



**UNAP**



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

**TESIS**

**“CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE TESORERÍA EN LA UNIDAD  
EJECUTORA DE SALUD UCAYALI CONTAMANA 2024”**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
CONTADORA PÚBLICA**

**PRESENTADO POR:  
SAORI ADALGISA ORBE FLORES**

**ASESOR:  
Lic. Adm. JULIO CESAR SAENZ AVILA, Mg.**

**IQUITOS, PERÚ**

**2024**



**UNAP**

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS  
FACEN  
"COMITÉ CENTRAL DE GRADOS Y TÍTULOS"



**ACTA DE SUSTENTACION DE TESIS VIRTUAL N°164-CCGyT-FACEN-UNAP-2024**

En la ciudad de Iquitos, a los **19** días del mes de **agosto** del año 2024, a horas: **05:00 p.m.** se dio inicio haciendo uso de la **plataforma Google Meet**, la sustentación pública de la Tesis titulada: "**CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE TESORERÍA EN LA UNIDAD EJECUTORA DE SALUD UCAYALI CONTAMANA 2024**", autorizado mediante **Resolución Decanal N°1644-2024-FACEN-UNAP**, presentado por la Bachiller en Ciencias Contables **SAORI ADALGISA ORBE FLORES**, para optar el Título Profesional de **CONTADORA PÚBLICA** que otorga la UNAP de acuerdo a Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana.

El Jurado calificador y dictaminador está integrado por los siguientes profesionales:

**CPC. JORGE ALBERTO PÉREZ REÁTEGUI, Mag.** (Presidente)  
**CPC. LLOYD ALEX RODRIGUEZ ICOMENA, Mag.** (Miembro)  
**CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mag.** (Miembro)

Luego de haber escuchado con atención y formulado las preguntas necesarias, las cuales fueron respondidas: **SATISFACTORIAMENTE**

El jurado después de las deliberaciones correspondientes, arribó a las siguientes conclusiones:

La Sustentación Pública y la Tesis han sido: **APROBADAS** con la calificación **MUY BUENA ( 17 )**.

Estando la Bachiller apta para obtener el Título Profesional de Contadora Pública.

Siendo las **07:00 p.m.** del **19 de agosto del 2024**, se dio por concluido el acto académico.

**CPC. JORGE ALBERTO PÉREZ REÁTEGUI, Mag.**  
Presidente

**CPC. LLOYD ALEX RODRIGUEZ ICOMENA, Mag.**  
Miembro

**CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mag.**  
Miembro

**Lic. Adm. JULIO CESAR SAENZ AVILA, Mag.**  
Asesor

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

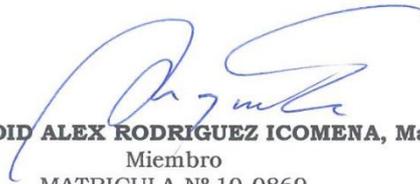
Calle Nanay N°352-356- Distrito de Iquitos – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiguitos.edu.pe> - e-mail: [facen@unapiguitos.edu.pe](mailto:facen@unapiguitos.edu.pe)  
Teléfonos: #065-234364 /065-243644 - Decanatura: #065-224342 / 944670264



**JURADO y ASESOR**



**CPC. JORGE ALBERTO PÉREZ REÁTEGUI, Mag.**  
Presidente  
MATRICULA N° 10-0528



**CPC. LLOID ALEX RODRIGUEZ ICOMENA, Mag.**  
Miembro  
MATRICULA N° 10-0869



**CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mag.**  
Miembro  
MATRICULA N°10-966



**Lic. Adm. JULIO CESAR SAENZ AVILA, Mag.**  
Asesor  
CLAD- 1521

NOMBRE DEL TRABAJO

**FACEN\_TESIS\_ORBE FLORES.pdf**

AUTOR

**SAORI ADALGISA ORBE FLORES**

RECuento DE PALABRAS

**8699 Words**

RECuento DE CARACTERES

**45778 Characters**

RECuento DE PÁGINAS

**39 Pages**

TAMAÑO DEL ARCHIVO

**659.8KB**

FECHA DE ENTREGA

**Jul 8, 2024 9:41 PM GMT-5**

FECHA DEL INFORME

**Jul 8, 2024 9:41 PM GMT-5**

● **20% de similitud general**

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos.

- 19% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 16% Base de datos de trabajos entregados
- 1% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● **Excluir del Reporte de Similitud**

- Material bibliográfico
- Coincidencia baja (menos de 10 palabras)

## **DEDICATORIA**

A Dios, por darme vida, salud e inteligencia a lo largo de toda mi carrera universitaria, por siempre bendecir mi caminar y cuidarme día a día.

A mis padres, hermanas y hermanos por el apoyo incondicional y la confianza depositada en mí, en todo este proceso de mi carrera universitaria.

## **AGRADECIMIENTO**

A mi asesor, por haberme apoyado y asesorado que dios lo guie y bendiga y que siga formando buenos profesionales.

A mis docentes, por todos los conocimientos compartidos en clase, por lo exigente que eran conmigo a lo largo de mi vida universitaria y por todos los valores impartidos.

A la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana por ser mi casa de estudios universitarios y brindarme una educación con valores y ética para mi formación profesional.

## ÍNDICE GENERAL

	<b>Pág.</b>
PORTADA	i
ACTA DE SUSTENTACIÓN	ii
JURADO Y ASESOR	iii
RESULTADO DEL INFORME DE SIMILITUD	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	vi
ÍNDICE GENERAL	vii
ÍNDICE DE TABLAS	ix
ÍNDICE DE FIGURAS	x
RESUMEN	xi
ABSTRACT	xii
<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>1</b>
<b>CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO</b>	<b>4</b>
1.1. Antecedentes	4
1.2. Bases teóricas	7
1.3. Definición de términos básicos	11
<b>CAPÍTULO II: HIPÓTESIS Y VARIABLES</b>	<b>13</b>
2.1 Formulación de la hipótesis	13
2.2 Variables y su operacionalización	13
<b>CAPÍTULO III: METODOLOGÍA</b>	<b>16</b>
3.1. Tipo y diseño	16
3.2. Diseño muestral	17
3.3. Procedimientos de recolección de datos	17

3.4. Procesamiento y análisis de datos	18
3.5. Aspectos éticos	19
<b>CAPÍTULO IV: RESULTADOS</b>	20
<b>CAPÍTULO V: DISCUSIÓN</b>	32
<b>CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES</b>	36
<b>CAPÍTULO VII: RECOMENDACIONES</b>	37
<b>CAPÍTULO VIII: FUENTES DE INFORMACIÓN</b>	38
<b>ANEXOS</b>	
1. Matriz de consistencia	
2. Instrumento de recolección de datos	
3. Estadística complementaria	
4. Consentimiento informado de participación en proyecto de investigación	

## ÍNDICE DE TABLAS

	<b>Pág.</b>
Tabla 1 Nivel de control interno en la UESUC	20
Tabla 2 Organización	21
Tabla 3 Procedimiento	22
Tabla 4 Recursos humanos	23
Tabla 5 Supervisión y/o monitoreo	25
Tabla 6 Nivel de gestión de tesorería en la UESUC	26
Tabla 7 Administración de fondos	27
Tabla 8 Fluctuaciones de la caja	28
Tabla 9 Procedimientos de ejecución del gasto	29
Tabla 10 Resultados de la prueba de normalidad de los datos agrupados	30
Tabla 11 Relación entre el control interno y gestión de tesorería en la UESUC	31

## ÍNDICE DE FIGURAS

	<b>Pág.</b>
Figura 1 Nivel de control interno en la UESUC	20
Figura 2 Organización	21
Figura 3 Procedimiento	22
Figura 4 Recursos humanos	24
Figura 5 Supervisión y/o monitoreo	25
Figura 6 Nivel de gestión de tesorería en la UESUC	26
Figura 7 Administración de fondos	27
Figura 8 Fluctuaciones de la caja	28
Figura 9 Procedimientos de ejecución del gasto	29

## RESUMEN

El objetivo principal del estudio fue determinar la relación entre el control interno y la gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana para el año 2024. Esta investigación se caracterizó por ser de tipo básico, de nivel descriptivo y correlacional, y se desarrolló bajo un diseño no experimental. Se seleccionó una muestra de 80 trabajadores a quienes se les aplicó un cuestionario para la recolección de datos. Posteriormente, los datos fueron procesados utilizando los programas Excel y SPSS, de acuerdo a las necesidades del estudio. Logrando concluir que el control interno es percibido como regular (25%) y adecuado (23%), con aspectos como procedimiento y supervisión/monitoreo siendo más efectivos, mientras que recursos humanos y organización requieren mejoras. La gestión de tesorería varió entre regular (25%) y muy eficiente (20%), con evaluaciones mixtas en la administración de fondos y procedimientos de ejecución del gasto. Se encontró una fuerte correlación positiva (coeficiente de Spearman de 0.750) entre el control interno y la gestión de tesorería, corroborada estadísticamente significativa (Sig. = 0.000), lo que indica que mejoras en uno podrían positivamente influir en el otro.

**Palabras clave:** Control, gestión, tesorería, salud.

## ABSTRACT

The primary objective of the study was to determine the relationship between internal control and treasury management in the Health Execution Unit Ucayali Contamana for the year 2024. This research was characterized as being of a basic type, at a descriptive and correlational level, and was developed under a non-experimental design. A sample of 80 workers was selected, to whom a questionnaire was applied for data collection. Subsequently, the data were processed using Excel and SPSS programs, according to the needs of the study. It was concluded that internal control is perceived as regular (25%) and adequate (23%), with aspects such as procedure and supervision/monitoring being more effective, while human resources and organization require improvements. Treasury management varied between regular (25%) and very efficient (20%), with mixed evaluations in fund administration and spending execution procedures. A strong positive correlation (Spearman coefficient of 0.750) was found between internal control and treasury management, corroborated statistically significant (Sig. = 0.000), indicating that improvements in one could positively influence the other.

**Keywords:** Control, management, treasury, health.

## INTRODUCCIÓN

La gestión de tesorería es un proceso fundamental en cualquier institución pública, ya que es el encargado de administrar los recursos económicos de manera eficiente y transparente. Sin embargo, en Latinoamérica se han presentado numerosos casos de malversación de fondos y corrupción en la gestión de tesorería en las instituciones públicas.

Las deficiencias en el control interno de las instituciones públicas son una de las principales causas de la falta de transparencia y la corrupción en la gestión de tesorería en Latinoamérica. A menudo, los sistemas de contabilidad y control financiero en estas instituciones son débiles y poco efectivos, lo que permite que se lleven a cabo prácticas fraudulentas sin ser detectadas.

En los últimos años, el control interno y la gestión de tesorería en las instituciones públicas de Perú han sido objeto de numerosas críticas y denuncias por parte de la sociedad civil y de diversos organismos de control. Estas críticas se basan en evidentes fallos y deficiencias en estos dos aspectos, lo que ha llevado a un deterioro en la eficiencia y transparencia en la gestión de los recursos públicos. A pesar de que existen mecanismos y organismos de control encargados de velar por la adecuada administración de los fondos públicos, en la práctica se han detectado casos de malversación de fondos, uso indebido de recursos y una deficiente planificación y ejecución de la tesorería. Asimismo, la existencia de un sistema altamente burocratizado y poco eficiente en la gestión de tesorería ha generado una serie de problemas en la ejecución de los recursos públicos en la Ejecutora del Sector Salud Ucayali Contamana.

Ante esta problemática se estableció como problema general: ¿Cuál es la relación entre el control interno y gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024? Al igual que problemas específicas: ¿Cuál es el nivel de control interno en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024? ¿Cuál es el nivel de gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024?

De la misma forma, se estableció como objetivo general: Determinar la relación entre el control interno y gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024. Así como objetivos específicos: Conocer el nivel de control interno en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024. Conocer el nivel de gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.

La investigación sobre el control interno y la gestión de tesorería en la región se consideró fundamental debido a la relevancia de este sector para el bienestar de la comunidad. Teóricamente, el estudio se justificó por la sólida base teórica que respaldó los resultados obtenidos, utilizando información de fuentes confiables y reconocidas, como libros, revistas y páginas web de expertos en la materia.

Por su parte, la justificación práctica, siendo los principales beneficiarios del estudio fueron las autoridades y responsables de la Ejecutora del Sector Salud Ucayali Contamana. Gracias a esta investigación, pudieron identificar las fortalezas y debilidades en el control interno y la gestión de tesorería dentro de su organización. Con la implementación de las recomendaciones y medidas propuestas en el estudio, se esperaba mejorar la eficiencia y eficacia

en su administración y gestión financiera, y, por ende, los servicios de salud puedan ser brindados de manera más efectiva a la población en general.

Metodológicamente, el estudio se llevó a cabo mediante métodos científicos y técnicas adecuadas, como entrevistas y encuestas, que garantizaron la validez y confiabilidad de la información recolectada. Además, se realizó un riguroso proceso metodológico que incluyó la formulación de hipótesis, la identificación de variables y la realización de un análisis estadístico para evaluar los resultados obtenidos.

La viabilidad de la investigación fue asegurada gracias a la disponibilidad de los recursos necesarios. Se contó con un equipo de profesionales capacitados y experimentados en control interno, tesorería y sector salud. Además, se dispuso de oficinas para reuniones, equipos informáticos y materiales de investigación. La inversión económica cubrió los gastos de investigación, traslado del equipo y materiales de trabajo.

Al llevar a cabo este estudio, se identificó como una limitación la realización de encuestas a los servidores, ya que no tenían tiempo disponible debido a su agenda ajustada. Para superar esta dificultad, se coordinó una fecha y hora que fuera conveniente para todos los participantes y así poder garantizar su presencia en la encuesta. De esta manera, se pudo asegurar una recopilación adecuada de información por parte de los servidores y lograr alcanzar los objetivos de la investigación de manera exitosa.

## **CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO**

### **1.1. Antecedentes**

En el año 2023, se llevó a cabo un estudio de investigación de tipo básico y diseño no experimental en la Unidad de Gestión Educativa Local Huancavelica, con una muestra de 92 trabajadores como población objetivo. El propósito de este estudio fue determinar la relación entre el control interno y la gestión de tesorería. Los resultados obtenidos por los autores revelaron que el control interno percibido por los encuestados fue bastante efectivo, alcanzando un 94.6% de aprobación. Esto se debe a que los participantes consideraron que existen procesos claros y bien establecidos para garantizar la transparencia, la rendición de cuentas y la eficiencia en la gestión de los recursos. En consecuencia, se ha identificado una relación notable entre el control interno y la gestión de tesorería en la entidad analizada. Esto se evidencia a través de los resultados estadísticos con un p-valor de 0.000, inferior a 0.05, y un coeficiente rho de 0.557. (Huamán y Alfonso, 2023).

En el año 2022, se llevó a cabo un estudio de investigación de tipo básico y nivel descriptivo correlacional, utilizando un diseño no experimental. La muestra consistió en 10 trabajadores y su objetivo principal fue determinar la importancia del control interno en la gestión de tesorería de la Unidad Ejecutora 404-Salud la Caleta. Los resultados obtenidos por los autores revelaron que el 30% de los encuestados considera que el nivel de control interno actual es regular, debido a la identificación de ciertos aspectos que necesitan ser mejorados para asegurar la eficiencia y eficacia en las operaciones. Por otro lado, la gestión de tesorería recibió una calificación mala

de parte del 30% de los encuestados, debido a los constantes problemas de flujo de efectivo que dificultan el pago oportuno a proveedores y empleados, así como el mantenimiento de un adecuado nivel de liquidez. En conclusión, se pudo observar una correlación significativa, pero moderada, entre el control interno y la gestión de tesorería, lo cual quedó demostrado por un coeficiente de correlación de Spearman de 0,621. Este valor indica que un control interno sólido y eficiente puede tener un impacto positivo en la eficacia de la gestión de tesorería en cualquier organización, ya que posee una significancia bilateral de 0,05 (Aguilar y Rodríguez, 2022).

En el año 2022, se llevó a cabo un estudio de tipo aplicada con un enfoque descriptivo y correlacional, utilizando un diseño no experimental, con una muestra de 30 empleados, teniendo como objetivo determinar la relación del control interno entre el equipo de trabajo de gestión de tesorería del Nosocomio Nacional 2 de mayo, Cercado de Lima. Los hallazgos revelan que, el 50% indica que el control interno se encuentra en un nivel de funcionamiento adecuado, ya que hay áreas que están siendo supervisadas y controladas de manera efectiva. De acuerdo con datos recientes, el 43% de los hospitales se encuentran en una etapa de proceso en cuanto a su gestión de tesorería, esto implica que se están realizando acciones para optimizar y mejorar este importante aspecto dentro del hospital. Finalmente, se determinó una fuerte correlación positiva entre el control interno y la gestión de tesorería, evidenciada por un coeficiente de Rho de Spearman de 0,793 y una significancia de  $p=0.001 < 0.05$ , esto demuestra que a medida que se fortalece el control interno dentro de una empresa, también se mejora significativamente su gestión de tesorería (Verano, 2022).

En el año 2022 se llevó a cabo una investigación cuyo enfoque se basó en métodos cuantitativos y un diseño no experimental, donde se tomó como muestra a 62 colaboradores. La finalidad de este estudio fue describir los factores relacionados con la gestión de tesorería en el Hospital II Pucallpa, perteneciente a la Red Asistencial de Ucayali. Los resultados obtenidos revelaron que el nivel de cumplimiento en la organización y registro de todos los documentos manejados por el área de tesorería es adecuado, ya que el 80.6% de los encuestados afirmaron que las directivas institucionales indican correctamente la realización de arqueos de caja. Asimismo, el 71% de los encuestados consideran que el cumplimiento y la frecuencia en la realización de arqueos de caja son satisfactorios, indicando que la gestión de tesorería se lleva a cabo de manera adecuada y en el momento oportuno (Scharff y Rios, 2022).

En el año 2020 se realizó una investigación de tipo básica con un enfoque descriptivo y correlacional, utilizando un diseño no experimental, en la cual se encuestó a 108 empleados como población objetivo. El propósito de dicho estudio fue determinar la influencia del control interno en la gestión de tesorería en el hospital de Huaycán Ate. En conclusión, el 51.9% de los participantes en la encuesta, el nivel de control interno es considerado medio, esto se debe a la presencia de aspectos favorables como la existencia de políticas y procedimientos establecidos, una clara asignación de responsabilidades y una supervisión constante de las actividades internas. Por su parte, la gestión de tesorería fue calificada como buena (67.6%), ya que cuenta con un equipo de profesionales altamente capacitados en esta área, los cuales se encargan de administrar eficientemente los recursos

financieros del hospital. Se ha establecido que el control interno tiene un impacto en la gestión de tesorería, lo cual ha sido evidenciado a través de un resultado de Wald de 1048,530, muy por encima del valor de referencia de 4, y con una significatividad estadística de  $p: 0,000 < \alpha: 0,05$  (León, 2020).

## **1.2. Bases teóricas**

### **Variable I. Control interno**

Según Vega en el 2017 en su teoría control interno citado en Valle (2021) afirma que son actividades de carácter estratégico que de acuerdo a normas específicas de control optimizan los recursos y la eficiencia de una organización. Estas acciones buscan identificar, evaluar y manejar los posibles riesgos que puedan interferir con los objetivos de la institución.

El control interno en el sector salud es un sistema de medidas, políticas y procedimientos diseñados para garantizar la eficiencia, eficacia, transparencia y legalidad de las actividades y operaciones en el ámbito de la salud (Valera y Delgado, 2020). El control interno en el sector salud también abarca la evaluación de riesgos y la implementación de estrategias para mitigarlos, así como la supervisión y monitoreo continuo de las operaciones para asegurar su correcto funcionamiento (Vega & Cuevas, 2021).

Además, Zavaleta (2021) menciona cual es la función del control interno en el sector salud, las cuales son: 1) Salvaguardar los activos del sector salud, protegiéndolos de posibles fraudes, robos o mal uso. 2) Promover la eficiencia y eficacia en las operaciones del sector salud, asegurando que los recursos se utilicen de manera óptima. 3) Garantizar la exactitud y confiabilidad de la información financiera y operativa del sector salud. 4) Cumplir con las leyes,

regulaciones y políticas establecidas en el sector salud, reduciendo el riesgo de sanciones legales. 5) Evaluar y monitorear los riesgos que enfrenta el sector salud, identificando posibles amenazas y oportunidades. 6) Mejorar la calidad de los servicios de salud ofrecidos a la población, garantizando su acceso y disponibilidad.

Por su parte, Pozo y Ferreiro (2020), sostienen los elementos de control interno, siendo los siguientes: a) Medición. Consiste en recopilar datos y métricas relevantes para evaluar el desempeño del proceso o producto. b) Acción. Implica la toma de decisiones y la implementación de acciones correctivas o preventivas basadas en los resultados de las mediciones. c) Control. Se refiere al monitoreo continuo de los procesos o productos para asegurar que se mantienen dentro de los límites establecidos y se cumplen los estándares de calidad. d) Referencia. Se utiliza como punto de comparación para evaluar el desempeño actual con respecto a criterios predefinidos o estándares de calidad (Solís-Morejón y Llamuca-Pérez, 2020).

El control interno es un componente fundamental en la gestión de una organización, ya que contribuye a lograr una eficiente y efectiva consecución de metas, así como a proteger los activos y recursos de la entidad. En el estudio realizado por Meléndez (2016), se evalúa el control interno a través de cuatro dimensiones clave: En lo que respecta a la organización, se analizan aspectos como la definición de objetivos y planes, la coordinación de actividades, la estructura organizacional, la segregación de funciones y la asignación de responsabilidad. Por su parte, en la dimensión de procedimientos se consideran la planeación y sistematización, la gestión de registros, la elaboración de informes y el uso de tecnologías de información.

En cuanto a los recursos humanos, se evalúa el nivel de entrenamiento del personal, su eficiencia, ética y moralidad, así como la retribución que reciben por su trabajo. Por último, la supervisión y/o monitoreo abarcan la responsabilidad de la supervisión, la flexibilidad de las acciones de supervisión y las medidas correctivas que se implementan para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos.

## **Variable II. Gestión de tesorería**

De acuerdo a la teoría de gestión de tesorería de Alvarado en el 2015, citado por Auccatinco y Auccatinco (2021), se refiere a la evaluación de la previsión basada en la fluctuación constante y el estado de los fondos de la Dirección General de Deudas y Tesoro Público que son supervisados y recaudados, así como los gastos realizados mediante transferencias y autorizaciones para su atención durante los periodos mensuales, dentro del marco de la programación establecida en el presupuesto de caja.

La gestión de tesorería en el ámbito de la salud abarca la adecuada gestión de los recursos monetarios, ingresos y gastos de una institución de salud. Su objetivo principal es garantizar que la organización tenga los fondos suficientes para operar de manera óptima y proporcionar servicios de alto nivel para sus pacientes. (Mavila et al., 2021). Además, la gestión de tesorería abarca la planificación, el control y la gestión de la liquidez, el endeudamiento, las inversiones, las fuentes de financiamiento y los riesgos financieros (Parra y Ferrer, 2020).

Según lo mencionado por Avalos (2021) señalan las funciones de la gestión de tesorería en el sector salud incluyen: 1) Administrar eficientemente los

recursos financieros disponibles para cubrir los gastos operativos y de inversión. 2) Controlar el flujo de efectivo y gestionar los pagos a proveedores, personal y otros acreedores. 3) Optimizar el rendimiento de los activos financieros y gestionar las inversiones de forma estratégica. 4) Implementar medidas de control interno para prevenir fraudes y errores en la gestión financiera. 5) Generar informes periódicos sobre la situación financiera de la institución y presentarlos a la dirección (Ordinola y Tepe, 2022).

Posteriormente, Segura (2021) menciona los tipos de tesorería, las cuales son: i) Depósito directo. Se refiere a la transferencia electrónica de fondos de una cuenta a otra, generalmente utilizado por empleadores para depositar el salario de los empleados directamente en sus cuentas bancarias. ii) Pagos de impuestos. Se refiere a los pagos que deben realizar las personas físicas y jurídicas al gobierno como impuestos sobre la renta, impuestos sobre la propiedad, impuestos al valor agregado, entre otros. iii) Pagos de empresas. Son los pagos que realizan las empresas a sus proveedores, empleados, acreedores y otros entes relacionados con su actividad comercial. iv) Pagos de consumidores. Los pagos que realizan los consumidores por bienes y servicios adquiridos, ya sea en efectivo, con tarjeta de débito/crédito, transferencias bancarias, entre otros medios de pago (Allen *et al.*, 2021).

La gestión de tesorería es una variable de vital importancia en la administración financiera de una organización, ya que se encarga de la correcta administración de los fondos disponibles. En el estudio realizado por Escalante (2015), esta variable es evaluada a través de cuatro dimensiones clave:

La primera dimensión, la Administración de Fondos, se refiere al manejo eficiente de los recursos financieros disponibles. Esto implica la gestión de ingresos, que consiste en la planificación y control de las entradas de efectivo, la determinación de los fondos necesarios para cubrir las operaciones y la recaudación de ingresos de manera oportuna y eficaz. Asimismo, se evalúa la economicidad, que se centra en la optimización de los recursos financieros para maximizar su rendimiento y minimizar los costos asociados (Escalante, 2015).

La segunda dimensión se enfoca en las Fluctuaciones de la Caja, las cuales implican la gestión de la liquidez y la disponibilidad de fondos. Esto incluye aspectos como la determinación de la disponibilidad de los fondos para cumplir con las obligaciones financieras, la implementación de una unidad de caja eficiente para el manejo de efectivo, la utilización de una cuenta única de tesoro para centralizar los recursos y la planificación de seguridad para proteger los activos financieros (Escalante, 2015).

La tercera dimensión, los Procedimientos de Ejecución del Gasto, se centra en la gestión eficiente de los pagos y desembolsos financieros. Esto implica el manejo adecuado de los procesos de devengado, girado y pago de obligaciones financieras. La gestión de pagos implica la planificación y autorización de los desembolsos, asegurando que se realicen de acuerdo con las políticas y regulaciones establecidas (Escalante, 2015).

### **1.3. Definición de términos básicos**

**Control interno.** consiste en un sistema establecido por una compañía u entidad con el fin de asegurar la efectividad y eficiencia de sus operaciones,

además de garantizar su cumplimiento con las leyes y normativas correspondientes (Aguilar y Rodríguez, 2022).

**Ejecución.** Acción de llevar a cabo o realizar una actividad, plan o decisión. En el contexto empresarial, se refiere a la implementación de estrategias, planes y proyectos para alcanzar los objetivos de una organización (Allen et al., 2021).

**Fondos públicos.** Recursos monetarios provenientes del Estado, incluyendo impuestos, tasas y otros ingresos, destinados a financiar los gastos de bienes y servicios públicos, así como al funcionamiento de los organismos gubernamentales (Avalos, 2021).

**Gestión de tesorería.** Procedimiento encargado de la elaboración de estrategias, estructuración, supervisión y gestión eficiente de los activos monetarios y financieros de una compañía (Huaman y Alfonso, 2023).

**Organismos de control.** Entidades, públicas o privadas, tienen la responsabilidad de supervisar y controlar que se cumplan las regulaciones, lineamientos y procesos establecidos en una empresa, con el objetivo de asegurar una gestión y aprovechamiento adecuados de los recursos (León, 2020).

**Planificación.** Proceso de establecer objetivos, estrategias y acciones para el cumplimiento exitoso de metas y proyectos de una organización.

**Recursos económicos.** Bienes y/o servicios disponibles para ser utilizados en la producción o el consumo, los cuales pueden ser de carácter monetario o no monetario (Segura, 2021).

## **CAPÍTULO II: HIPÓTESIS Y VARIABLES**

### **2.1 Formulación de la hipótesis**

#### **Hipótesis general**

**Hi:** Existe relación positiva entre el control interno y gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.

#### **Hipótesis específicas**

**Hi<sub>1</sub>:** El nivel de control interno es inadecuado en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.

**Hi<sub>2</sub>:** El nivel de gestión de tesorería es deficiente en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.

### **2.2 Variables y su operacionalización**

#### **Variables**

Variable 1. Control interno

Variable 2. Gestión de tesorería

### Operacionalización de variables

Variable	Definición	Tipo por su naturaleza	Indicadores	Escala de medición	Categorías	Valores de las categorías	Medio de verificación
Control interno	Es un conjunto de políticas, procedimientos y prácticas establecidos en una organización para garantizar que sus objetivos se alcancen de manera eficiente y efectiva (Meléndez, 2016).	Cualitativa	Definición objetivos y planes	Ordinal	Nunca Casi nunca A veces Casi siempre Siempre	1 2 3 4 5	Encuesta aplicada a los trabajadores la Unidad Ejecutora de Salud.
			Coordinación de actividades				
			Estructura organizacional				
			Segregación de funciones				
			Asignación de responsabilidad				
			Planeación y sistematización				
			Registros				
			Informes				
			Tecnologías de información				
			Entrenamiento				
			Eficiencia				
			Ética y moralidad				
			Retribución				
			Responsabilidad de la supervisión				
Flexibilidad de la supervisión							
Acciones correctivas							
Gestión de tesorería	La gestión de tesorería es el proceso de administración y control de los recursos financieros de una empresa o entidad, con el objetivo de asegurar la disponibilidad de fondos para cumplir con sus obligaciones y tomar decisiones estratégicas en relación a la gestión del efectivo (Escalante, 2015).	Cualitativa	Gestión de los ingresos	Ordinal	Nunca Casi nunca A veces Casi siempre Siempre	1 2 3 4 5	Encuesta aplicada a los trabajadores la Unidad Ejecutora de Salud
			Determinación de los fondos				
			Recaudación de los ingresos				
			Economicidad				
			Disponibilidad de los fondos				
			Unidad de Caja				
			Cuenta Única de Tesoro				
			Programación y seguridad				
			Gestión de pagos				
			Devengado				
			Girado				
			Pagado				

## CAPÍTULO III: METODOLOGÍA

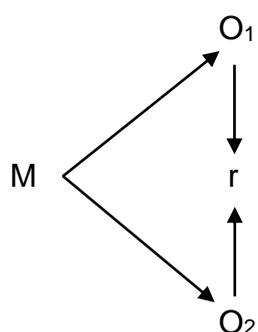
### 3.1. Tipo y diseño

El estudio fue de tipo básica, ya que buscó entender los fundamentos esenciales de cómo funcionaban y se relacionaban entre sí las áreas de control interno y gestión de tesorería (Arias y Covinos, 2021).

Este estudio tuvo un nivel descriptivo y correlacional. Inicialmente, se describieron y detallaron los aspectos específicos del control interno y la gestión de tesorería, sus características y circunstancias. Además de la descripción, se analizó cómo se relacionaban estas dos variables, investigando si existía una correlación entre ellas y la naturaleza de dicha relación (Arias y Covinos, 2021).

Se empleó un diseño no experimental ya que el investigador no realizó cambios en las variables relacionadas (control interno y gestión de tesorería), sino que las analizó en su condición original (Arias y Covinos, 2021).

Esquema del diseño:



Donde:

M: muestra del estudio

O<sub>1</sub>: Control interno

O<sub>2</sub>: Gestión de tesorería

r: relación estadística

### **3.2. Diseño muestral**

**Población:** La población objeto de estudio consistió en los 80 trabajadores pertenecientes a la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali de Contamana, quienes fueron la fuente primordial para evaluar las variables en cuestión.

**Muestra:** La muestra estuvo compuesta por los mencionados 80 trabajadores de la institución, ya que su percepción fue esencial para comprender el comportamiento de las variables en estudio.

**Muestreo:** Se empleó un muestreo censal, abarcando la totalidad de la población, dado que se consideró crucial para capturar una imagen representativa de las percepciones y comportamientos en cuestión.

### **3.3. Procedimientos de recolección de datos**

La recopilación de información comenzó con una coordinación previa con el Director de la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali en Contamana. Durante esta reunión, se determinó cuál sería la población involucrada en el proceso y se organizó la distribución de los cuestionarios a aplicar.

Se utilizó la técnica de la encuesta, aplicada a los trabajadores de la entidad ejecutora. El instrumento utilizado fue un cuestionario que constó de ítems correspondientes a las variables de estudio. Para el control interno, el cuestionario incluyó 16 ítems, mientras que, para la gestión de tesorería, 12 ítems. Este cuestionario dispuso de 5 opciones de respuesta en una escala ordinal.

Dentro del proceso, se sometió el cuestionario a un proceso de validación que implicó el criterio de 3 expertos en el área. Este paso fue crucial para garantizar que el cuestionario era adecuado y relevante para el estudio.

Tras realizar el estudio, se evaluó la confiabilidad de los resultados mediante el cálculo del estadístico Alfa de Cronbach en el software SPSS v26. Los resultados mostraron un valor de 0,824 para la variable de control interno y un índice de 0,796 para la variable de gestión de tesorería.

### **3.4. Procesamiento y análisis de datos**

Se procesaron los datos utilizando de manera integral los programas Excel y SPSS v26, con el objetivo de analizar y comprender las variables de estudio de manera detallada. En primer lugar, Excel sirvió como herramienta fundamental para la realización de estadística descriptiva. Se registraron meticulosamente las valoraciones de las opciones de respuesta de cada participante, así como los ítems utilizados en los instrumentos de estudio. Se crearon una variedad de tablas y figuras en Excel que resumieron y presentaron claramente el comportamiento de las variables estudiadas, incluyendo sus distintas dimensiones. Este paso permitió obtener una vista preliminar y detallada del conjunto de datos recopilados.

Posteriormente, el foco se trasladó hacia el análisis más complejo y avanzado mediante el software SPSS v26, que se utilizó para llevar a cabo la estadística inferencial. Inicialmente, se calculó la prueba de normalidad de los datos para determinar su distribución, ya fuera esta paramétrica o no paramétrica. Dependiendo de los resultados obtenidos de la normalidad, se optó por emplear el estadístico de correlación de Pearson o el Rho de Spearman,

respectivamente, para examinar las relaciones entre las variables. Este proceso permitió no solo confirmar hipótesis previas, sino también descubrir posibles relaciones inesperadas entre variables.

### **3.5. Aspectos éticos**

Los aspectos éticos considerados en la investigación incluyeron el respeto por la autonomía y dignidad de los trabajadores de la entidad ejecutora de salud. Se obtuvo el consentimiento informado de cada colaborador, garantizando que tuvieran toda la información necesaria sobre el estudio y que pudieran tomar una decisión informada sobre su participación. Además, se aseguró la confidencialidad de la información recopilada, protegiendo los datos personales de los participantes y utilizando los mismos exclusivamente con fines de investigación. Se eliminaron cualquier dato que pudiera identificar directamente a un individuo.

## CAPÍTULO IV: RESULTADOS

### Análisis descriptivo

**Tabla 1**

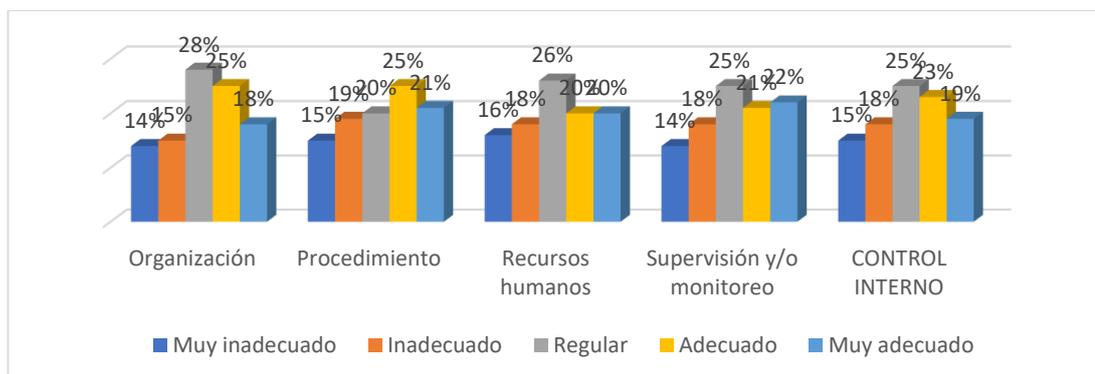
*Nivel de control interno en la UESUC*

	Muy inadecuado		Inadecuado		Regular		Adecuado		Muy adecuado	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Organización	11	14%	12	15%	22	28%	20	25%	15	18%
Procedimiento	12	15%	15	19%	16	20%	20	25%	17	21%
Recursos humanos	13	16%	14	18%	21	26%	16	20%	16	20%
Supervisión y/o monitoreo	11	14%	14	18%	20	25%	17	21%	18	22%
<b>CONTROL INTERNO</b>	<b>12</b>	<b>15%</b>	<b>14</b>	<b>18%</b>	<b>20</b>	<b>25%</b>	<b>18</b>	<b>23%</b>	<b>16</b>	<b>19%</b>

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 1**

*Nivel de control interno en la UESUC*



Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla y figura 1 muestra el nivel de control interno en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana para el año 2024. Los porcentajes más altos indican que la mayoría de las áreas evaluadas presentan un control interno regular con un 25%, seguido por adecuado con un 23%. En detalle, las categorías de procedimiento y supervisión y/o monitoreo destacan con un 27% y 25% respectivamente en la evaluación Adecuado. Asimismo, recursos humanos tiene un 26% en regular y organización un 28% en regular. Estos

resultados sugieren que, aunque hay áreas con margen de mejora, el control interno en la UESUC se percibe en general como regular o adecuado.

**Tabla 2**

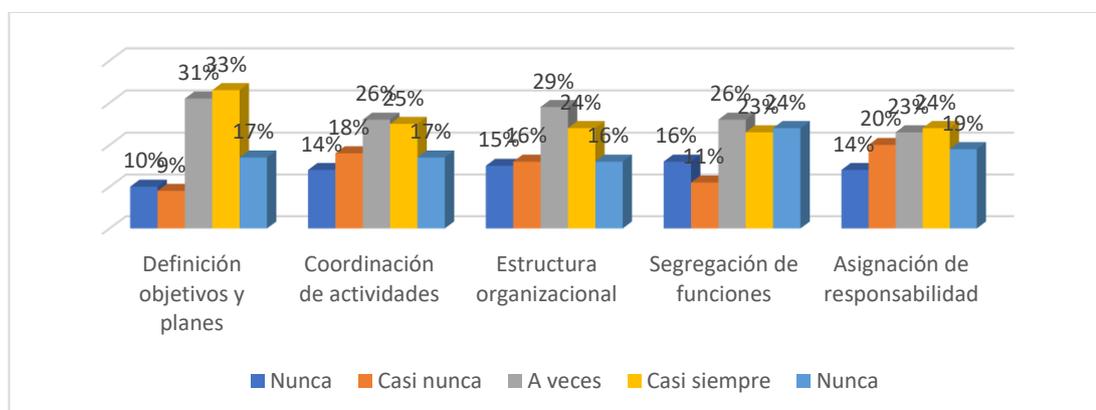
*Organización*

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Definición objetivos y planes	8	10%	7	9%	25	31%	26	33%	14	17%
Coordinación de actividades	11	14%	14	18%	21	26%	20	25%	14	17%
Estructura organizacional	12	15%	13	16%	23	29%	19	24%	13	16%
Segregación de funciones	13	16%	9	11%	21	26%	18	23%	19	24%
Asignación de responsabilidad	11	14%	16	20%	18	23%	19	24%	16	19%

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 2**

*Organización*



Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla muestra los resultados de una encuesta aplicada en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana para conocer la percepción de los trabajadores sobre la dimensión de organización del control interno. Un 33% de los encuestados considera que en la institución casi siempre se establecen claramente los objetivos y planes a seguir. En cuanto a la coordinación de las actividades entre las diferentes áreas de la Unidad Ejecutora, un 26% de los

trabajadores opina que esto se cumple a veces. Respecto a la estructura organizacional que permite una eficiente toma de decisiones, el 29% de los encuestados cree que esto sucede a veces. Sobre la correcta segregación de funciones entre los trabajadores, un 26% indica que esto se realiza a veces. Finalmente, un 24% de los trabajadores señala que las responsabilidades se asignan claramente a cada miembro del área casi siempre, mientras que un 23% considera que esto ocurre a veces. Estos resultados sugieren que, aunque hay claridad y coordinación en ciertos aspectos organizativos, existen oportunidades de mejora en la toma de decisiones y en la asignación clara de responsabilidades.

**Tabla 3**

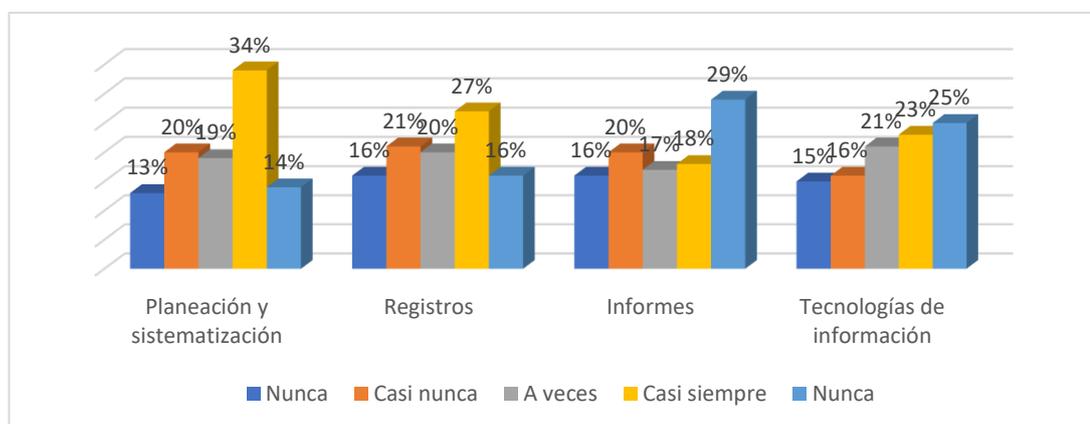
*Procedimiento*

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Planeación y sistematización	10	13%	16	20%	15	19%	27	34%	12	14%
Registros	13	16%	17	21%	16	20%	21	27%	13	16%
Informes	13	16%	16	20%	14	17%	14	18%	23	29%
Tecnologías de información	12	15%	13	16%	17	21%	18	23%	20	25%

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 3**

*Procedimiento*



Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla muestra los resultados de una encuesta aplicada en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana sobre la percepción de los trabajadores en la dimensión de procedimiento del control interno. Un 34% de los encuestados considera que se realiza una adecuada planeación y sistematización de las actividades en su área de trabajo casi siempre. En cuanto a los procedimientos adecuados para el registro completo y correcto de operaciones y transacciones, el 27% de los trabajadores indica que esto se cumple casi siempre. Respecto a la utilización de informes periódicos, analíticos y comparativos para vigilar y controlar las actividades, un 29% opina que esto se hace siempre. En lo que se refiere a la existencia de sistemas y tecnologías de información confiables y seguros para el registro y control de operaciones, un 25% de los encuestados cree que estos siempre están disponibles. Estos resultados sugieren que, en general, los trabajadores perciben que la planeación y sistematización de actividades, así como la implementación de procedimientos y sistemas de información, son áreas en las que la institución realiza un buen trabajo, aunque todavía hay margen para mejorar en la consistencia de estos procesos.

**Tabla 4**

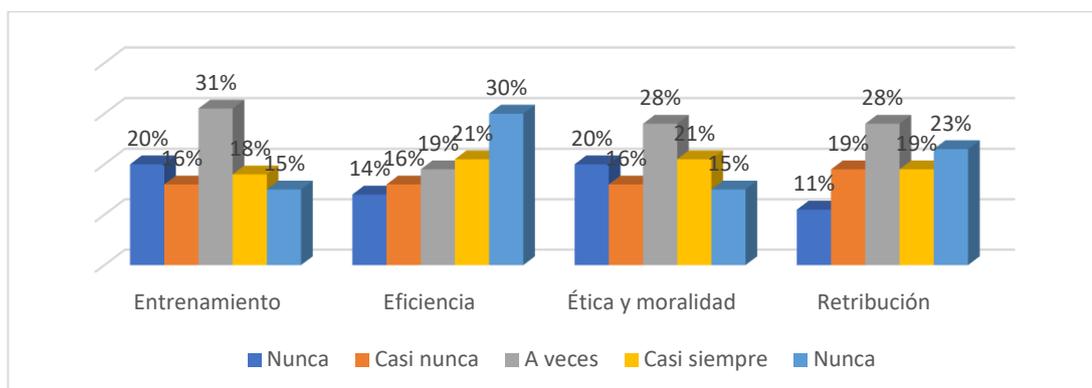
*Recursos humanos*

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Entrenamiento	16	20%	13	16%	25	31%	14	18%	12	15%
Eficiencia	11	14%	13	16%	15	19%	17	21%	24	30%
Ética y moralidad	16	20%	13	16%	22	28%	17	21%	12	15%
Retribución	9	11%	15	19%	22	28%	15	19%	19	23%

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 4**

*Recursos humanos*



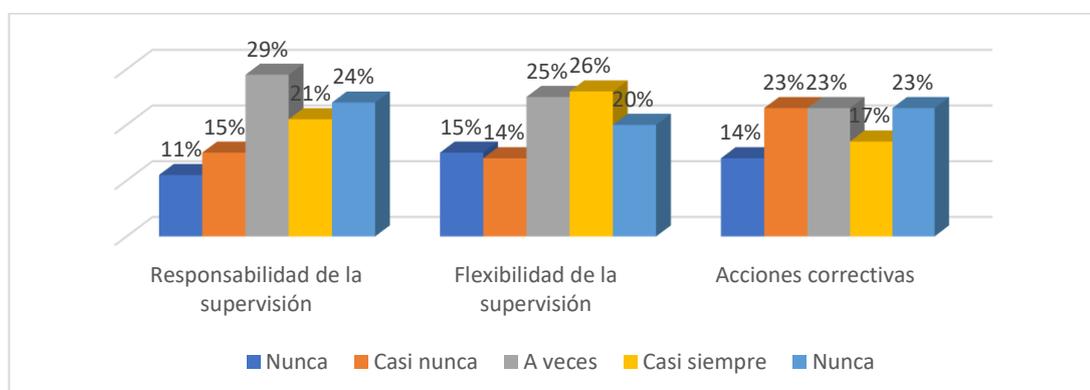
Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla muestra los resultados de una encuesta aplicada en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana sobre la percepción de los trabajadores en la dimensión de recursos humanos del control interno. Un 31% de los encuestados considera que la institución a veces realiza evaluaciones periódicas del desempeño del personal para identificar necesidades de entrenamiento. En cuanto al desarrollo eficiente de las funciones del personal, un 30% de los trabajadores opina que la institución siempre se preocupa por ello. Respecto a la promoción del comportamiento ético y moral en las tareas del personal, el 28% indica que esto sucede a veces. Finalmente, en cuanto a la otorgación de incentivos económicos y no económicos al personal destacado, el 28% de los encuestados señala que esto a veces se realiza. Estos resultados sugieren que, aunque hay un esfuerzo considerable en el desarrollo y reconocimiento del personal, las evaluaciones periódicas y la promoción del comportamiento ético y moral presentan oportunidades de mejora para aumentar la frecuencia y efectividad de estas prácticas.

**Tabla 5***Supervisión y/o monitoreo*

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Responsabilidad de la supervisión	9	11%	12	15%	23	29%	17	21%	19	24%
Flexibilidad de la supervisión	12	15%	11	14%	20	25%	21	26%	16	20%
Acciones correctivas	12	14%	18	23%	18	23%	14	17%	18	23%

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 5***Supervisión y/o monitoreo*

Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla muestra los resultados de una encuesta aplicada en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana sobre la percepción de los trabajadores en la dimensión de supervisión y/o monitoreo del control interno. Un 29% de los encuestados considera que su jefe a veces es el principal responsable de supervisar el trabajo diario del personal. En cuanto a la flexibilidad de las actividades de supervisión, que permite identificar de forma automática las desviaciones para ser corregidas, un 26% de los trabajadores opina que esto se cumple casi siempre. Respecto a la toma de acciones correctivas cuando se identifican errores o fallos en el desempeño del equipo de trabajo, un 23% indica que esto siempre sucede. Estos resultados sugieren que, aunque hay una percepción de supervisión y monitoreo en algunos

aspectos, existen áreas donde la implementación de un monitoreo más consistente y acciones correctivas efectivas pueden ser fortalecidas.

**Tabla 6**

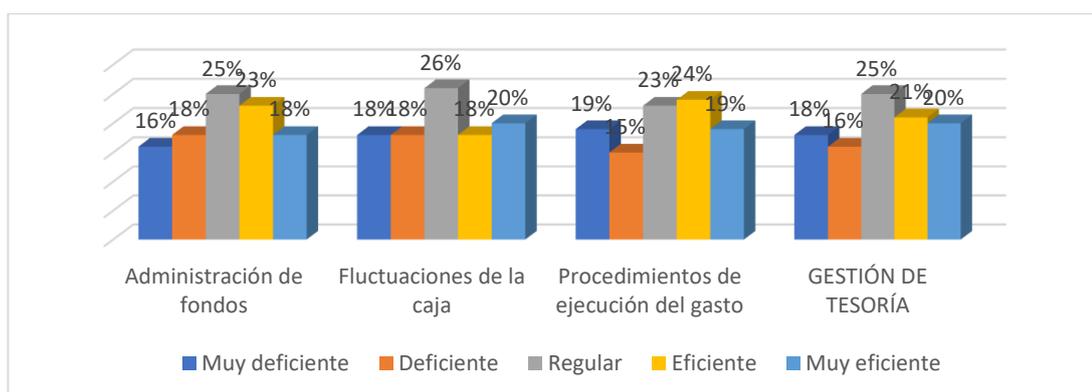
*Nivel de gestión de tesorería en la UESUC*

	Muy deficiente		Deficiente		Regular		Eficiente		Muy eficiente	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Administración de fondos	13	16%	14	18%	20	25%	18	23%	15	18%
Fluctuaciones de la caja	14	18%	14	18%	21	26%	14	18%	17	20%
Procedimientos de ejecución del gasto	15	19%	12	15%	18	23%	19	24%	16	19%
<b>GESTIÓN DE TESORÍA</b>	<b>14</b>	<b>18%</b>	<b>13</b>	<b>16%</b>	<b>20</b>	<b>25%</b>	<b>17</b>	<b>21%</b>	<b>16</b>	<b>20%</b>

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 6**

*Nivel de gestión de tesorería en la UESUC*



Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla y figura 6 presenta el nivel de gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana (UESUC) en el año 2024, basado en tres aspectos: administración de fondos, fluctuaciones de la caja y procedimientos de ejecución del gasto. Los porcentajes más altos indican que el 25% de los encuestados considera que la administración de fondos es regular, el 26% percibe las fluctuaciones de la caja también como regulares y el 24% opina que los procedimientos de ejecución del gasto son eficientes. En

general, el nivel de gestión de tesorería en la UESUC es considerado principalmente como regular (25%) y eficiente (21%), con un 20% de los encuestados evaluando el nivel de gestión como muy eficiente.

**Tabla 7**

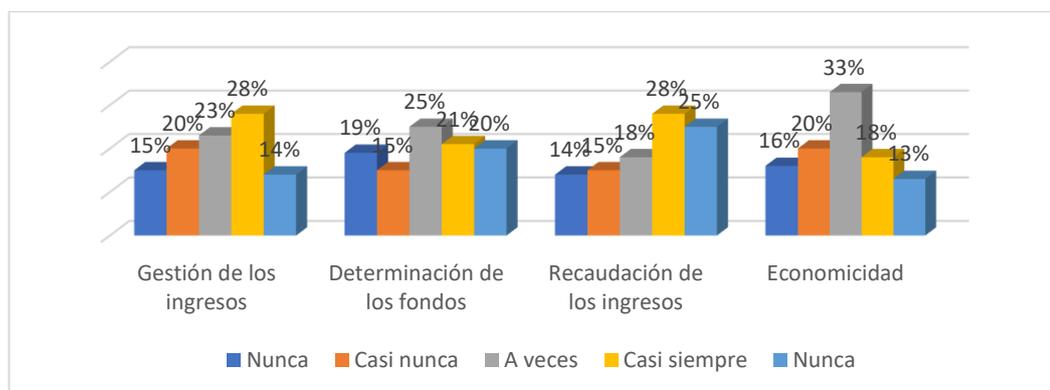
*Administración de fondos*

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Gestión de los ingresos	12	15%	16	20%	18	23%	22	28%	12	14%
Determinación de los fondos	15	19%	12	15%	20	25%	17	21%	16	20%
Recaudación de los ingresos	11	14%	12	15%	14	18%	22	28%	21	25%
Economicidad	13	16%	16	20%	26	33%	14	18%	11	13%

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 7**

*Administración de fondos*



Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla refleja la percepción de los trabajadores sobre la administración de fondos en la gestión de tesorería de la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana. El 28% de los encuestados considera que casi siempre se realiza una gestión eficiente de los ingresos en la unidad, mientras que el 25% opina que a veces se determina de forma eficiente los fondos necesarios para cubrir los gastos de la unidad. Asimismo, el 28% cree que casi siempre se lleva a

cabo una recaudación adecuada de los ingresos, y el 33% considera que a veces se toma en cuenta la economicidad en las decisiones financieras. En resumen, la percepción predominante es que las prácticas de administración de fondos se realizan de manera eficiente en la mayoría de los casos, aunque con variabilidad en la consistencia.

**Tabla 8**

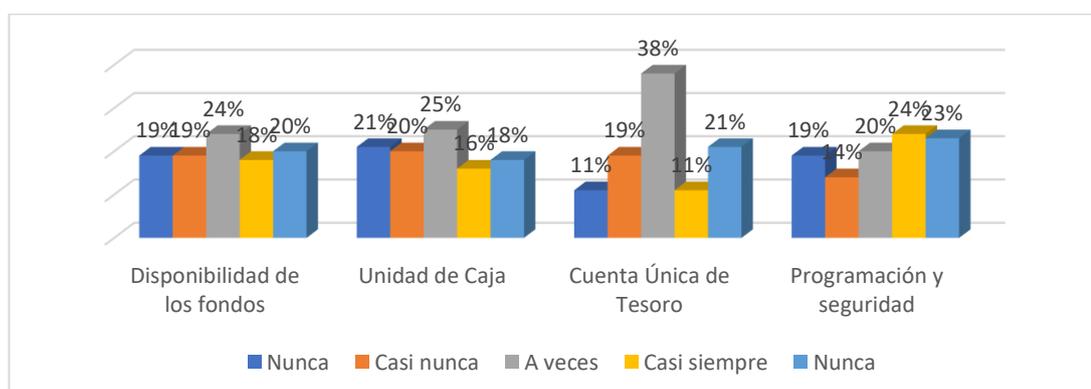
*Fluctuaciones de la caja*

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Disponibilidad de los fondos	15	19%	15	19%	19	24%	14	18%	17	20%
Unidad de Caja	17	21%	16	20%	20	25%	13	16%	14	18%
Cuenta Única de Tesoro	9	11%	15	19%	30	38%	9	11%	17	21%
Programación y seguridad	15	19%	11	14%	16	20%	19	24%	19	23%

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 8**

*Fluctuaciones de la caja*



Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla refleja la percepción de los trabajadores sobre la dimensión de fluctuaciones de la caja en la gestión de tesorería de la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana. Según los resultados, el 24% de los encuestados considera que a veces los fondos están disponibles para ser utilizados según

las necesidades de la unidad. Asimismo, el 25% opina que a veces la Unidad de Caja se encuentra bien organizada y controlada, y el 38% considera que a veces la Cuenta Única de Tesoro se utiliza de manera eficiente para el manejo de los fondos. Finalmente, el 24% de los trabajadores cree que casi siempre se realiza una adecuada programación y se mantienen medidas de seguridad en la gestión de los fondos. En resumen, la percepción predominante es que varios aspectos relacionados con las fluctuaciones de la caja se gestionan de manera adecuada con cierta frecuencia, aunque no siempre de manera constante.

**Tabla 9**

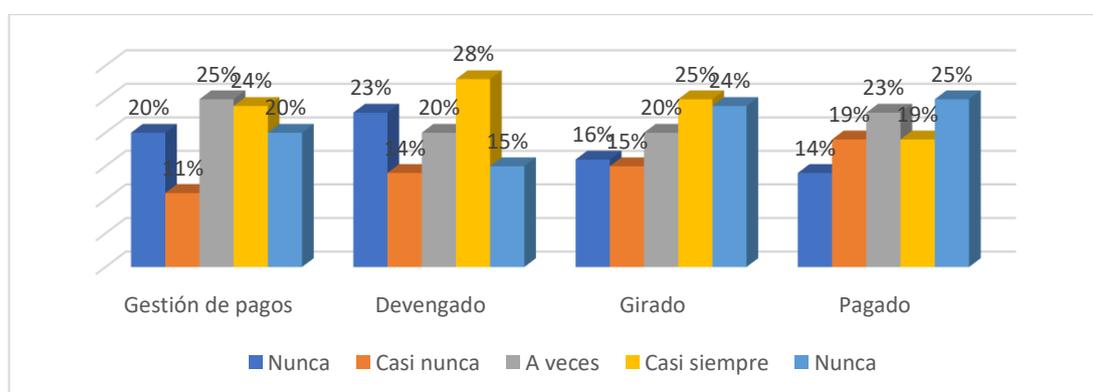
*Procedimientos de ejecución del gasto*

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Gestión de pagos	16	20%	9	11%	20	25%	19	24%	16	20%
Devengado	19	23%	11	14%	16	20%	22	28%	12	15%
Girado	13	16%	12	15%	16	20%	20	25%	19	24%
Pagado	11	14%	15	19%	19	23%	15	19%	20	25%

Fuente: se presenta resultados a partir de la percepción de los trabajadores

**Figura 9**

*Procedimientos de ejecución del gasto*



Fuente: resultados porcentuales de la tabla anterior

La tabla presenta la percepción de los trabajadores sobre la dimensión de procedimientos de ejecución del gasto en la gestión de tesorería de la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana. Los resultados indican que el 25% de los encuestados considera que a veces se gestionan de manera eficaz los pagos en la unidad, mientras que el 28% opina que casi siempre se cumplen adecuadamente los procesos de devengado en los pagos. Además, el 25% cree que los fondos girados son utilizados de manera eficaz en el cumplimiento de los objetivos de la unidad casi siempre. Finalmente, el 25% de los trabajadores considera que siempre se cumple la fase de pagado de acuerdo con los lineamientos establecidos por el MEF y respetando el cronograma establecido. En resumen, la percepción predominante es que los procedimientos de ejecución del gasto se gestionan de manera adecuada con frecuencia, especialmente en términos de cumplimiento de procesos y uso eficaz de los fondos.

### **Análisis inferencial**

#### **Tabla 10**

*Resultados de la prueba de normalidad de los datos agrupados*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>		
	Estadístico	gl	Sig.
Control interno	,101	80	,042
Gestión de tesorería	,070	80	,200*

\*. Este es un límite inferior de la significación verdadera.

a. Corrección de la significación de Lilliefors

Fuente: dada la sumatoria de datos de cada variable se analizó la distribución en el SPSS

En la evaluación de la normalidad de los datos mediante la prueba de Kolmogorov-Smirnov, se observa que la variable de control interno presenta un valor de significancia de 0,042, el cual está por debajo del umbral

convencional de 0,05 para considerar que los datos siguen una distribución normal. Por otro lado, la variable de gestión de tesorería muestra una significancia de 0,200, que supera dicho umbral. Dado que una de las variables no presenta una distribución normal, se generaliza este resultado para ambas variables. Esto sugiere la necesidad de utilizar métodos de correlación no paramétricos, como el Rho de Spearman, para el análisis posterior, ya que los datos no cumplen con la premisa de normalidad.

**Tabla 11**

*Relación entre el control interno y gestión de tesorería en la UESUC*

		Rho de Spearman
Control interno	Coefficiente de correlación	,750**
Gestión de tesos	Sig. (bilateral)	,000
	N	80

\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: dada la sumatoria de datos de cada variable se analizó la correlación en el SPSS

La tabla presentada muestra un coeficiente de correlación de Spearman de 0.750 con un nivel de significancia (bilateral) de 0.000, basado en una muestra de 80 observaciones. Un coeficiente de 0.750 indica una fuerte relación positiva entre el control interno y la gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana. Esto significa que un mejor control interno está asociado significativamente con una mejor gestión de tesorería. Además, el nivel de significancia reportado (menor a 0.01) permite rechazar la hipótesis nula (que no existe una relación), apoyando así la hipótesis alternativa que afirma la existencia de una relación positiva significativa entre ambas variables.

## CAPÍTULO V: DISCUSIÓN

En el análisis realizado acerca del control interno en la UESUC durante el año 2024, los resultados indican que las opiniones sobre la eficacia del mismo han variado, identificándose principalmente en las categorías de regular (25%) y adecuado (23%). Esta percepción sugiere que, aunque existen áreas de control que funcionan a un nivel satisfactorio, aún hay espacio significativo para mejoras. Específicamente, las áreas de procedimiento y supervisión/monitoreo destacan positivamente, con un 27% y 25% en la evaluación como adecuado respectivamente, lo que apunta a la existencia de algunos procesos bien establecidos dentro de la organización. Por otro lado, las áreas de recursos humanos y organización muestran porcentajes ligeramente superiores en la categoría de regular, con un 26% y 28% respectivamente.

Comparando estos hallazgos con estudios previos, Huaman y Alfonso (2023) reportaron que el control interno en sus estudios fue percibido como eficaz por un alto porcentaje de encuestados (94.6%), quienes señalaron que los procesos claros y establecidos ayudan significativamente a garantizar la transparencia y la eficiencia en la gestión. Esta discrepancia con nuestra situación actual en la UESUC realza la importancia de revisar y fortalecer nuestros procedimientos internos.

Por otro lado, los resultados de Aguilar y Rodríguez (2022) muestran cierta similitud con los nuestros, donde el 30% de los encuestados calificaron el control interno como regular, indicando áreas de mejora necesarias para optimizar la efectividad y eficiencia en las operaciones. Esto sugiere que

nuestra institución no es el único entorno donde se perciben retos en la implementación de un control interno completamente eficaz.

La gestión de tesorería dentro de las instituciones de salud es un componente crítico para su funcionamiento eficiente y la optimización de servicios ofrecidos. En este contexto, la evaluación de la gestión de tesorería realizada en la UESUC durante el año 2024 ofrece una perspectiva interesante sobre el estado actual y la percepción de dicha gestión por parte de los involucrados. Los resultados obtenidos revelan una percepción general de un desempeño entre regular y eficiente de la gestión de tesorería. Específicamente, un 25% de los encuestados identificó la administración de fondos como regular, mientras que aproximadamente un cuarto de los participantes describió los procedimientos de ejecución del gasto como eficientes. Aunque un 21% la considera eficiente, es notorio que un 20% va más allá, calificando la gestión como muy eficiente. Estos datos indican que, mientras existe un margen significativo para la mejora, ciertos aspectos de la gestión de tesorería ya están siendo realizados de manera competente.

Estas cifras reflejan un escenario más alentador en comparación con otros similares, como los datos compartidos por Verano (2022), donde se menciona que el 43% de los hospitales aún se encuentra en un proceso de optimización en cuanto a la gestión de tesorería. Esto sugiere que la UESUC, aunque no está al frente de la innovación en este aspecto, pues parte importante de las entidades de salud aún trabajan hacia experiencias similares orientadas a la mejora.

Adicionalmente, el estudio de León (2020) sobre la gestión de tesorería muestra que un 67.6% de las instituciones cuentan con un nivel bueno gracias a la participación de un equipo especializado. Esta referencia es vital, ya que subraya la relevancia de contar con personal especializado en la gestión de tesorería para alcanzar valoraciones positivas. La UESUC podría considerar este elemento como un área de inversión crucial para mejorar la percepción y el desempeño de su gestión de tesorería.

Los resultados obtenidos en el presente estudio reflejan una correlación significativa entre el control interno y la gestión de tesorería en la UESUC, especialmente para el año 2024. El coeficiente de Rho de Spearman de 0.750, junto con un p-valor de 0.000, sugiere una fuerte relación positiva entre estas dos variables, permitiendo la confirmación de la hipótesis alternativa ( $H_i$ ) y el rechazo de la hipótesis nula ( $H_u$ ). Esto indica que cuando mejora el control interno, la gestión de tesorería muestra una mejora paralela.

Este hallazgo es consistente con estudios similares realizados por diversos autores. Huaman y Alfonso (2023) identificaron una correlación significativa entre estas mismas variables con un coeficiente Rho de 0.557 y un p-valor de 0.000 en su estudio, lo que indica una relación menos intensa pero igualmente significativa. Aunque los números fluctúan, la tendencia hacia la correlación positiva se mantiene constante.

Por otro lado, Aguilar y Rodríguez (2022) presentaron un coeficiente algo más alto, de 0.621, destacándose también como significativo debido a su p-valor no especificado, pero presumiblemente bajo (ya que validan su influencia positiva y directa entre las variables estudiadas). Este estudio adiciona

credibilidad a la tesis de que un efectivo control interno puede conducir a una mejor gestión de tesorería.

Pasando a la investigación conducida por Verano (2022), el cual mostró un coeficiente incluso más alto que nuestro estudio (0.793) con una significancia de  $p=0.001$ . Esto no solo ejemplifica una correlación intensa similar, sino que también subraya la consistencia de estos hallazgos a lo largo de estudios comparables.

## CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES

El análisis del nivel de control interno en la Unidad Ejecutora para el año 2024 revela que la mayoría de las áreas evaluadas presentan un control interno regular (25%) y adecuado (23%). Específicamente, las categorías de procedimiento y supervisión/monitoreo destacan como adecuadas con un 27% y 25% respectivamente, mientras que recursos humanos y organización muestran un control regular con un 26% y 28% respectivamente. Estos resultados sugieren que, aunque existen áreas con margen de mejora, el control interno en la UESUC se percibe en general como regular o adecuado.

Se demostró que la gestión de tesorería en la UESUC se determina como regular (25%) y eficiente (21%), destacando un 20% que la considera muy eficiente. Por aspectos, el 25% juzga la administración de fondos como regular, el 26% ve igual las fluctuaciones de caja, y un 24% encuentra eficientes los procedimientos de ejecución del gasto.

Se concluye que, el análisis de correlación de Spearman entre el control interno y la gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana en el 2024 indican un coeficiente de correlación de 0.750, lo que sugiere una relación positiva fuerte entre estas dos variables. Además, el valor de significancia (Sig. = 0.000) es menor que el nivel de significancia de 0.01, confirmando que esta correlación es estadísticamente significativa.

## **CAPÍTULO VII: RECOMENDACIONES**

Es imprescindible fortalecer la integración entre los sistemas de control interno y la gestión de tesorería para asegurar transparencia y eficiencia en las operaciones financieras de la Unidad. Ante ello, se sugiere al director de la Unidad Ejecutora de Salud implementar auditorías regulares y mecanismos de seguimiento en tiempo real entre ambas áreas para detectar y rectificar desviaciones a tiempo.

Para mejorar la efectividad del control interno, se recomienda al Director de la Unidad la capacitación continua del personal en las políticas y procedimientos de control además de la actualización periódica de dichos procedimientos conforme a las normativas vigentes y mejores prácticas del sector.

Se recomienda priorizar la implementación de un sistema automatizado que facilite la gestión de tesorería. Ya que es crucial adoptar herramientas avanzadas de gestión financiera que permitan una mejor planificación y control de los flujos de efectivo, asegurando recursos disponibles para las operaciones diarias sin comprometer la liquidez.

## CAPÍTULO VIII: FUENTES DE INFORMACIÓN

- Aguilar, C., & Rodriguez, N. (2022). *Control interno y la gestión de tesorería - unidad ejecutora 404 salud la caleta 2021*. Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo, Chimbote, Perú. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/102307>
- Allen, D., Berg, C., & Lane, A. (2021). Trust and Governance in Collective Blockchain Treasuries. *Related eJournals*, 13(2), 1-22. Obtenido de [https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract\\_id=3891976](https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=3891976)
- Arias, J. L., & Covinos, M. (2021). *Diseño y metodología de la investigación*. Lima, Perú: Enfoques Consulting EIRL. Obtenido de <http://hdl.handle.net/20.500.12390/2260>
- Aucatinco, S., & Aucatinco, C. (2021). *Percepción del Control Interno y Gestión de Tesorería en la Municipalidad Distrital de Rondocan, Cusco, 2021*. Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo, Cusco, Perú. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/66406>
- Avalos, R. (2021). *Control interno y la gestión financiera de la notaria Edgardo Vega Vega 2019*. Tesis de pregrado, Universidad a las Peruanas, Lima. Obtenido de <https://repositorio.uap.edu.pe/handle/20.500.12990/11915>
- Escalante, P. F. (2015). *Introducción a la administración y gestión pública*. Huancayo: Fondo Editorial de la Universidad Continental. Obtenido de [https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/2187/1/D\\_O\\_FCE\\_319\\_MAI\\_UC0505\\_20162.pdf](https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/2187/1/D_O_FCE_319_MAI_UC0505_20162.pdf)
- Huaman, A., & Alfonso, O. (2023). *Control interno y gestión de tesorería en la Unidad de Gestión Educativa Local Huancavelica – 2022*. Tesis de pregrado, Universidad Roosevelt, Huancayo, Perú. Obtenido de <https://repositorio.uroosevelt.edu.pe/handle/20.500.14140/1654>
- León, N. (2020). *Control interno en la gestión de tesorería en el Hospital de Huaycán Ate - 2020*. Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo, Lima, Perú. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/58623>

- Mavila, J., Rodríguez, G., Flores, J., Garay, L., & López, H. (2021). La gestión de tesorería en el sector público: alcances y retos para lograrla eficiencia en Latinoamérica. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(5), 8100-8131. doi:[https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v5i5.893](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i5.893)
- Melendez, J. B. (2016). *Control interno* (1° edición ed.). Perú, Chimbote: Depósito Legal en la Biblioteca Nacional del Perú. Obtenido de <https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/6397/LIBRO%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20CON%20LOGO%20OUTEX%20Y%20CODIGO%20DE%20BARRA%20-%20TERMINADO%20FINAL%202016%20SETIEMBRE.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Ordinola, M., & Tepe, N. (2022). *Fortalecimiento del control interno para mejorar la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Motupe, Lambayeque*. Tesis de pregrado, Universidad Señor de Sipán, Pimentel, Perú. Obtenido de <https://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/10292>
- Parra, M., & Ferrer, M. (2020). Gestión de Tesorería en Hospitales privados del estado Zulia, Venezuela. *Revista Telos*, 22(2), 281-293. doi:<https://doi.org/10.36390/telos222.03>
- Pozo, S., & Ferreiro, A. (2020). El emprendimiento y el control interno con una perspectiva sistémica. *Revista Estudios del Desarrollo Social: Cuba y América Latina*, 8(3), 1-20. Obtenido de [http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2308-01322020000300006&script=sci\\_arttext](http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2308-01322020000300006&script=sci_arttext)
- Scharff, M., & Rios, A. (2022). *Factores de la gestión de tesorería en la Red Asistencial de Ucayali-Hospital II Pucallpa, 2021*. Tesis de pregrado, Universidad Nacional De Ucayali, Pucallpa, Perú. Obtenido de <http://repositorio.unu.edu.pe/handle/UNU/5899>
- Segura, S. (2021). *Mejora en los procedimientos del área de tesorería de la empresa R.E. Inversiones Gaming S. A. C. en la ciudad de Trujillo, 2019*. Tesis de pregrado, Universidad Privada del Norte, Trujillo, Perú. Obtenido de <https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/27683>

- Solís-Morejón, V., & Llamuca-Pérez, S. (2020). Control interno una ciencia que evoluciona. Visión técnica evolutiva COSO, MICIL, COCO. *Revista Dominio de las Ciencias*, 6(3), 718-733. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7504256>
- Valera, J., & Delgado, J. (2020). Control interno de la ejecución presupuestal en la gestión de salud 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1092-1110. doi:[https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v4i2.140](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.140)
- Valle, M. (2021). *Control interno y gestión administrativa en el servicio interno del Instituto Nacional de Salud de Lima, 2020*. Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo, Lima, Perú. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/60429>
- Vega, L., & Cuevas, F. (2021). Sistema informático para un cuadro de mando integral del control interno como apoyo a la gestión de la información hospitalaria. *Revista Cubana de Información en Ciencias de la Salud*, 32(1), 1-22. Obtenido de <https://www.medigraphic.com/cgi-bin/new/resumen.cgi?IDARTICULO=107521>
- Verano, A. (2022). *Control Interno y la Gestión de Tesorería en el Hospital Nacional Dos de Mayo, Cercado de Lima – 2020*. Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo, Lima, Perú. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/87035>
- Zavaleta, I. (2021). *Propuesta de mejora de los factores relevantes del control interno de las micro y pequeñas empresas del sector servicio del Perú: caso empresa Sportmedic de Fisioterapia y Rehabilitación S.A.C. - Chimbote, 2019*. Tesis de pregrado, Universidad Católica los Ángeles, Chimbote, Perú. Obtenido de <https://repositorio.uladech.edu.pe/handle/20.500.13032/23586>

# **ANEXOS**

## 1. Matriz de consistencia

Título de la investigación	Pregunta de investigación	Objetivos de la investigación	Hipótesis	Tipo y diseño de estudio	Población de estudio y procesamiento	Instrumento de recolección
Control interno y gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.	<p><b>Problema general</b> ¿Cuál es la relación entre el control interno y gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024?</p> <p><b>Problemas específicas</b> ¿Cuál es el nivel de control interno en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024?</p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024?</p>	<p><b>Objetivo general</b> Determinar la relación entre el control interno y gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.</p> <p><b>Objetivos específicos</b> Conocer el nivel de control interno en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.</p> <p>Conocer el nivel de gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.</p>	<p><b>Hipótesis general</b> <b>Hi:</b> Existe relación positiva entre el control interno y gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.</p> <p><b>Hipótesis específicas</b> <b>Hi<sub>1</sub>:</b> El nivel de control interno es inadecuado en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.</p> <p><b>Hi<sub>2</sub>:</b> El nivel de gestión de tesorería es deficiente en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.</p>	<p><b>Tipo de estudio:</b> Básica Nivel descriptivo y correlacional</p> <p><b>Diseño de estudio:</b> No experimental</p>	<p><b>Población:</b> Conformada por 80 trabajadores pertenecientes a la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali de Contamana.</p> <p><b>Muestra:</b> Se tomó la totalidad de la población, es decir los 80 trabajadores.</p> <p><b>Procesamiento de datos:</b> Excel y SPSS</p>	<p><b>Instrumento:</b> Cuestionario</p>

## 2. Instrumento de recolección de datos

### CUESTIONARIO – CONTROL INTERNO

El presente cuestionario fue elaborado con fines académicos; específicamente para conocer el nivel de control interno en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.

**Instrucciones:** Lea detalladamente cada uno de los enunciados formulados y responda marcando con un aspa en el recuadro que considere pertinente, según las respuestas preestablecidas que se presentan a continuación:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Nº	Dimensiones	Escala de medición				
	Organización					
1	En la institución se establecen claramente los objetivos y planes a seguir	1	2	3	4	5
2	Se coordinan las actividades entre las diferentes áreas de la Unidad Ejecutora para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos.	1	2	3	4	5
3	La estructura organizacional de la unidad permite una eficiente toma de decisiones.	1	2	3	4	5
4	Se establece una correcta segregación de funciones entre los trabajadores.	1	2	3	4	5
5	Se asignan claramente las responsabilidades a cada miembro de área para evitar confusiones	1	2	3	4	5
	<b>Procedimiento</b>					
6	Se realiza una adecuada planeación y sistematización de las actividades en su área de trabajo	1	2	3	4	5
7	Se establecen procedimientos adecuados para el registro completo y correcto de operaciones y transacciones realizadas por la institución	1	2	3	4	5
8	Los informes periódicos, analíticos y comparativos son utilizados para vigilar y controlar las actividades en su área de trabajo	1	2	3	4	5
9	Existen sistemas y tecnologías de información confiables y seguros para el registro y control de operaciones.	1	2	3	4	5
	<b>Recursos humanos</b>					
10	La institución realiza evaluaciones periódicas del desempeño del personal para identificar necesidades de entrenamiento.	1	2	3	4	5

11	La institución se preocupa por el desarrollo eficiente de las funciones del personal.	1	2	3	4	5
12	La institución promueve el comportamiento ético y moral en las tareas del personal	1	2	3	4	5
13	Se otorgan incentivos económicos y no económicos al personal destacado en sus funciones para incentivar su compromiso	1	2	3	4	5
	<b>Supervisión y/o monitoreo</b>					
14	Es su jefe el principal responsable de supervisar el trabajo diario del personal	1	2	3	4	5
15	Las actividades de supervisión son flexibles, por lo que permiten identificar de forma automática las desviaciones para ser corregidas	1	2	3	4	5
16	Se toman acciones correctivas cuando se identifican errores o fallos en el desempeño del equipo de trabajo	1	2	3	4	5

## CUESTIONARIO – GESTIÓN DE TESORERÍA

El presente cuestionario fue elaborado con fines académicos; específicamente para conocer el nivel de gestión de tesorería en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali Contamana 2024.

**Instrucciones:** Lea detalladamente cada uno de los enunciados formulados y responda marcando con un aspa en el recuadro que considere pertinente, según las respuestas preestablecidas que se presentan a continuación:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Nº	Dimensiones	Escala de medición				
	Administración de fondos					
1	Se realiza una gestión eficiente de los ingresos en la Unidad Ejecutora	1	2	3	4	5
2	Se determina de forma eficiente los fondos necesarios para cubrir los gastos de la unidad	1	2	3	4	5
3	Se lleva a cabo una recaudación adecuada de los ingresos en la unidad	1	2	3	4	5
4	Se considera la economicidad en la toma de decisiones financieras en la unidad	1	2	3	4	5
	<b>Fluctuaciones de la caja</b>					
5	Los fondos están disponibles para ser utilizados según las necesidades de la unidad	1	2	3	4	5
6	La Unidad de Caja se encuentra bien organizada y controlada	1	2	3	4	5
7	La Cuenta Única de Tesoro se utiliza de manera eficiente para el manejo de los fondos	1	2	3	4	5
8	Se realiza una adecuada programación y se mantienen medidas de seguridad en la gestión de los fondos	1	2	3	4	5
	<b>Procedimientos de ejecución del gasto</b>					
9	Se gestiona de manera eficaz los pagos en la Unidad Ejecutora de Salud Ucayali	1	2	3	4	5
10	Se cumplen adecuadamente los procesos de devengado en los pagos de la unidad	1	2	3	4	5
11	Los fondos girados son utilizados de manera eficaz en el cumplimiento de los objetivos de la unidad	1	2	3	4	5
12	La fase de pagado se cumple de acuerdo con los lineamientos establecidos por el MEF y respetando el cronograma establecido	1	2	3	4	5

### 3. Estadística complementaria

#### Análisis de fiabilidad

##### Escala: Control interno

###### Resumen del procesamiento de los casos

		N	%
	Válidos	80	100,0
Casos	Excluidos <sup>a</sup>	0	,0
	Total	80	100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

###### Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,824	16

##### Escala: Gestión de tesorería

###### Resumen del procesamiento de los casos

		N	%
	Válidos	80	100,0
Casos	Excluidos <sup>a</sup>	0	,0
	Total	80	100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

###### Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,796	12

#### 4. Consentimiento informado

Por la presente declaro que he leído cuestionario de la investigación titulada:

.....  
.....

....., del Sr. .... tiene como objetivo medir .....

He tenido la oportunidad de preguntar sobre ella y se me ha contestado satisfactoriamente las preguntas que he realizado.

Consiento voluntariamente participar en esta investigación como participante.

**Nombre del participante:**

.....

Su participación en este estudio no implica ningún riesgo de daño físico ni psicológico para usted. Es así que todos los datos que se recojan, serán estrictamente **anónimos y de carácter privados**. Asimismo, los datos entregados serán absolutamente **confidenciales** y sólo se usarán para los fines científicos de la investigación. El responsable de esto, en calidad de **custodio de los datos**, será el Investigador Responsable del proyecto, quien tomará todas las medidas necesarias para cautelar el adecuado tratamiento de los datos, el resguardo de la información registrada y la correcta custodia de estos.

Desde ya le agradecemos su participación.

.....

NOMBRE

Investigador Responsable