizar de manera mejorada los recursos que tiene una organización (Navarro & Delgado, 2020).

Gubernamentales. Se define como el conjunto de personas o individuos que tiene la capacidad y el mando de ejercer el control, dirección de una institución (Pebrianti & Aziza, 2018).

Gestión exitosa. Quiere decir que es planificar cada paso que das y las tácticas que se van a ejecutar, lo cual conlleva las cuentas al día y administrar el dinero de la organización de la manera eficaz (Prada, 2021).

Maximizar recursos. Para el incremento de los recursos es importante actualizar el registro de gastos y presupuesto, para así poder llevar un control eficiente (Rodríguez, 2022).

Procesos internos. Es un tipo de proceso comercial que las organizaciones realizan sin la influencia o participación de socios comerciales externos (Serkina & Logvinova, 2019).

Procesos administrativos. Son las tareas de oficina que se requieren para mantener una empresa funcionando, también, incluyen recursos humanos, marketing y contabilidad (Soto, 2020).

Productividad. Es la eficiencia de la producción de bienes o servicios expresada por alguna medida (Sotomayor et al., 2019).

Presupuesto. Es un documento donde te permite anotar los ingresos y gastos con el fin de llevar un control de las finanzas, de manera organizada y ordenada (Vargas, 2019).

Vulnerabilidad. Es un riesgo que una persona puede sufrir frente a peligros, desigualdades, políticas, sociales o culturales (Vásquez & Farje, 2020).

CAPÍTULO II: VARIABLES E HIPÓTESIS

2.1 Variables y su operacionalización

Al realizarse una investigación de nivel correlacional, estas deben ser consideradas como variable 1 y variable 2 según Hernández-Sampieri y Mendoza (2018), ya que el objetivo principal es solo establecer la relación entre las variables de estudio.

VARIABLES:

Variable 1: Gestión administrativa

Variable 2: Ejecución presupuestal

Definición conceptual

Variable 1. La gestión administrativa se define como, una estrategia de plan en la que trabajan un grupo de personas que llegan efectivamente a objetivos explícitos; de allí que se establezca como un recurso particular que consiste en planear, organizar, ejecutar y controlar para determinar y lograr los objetivos (Vasquez y Farje, 2020).

Variable 2. De acuerdo con el MEF (2011) es la etapa del proceso presupuestario en la que se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados en los presupuestos.

Definición operacional

Variable 1. La gestión administrativa se evaluará en base a la teoría de Vásquez y Farje (2020), quien en su artículo mide la variable en base a la planificación organización, dirección y control.

Variable 2. La variable será evaluada a través de las etapas: compromiso, devengado y pago determinadas por la Ley del Sistema Nacional de Presupuesto (2011).

Dimensiones e indicadores:

Variable 1.

Planificación

- Planeación anticipada
- Definición de objetivos
- Planes detallados
- Estrategias
- Guía y orientación

Organización

- Determinación de estructuras
- Agrupación de actividades

Dirección

- Asignación de puestos
- Asignación de funciones
- Objetivos alcanzados
- Comunicación
- Capacitación
- Nivel de motivación
- Ejecución de actividades

Control

- Comprobación del logro de objetivos
- Asegurar los resultados
- Mejora de operaciones
- Control previo
- Control posterior

Variable 2.

Compromiso

- Programación de certificación de crédito presupuestario
- Anulación de certificaciones
- Presupuesto aprobado
- Marco normativo de presupuesto
- Cumplimiento de trámites realizados de gastos

- Compromiso anual

Devengado

- Porcentaje de ejecución
- Actividades de control
- Verificación de las adquisiciones bienes y servicios
- Documentación sustentatoria

Pago

- Cumplimiento de normativa
- Programación de pagos
- Cumplimiento de metas
- Conciliación entre lo girado y devengado

2.2 Formulación de la hipótesis

Hipótesis general

Hi: Existe relación positiva entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022

Hipótesis específicas

Hi1: Existe relación positiva entre la planificación y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022.

Hi2: Existe relación positiva entre la organización y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022.

Hi3: Existe relación positiva entre la dirección y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022.

Hi4: Existe relación positiva entre el control y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022.

CAPÍTULO III: METODOLOGÍA

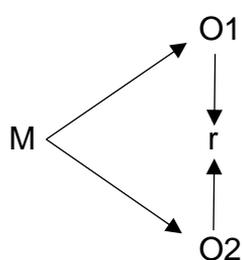
3.1. Tipo y diseño de la investigación

La presente investigación fue de tipo aplicada, pues se centra en la resolución de problemas en un contexto determinado a través de la aplicación o utilización de conocimientos, desde una o diferentes áreas, asimismo tiene como propósito resolver un determinado problema enfocándose en la búsqueda y consolidación del conocimiento para su aplicación, de esa manera enriquecer el desarrollo científico del estudio (Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica, 2018).

Por lo tanto, el nivel de la investigación fue descriptivo – correlacional, ya que la intención del estudio fue definir el nivel de las variables y la relación que tienen entre sí (Hernández-Sampieri y Mendoza, 2018).

Asimismo, el diseño de la investigación fue no experimental, pues se efectuó sin maniobrar las variables, como también se examinó en su entorno natural, verificando el comportamiento de las variables y principalmente estuvo relacionado en el análisis de los fenómenos (Hernández-Sampieri & Mendoza, 2018).

Esquema del diseño:



Dónde:

M: Muestra del estudio.

O1: Gestión administrativa

O2: Ejecución presupuestal

r: Relación estadística entre las variables evaluadas.

3.2. Población y muestra

Población de estudio: Es la constitución de grupos ya sea de individuos, cosas que tienen las mismas características y cualidades. Para la presente investigación se ha tomado como población al personal administrativos de la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022, número de personas suman 85; de acuerdo los datos proporcionados por el área de recursos humanos de dicha institución.

Muestra de estudio: Por lo tanto, la muestra estuvo conformada por la totalidad de la población, es decir se tomó a los 85 trabajadores administrativos de la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

Tipo de muestreo: La investigación se utilizó el muestreo no probabilístico, ya que generalmente son seleccionadas en función de su accesibilidad o criterio.

Criterios de selección

- **Criterios de inclusión:**

Los trabajadores que trabajan en las diferentes áreas administrativas.
Aquellos trabajadores que quieran colaborar con la investigación.

- **Criterios de exclusión:**

Trabajadores que se encuentra con permiso.
Aquellos trabajadores que no quieran apoyar con la investigación.

3.3. Técnicas e instrumentos

La **técnica** de investigación a emplear para el análisis de las variables fue la encuesta, la cual permitió recaudar los datos importantes sobre el punto de vista de los trabajadores en cuanto a la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022.

Asimismo, se utilizó como **instrumento** al cuestionario, el cual fue diseñado concerniente en las dimensiones e indicadores de las variables con el propósito de conseguir los datos exactos y claros, para la variable

gestión administrativa conformada por 19 interrogantes y la variable ejecución presupuestal por 14 interrogantes, la cual fueron desarrolladas por medio de la escala de Likert con cinco opciones de respuesta (nunca, casi nunca, a veces, casi siempre, siempre).

Luego, de haber establecido los instrumentos se realizó la **validación** de la información recaudada a través del juicio de tres expertos, ellos son los que realizaron un análisis de las interrogantes con las dimensiones e indicadores de las variables para aprobar la aplicación de la muestra.

Finalmente, para determinar la confiabilidad se efectuó una prueba piloto de la muestra escogida, recolectando información que fueron puestos a tabular en el programa SPSS para realizar el análisis de fiabilidad por medio del estadístico Alfa de Cronbach. Por lo tanto, se ha calculado un índice de 0,858 para la variable gestión administrativa, para la variable ejecución presupuestal un índice de 0,812.

3.4. Procedimientos de recolección de datos

Respecto a la recolección de datos se inició con:

- La elaboración de los instrumentos estuvo compuesta por un cuestionario con una serie de interrogantes relacionados a las variables en estudio.
- Asimismo, para poder efectuar la aplicación de la encuesta se buscó una entrevista con el director de la Gerencia Regional de Salud Loreto, 2022.
- Esto para solicitar un permiso exclusivo para poder hacer la encuesta y al mismo tiempo explicarle la finalidad de la investigación, con esto se acordó una fecha y la hora exacta para la aplicación del formulario para así no interrumpir con el horario de trabajo.
- Posterior al día de la entrevista, se ha requerido la presencia de todo el personal, se hizo una breve introducción del tema y su propósito; se entregaron las encuestas y se explicó el modo de responderlas y haciendo relevante cuan necesario es su respuesta.

3.5. Técnicas de procesamiento y análisis de los datos

El procesamiento de la información, se desarrolló de la siguiente manera:

- Se tomó el enfoque descriptivo correlacional, como también se utilizó las tablas y gráficos, todo esto con el propósito de analizar ambas variables en su entorno natural.
- El programa Excel estuvo comprometido con la tabulación de los datos que se consiguió de las encuestas y al mismo tiempo se sacaron las tablas descriptivas de cada una de las variables.
- Por otra parte, el programa estadístico SPSS se utilizó para efectuar la prueba de fiabilidad por medio del Alfa de Cronbach estableciendo como criterio mínimo el nivel 0.7.
- Asimismo, el programa mencionado en la parte anterior se hizo la prueba de normalidad, que permitió elegir el estadístico beneficioso para establecer las correlaciones.
- La prueba de Kolmogórov-Smirnov mostró la significancia de la normalidad de la información, que al ser mínimo a 0.05 se empleó una prueba no paramétrica (Rho de Spearman), en el caso de calcularse un número mayor se emplea una prueba paramétrica (Pearson).
- También, se conoció los resultados de la correlación por medio del coeficiente y el nivel de significancia para saber si tienen relación entre las variables, teniendo un parámetro de 0.05 para rechazar la hipótesis de estudio, en el caso de ser mayor o aceptar la misma en el caso que sea menor.
- El análisis de la información se realizó de acuerdo a la exposición de los resultados en el informe final, pues se presentó las tabulaciones en dos grupos, el primero se agrupó los resultados descriptivos que pertenecen a las variables y sus dimensiones, la segunda se reunió los resultados inferenciales que corresponden a la prueba normalidad, el objetivo general y los objetivos específicos, realizando al mismo tiempo la contrastación de hipótesis en cada uno.

3.6. Aspectos éticos

La presente investigación fue manejada bajo ciertos principios, como: el respeto a la opinión de cada uno de las personas encuestadas, siendo esta información manejada bajo la confidencialidad de los involucrados. Por lo tanto, se mostró la veracidad en la información del presente estudio, se tomó el reglamento de citas de las normas APA 7ª edición, con la finalidad de respetar los derechos de cada autor y que no pueda ser tomada como plagio.

CAPÍTULO IV: RESULTADOS

4.1 Resultados descriptivos

Gestión administrativa en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

Tabla 1

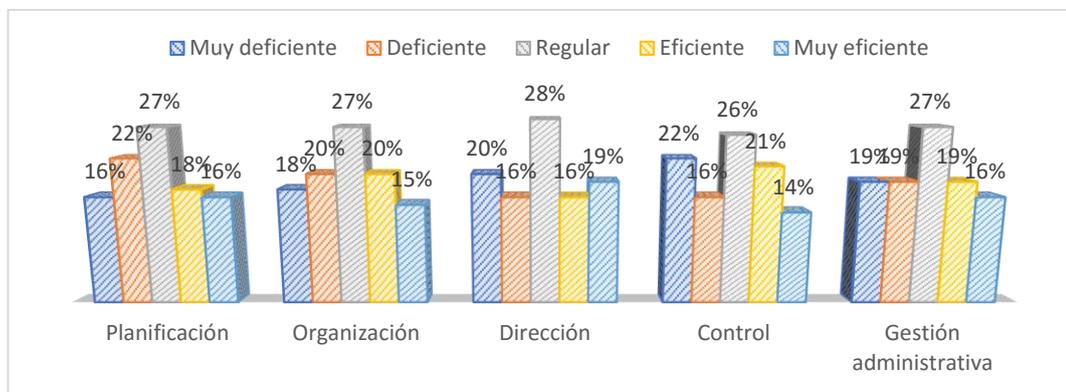
Gestión administrativa

	Muy deficiente		Deficiente		Regular		Eficiente		Muy eficiente	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Planificación	14	16%	19	22%	23	27%	15	18%	14	16%
Organización	15	18%	17	20%	23	27%	17	20%	13	15%
Dirección	17	20%	14	16%	24	28%	14	16%	16	19%
Control	19	22%	14	16%	22	26%	18	21%	12	14%
Gestión administrativa	16	19%	16	19%	23	27%	16	19%	14	16%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 1

Gestión administrativa



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 1

Dado al análisis de los resultados, se evidencia que los trabajadores de la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022, consideran que la gestión administrativa de la institución se está desarrollando de manera regular 27%; mientras que el 19% indica de manera eficiente y el otro 19% considera que es deficiente. Contexto que se debe a diversas características que se identifica al evaluar cada dimensión e indicador de las variables, a continuación, se muestra lo siguiente:

Tabla 2

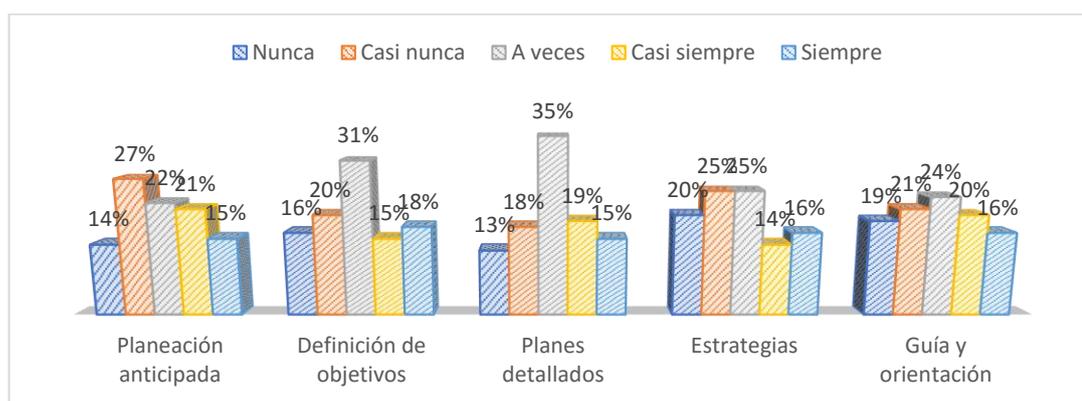
Planificación

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Planeación anticipada	12	14%	23	27%	19	22%	18	21%	13	15%
Definición de objetivos	14	16%	17	20%	26	31%	13	15%	15	18%
Planes detallados	11	13%	15	18%	30	35%	16	19%	13	15%
Estrategias	17	20%	21	25%	21	25%	12	14%	14	16%
Guía y orientación	16	19%	18	21%	20	24%	17	20%	14	16%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 2

Planificación



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 2

En cuanto a la dimensión planificación se evidencia que, el 27% de los trabajadores encuestados indican que casi nunca planifican con anticipación las labores administrativas, y el 22% indica que a veces. Por su parte, el 31% de los encuestados refieren que los objetivos institucionales a veces están bien definidos, y el 20% casi nunca. Además, el 35% de los trabajadores encuestados, consideran que la institución a veces cumple con las metas planificadas, y el 19% indica casi siempre. En seguida, el 25% manifiesta que la institución casi nunca se plantean estrategias para minimizar los riesgos, y el otro 25% indica que a veces. Posteriormente, el 24% de los trabajadores encuestados, sostienen que las herramientas de gestión a veces sirven como guía y orientación, y el 20% indica que casi siempre.

Tabla 3

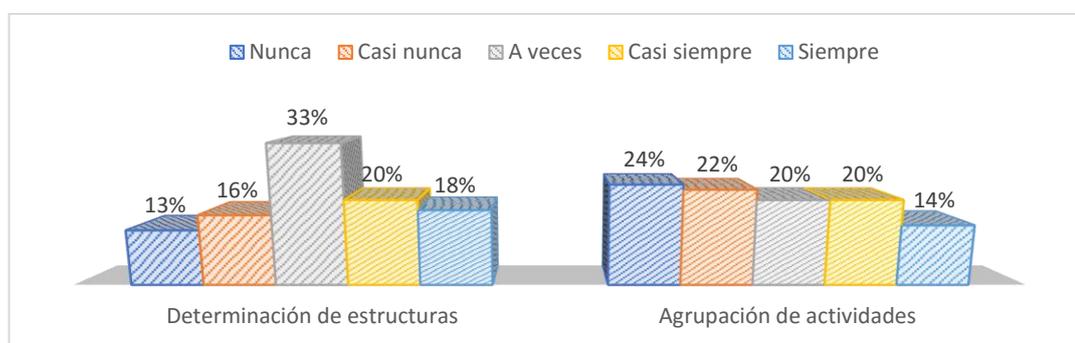
Organización

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Determinación de estructuras	11	13%	14	16%	28	33%	17	20%	15	18%
Agrupación de actividades	20	24%	19	22%	17	20%	17	20%	12	14%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 3

Organización



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 3

Respecto a la dimensión organización, se observa que, el 33% de los trabajadores encuestados revelan que el organigrama institucional a veces está debidamente estructurado, y el 20% menciona casi siempre. Por su parte, el 24% de encuestados señalan que nunca ha existido una organización permanente de las actividades y metas a cumplir, y el 22% indica que casi nunca.

Tabla 4

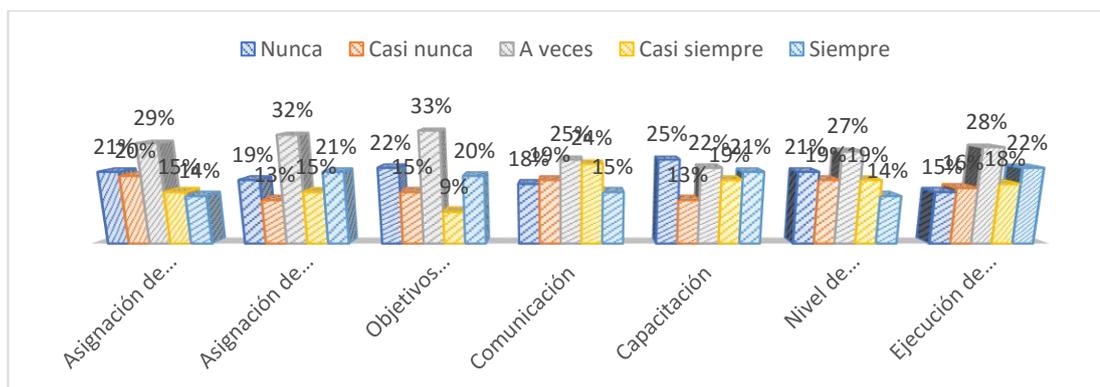
Dirección

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Asignación de puestos	18	21%	17	20%	25	29%	13	15%	12	14%
Asignación de funciones	16	19%	11	13%	27	32%	13	15%	18	21%
Objetivos alcanzados	19	22%	13	15%	28	33%	8	9%	17	20%
Comunicación	15	18%	16	19%	21	25%	20	24%	13	15%
Capacitación	21	25%	11	13%	19	22%	16	19%	18	21%
Nivel de motivación	18	21%	16	19%	23	27%	16	19%	12	14%
Ejecución de actividades	13	15%	14	16%	24	28%	15	18%	19	22%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 4

Dirección



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 4

En la tabla y gráfico 4 se evidencia que, el 29% de los trabajadores encuestados refieren que en la institución a veces tienen los puestos de trabajo distribuidos correctamente, y el 21% señala que nunca. Además, el 32% de los trabajadores consideran que los funcionarios de la institución a veces designan correctamente las funciones que debe cumplir cada trabajador, y el 21% indica que siempre. Por su parte, el 33% de los trabajadores encuestados declaran que los objetivos planteados en el plan de gobierno institucional a veces se cumplen, y el 22% indica que nunca. Igualmente, el 25% de los encuestados, manifiestas que a veces hay una buena comunicación entre los funcionarios y personal, y el 24% casi siempre.

También, el 25% da a conocer que nunca brindan capacitaciones constantes al personal, y el 22% indica a veces. En seguida, el 27% de los encuestados revelan que los funcionarios a veces reconocen el trabajo del personal, y el 21% indica que nunca. Por último, el 28% de los trabajadores encuestados expresan que los funcionarios a veces respetan y cumplen cada una de actividades programadas en el plan institucional, y el 22% siempre.

Tabla 5

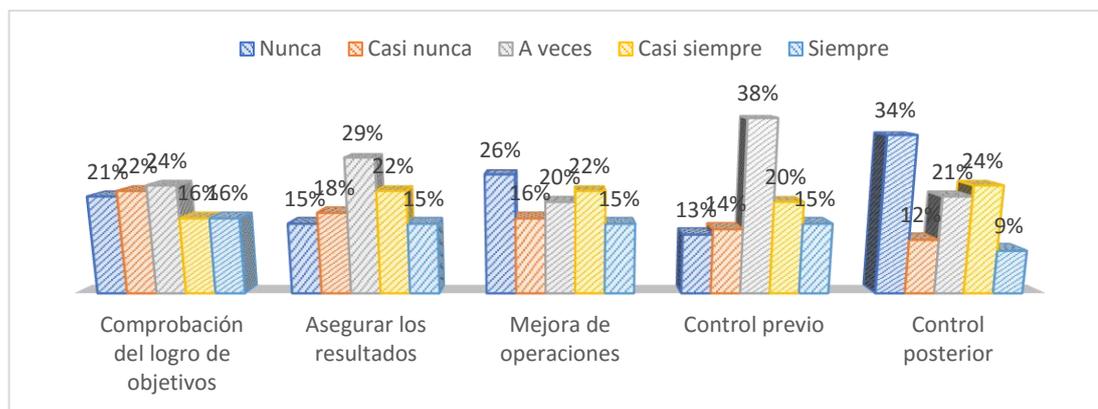
Control

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Comprobación del logro de objetivos	18	21%	19	22%	20	24%	14	16%	14	16%
Asegurar los resultados	13	15%	15	18%	25	29%	19	22%	13	15%
Mejora de operaciones	22	26%	14	16%	17	20%	19	22%	13	15%
Control previo	11	13%	12	14%	32	38%	17	20%	13	15%
Control posterior	29	34%	10	12%	18	21%	20	24%	8	9%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 5

Control



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 5

En relación a la última dimensión de la primera variable, se evidencia que, el 24% de los trabajadores encuestados de la Gerencia Regional de Salud indican que los funcionarios a veces realizan la rendición de cuentas de la gestión, y el 22% indica casi nunca. Seguidamente, el 29% de los encuestados refieren que la institución a veces dispone del profesional idóneo para ejecutar

el control de las operaciones, y el 22% indica casi siempre. Igualmente, el 26% de los encuestados considera que el control nunca permite mejorar el desarrollo de operaciones, y el 22% indica casi siempre. Por su parte, el 38% de los encuestados revelan que a veces realizan un control antes y durante la ejecución de actividades, y el 20% casi siempre. Para finalizar, el 34% de los trabajadores expresan que nunca realizan un control después de la ejecución de proyectos, y el 24% indica casi siempre.

Tabla 6

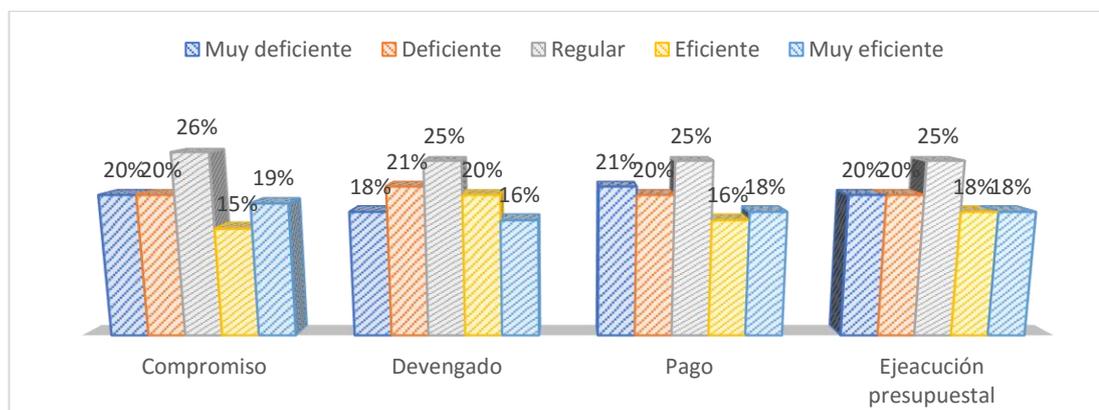
Ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

	Muy deficiente		Deficiente		Regular		Eficiente		Muy eficiente	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Compromiso	17	20%	17	20%	22	26%	13	15%	16	19%
Devengado	15	18%	18	21%	21	25%	17	20%	14	16%
Pago	18	21%	17	20%	21	25%	14	16%	15	18%
Ejecución presupuestal	17	20%	17	20%	21	25%	15	18%	15	18%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 6

Ejecución presupuestal



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 6

En cuanto a la evaluación de ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud, se ha logrado determinar que, el 25% de los encuestados lo califican como regular, y el 20% indica que es deficiente y el otro 20% indica que es muy deficiente. En cuanto a las dimensiones, el 20% indica que el compromiso es regular, mientras que el devengado el 25% indica que es regular, y el

indicador pago mencionan que es regular por el 25%. A continuación, la descripción de las dimensiones e indicadores correspondientes.

Tabla 7

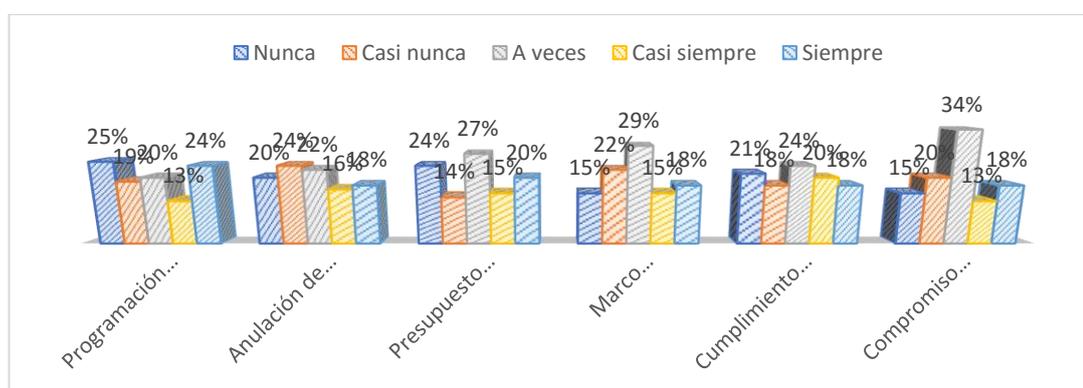
Compromiso

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Programación de certificación de crédito presupuestario	21	25%	16	19%	17	20%	11	13%	20	24%
Anulación de certificaciones	17	20%	20	24%	19	22%	14	16%	15	18%
Presupuesto aprobado	20	24%	12	14%	23	27%	13	15%	17	20%
Marco normativo de presupuesto	13	15%	19	22%	25	29%	13	15%	15	18%
Cumplimiento de trámites realizados de gastos	18	21%	15	18%	20	24%	17	20%	15	18%
Compromiso anual	13	15%	17	20%	29	34%	11	13%	15	18%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 7

Compromiso



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 7

En la tabla y figura 7 se evidencia que, el 25% de los trabajadores encuestados indican que la Gerencia Regional De Salud en Loreto nunca toma en cuenta la programación de certificación y el 24% afirman que siempre toman en cuenta; por otro lado, el 24% de encuestados consideran que casi nunca se realiza la anulación de certificación de crédito presupuestario y el 22% indican a veces; asimismo, el 27% señalan que la gerencia a veces comunica el presupuesto aprobado para el año fiscal, mientras el 24% indican que nunca se comunica; por su parte, el 29% manifestaron que los

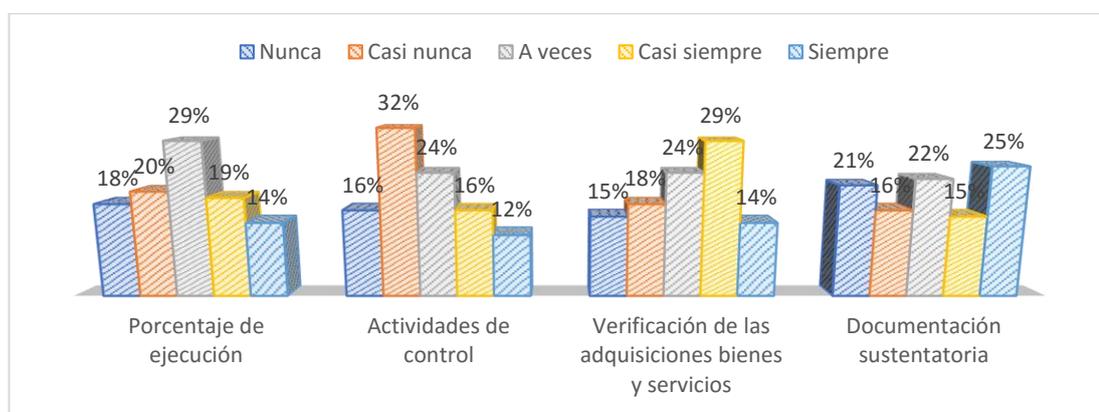
funcionarios y directivos a veces conocen el marco normativo del presupuesto y el 22% indican casi nunca; además, el 24% de los encuestados señalan que a veces se realiza el cumplimiento de los gastos establecidos, y el 21% afirman que nunca se lleva a cabo; por último, el 34% señalan que todo gasto antes de ser comprometido a veces se verifica y el 20% indican casi nunca.

Tabla 8
Devengado

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Porcentaje de ejecución	15	18%	17	20%	25	29%	16	19%	12	14%
Actividades de control	14	16%	27	32%	20	24%	14	16%	10	12%
Verificación de las adquisiciones bienes y servicios	13	15%	15	18%	20	24%	25	29%	12	14%
Documentación sustentatoria	18	21%	14	16%	19	22%	13	15%	21	25%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 8
Devengado



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 8

En la tabla y gráfico 8, se observa que el 29% de los trabajadores encuestados indican que el devengado a veces mide el porcentaje de ejecución del gasto, y el 20% casi nunca. Por su parte, el 32% manifiestan que la gerencia casi nunca cuenta con actividades de control y el 24% consideran a veces. Asimismo, el 29% señalan que casi siempre se cumple con devengar oportunamente las adquisiciones de bienes y servicios, mientras el 24% indican a veces. Finalmente, el 25% manifiestan que la gerencia siempre

revisa que todo gasto devengado cuente con documentación sustentatoria, y el 22% consideran a veces.

Tabla 9

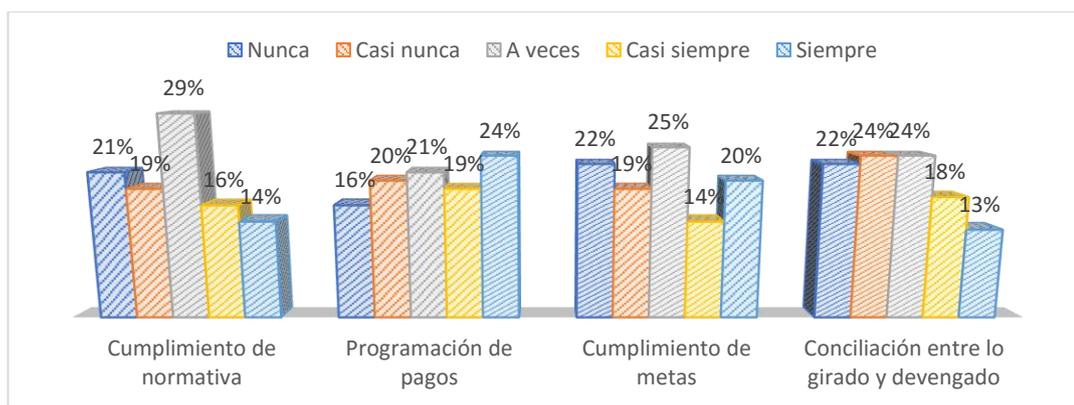
Pago

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Cumplimiento de normativa	18	21%	16	19%	25	29%	14	16%	12	14%
Programación de pagos	14	16%	17	20%	18	21%	16	19%	20	24%
Cumplimiento de metas	19	22%	16	19%	21	25%	12	14%	17	20%
Conciliación entre lo girado y devengado	19	22%	20	24%	20	24%	15	18%	11	13%

Fuente: encuesta aplicada a los trabajadores

Gráfico 9

Pago



Fuente: resultados porcentuales de la tabla 8

Dada la tabla y figura 9, se logra evidenciar los siguientes resultados de la dimensión pago, donde se evidencia que el 29% de los trabajadores señalaron que el pago a veces se realiza conforme a las normativas vigentes y el 21% consideran que casi nunca se hace conforme a la normativa; por otro lado, el 24% afirman que la Oficina de Tesorería siempre realiza los pagos en las fechas programadas a los proveedores y el 21% indican a veces; también se evidencia que el 25% señalan que la ejecución presupuestal a veces guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución y el 22% indican nunca; por último, el 24% manifiestan que a veces se realizan conciliaciones de

manera periódica entre los girados y devengados y otro 24% afirman que casi nunca se realiza.

4.2 Resultados inferenciales

Tabla 10

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión administrativa	,107	85	,017
Planificación	,122	85	,003
Organización	,116	85	,007
Dirección	,098	85	,044
Control	,083	85	,200*
Ejecución presupuestal	,091	85	,079

En la tabla 10 de la prueba de normalidad, se evidencia el estadístico Kolmogorov-Smirnov, precisando que en la investigación se ha trabajado con 85 personas, donde se observa una significancia de 0,017 para la variable gestión administrativa; asimismo, para las dimensiones planificación una significancia de 0,003; para organización una significancia de 0,007; dirección una significancia de 0,044; control una significancia de 0,200; y para la variable ejecución presupuestal una significancia de 0,079. Ante los diversos resultados se ha trabajado con el estadístico de (Rho Spearman), determinando que la distribución de los datos no presenta normalidad, a la vez se observa una significancia menor a 0,05 en la cual se optó por la prueba no paramétrica.

Tabla 11

Relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal

		Gestión administrativa	Ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,747**
	Ejecución presupuestal	N	85
		Coeficiente de correlación	,747**
	Ejecución presupuestal	Sig. (bilateral)	,000
		N	85

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 11, se observa que se correlacionan las variables: gestión administrativa y ejecución presupuestal, cuyo valor es de $r= 0,747$ la misma que es positiva considerable, y una significancia bilateral de (0,000) la cual califica como significativa respecto al nivel 0,01. Por ello, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis de investigación (H_i). En cuanto a estos resultados, se indica que existe relación significativa entre gestión administrativa y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

Tabla 12

Relación entre la planificación y la ejecución presupuestal

		Planificación	Ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Planificación	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,732**
	Ejecución presupuestal	N	85
		Coeficiente de correlación	,732**
	Ejecución presupuestal	Sig. (bilateral)	,000
		N	85

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De manera específica, en la tabla 15 se presenta un coeficiente de correlación de 0,732 la que se encuentra dentro del rango de positivo considerable, la significancia bilateral muestra un $p= 0,000$ la cual se califica como significativa respecto al nivel 0,01. Por tanto, se puede afirmar que se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis de investigación (H_1). Es decir, existe una relación significativa entre planificación y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

Tabla 13

Relación entre la organización y la ejecución presupuestal

		Organización	Ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Organización	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,490**
		N	85
	Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	,490**
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	85

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La prueba estadística presenta un coeficiente de 0,490 la que se encuentra dentro del rango de positiva débil, la significancia bilateral muestra un $p= 0,000$ la cual se califica como significativa respecto al nivel 0,01. Por ende, se puede afirmar que se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis de investigación (H_1). Por lo tanto, existe una relación significativa entre organización y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

Tabla 14

Relación entre la dirección y la ejecución presupuestal

		Dirección	Ejecución presupuestal	
Rho de Spearman	Dirección	Coeficiente de correlación	1,000	,717**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	Ejecución presupuestal	N	85	85
		Coeficiente de correlación	,717**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	85	85

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Por otro lado, la prueba estadística presenta un coeficiente de 0,717 la cual se encuentra dentro del rango de positiva considerable, la significancia bilateral muestra un $p= 0,000$ la cual se califica como significativa respecto al nivel 0,01. Por ende, se puede afirmar que se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis de investigación (H_1). Es decir, existe una relación significativa entre dirección y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

Tabla 15

Relación entre el control y la ejecución presupuestal

		Control	Ejecución presupuestal	
Rho de Spearman	Control	Coeficiente de correlación	1,000	,643**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	Ejecución presupuestal	N	85	85
		Coeficiente de correlación	,643**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	85	85

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Por último, en la tabla 15 se presenta un coeficiente de 0,643 el mismo que se encuentra dentro del rango de positiva media, la significancia bilateral

muestra un $p= 0,000$ la cual se califica como significativa respecto al nivel $0,01$. Por ende, se puede afirmar que se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis de investigación (H_i). Es decir, existe una relación significativa entre control y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022.

CAPÍTULO V: DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

En cuanto a este capítulo, se discutirá los hallazgos obtenidos con los resultados obtenidos de los antecedentes citados, empezando a describir los resultados obtenidos por cada variable que continuación se detallan:

Iniciado con uno de los principales hallazgos de la gestión administrativa en la Gerencia Regional De Salud en Loreto 2022, encontrando que el 27% de los encuestados considera que se está desarrollando de manera regular, el 19% indicaron eficiente y otro 19% como deficiente. Dichos porcentajes se deben a diversas falencias que se vienen presentando en dicha institución, como que casi nunca se planifican con anticipación las labores administrativas, los objetivos a veces están bien definidos, también a veces se cumple con las metas planteadas, casi nunca hay una organización de las actividades, casi nunca se brinda capacitaciones al personal, asimismo, los funcionarios a veces reconocen el trabajo del personal, a veces se dispone de profesionales idóneos para realizar un control de las operaciones, pero nunca se realiza un control después de la ejecución de proyectos en la institución. Al contrastar dichos resultados con la investigación de maestría de Marín (2021), quien identificó la gestión administrativa en el Hospital II-2 Tarapoto es calificada como medio (37%), dado que las actividades y operaciones se vienen ejecutando de manera deficiente porque el personal se encuentra desmotivado y estresado. Otro estudio difiere con los hallazgos de la investigación, Navarro y Delgado (2020) identificó que en la Municipalidad Provincial de San Martín viene llevando una gestión deficiente, debido a incumplimiento del perfil de puestos, las líneas de mando no se respetan, las funciones de los trabajadores definidas de forma ambigua, ocasionando la superposición de funciones que generan un clima laboral no adecuado, pero a la vez la presencia de reclamos por parte de los usuarios.

Al comparar con lo teórico, Sotomayor et al. (2019) exponen que la gestión administrativa es importante para la ejecución y el potencial de las tareas para lograr cumplir con los objetivos trazados y contribuir con la supervivencia y

crecimiento de la misma. Ante ello, la entidad necesita planificar, controlar y evaluar, su trabajo dentro de su día a día y de esta manera se logran los fines de la entidad, debe supervisar y controlar a sus empleados para que su trabajo sea transparente.

En cuanto a los resultados obtenidos de la variable ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud de Loreto, alcanzo un valor de 25% regular, el 20% como deficiente y otro 20% como muy deficiente según los encuestados, pues tras el procesamiento de los datos se evidencio que la institución nunca toma en cuenta la programación de certificación para los objetivos presupuestales, solo a veces comunica el presupuesto aprobado para el año fiscal, asimismo, los funcionarios y directivos poco conocen sobre el marco normativo del presupuesto, la gerencia casi nunca cuenta con actividades de control para tener conocimiento de que el presupuesto sea correctamente ejecutado, pero casi siempre se cumple con devengar oportunamente las adquisiciones de bienes y servicios, los pagos siempre se efectúan dentro de las fechas programadas, y finalmente, solo a veces se realizan conciliaciones entre los girados y devengados. Dichos resultados infieren con el estudio de Marín (2021), en el cual determino que la ejecución presupuestal en el Hospital II-2 Tarapoto es bajo según el 42% de los encuestados, debido a que no se realizan el cumplimiento de gastos establecidos, tampoco de las actividades programadas, no se cumple con los trámites legalmente, establecidos, además, los colaboradores no tienen conocimientos de las leyes aplicables al presupuesto. En este sentido, el Ministerio de Economía y Finanzas (2011) considera que la ejecución presupuestal es la tercera etapa del proceso presupuestario en la que se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados.

En vista de los resultados de las variables de manera independientes, podemos establecer la hipótesis general planteada es plenamente cierta, ya que existe una relación positiva media ($r = 0,747^{**}$) entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal, corroborado por el coeficiente de Rho de Spearman, explicando que el 74.7% de la ejecución presupuestal se

ve influenciada por la gestión administrativa. Dichos resultados estadísticos tienen cierta similitud con el estudio de Espinoza (2021), quien concluyó que, si existe relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestaria, tuvo una correlación de Pearson (0.611), mostrando una correlación positiva media. Asimismo, otro hallazgo guarda similitud, pues Vargas (2019) en su estudio determinó que, hay una relación significativa y directa entre la ejecución presupuestal y la gestión administrativa, establecido por el coeficiente de correlación de Rho de Spearman (0,748). Otro hallazgo infiere con lo obtenido en el objetivo general, Fernández (2021), quien en su investigación determinó que las variables no tienen relación, es decir, entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho, ya que obtuvo un coeficiente de significancia que es de 0,451.

Finalmente, los resultados evidenciados en las variables de estudio, se diseñó y elaboró una propuesta, la cual tiene propósito mejorar la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud – Loreto, pues la gestión administrativa presenta deficiencias que perjudican los procesos del presupuesto que se le asigna a la institución. La propuesta estuvo estructurada bajo cuatro fases de la gestión: planificación, organización, dirección y control. Ante ello, la teoría de Fayol citado por Lozano et al. (2020), describen que la teoría administrativa cuenta con principios básicos para guiar a los gerentes que en su tiempo no utilizaron un enfoque científico, siendo la Planificación, este principio se basa en realizar un plan de acción estructural y determinar las metas y objetivos de la acción; Organizar, trata de reunir todos los recursos tanto humanos como materiales para trabajar juntos; c) Dirección, consiste en direccionar las actividades hacia la meta y liderar de manera adecuada; Control, significa comparar el desempeño real de la organización con el nivel de desempeño deseado. Por ello, se propusieron estrategias y actividades para mejorar las diversas falencias identificadas en el estudio.

CAPÍTULO VI: PROPUESTA

A continuación, se presentará una propuesta de un modelo de gestión administrativa para mejorar la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud, donde puede ser usada dicha herramienta para optimizar el presupuesto.

Dada a la problemática, la Gerencia Regional de Salud presenta diversas deficiencias como la falta de planificación, organización permanente de sus actividades, dirección de las funciones, y sobre todo el control de las actividades que son ejecutadas. Ante ello, se ha visto conveniente elaborar una propuesta, en la cual se establezcan estrategias y actividades de mejora para que la institución lo pueda poner en marcha.

Objetivo general

Diseñar un modelo de gestión administrativa que permita mejorar la ejecución presupuestal de la institución.

Estrategias

- Establecer estrategias para minimizar los riesgos, lo cual permita mejorar la planificación de la gestión administrativa.
- Implementar estrategias de organización para la gestión administrativa.
- Capacitar al personal encargado de la dirección del modelo de gestión.
- Detallar el proceso de control de la gestión administrativa.

Tabla 16.

Propuesta de mejora

Estrategias	Acciones	Responsable	Presupues
Establecer estrategias para minimizar los riesgos, lo cual permita mejorar la planificación de la gestión administrativa.	Plantear y elaborar políticas, normas y procedimientos para el personal de la institución.	Gerencia General	s/ 800.00
	Establecer los objetivos y metas a cumplir en un determinado plazo e impartirlo a todo el personal.		
	Planificar con anticipación las labores administrativas en la Dirección Regional de salud.		
	Elaborar un manual de procesos y procedimientos para la divulgación de información financiera y no financiera.		
	Implementar herramientas de gestión para una mejor guía y orientación (El empowerment, Diagrama de Pareto, etc.).		
Implementar estrategias de organización para la gestión administrativa.	Establecer debidamente estructurado el organigrama institucional.	Gerencia General	s/ 500.00
	Establecer las actividades y metas a cumplir en un determinado tiempo.		
	Realizar inducción diaria sobre la seguridad y salud en el trabajo.		
	Crear una política de incentivos y reconocimientos para cada área de acuerdo a las metas alcanzadas en un plazo determinado.		
Capacitar al personal encargado de la dirección del modelo de gestión	Distribuir correctamente los puestos de trabajo de la institución.	Gerencia General y jefe de Recursos Humanos	s/ 1000.00
	Distribuir correctamente las funciones que deberá cumplir cada trabajador.		
	Realizar actividades formando equipos de trabajo para contribuir a la comunicación entre funcionarios y personal en general.		
	Capacitar al personal una vez por semana, con el propósito de motivar un mejor desempeño.		
	Realizar evaluaciones teóricas y practicas al personal, con el fin de fortalecer sus capacidades débiles, no para ser sancionado.		
Detallar el proceso de control de la gestión administrativa.	Realizar un control diario de las actividades, permitiendo mejorar el desarrollo de las operaciones.	Jefe de Recursos Humanos	s/ 900.00
	Realizar un control antes y durante la ejecución de actividades, a fin de minimizar los riesgos a futuro.		
	Realizar un control después de la ejecución de proyectos.		

CAPÍTULO VII: CONCLUSIONES

Después de analizar los resultados se ha logrado determinar la relación encontrada entre las variables gestión administrativa y ejecución presupuestal en la gerencia Regional de salud Loreto 2022, corroborada por un coeficiente de 0,747 la cual resulta ser positiva considerable, es decir mientras la gestión administrativa sea mejor también correlativamente la ejecución presupuestal, asimismo, la significancia bilateral al nivel 0,01, indicando el rechazo a la (H_0) y aceptando la (H_1).

De acuerdo al objetivo específico, se determinó la relación entre planificación y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022, contrastado por un coeficiente de 0,732 la que se encuentra dentro del rango de positivo considerable, y una significancia bilateral al nivel 0,01.

Se logro determinar la relación significativa entre organización y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022, corroborada por un coeficiente de 0,490 la que se encuentra dentro del rango de positiva débil, y una significancia bilateral al nivel 0,01.

Se determinó la relación significativa entre dirección y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022, contrastada por un coeficiente de 0,717 la cual se encuentra dentro del rango de positiva considerable, y una significancia bilateral al nivel 0,01.

Finalmente, se determinó que existe una relación significativa entre control y ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022, verificada por un coeficiente 0,643 el mismo que se encuentra dentro del rango de positiva media, y una significancia bilateral al nivel 0,01.

CAPÍTULO VIII: RECOMENDACIONES

Se recomienda al Gerente administrativo de la Gerencia Regional de Salud supervisar constantemente las actividades de gestión para dar cumplimiento a la ejecución presupuestal de manera oportuna y eficaz según lo aprobado por la ley.

Se recomienda al área administrativa de la Gerencia Regional de Salud ejecutar una planificación y programación anticipada del presupuesto de acuerdo al plan estratégico institucional con la finalidad de minimizar los riesgos.

Se sugiere al área administrativa de la Gerencia Regional de Salud estructurar el organigrama institucional acorde a las funciones actuales, con la finalidad de que puedan cumplir con las metas de la institución.

Se recomienda al área de RR. HH de la Gerencia Regional de Salud capacitar constantemente al personal, con la finalidad realizar correctamente sus funciones y mejorar el nivel de desempeño.

Se recomienda a los funcionarios de la Gerencia Regional de Salud capacitar al personal encargado de ejecutar el control las operaciones, y así obtener resultados esperados de forma eficiente.

CAPÍTULO IX: REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Coacalla, W. (2021). *La gestión administrativa y su influencia en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, periodo 2017–2018*. Tesis de pregrado, Universidad Nacional del Altiplano, Puno, Perú.
http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/14769/Coacalla_Condori_Williams.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica. (2018). *Reglamento de calificación, clasificación y registro de los investigadores del sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación tecnológica - reglamento renacyt*. Lima.
<http://portal.concytec.gob.pe/index.php/informacion-cti/reglamento-del-investigador-renacyt>
- Cubas, R. (2022). *Ejecución presupuestal y su relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Jamalca Amazonas, 2021*. Tesis de pregrado, Universidad Señor de Sipán, Pimentel, Perú.
<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/9427/Cubas%20Jim%C3%A9nez%20Rosa%20Irene.pdf?sequence=1>
- Dávila, L. J. (2019). *Gestión Administrativa y su relación con la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de la Banda de Shilcayo, 2018*. Tesis Maestría, Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/34707>
- Decreto Legislativo N° 1440. (2018). *Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público*. Lima, Perú: El Peruano.
<https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18247-fe-de-erratas-239/file>
- Espinoza, A. H. (2021). *La Gestión administrativa y su Influencia en la ejecución presupuestal en el Gobierno Regional de Huánuco – 2020*. Tesis, Universidad de Huanuco, Huanuco, Perú.
<http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3364/ESPINOZA%20TUUCTO%2c%20ALEX%20HENRRY.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Fernandez, O. (2021). *Gestión administrativa en la Ejecución Presupuestal de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho, 2021*. Tesis Maestría, Universidad César Vallejo, Lima, Perú.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/71835/Fernandez_IO-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- González, R., y Zapata, R. (2021). La gobernanza como desafío para las instituciones a cargo del proceso presupuestario en México. *Revista de Humanidades y Ciencias Sociales*, 8, 74-85.
<http://revistainclusiones.com/carga/wp-content/uploads/2021/09/5-Rocio-Vol-8-NumEsp-MEXICO-UNO-OCTDIC-2021-INC.pdf>
- González, S., Viteri, D., Izquierdo, A., y Verdezoto, G. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del hotel barros en la ciudad de quevedo. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(4), 32-37.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2218-36202020000400032&script=sci_arttext&tlng=en

- Hernández-Sampieri, R., y Mendoza, C. P. (2018). *Metodología De La Investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A. de C. V.
- Huda, S., & Chohan, U. (2020). The Royal Air Force: Budget Preparation, Control & Execution. *SSRN*, 1(1), 1-25. https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=3530011
- LEY N° 28411. (s.f.). *Ley general del sistema nacional de presupuesto*. <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-9867/por-tema/normativa-basica-presupuestaria/7149-ley-n-28411-3/file>
- Lino, K., y Sarango, M. (2019). El presupuesto en la prevención de la liquidez de las comercializadoras de productos de ciclo corto. *Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana*, 1(1), 1-13. <https://www.eumed.net/rev/oel/2019/12/prevencion-liquidez-comercializadora.pdf>
- Lozano, E., Amasifuén, M., y Luna, E. (2020). Control interno y gestión administrativa de la municipalidad provincial de picota. *Revista de investigación del Departamento académico de ciencias contables*, 8(11), 81-89. <http://45.5.58.104/index.php/Balances/article/view/198>
- Marín, H. M. (2021). *Gestión administrativa y ejecución presupuestal en el Hospital II-2 Tarapoto, 2021*. Tesis Maestría, Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/67026/Mar%C3%ADn_FHM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Masaquiza, T. A., Palacios, A., y Moreno, K. (2020). Gestión Administrativa y ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal de Educación - Zona 3. *Revista científica*, 7(3), 1-15. doi:<https://doi.org/10.35290/rcui.v7n3.2020.305>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2011). *El Sistema Nacional de Presupuesto*. Lima, Perú: MEF. https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publico/capacita/guia_sistema_nacional_presupuesto.pdf
- Montenegro-Ildrogo, J., y Chiappe, A. (2020). Ejecución presupuestal descentralizada y letalidad por covid-19 en Perú. *Scielo Perú*, 37(4), 1781-781. doi:<http://dx.doi.org/10.17843/rpmesp.2020.374.5786>
- Navarro, K. L., y Delgado, J. M. (2020). Gestión organizacional en la ejecución presupuestal Municipal 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1-19. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.138
- Pebrianti, S., & Aziza, N. (2018). Effect of Clarity of Budget Objectives, Accounting Control, Reporting Systems, Compliance with Regulation on Performance Accountability of Government Agencies. *Advances in Social Science, Education and Humanities Research*, 92(1), 396-410. doi:<https://dx.doi.org/10.2991/agc-18.2019.62>
- Prada, R. (2021). *La Gestión Administrativa y la Ejecución Presupuestal de Gasto en la Dirección Regional de Salud Apurímac, Abancay 2021*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Lima, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/73833/Prada_SR-SD.pdf?sequence=1
- Rodríguez, P. (2022). *Planificación y ejecución presupuestal en la dirección regional de educación*. Tesis de pregrado, Universidad Señor de Sipán, Pimentel, Perú.

- <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/9252/Rodr%C3%ADguez%20Calvo%20Pelayo%20Dimas.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Saavedra, J., y Delgado, J. (2020). Satisfacción laboral en la gestión administrativa. *Revista Multidisciplinar*, 4(2), 1510-1523. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.176
- Serkina, Y., & Logvinova, A. (2019). Administrative management of universities: ackground and consequences. *Amazonia Investiga*, 8(22), 673-683. <https://amazoniainvestiga.info/index.php/amazonia/article/view/818>
- Soto, S. (2020). La participación del Congreso Nacional en las modificaciones a la Ley de Presupuestos. *Revista de derecho*, 33(1), 185-207 . doi:<http://dx.doi.org/10.4067/S0718-09502020000100185>
- Sotomayor, S., Duarte, D., y Guagua, R. (2019). Aproximación teórica a la importancia de la gestión de procesos en las empresas . *Revista de investigacion formativa: Innovacion y aplicaciones tecnico*, 1(1), 9-16. <http://ojs.formacion.edu.ec/index.php/rei/article/view/147/192>
- Vargas, B. J. (2019). *Ejecución Presupuestal y Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Tambopata, 2017*. Tesis, Universidad Andina del Cusco, Madre de Dios - Perú. <https://hdl.handle.net/20.500.12557/3539>
- Vásquez, K., y Farje, J. (2020). Efectividad de la gestión administrativa en los gobiernos locales altoandinos, Luya, región Amazonas. *Revista de investigacion científica UNTRM: Ciencias sociales y humanidades*, 3(3), 60-66. doi:<http://dx.doi.org/10.25127/rcsh.20203.649>
- Yuri, A. (2020). *Ejecución presupuestal y gestión administrativa del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz, Puente Piedra 2020*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Lima, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/50150/Alvaro_CYC-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

1. Matriz de consistencia

Título de la investigación	Problema de investigación	Objetivos de la investigación	Hipótesis	Tipo de diseño de estudio	Población de estudio y procesamiento	Instrumento de recolección
Gestión administrativa y la Ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022	<p>Problema general ¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022?</p> <p>Problemas específicas 1. ¿Cuál es la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022? 2. ¿Cuál es la relación entre la organización y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022? 3. ¿Cuál es la relación entre la dirección y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022? 4. ¿Cuál es la relación entre el control y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022?</p>	<p>Objetivo general Determinar la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022.</p> <p>Objetivos específicos 1. Identificar la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022. 2. Identificar la relación entre la organización y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022. 3. Identificar la relación entre la dirección y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022. 4. Identificar la relación entre el control y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022.</p>	<p>Hipótesis general Hi: Existe relación positiva entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022.</p> <p>Hipótesis específicas Hi1: Existe relación positiva entre la planificación y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022. Hi2: Existe relación positiva entre la organización y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022. Hi3: Existe relación positiva entre la dirección y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022. Hi4: Existe relación positiva entre el control y la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022.</p>	<p>Tipo de estudio: Fue Aplicada</p> <p>Diseño de estudio: Fue experimental</p>	<p>Población: Estuvo compuesta por 85 trabajadores del personal administrativo de la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022.</p> <p>Muestra: Estuvo compuesta por la totalidad de la población, es decir 85 trabajadores.</p> <p>Procesamiento de datos: Excel y SPSS</p>	<p>Instrumento: Cuestionario</p>

1. Matriz de operacionalización de variables

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento
Gestión Administrativa	La gestión administrativa se define como, una estrategia de plan en la que trabajan un grupo de personas que llegan efectivamente a objetivos explícitos; de allí que se establezca como un recurso particular que consiste en planear, organizar, ejecutar y controlar para determinar y lograr los objetivos (Vásquez y Farje, 2020).	La gestión administrativa se evaluará en base a la teoría de Vásquez y Farje (2020), quien en su artículo mide la variable en base a la planificación organización, dirección y control.	Planificación	Planeación anticipada	Considera que las labores administrativas en la dirección regional de salud se planifican con anticipación	El cuestionario
				Definición de objetivos	Considera que los objetivos institucionales están bien definidos	
				Planes detallados	Considera que la institución cumple con las metas planificadas	
				Estrategias	Considera que en la institución se plantean estrategias para minimizar los riesgos	
				Guía y orientación	Cree que las herramientas de gestión sirven como guía y orientación	
			Organización	Determinación de estructuras	Considera que el organigrama institucional está debidamente estructurado	
				Agrupación de actividades	Existe una organización permanente de las actividades y metas a cumplir en un determinado tiempo	
			Dirección	Asignación de puestos	Considera que en la institución están correctamente distribuidos los puestos de trabajo	
				Asignación de funciones	Los funcionarios de la institución designan correctamente las funciones que debe cumplir cada trabajador	
				Objetivos alcanzados	Se cumple con los objetivos planteados en el plan de gobierno institucional	
				Comunicación	Existe una buena comunicación entre los funcionarios y personal en general en la institución	
				Capacitación	Se brindan capacitaciones constantes al personal, con el propósito de mejorar el nivel de desempeño del personal	
				Nivel de motivación	Los funcionarios reconocen el trabajo del personal, con el propósito de motivar un mejor desempeño	
			Control	Ejecución de actividades	Los funcionarios respetan y cumplen cada una de actividades programadas en el plan institucional	
				Comprobación del logro de objetivos	Los funcionarios realizan la rendición de cuentas de la gestión y comprueban con los objetivos establecidos	
				Asegurar los resultados	La institución dispone del profesional idóneo para ejecutar el control de las operaciones y asegurar los resultados esperados	
				Mejora de operaciones	Considera que el control permite mejorar el desarrollo de operaciones	
Control previo	Existe un control antes y durante la ejecución de actividades, de tal manera minimizar los riesgos futuros					
Control posterior	Se realiza un control después de la ejecución de proyectos					

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento
Ejecución presupuestal	De acuerdo con el MEF (2011) es la etapa del proceso presupuestario en la que se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados en los presupuestos.	La variable será evaluada a través de las etapas: compromiso, devengado y pago determinadas por la Ley del Sistema Nacional de Presupuesto (2011).	Compromiso	Programación de certificación de crédito presupuestario	La Gerencia Regional De Salud Loreto 2022 toma en cuenta la programación de certificación para los objetivos presupuestales	El cuestionario
				Anulación de certificaciones	Se realiza con frecuencia anulaciones de certificación de crédito presupuestario	
				Presupuesto aprobado	La Gerencia Regional De Salud Loreto 2022 comunica oportunamente el presupuesto aprobado para el año fiscal.	
				Marco normativo de presupuesto	En la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022 los funcionarios y directivos conocen el marco normativo establecido por las leyes anuales de presupuesto.	
				Cumplimiento de trámites realizados de gastos	En la Gerencia Regional De Salud Loreto se realiza el cumplimiento de los gastos establecidos	
				Compromiso anual	Todo gasto antes de ser comprometido se verifica que cuente con la programación de compromiso anual.	
			Devengado	Porcentaje de ejecución	Considera usted que el devengado mide el porcentaje de ejecución del gasto en la Gerencia Regional De Salud Loreto.	
				Actividades de control	La Gerencia Regional De Salud Loreto cuenta con actividades de control para asegurar que el presupuesto aprobado sea correctamente ejecutado.	
				Verificación de las adquisiciones bienes y servicios	Se cumple con devengar oportunamente las adquisiciones de bienes y servicios realizados por la Gerencia Regional De Salud Loreto.	
				Documentación sustentatoria	La Gerencia Regional De Salud Loreto se revisa que todo gasto devengado cuente con documentación sustentatoria y así evitar pagos indebidos.	
			Pago	Cumplimiento de normativa	El pago como parte de la ejecución presupuestaria, se realiza conforme a las normativas vigentes.	
				Programación de pagos	Los pagos que realiza la Oficina de Tesorería a los proveedores se efectúan dentro de las fechas programadas.	
				Cumplimiento de metas	La ejecución presupuestal guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución	
				Conciliación entre lo girado y devengado	Se realizan conciliaciones de manera periódica entre los girados y devengados.	

2. Instrumentos de recolección de datos

CUESTIONARIO SOBRE LA GESTION ADMINISTRATIVA

El propósito de este cuestionario es conocer la gestión administrativa en la Gerencia Regional de Salud Loreto 2022. Por lo tanto, es usted la persona ideal para responder con sinceridad cada uno de los ítems, siendo valorado de acuerdo a la siguiente escala de medición:

Nº	Dimensiones	Escala de medición				
	Planificación	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	Considera que las labores administrativas en la Gerencia Regional De Salud Loreto se planifican con anticipación	1	2	3	4	5
2	Considera que los objetivos institucionales están bien definidos	1	2	3	4	5
3	Considera que la institución cumple con las metas planificadas	1	2	3	4	5
4	Considera que en la institución se plantean estrategias para minimizar los riesgos	1	2	3	4	5
5	Cree que las herramientas de gestión sirven como guía y orientación	1	2	3	4	5
	Organización	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
6	Considera que el organigrama institucional está debidamente estructurado	1	2	3	4	5
7	Existe una organización permanente de las actividades y metas a cumplir en un determinado tiempo	1	2	3	4	5
	Dirección	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
8	Considera que en la institución están correctamente distribuidos los puestos de trabajo	1	2	3	4	5
9	Los funcionarios de la institución designan correctamente las funciones que debe cumplir cada trabajador	1	2	3	4	5
10	Se cumple con los objetivos planteados en el plan de gobierno institucional	1	2	3	4	5
11	Existe una buena comunicación entre los funcionarios y personal en general en la institución	1	2	3	4	5
12	Se brindan capacitaciones constantes al personal, con el propósito de mejorar el nivel de desempeño del personal	1	2	3	4	5
13	Los funcionarios reconocen el trabajo del personal, con el propósito de motivar un mejor desempeño	1	2	3	4	5
14	Los funcionarios respetan y cumplen cada una de actividades programadas en el plan institucional	1	2	3	4	5
	Control	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
15	Los funcionarios realizan la rendición de cuentas de la gestión y compran con los objetivos establecidos	1	2	3	4	5
16	La institución dispone del profesional idóneo para ejecutar el control de las operaciones y asegurar los resultados esperados	1	2	3	4	5
17	Considera que el control permite mejorar el desarrollo de operaciones	1	2	3	4	5
18	Existe un control antes y durante la ejecución de actividades, de tal manera minimizar los riesgos futuros	1	2	3	4	5
19	Se realiza un control después de la ejecución de proyectos	1	2	3	4	5

CUESTIONARIO SOBRE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

El propósito de este cuestionario es conocer la ejecución presupuestal en la Gerencia Regional De Salud Loreto 2022. Por lo tanto, es usted la persona ideal para responder con sinceridad cada uno de los ítems, siendo valorado de acuerdo a la siguiente escala de medición:

Nº	Dimensiones	Escala de medición				
	Compromiso	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	La Gerencia Regional de Salud Loreto toma en cuenta la programación de certificación para los objetivos presupuestales					
2	Se realiza con frecuencia anulaciones de certificación de crédito presupuestario					
3	La Gerencia Regional de Salud Loreto comunica oportunamente el presupuesto aprobado para el año fiscal.					
4	En la Gerencia Regional de Salud Loreto los funcionarios y directivos conocen el marco normativo establecido por las leyes anuales de presupuesto.					
5	En la Gerencia Regional de Salud Loreto se realiza el cumplimiento de los gastos establecidos					
6	Todo gasto antes de ser comprometido se verifica que cuente con la programación de compromiso anual.					
	Devengado	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
7	Considera usted que el devengado mide el porcentaje de ejecución del gasto en la Gerencia Regional de Salud Loreto.					
8	La Gerencia Regional de Salud Loreto cuenta con actividades de control para asegurar que el presupuesto aprobado sea correctamente ejecutado.					
9	Se cumple con devengar oportunamente las adquisiciones de bienes y servicios realizados por la Gerencia Regional de Salud Loreto.					
10	La Gerencia Regional de Salud Loreto se revisa que todo gasto devengado cuente con documentación sustentatoria y así evitar pagos indebidos.					
	Pago	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
11	El pago como parte de la ejecución presupuestaria, se realiza conforme a las normativas vigentes.					
12	Los pagos que realiza la Oficina de Tesorería a los proveedores se efectúan dentro de las fechas programadas.					
13	La ejecución presupuestal guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución					
14	Se realizan conciliaciones de manera periódica entre los girados y devengados.					

2. Estadística complementaria

Fiabilidad:

Escala: Gestión administrativa

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	85	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	85	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,858	19

Escala: Ejecución presupuestal

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	85	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	85	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,812	14

3. Consentimiento informado de participación en proyecto de investigación

Por la presente declaro que he leído el cuestionario de la investigación titulada:

.....
.....
....., de la Sra. tiene
como objetivo medir
.....

He tenido la oportunidad de preguntar sobre ella y se me ha contestado satisfactoriamente las preguntas que he realizado.

Consiento voluntariamente participar en esta investigación como participante.

Nombre del participante:

.....

Su participación en este estudio no implica ningún riesgo de daño físico ni psicológico para usted. Es así que todos los datos que se recojan, serán estrictamente **anónimos y de carácter privados**. Asimismo, los datos entregados serán absolutamente **confidenciales** y sólo se usarán para los fines científicos de la investigación. El responsable de esto, en calidad de **custodio de los datos**, será el Investigador Responsable del proyecto, quien tomará todas las medidas necesarias para cautelar el adecuado tratamiento de los datos, el resguardo de la información registrada y la correcta custodia de estos.

Desde ya le agradecemos su participación.

.....

NOMBRE
Investigador Responsable

