



**UNAP**



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

**TESIS**

**“EI ÁREA DE LOGÍSTICA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
MAQUIA, PERIODO- 2019”**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
CONTADOR PÚBLICO**

**PRESENTADO POR:**

**CESAR AUGUSTO MONTENEGRO AHUANARI**

**ASESOR:**

**CPC. ANDRES MURRIETA DAVILA, Dr.**

**IQUITOS, PERÚ**

**2024**

# ACTA DE SUSTENTACIÓN



UNAP

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS  
FACEN  
"COMITÉ CENTRAL DE GRADOS Y TÍTULOS"



## ACTA DE SUSTENTACION DE TESIS N°151-CCGyT-FACEN-UNAP-2024

En la ciudad de Iquitos, a los 23 días del mes de agosto del año 2024, a horas: 06:00 p.m. se dio inicio en el Auditorio de ésta Facultad la sustentación pública de la Tesis titulada: "EL ÁREA DE LOGÍSTICA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAQUIA, PERIODO 2019", autorizado mediante Resolución Decanal N°1479-2024-FACEN-UNAP presentado por el Bachiller en Ciencias Contables CESAR AUGUSTO MONTENEGRO AHUANARI, para optar el Título Profesional de **CONTADOR PÚBLICO** que otorga la UNAP de acuerdo a Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana.

El Jurado calificador y dictaminador está integrado por los siguientes profesionales:

CPC. JORGE ALBERTO PÉREZ REÁTEGUI, Mag. (Presidente)  
CPC. LLOID ALEX RODRIGUEZ ICOMENA, Mag. (Miembro)  
CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mag. (Miembro)

Luego de haber escuchado con atención y formulado las preguntas necesarias, las cuales fueron respondidas: **ACEPTABLEMENTE**

El jurado después de las deliberaciones correspondientes, arribó a las siguientes conclusiones:

La Sustentación Pública y la Tesis han sido: **APROBADAS** con la calificación **BUENA (15)**

Estando el Bachiller apto para obtener el Título Profesional de Contador Público.

Siendo las 08:00 pm. del 23 de agosto del 2024, se dio por concluido el acto académico.

  
CPC. JORGE ALBERTO PÉREZ REÁTEGUI, Mag.  
Presidente

  
CPC. LLOID ALEX RODRIGUEZ ICOMENA, Mag.  
Miembro

  
CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mag.  
Miembro

  
CPC. ANDRÉS MURRIETA DÁVILA, Dr.  
Asesor

*Somos la Universidad Bicentada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle Nanay N° 352-356- Distrito de Iquitos - Maynas - Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [facen@unapiquitos.edu.pe](mailto:facen@unapiquitos.edu.pe)  
Teléfonos: 4065-234364 / 065-243644 - Decanatura: 4065-224342 / 944670264



## JURADO Y ASESOR

### JURADO y ASESOR



CPC. JORGE ALBERTO PÉREZ REÁTEGUI, Mag.  
Presidente  
MATRICULA N°10-0528



CPC. LLOID ALEX RODRIGUEZ ÍCOMENA, Mag.  
Miembro  
MATRICULA N°10-0869



CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mag.  
Miembro  
MATRICULA N° 10-966



CPC. ANDRÉS MURRIETA DÁVILA, Dr.  
Asesor  
MATRICULA N° 10-0359

## RESULTADO DEL INFORME DE SIMILITUD

Reporte de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO

**FACEN\_TESIS\_MONTENEGRO AHUANAR I (3era rev).pdf**

AUTOR

**CESAR AUGUSTO MONTENEGRO AHUANARI**

RECuento DE PALABRAS

**4959 Words**

RECuento DE CARACTERES

**26860 Characters**

RECuento DE PÁGINAS

**32 Pages**

TAMAÑO DEL ARCHIVO

**631.4KB**

FECHA DE ENTREGA

**Aug 28, 2023 12:44 PM GMT-5**

FECHA DEL INFORME

**Aug 28, 2023 12:45 PM GMT-5**

### ● 30% de similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base c

- 30% Base de datos de Internet
- Base de datos de publicaciones
- Base de datos de Crossref
- Base de datos de contenido publicado de Crossref
- 16% Base de datos de trabajos entregados

### ● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Coincidencia baja (menos de 10 palabras)

Resumen

## **DEDICATORIA**

La presente tesis la dedico a Dios, por bendecirme y darme la oportunidad de concluir mi carrera.

A mis padres, porque ellos han dado razón a mi vida, por sus consejos, por su apoyo incondicional y por haber creído en su hijo.

A mis promociones que me acompañaron durante este proceso y por supuesto me dedico por no rendirme en este trayecto de aprendizaje a pesar de los obstáculos y así lograr mis objetivos de titularme como contador público

## **AGRADECIMIENTO**

Esta Tesis doy gracias a Dios, por darme la oportunidad de vivir y por estar conmigo en cada momento, por fortalecerme mi corazón e iluminarme mi mente y por haberme permitido llegar hasta este punto y bendecirme con salud para lograr mi objetivo.

Agradezco a mis padres en todo momento, por habernos confiado y darme su apoyo incondicional, por sus consejos, por sus valores y por la motivación constante.

Agradecido por mis docentes por compartir sus conocimientos y así poder enriquecernos de conocimiento de contabilidad, gracias totales a todos nuestros profesores que nos enseñaron para construir mi carrera profesional.

## INDICE GENERAL

	Pág.
PORTADA	i
ACTA DE SUSTENTACIÓN	ii
JURADO Y ASESOR	iii
RESULTADO DEL INFORME DE SIMILITUD	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	vi
<b>INDICE GENERAL</b>	vii
ÍNDICE DE TABLAS	viii
INDICE DE GRÁFICOS	ix
RESUMEN	x
ABSTRACT	xi
INTRODUCCION	1
CAPITULO I: MARCO TEORICO	2
<b>1.1. Antecedentes</b>	2
<b>1.2 Bases teóricas</b>	5
<b>1.3 Definición de términos básicos</b>	16
CAPITULO II: VARIABLES	17
<b>2.1 Variables y su operacionalización</b>	17
CAPITULO III: METODOLOGIA	18
<b>3.1 Tipo y Diseño</b>	18
<b>3.2 Diseño muestral</b>	18
<b>3.3 Procedimientos de recolección de datos</b>	18
<b>3.4 Proceso y análisis de datos</b>	19
<b>3.5 Aspectos éticos</b>	19
<b>CAPÍTULO IV: RESULTADOS</b>	21
<b>CAPÍTULO V: DISCUSIÓN</b>	29
<b>CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES</b>	32
<b>CAPÍTULO VII: RECOMENDACIONES</b>	33
<b>CAPÍTULO VIII: FUENTES DE INFORMACIÓN</b>	35
ANEXOS	38
1. Instrumentos de recolección de datos	39
2. Consentimiento Informado	40

## ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1: El área de logística o abastecimiento es trascendente en todas las oficinas de las instituciones públicas o municipios.	21
Tabla 2: La ejecución de los gastos en las instituciones públicas es importante, por el cumplimiento de metas que programa el gobierno de turno.	23
Tabla 3: El proceso logístico en esta Municipalidad es muy importante por la gran demanda que existe en los requerimientos de bienes y servicios de parte de los trabajadores, funcionarios y proveedores, para satisfacer los servicios que brinda.	25
Tabla 4: La gestión del área de logística o abastecimiento en la Municipalidad Distrital de Maquia es óptima, por la satisfacción en la atención que sienten los trabajadores, los funcionarios y proveedores, respecto a la atención de sus requerimientos de servicios de proveedores y locadores y ordenes de compras de bienes.	27



## INDICE DE GRÁFICOS

	Pág.
Gráfico 1: Establecer que la oficina de abastecimiento es importante para las instituciones públicas, porque en esta se desarrollan todos los procedimientos de adquisición para la atención al usuario.	22
Gráfico 2: La ejecución de los gastos en las instituciones públicas es importante, por el cumplimiento de metas que programa el gobierno de turno	24
Gráfico 3: El proceso logístico en esta Municipalidad es muy importante por la gran demanda que existe en los trabajadores, funcionarios y proveedores, para satisfacer los servicios que brinda.	26
Gráfico 4: Demostrar el aporte de la administración de la oficina de abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Maquia	28

## RESUMEN

En la presente investigación se obtienen una opinión favorable sobre el área de logística de la Municipalidad Distrital de Maquia, eso es bueno, porque esta oficina es muy importante para el sostenimiento y la fluidez de todos los requerimientos que ingresan al municipio sean requerimientos de locadores o trabajadores sin contrato cas o nombrados por la ley 276, al haber una rapidez en el despacho de las ordenes de servicios de las ordenes de servicios y de compras, nos da una imagen de la buena gestión del área de logística o abastecimiento que están realizando todos los profesionales de esta área, dando una buena atención a los trabajadores, funcionarios, proveedores y población que se sienten satisfechos con la Municipalidad Distrital de Maquia. En el sistema SPSS tenemos un 71% que opinan eficiente, se establece que la oficina de logística es importante en toda institución del estado, porque en esta se desarrollan todos los procedimientos de adquisición para la atención del usuario, esta opinan solo 06% que esta área es deficiente, esta opinión negativa se debe porque los que hacen el control previo en el área de logística, exigen el cumplimiento de las normas de OSCE, y los que no tienen completos sus expedientes, son devueltos para regularizarlos en el menor tiempo posible.

Como ultima opinión, menciono que el área de logística o abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Maquia, debe tener profesionales nombrados o contratados a plazo fijo, porque esta oficina es primordial para la buena imagen de esta Municipalidad.

Palabras clave: LOGISTICA REPRESENTA DISTRIBUCION EQUITATIVA DE PRODUCTOS.

## ABSTRACT

We have a favorable opinion in our research on the logistics area of the District Municipality of Maquia, that is good, because this office is very important for the support and fluidity of all the requirements that enter the municipality, whether they are requirements of contractors or workers without contract or appointed by law 276, The rapid dispatch of service orders and purchase orders gives us an image of the good management of the logistics or supply area by all the professionals in this area, providing good service to workers, officials, suppliers and the population, who are satisfied with the District Municipality of Maquia.

In the SPSS system we have 71% who think it is efficient, it is established that the logistics office is important in any state institution, because in this office all procurement procedures are developed for user care, only 06% think that this area is deficient, this negative opinion is because those who make the previous control in the logistics area, require compliance with OSCE standards, and those who do not have their files complete, are returned to regularize them in the shortest possible time.

As a last opinion, I mention that the logistics or supply area of the District Municipality of Maquia, should have professionals appointed or hired for a fixed term, because this office is essential for the good image of this Municipality,

Keywords: LOGISTICS REPRESENTS EQUITABLE DISTRIBUTION OF PRODUCTS.

## INTRODUCCION

La tesis, el Área de Logística en la Municipalidad Distrital de Maquia, periodo-2019, es para ver su desempeño en función a las demás oficinas de esta Municipalidad, todos sabemos que el área de logística o abastecimiento en una institución pública, es elemental, porque deberá satisfacer a todos en conjunto, trabajadores, funcionarios y proveedores que atienden pedidos de las necesidades de los pueblos aledaños a este municipio, también es cierto que son denunciados por cualquier omisión o error, por eso muchas veces esta área es criticada por su accionar al rechazar expedientes con documentos incompletos, por la exigencia de OSCE y la Ley No 30225, ley de Contrataciones del Estado, esto lo hacen para protegerse de cualquier denuncia que les pueden hacer a los empleados de logística.

En mi investigación he obtenido una opinión de 71% de eficiente, al establecer que el área de logística es importante, opinan un 69% de adecuada al área de logística, por la fluidez que despachan a los documentos de órdenes de servicios y órdenes de compra.

En el SPSS obtengo 71% opinión de eficiente, que las áreas de logística son fundamental para el desenvolvimiento eficaz de los sistemas administrativos de una entidad como la Municipalidad Distrital de Maquia asimismo opinan que el 23% de regular, porque no miran la importancia de esta oficina de abastecimiento, que cumple un rol sumamente importante en la atención de las demandas sociales de las personas que dependen del municipio, de sus desagües, postas y educación.

## **CAPITULO I: MARCO TEORICO**

### **1.1. Antecedentes**

En el año 2022 se desarrolló una investigación de tipo cuantitativo, de nivel correlacional, de diseño no experimental, que incluyó como la población de estudio a los trabajadores administrativos en el área de logística de la municipalidad distrital de Nuevo Chimbote durante el año 2021 y tuvo como objetivo determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa en el área de logística de la municipalidad distrital de Nuevo Chimbote, 2021.

La investigación determinó que a través del análisis estadístico con un valor de p significancia de 0.000 ( $<0.05$ ), la existencia de una relación positiva moderada entre el control interno y la gestión administrativa en el área de logística. El coeficiente de correlación de Pearson fue de 0.425, lo que indica una asociación moderada entre las variables estudiadas.

La investigación concluyó que, si bien existe una relación positiva moderada entre el control interno y la gestión administrativa en el área de logística, no se observó una relación lineal fuerte, ya que los puntos de datos estaban alejados de la línea de mejor ajuste. Esto sugiere que, aunque hay influencia del control interno sobre la gestión administrativa, existen otros factores que también podrían estar afectando la gestión en el área de logística, (Fernández, 2022).

En el año 2022 se desarrolló una investigación de tipo cuantitativo, de nivel correlacional, de diseño no experimental, que incluyó como la población de estudio a los trabajadores del área de logística de la municipalidad de Churubamba en 2018, y tuvo como objetivo comprender

cómo el control interno puede mejorar o afectar la administración adecuada de los recursos en el área de logística dentro de la municipalidad.

La investigación determinó que existe una relación moderada entre el control interno y la gestión del área de logística, revelando la importancia de ambos componentes en la administración eficiente de los recursos del estado. Los resultados de la encuesta mostraron que el 70% de los trabajadores encuestados están informados sobre el control interno en su área, mientras que el 30% indicó falta de conocimiento al respecto.

La investigación concluyó que es necesario implementar un control interno más efectivo para mejorar la administración en el área de logística de la municipalidad. Ello apunta a una mejora significativa en la utilización de los recursos estatales y en la prevención y verificación de las actividades logísticas, sugiriendo que la educación y formación en control interno son esenciales para optimizar la gestión logística, (Trinidad, 2022).

En el año 2021 se desarrolló una investigación de tipo cuantitativo, de nivel correlacional, de diseño no experimental, que incluyó como la población de estudio a los trabajadores de la municipalidad provincial de Ambo en el año del 2018 y tuvo como objetivo principal, evaluar cómo el control interno afecta la gestión logística y proponer mejoras basadas en los hallazgos.

La investigación determinó que existe una relación positiva moderada entre el control interno y la gestión del área de logística. También reveló que la mayoría de los trabajadores están familiarizados

con el sistema de control interno y reconocen su relación con la gestión logística.

La investigación concluyó que es necesario implementar decisiones eficientes en el sistema de control interno para mejorar la eficiencia, eficacia y calidad de la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Ambo. Esto subraya la importancia de fortalecer las prácticas de control interno para optimizar el uso de los recursos y la gestión en áreas críticas como la logística, (Alcedo, 2021).

En el año 2020 se desarrolló una investigación de tipo cuantitativo, de nivel correlacional, de diseño no experimental, que incluyó como la población de estudio a 180,000 habitantes del distrito de Chimbote y 67 trabajadores del área de logística de la municipalidad, utilizando una muestra coincidente de 67 pobladores y trabajadores, y tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión logística y la calidad del servicio de limpieza pública en la Municipalidad Provincial del Santa.

La investigación determinó que el nivel de calidad del servicio de limpieza pública en el Distrito de Chimbote es medio, mientras que la gestión logística de la Municipalidad Provincial del Santa es ineficiente. Se identificó que existen áreas significativas de mejora en la gestión logística que podrían impactar positivamente la calidad del servicio ofrecido.

La investigación concluyó que existe una relación positiva baja entre la gestión logística y la calidad del servicio de limpieza pública en la Municipalidad Provincial del Santa, con un p-valor de 0.09. Esto confirma la hipótesis inicial de que una mejora en la gestión logística podría

contribuir a elevar la calidad del servicio de limpieza pública, aunque la relación identificada no es fuerte, sugiriendo que otros factores también pueden estar influyendo en la calidad del servicio, (Rodríguez ,2020).

## **1.2 Bases teóricas**

Para el desarrollo de mi plan de tesis, he tomado conocimiento de los conceptos vertidos por diversos autores, que a continuación detallo:

Las bases teóricas lo recopilamos de diferentes autores que hablan sobre las investigaciones que llevaron a cabo en años anteriores sobre las áreas de abastecimiento en todas las instituciones públicas del país

Los municipios también son conocidos como gobiernos locales, pues están cerca de su población. Conocen sus problemas diarios. Las líneas de trabajo que se han establecido para los gobiernos locales se agrupan en tres. Promueven el desarrollo y la economía local, y la prestación de los 10 servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales de desarrollo (art. 195, Constitución Política del Perú, 1993).

Las instituciones públicas deben atender con eficiencia -medido en calidad e inmediatez- las necesidades de las poblaciones que forman parte de su circunscripción; por ejemplo, frente a desastres (inundaciones, naufragios en el río, incendios, etc.) se requiere de la dotación inmediata de bienes para entregar a la población afectada. Para lograr esta eficiencia en la satisfacción de las necesidades de un área territorial específica, está la municipalidad distrital.



Las competencias específicas están diferenciadas para el municipio provincial y el distrital (capítulo II, Ley 27972, Ley Orgánica de Municipalidades), y son:

- a. Organización del espacio físico y uso del suelo.
- b. Saneamiento, salubridad y salud.
- c. Tránsito, vialidad y transporte público.
- d. Educación, cultura, deportes y recreación.
- e. Abastecimiento y comercialización de productos y servicios.
- f. Programas sociales, de defensa y promoción de derechos.
- g. Seguridad ciudadana.
- h. Promoción del desarrollo económico local.
- i. Otras funciones y competencias.

Las deficiencias ocurridas en el pasado al realizar estas competencias, ha hecho que se establezcan políticas públicas para revertirlas. Los ciudadanos demandan un Estado moderno, al servicio de las personas, lo cual implica una transformación de sus enfoques y prácticas de gestión, concibiendo sus servicios o intervenciones como expresiones de derechos de los ciudadanos (Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021)

El abastecimiento ocurre en todo proceso. Busca asegurar la unidad, racionalidad, eficiencia y eficacia de los procesos técnicos de abastecimiento de bienes y servicios no personales en la administración pública, a través de procesos técnicos de catalogación, registro de

proveedores, programación, adquisiciones, almacenamiento y seguridad, distribución, registro y control, mantenimiento, recuperación de bienes y disposición final (Decreto Ley 22056, 1977, Ley que crea el Sistema de Abastecimientos)

## EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAQUIA- ROF

El presente Reglamento establece la naturaleza, finalidad, objetivos, funciones generales, competencias, estructuras orgánicas, órganos, relaciones, régimen laboral y económico y demás consideraciones de la Municipalidad Distrital de MAQUIA de la Provincia de Requena, en concordancia con la Constitución Política del Estado, Ley Orgánica de Municipalidades y demás dispositivos legales complementarios y conexas.

Este documento es de aplicación en la Municipalidad Distrital de MAQUIA, de la Provincia de Loreto, y de obligatorio conocimiento y cumplimiento por los Regidores, funcionarios, Servidores y órganos que le conforman; así como todas las personas naturales y jurídicas del Distrito de MAQUIA vinculadas a las actividades de ésta. El domicilio de la Municipalidad Distrital de MAQUIA, que pertenece a la Provincia de Requena, es la localidad de San Roque. Su funcionamiento es indefinido, su ejercicio Presupuesta<sup>^</sup> se inicia el 1er. de Enero y culmina el 31 de diciembre de cada año.

### DE LA NATURALEZA Y ALCANCE

La Municipalidad Distrital de Maquia, de la Provincia de Requena, es el Órgano del Gobierno Local, emanada de la voluntad popular, con personería jurídica de derecho público y su autonomía económica y administrativa en los

asuntos de su competencia. Le son aplicables las leyes y disposiciones que, de manera general y de conformidad con la Constitución, regulan las actividades y funcionamiento del Sector Público.

La Municipalidad Distrital de Maquia, representa al vecindario del Distrito de Maquia que promueve una adecuada prestación de los servicios públicos del Distrito y el desarrollo integral y armónico de la circunscripción de su jurisdicción.

La Administración Municipal se ejerce por el Concejo Municipal y por la Alcaldía, que son los órganos de gobierno de esta Municipalidad Distrital; y por los órganos administrativos internos señalados en el presente reglamento.

La Municipalidad Distrital de Maquia, ejerce la administración Municipal del Distrito de Maquia, y su jurisdicción se extiende a todo el territorio del Distrito.

#### **DE LA FINALIDAD**

- 1). Son fines de la Municipalidad Distrital de Maquia: Ejercer la representación de los vecinos,
- 2) Promover la adecuada prestación de los servicios públicos locales;
- 3) Fomentar el bienestar de los vecinos;
- 4) Fomentar, promover y conducir el desarrollo integral y armónico del Distrito de Maquia.
- 5) Promover, asegurar y consolidar la participación de los vecinos en la Gestión Municipal.
- 6) La Municipalidad Distrital de Maquia: no ejerce las funciones de orden político, ni asume representación distinta de la que le corresponde a la administración de las actividades.

## **DE LOS OBJETIVOS**

Son los objetivos de la Municipalidad Distrital de Maquia de la Provincia de Requena:

Uno de los objetivos principales de toda municipalidad, es la satisfacción de las necesidades de su pueblo, puede ser en el saneamiento de sus alcantarillados, agua potable, servicios públicos, como recoger la basura y algunas necesidades prioritarias de los pobladores, para ello son estas instituciones de servicios a la población, el gobierno les abona todos los meses fondos públicos para dar atención a los pueblos cercanos a estas municipalidades, lo único que tienen que hacer es la ejecución correcta de este dinero en servicio de la población, la retribución de los pobladores con las municipalidades es el pago de los arbitrios y algunos derechos que corresponde pagar a los municipios.

## **DE LA ESTRUCTURA ORGANICA**

Para el cumplimiento de sus funciones, la Municipalidad Distrital de Maquia, tiene la siguiente estructura orgánica.

### **A) ORGANOS DE GOBIERNO:**

1. Concejo Municipal
- 1.1. Comisión de Regidores
- 2.- Alcaldía

### **B) ORGANOS DE COORDINACION Y PARTICIPACION:**

- 3.- Consejo de Coordinación Local
- 4.- Comité de Defensa Civil
- 5.- Asamblea de Agencias Municipales

6.- Junta de delegados Vecinales Comunales

**C) ORGANOS DE ASESORAMIENTO**

8.- Oficina de Planificación, Presupuesto y Cooperación Técnica

Internacional

9.- Oficina de Asesoría Legal

**D) ORGANOS DE APOYO**

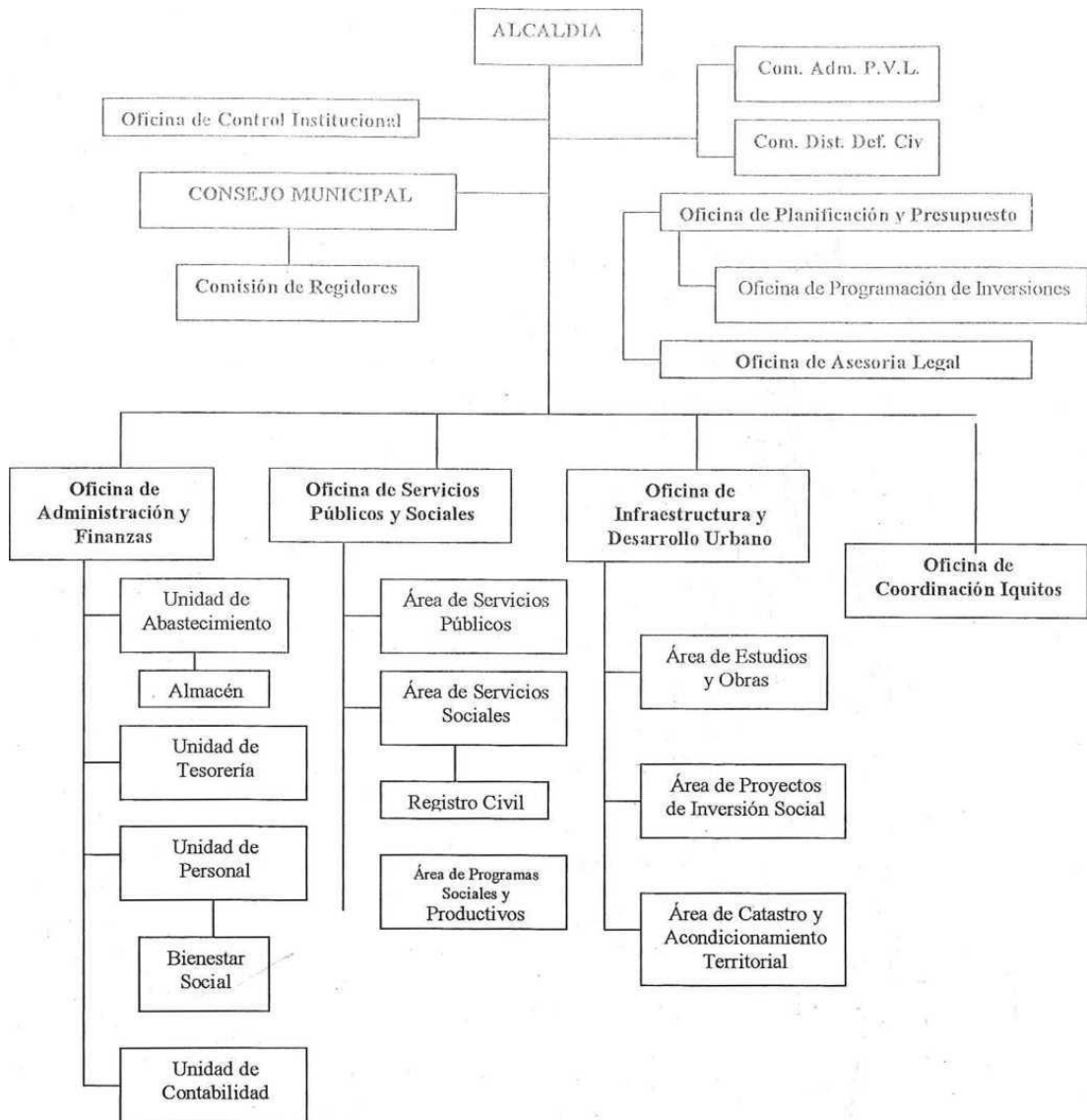
10. - Unidad de Administración

10.1 Área de Contabilidad

10.2 Área de Tesorería

10.3 Área de Abastecimiento-Logística

Área de Personal



## **SUB - CAPITULO I**

### **DE LAS COMISIONES DE REGIDORES**

**Artículo 19°.-** Las comisiones de Regidores son los que están constituidos por los Regidores para determinados trabajos en áreas básicas del servicios y de gestión municipal.

Las comisiones de Regidores permanentes del Concejo se constituyen en coordinación con la estructura Orgánica Municipal, con el objeto de establecer acciones de trabajo; funcional, expeditivas y uniformes, estableciéndose las siguientes comisiones:

Comisión de Administración, Planificación y Presupuesto y Cooperación Técnica Internacional.

Comisión de Obras.

Comisión de Servicios Públicos y Programas Sociales.

Comisión de Fomento a la Producción Agropecuaria.

Cada comisión estará conformada por un mínimo de tres miembros debiendo elegir entre ellos a un Presidente de la respectiva comisión.



**TOPES (\*) PARA CADA PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS – REGIMEN GENERAL**



**Año Fiscal 2022 y en Soles**

TIPO	MONTOS (**)			
	BIENES	SERVICIOS		OBRAS
		SERVICIO EN GENERAL	CONSULTORIA DE OBRAS	
LICITACIÓN PÚBLICA	>= de 400,000	-		>= de 2'800,000
CONCURSO PÚBLICO	-	>= de 400,000		-
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA	< a 400,000 > de 41,400	< a 400,000 > de 41,400		< a 2'800,000 > de 41,400
CONTRATACIÓN DIRECTA	> de 41,400	> de 41,400		> de 41,400
COMPARACIÓN DE PRECIOS	<= a 69,000 > de 41,400	<= a 69,000 > de 41,400	-	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	> de 41,400	> de 41,400	-	
SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES	-	-		<= a 60,000 > de 41,400

**Elaborado por la Dirección del SEACE – OSCE (\*\*\*)**

(\*) Artículo 5º literal A, Artículos 22º al 25º de la Ley de Contrataciones el Estado, Ley N° 30225 y artículos 32º y 76º del Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF, y al Artículo 17º de la Ley N.º 31365 que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2022.

(\*\*) Decreto Supremo No 398-2021-EF, publicado en el diario oficial El Peruano el día 30.12.2021. Topes mínimos modificados por Artículo N°3 del Decreto de Urgencia N°016-2022, publicado en el diario oficial El Peruano el día 27.06.2022

(\*\*\*) Prohibida su reproducción, modificación o publicación, sin citar la fuente.





TOPES (\*) PARA CADA PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS – REGIMEN GENERAL

Año Fiscal 2023 y en Soles

TIPO	MONTOS (**)				
	BIENES	SERVICIOS			OBRAS
		SERVICIO EN GENERAL	CONSULTORIA DE OBRAS	CONSULTORIA EN GENERAL	
LICITACIÓN PÚBLICA	>= de 480,000	-			>= de 2'800,000
CONCURSO PÚBLICO	-	>= de 480,000			-
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA	< a 480,000 > de 39,600	< a 480,000 > de 39,600			< a 2'800,000 > de 39,600
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	> de 39,600	> de 39,600	-		
SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES	-	-		<= a 60,000 > de 39,600	-
COMPARACIÓN DE PRECIOS	<= a 74,250 > de 39,600	<= a 74,250 > de 39,600	-		
CONTRATACIÓN DIRECTA	> de 39,600	> de 39,600	-	> de 39,600	> de 39,600
CONCURSO DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS	-	-	>= de 480,000	-	-

(\*) Artículo 5º literal A, Artículos 22º al 27º del Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225 aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y artículos 32º, 76º, y 98º del Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF, y al Artículo 17º de la Ley N.º 31638 que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2023.

(\*\*) Decreto Supremo No 309-2022-EF, publicado en el diario oficial El Peruano el día 24.12.2022.

(\*\*\*) Prohibida su reproducción, modificación o publicación, sin citar la fuente.

TOPES AÑO 2023 PARA CADA PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA  
LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS –REGIMEN  
GENERAL Y EN SOLES

LICITACION PUBLICA EN BIENES ES HASTA S/.>=480,000.00

LICITACION PUBLICA EN OBRAS ES HASTA S/.>= 2'800,000.00

CONCURSO PÚBLICO EN SERVICIOS CONSULTORIA DE OBRAS  
S/.>=480,000.00

ADJUDICACION SIMPLIFICADA EN BIENES ES HASTA S/.> de 39,600.00  
< a 480,000.00

ADJUDICACION SIMPLIFICADA EN SERVICIOS CONSULTORIA DE  
OBRAS ES HASTA S/.> de 39,600.00 < a 480,000.00.

ADJUDICACION SIMPLIFICADA EN SERVICIOS EN OBRAS ES HASTA  
S/.> de 39,600.00 < a 480,000.00.

SUBASTA INVERSA ELECTRONICA EN BIENES Y SERVICIOS EN  
GENERAL S/.> de 39,600.00.

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES, SERVICIOS DE  
CONSUTORIA EN GENERAL S/.> de 39,600.00 <= a 60,000.00.

COMPARACION DE PRECIOS BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL  
S/.> de 39,600.00 <= a 74,250.00.

CONTRATACION DIRECTA EN BIENES, SERVICIO EN GENERAL,  
CONSULTORIA EN GENERAL Y OBRAS S/.> de 39,600.00

CONCURSO DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS CONSULTORIA DE  
OBRAS S/. S/.>=480,000.00.

CONTRATACION DIRECTA SIN CONCURSO PUBLICO DE BIENE O  
SERVICIOS <= a 39,600.00 (LIMITE HASTA 8 UIT).

### 1.3 Definición de términos básicos

- Área de abastecimiento. - oficina donde se realizan los procesos de contrataciones de bienes, servicios y de obras de la institución pública, municipios, etc. .
- Orden de Servicios. - Expediente de requerimiento para la contratación de personal locador para la institución pública o municipios
- Servicios públicos. - Obra que ejecuta la institución pública o municipios al servicio de la población.
- Comité de selección: - Miembros que seleccionan al ganador o postor para que realice una obra, de consultoría o compra de bienes para la institución pública o municipios.
- Almacén. - Lugar donde se guardan los bienes o materiales de la institución pública o municipios.
- Seguro por comisión de servicios. - Seguro que contrata la institución pública o municipios para el personal que viaja a comisiones de servicios, con la finalidad de prevenir algún siniestro, y salvaguarda al comisionado o familiar en caso de alguna fatalidad.
- Bienes. - Materiales que compra la institución pública o municipios, para su personal administrativo o para satisfacer alguna localidad o pueblo.
- Topes de contratación. - Cuadro sinóptico que emite al comienzo de año el OSCE, para la contratación de bienes, servicios, consultoría de obras y obras,
- Concurso público. - Cuando la contratación de un bien, servicios, consultoría de servicios u obras lo realizan públicamente.

## **CAPITULO II: VARIABLES**

### **2.1 Variables y su operacionalización**

#### **Variables**

- a) Área de logística.

#### **2.1.2 Definiciones conceptuales**

- a) Área de logística: Se refiere a la parte de una organización encargada de planificar, implementar y controlar de manera eficiente el flujo y almacenamiento de bienes, servicios e información desde el punto de origen hasta el punto de consumo. Su objetivo principal es satisfacer las necesidades del cliente de manera efectiva y a costos razonables (Ballou, 2004)..

#### **2.1.3 Definiciones operacionales**

- a) Área de logística: El Área de Logística, en el presente trabajo se define como la oficina dentro de la Municipalidad Distrital de Maquia encargada de gestionar y supervisar todos los procesos relacionados con la adquisición, almacenamiento y distribución de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de la entidad. En esta investigación, se evaluará el desempeño de esta área a través de indicadores como la eficiencia en la ejecución de órdenes de compra y servicio, la satisfacción de los usuarios (funcionarios, proveedores y población) y el cumplimiento de las normativas vigentes en materia de contratación pública, considerando tanto la calidad como la rapidez en la gestión de los recursos.

## CAPITULO III: METODOLOGIA

### 3.1 Tipo y Diseño

El diseño será cualitativo- descriptivo sin la utilización de variables independientes y dependientes de acuerdo a la norma.

### 3.2 Diseño muestral

**Técnica:** Las técnicas serán para entrevistar a los de la población de la muestra con las preguntas abiertas del cuestionario.

**Instrumento:** El cuestionario es el instrumento del tema de investigación, “El Área de Logística en la Municipalidad Distrital de Maquia, periodo – 2019. Las preguntas están en el cuestionario:

**Validez:** La validez fue contrastado con diferentes autores y especialistas en el tema de abastecimiento de las instituciones públicas, siguiendo la estructura de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

### 3.3 Procedimientos de recolección de datos

El proceso para el procesamiento de datos, fueron las respuestas que dieron los encuestados, eficiente, deficiente, regular, adecuado, etc

Los cuestionarios es una técnica utilizada en el presente trabajo de investigación, todas las preguntas obtenidas de los cuestionarios serán procesadas en el SPSS, para la tesis. “El Área de Logística en la Municipalidad Distrital de Maquia, periodo – 2019

✓ Obtención de datos de:

- Municipalidades áreas de logística
- Información científica sobre las áreas de logística de las instituciones públicas
- Bibliografías sobre las áreas de logística.

- Archivos de tesis sobre temas de logística.

### **3.4 Proceso y análisis de datos**

Para el procesamiento de los datos, primero obtenemos los cuestionarios con las preguntas abiertas, luego ingresamos en el SPSS, con la finalidad de ver la variabilidad de las respuestas de los entrevistados, de aquí se tiene los resultados, luego tenemos la discusión de dichos resultados, para plasmar en las respuestas positivas o negativas de la presente investigación.

### **3.5 Aspectos éticos**

Las normas de ética, siempre deberán estar en primer lugar, porque de ello viene la moralidad, la legalidad y la exposición pública de toda investigación científica, basándose siempre en la originalidad de todo trabajo investigativo como es en la tesis “El Área de Logística en la Municipalidad Distrital de Maquia, periodo – 2019. Todo colegio profesional, guarda los criterios éticos de sus colegiados y estos a su vez representan idoneidad y profesionalismo en todos los actos públicos y de investigación.

En la presente tesis hemos respetado las normas internacionales éticas, también del Colegio de Contadores Públicos de Loreto, derecho y firmas de autores, con la finalidad de conservar la prestancia e importancia del creador de los libros como fuentes bibliográficas.

También hemos tenido en cuenta las normas internacionales de American Psychological Association (APA), procedimientos o normas de estilo en la escritura científica, para facilitar y comprender una lectora.

## CAPÍTULO IV: RESULTADOS

**Establecer que la oficina de abastecimiento es importante para las instituciones públicas, porque en esta se desarrollan todos los procedimientos de adquisición para la atención al usuario.**

*Tabla 1: El área de logística o abastecimiento es trascendente en todas las oficinas de las instituciones públicas o municipios.*

	Frecuencia	Porcentaje
Eficiente	25	71%
Regular	08	23
Deficiente	<u>02</u>	<u>06</u>
	35	100%

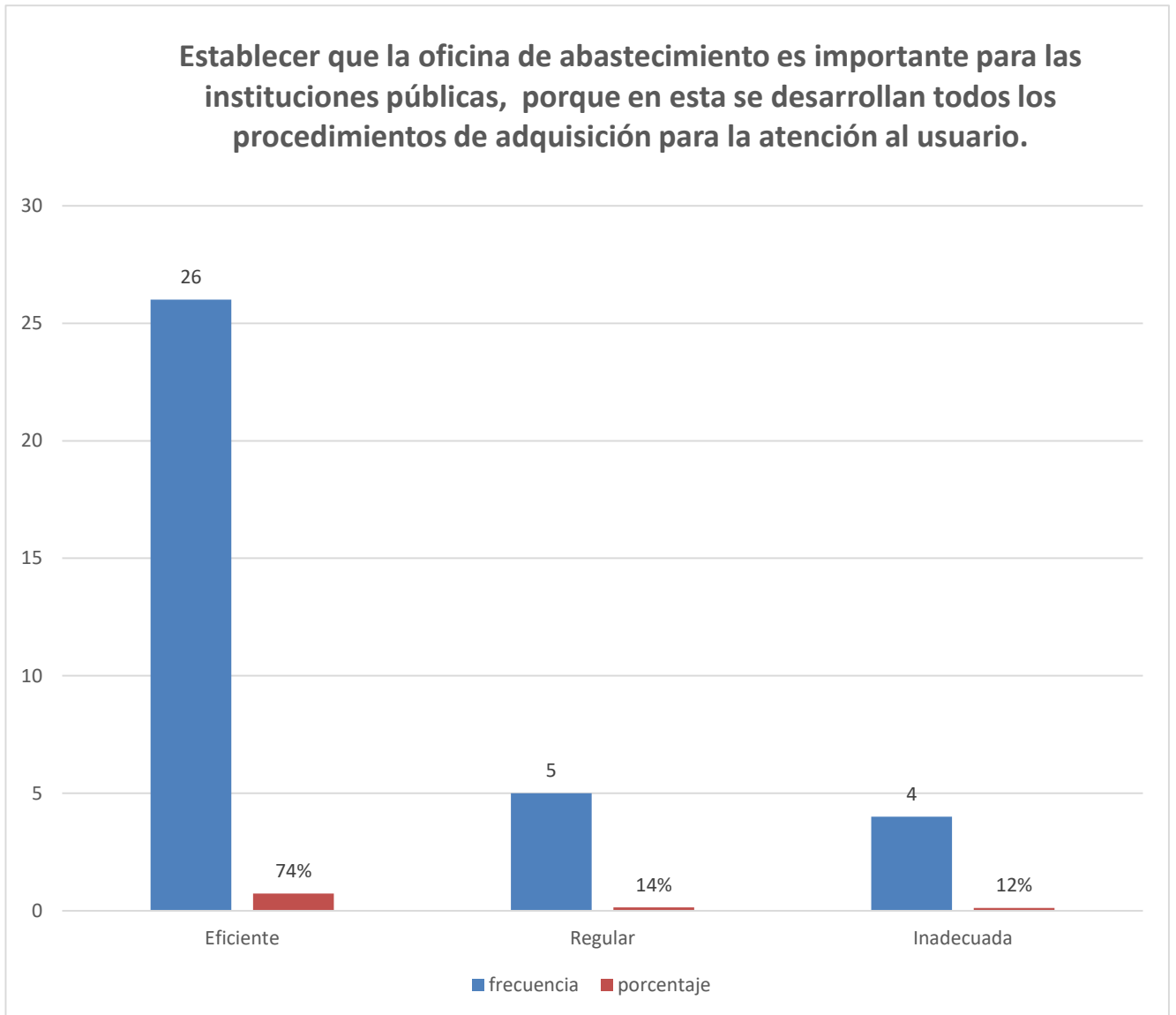
*Grafico 1.*

Fuente: tabla 1

En el sistema de datos en el SPSS, tenemos un 71%, de eficiente, sostienen que el área de logística es importante para el funcionamiento óptimo de una institución pública, también mencionan que el 23% es regular y el 06% dicen que es deficiente, esto se debe a la devolución de expedientes que no cumplen los requisitos para ser considerados como requerimientos y deberán ser regularizados en 24 horas.



Gráfico 1: Establecer que la oficina de abastecimiento es importante para las instituciones públicas, porque en esta se desarrollan todos los procedimientos de adquisición para la atención al usuario.



**Establecer que la oficina de abastecimiento es importante para las instituciones públicas, porque en esta se desarrollan todos los procedimientos de adquisición para la atención al usuario.**

**Establecer que que la oficina de abastecimiento es importante para las instituciones públicas, porque en esta se desarrollan todos los procedimientos de adquisición para la atención al usuario.**

**Establecer la eficacia de los gastos para la compra de servicios y bienes para el municipio del Distrito de Maquia, periodo-2019.**

*Tabla 2: La ejecución de los gastos en las instituciones públicas es importante, por el cumplimiento de metas que programa el gobierno de turno.*

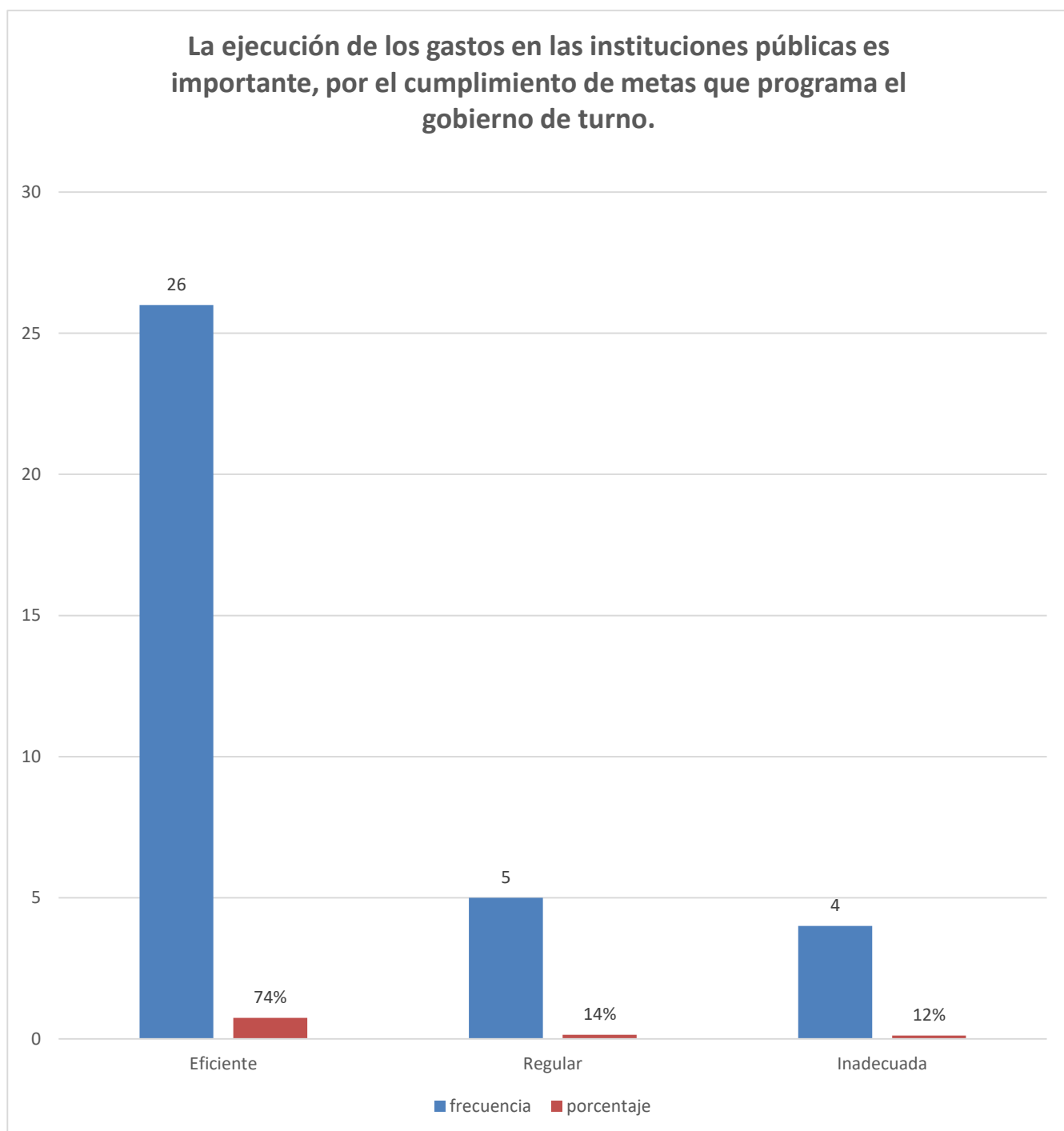
	Frecuencia	Porcentaje
Adecuada	27	77%
Regular	05	14
Deficiente	<u>03</u>	<u>9</u>
	35	100%

*Grafico 2.*

Fuente: tabla 2

En el sistema SPSS tenemos un 77% de opinión adecuada, que la ejecución de los gastos es fundamental en todas las instituciones públicas, porque de ahí nacen el cumplimiento de metas, para no devolver presupuesto a fin de año, opinan también el 14%, que es regular y que es Deficiente el 9%, porque estos son los que no presentaron de acuerdo a los requerimientos de la oficina de abastecimiento.

Gráfico 2: La ejecución de los gastos en las instituciones públicas es importante, por el cumplimiento de metas que programa el gobierno de turno



## Identificar el proceso logístico de la Municipalidad Distrital de Maquia, periodo -2019.

*Tabla 3: El proceso logístico en esta Municipalidad es muy importante por la gran demanda que existe en los requerimientos de bienes y servicios de parte de los trabajadores, funcionarios y proveedores, para satisfacer los servicios que brinda.*

	Frecuencia	Porcentaje
Adecuada	24	69%
Regular	07	20
Inadecuada	<u>04</u>	<u>11</u>
	35	100%

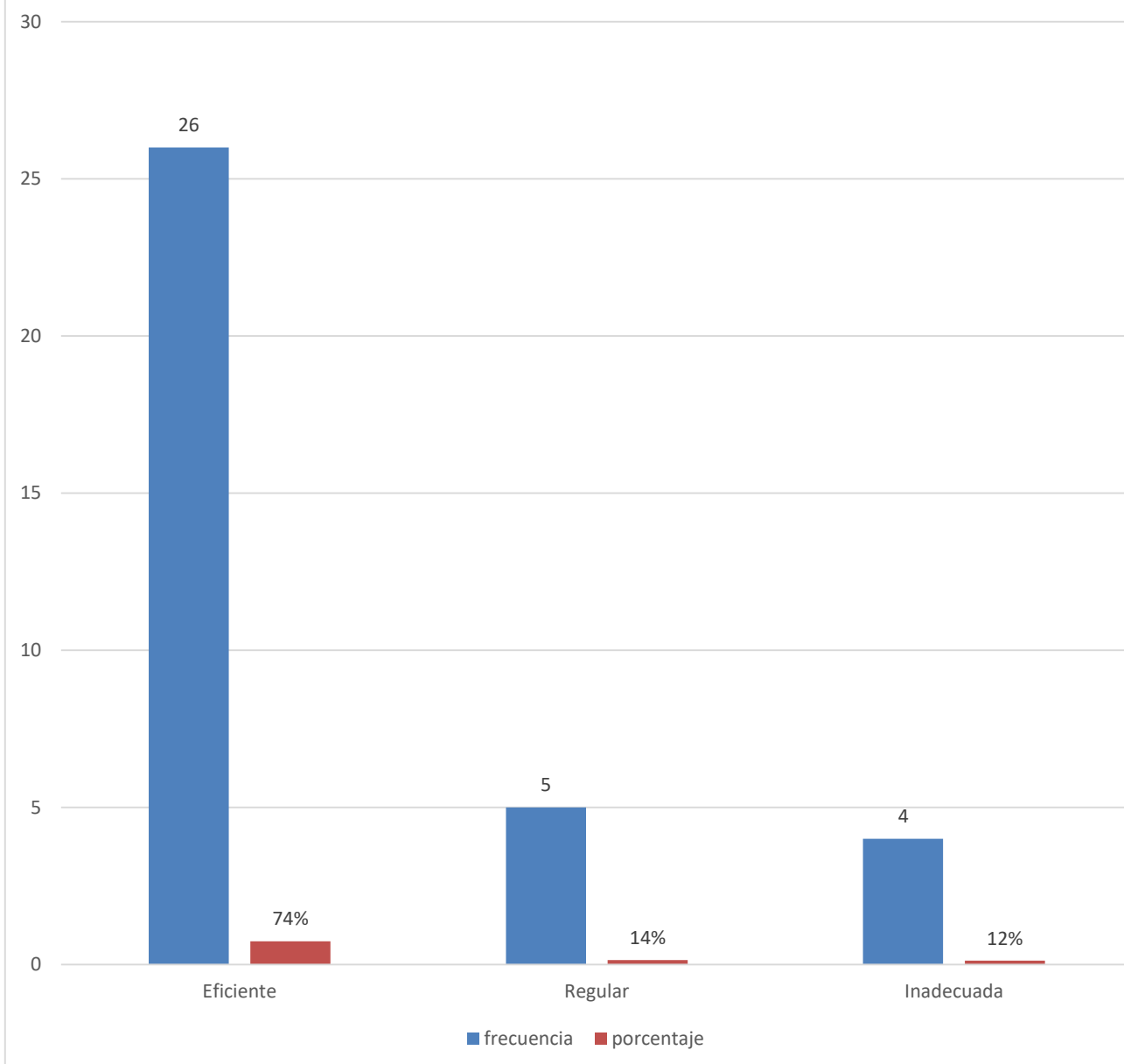
*Gráfico 3.*

Fuente: tabla 3

En el sistema SPSS, obtenemos 69% que opinan de adecuada el proceso logístico que lleva a cabo la Municipalidad Distrital de Maquia, por la satisfacción que reciben al ser atendidos en forma rápida los requerimientos de bienes y servicios, el 20% opinan que es regular, y opinan 4% que es inadecuada, puede ser por la cantidad de documentos que la oficina de logística exige a los trabajadores, funcionarios y proveedores.

Gráfico 3: El proceso logístico en esta Municipalidad es muy importante por la gran demanda que existe en los trabajadores, funcionarios y proveedores, para satisfacer los servicios que brinda.

**El proceso logístico en esta Municipalidad es muy importante por la gran demanda que existe en los requerimientos de bienes y servicios de parte de los trabajadores, funcionarios y proveedores, para satisfacer los servicios que brinda.**



## **Demostrar la aportación de la administración de la oficina de abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Maquia**

*Tabla 4: La gestión del área de logística o abastecimiento en la Municipalidad Distrital de Maquia es óptima, por la satisfacción en la atención que sienten los trabajadores, los funcionarios y proveedores, respecto a la atención de sus requerimientos de servicios de proveedores y locadores y ordenes de compras de bienes.*

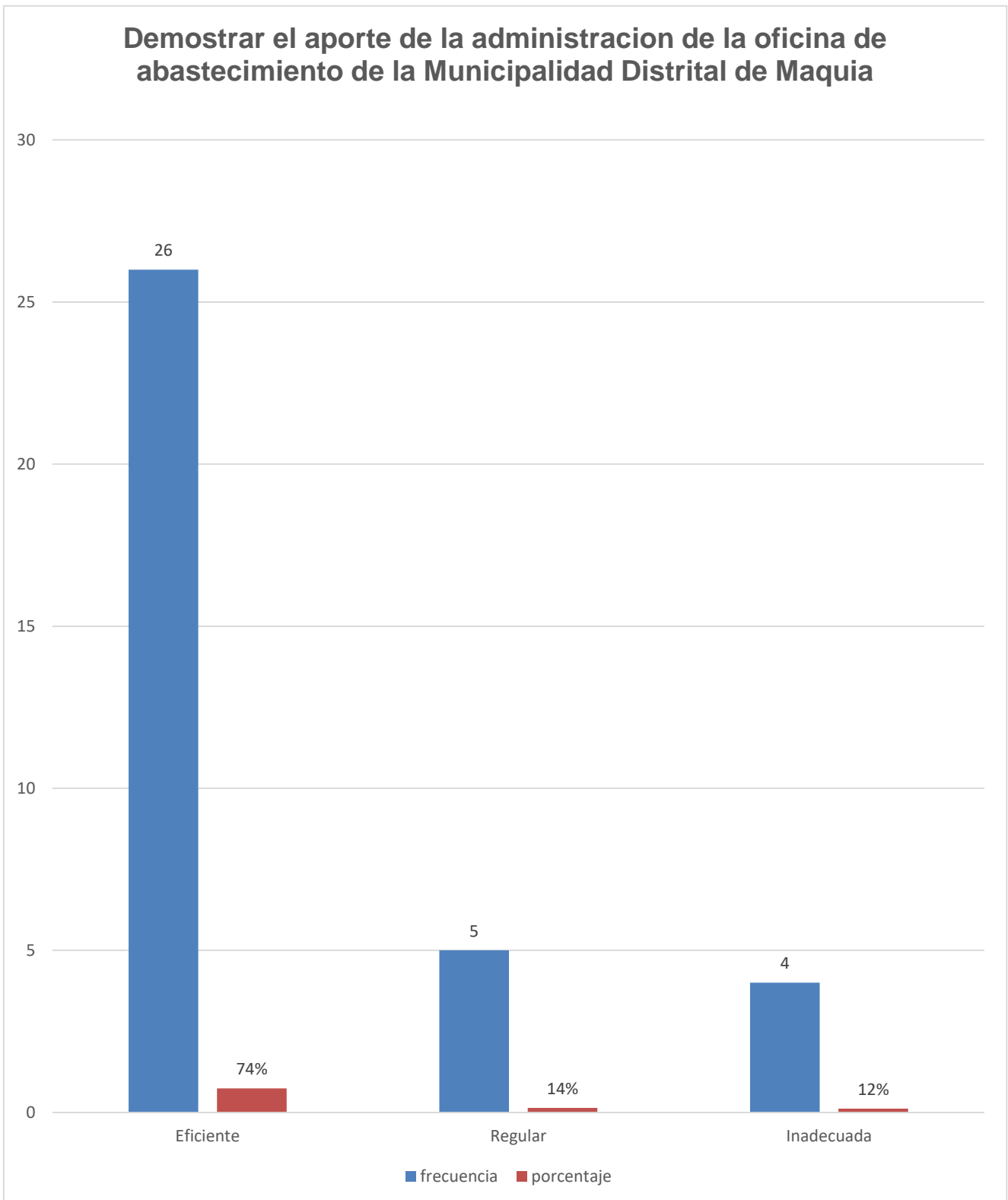
	Frecuencia	Porcentaje
Eficiente	26	74%
Regular	05	14
Deficiente	<u>04</u>	<u>12</u>
	35	100%

*Gráfico 4.*

Fuente: tabla 4

En el SPSS obtenemos un 74% que opinan de eficiente, que el área de logística de la Municipalidad Distrital de Maquia, realiza buena gestión en la atención de los servicios y compra de bienes, el 14% opina de regular, y 12% deficiente, por la exigencia de documentos que son devueltos para su regularización, y no ser pasibles a cualquier omisión o sanción.

Gráfico 4: Demostrar el aporte de la administración de la oficina de abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Maquia



## CAPÍTULO V: DISCUSIÓN

La oficina de logística en la Municipalidad Distrital de Maquia es crucial porque aquí se genera el gasto público necesario para cumplir las metas impuestas por el gobierno central. La atención a numerosos requerimientos de bienes y servicios requiere mano de obra especializada para procesar información, generar órdenes de servicios, entre otros. Todo esto tiene el objetivo de satisfacer las demandas de las comunidades.

Los resultados muestran que el 71% de los encuestados considera que el área de logística es eficiente, resaltando su importancia para el funcionamiento óptimo de las instituciones públicas y el cumplimiento de metas. Este hallazgo es consistente con Fernández (2022), quien encontró una relación positiva moderada entre el control interno y la gestión administrativa en el área de logística. La eficiencia en la logística es fundamental para que el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) pueda generar nuevo financiamiento, reflejando la importancia de una gestión adecuada en el logro de los objetivos institucionales.

El 77% de los encuestados considera que la ejecución de los gastos es adecuada, fundamental para el cumplimiento de metas y evitar la devolución de presupuesto a fin de año. Este hallazgo coincide con Trinidad (2022), quien destacó la importancia del control interno para una administración eficiente de recursos en el área de logística. La ejecución adecuada de los gastos asegura que las instituciones puedan cumplir con sus programas y objetivos, reflejando una buena gestión financiera y operativa.



El 69% de los encuestados considera que el proceso logístico en la Municipalidad Distrital de Maquia es adecuado, debido a la rápida atención de los requerimientos. Sin embargo, un 20% lo considera regular y un 11% inadecuado, indicando que existen áreas de mejora en la gestión documental. Este resultado se alinea con Alcedo (2021), quien subrayó la necesidad de fortalecer el control interno para mejorar la eficiencia y eficacia en la gestión logística.

La gestión del área de logística es vista como eficiente por el 74% de los encuestados, destacando la buena atención en los servicios y compras de bienes. Este resultado refleja los hallazgos de Rodríguez (2020), quien encontró una relación positiva baja entre la gestión logística y la calidad del servicio, sugiriendo que la mejora en la gestión logística puede contribuir significativamente a la satisfacción de los usuarios.

La teoría de la gestión logística en el sector público sostiene que una administración eficiente y efectiva de los procesos logísticos es esencial para el funcionamiento óptimo de las instituciones. Esto incluye la planificación, adquisición, almacenamiento, y distribución de bienes y servicios. Los resultados de esta investigación apoyan esta teoría, mostrando que una gestión logística eficiente contribuye al cumplimiento de metas y a la satisfacción de las necesidades de la comunidad.

La discusión de los resultados muestra que, aunque el área de logística en la Municipalidad Distrital de Maquia es vista mayoritariamente como eficiente,

hay espacio para mejoras significativas. La eficiencia en la gestión logística no solo afecta el cumplimiento de metas, sino también la percepción y satisfacción de la comunidad con los servicios proporcionados por la municipalidad. La implementación de mejoras en los procesos y una mayor capacitación en control interno, como sugieren Fernández (2022) y Trinidad (2022), podrían ayudar a aumentar la eficiencia y efectividad del área de logística, contribuyendo así al desarrollo y bienestar de la comunidad local.

Este análisis integral proporciona una base sólida para formular recomendaciones específicas que mejoren la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Maquia, garantizando una administración pública más eficiente y efectiva en beneficio de sus ciudadanos.

## CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES

En el presente trabajo de investigación aporto o concluyo diciendo que el área de logística de la Municipalidad Distrital de Maquia es muy importante, para atender a tiempo las ordenes de servicios y órdenes de compra que realiza este municipio en forma diaria, de locadores, de funcionarios de las áreas usuarias y de los proveedores que atienden a la municipalidad con bienes o servicios, para la satisfacción de loas perdonas y pueblos donde se ubica esta institución pública.

Cuando realizamos el sistema de datos SPSS, tenemos un 71%, opinan que es eficiente el área de logística de la Municipalidad Distrital de Maquia, atendiendo satisfactoriamente el requerimiento de bienes y servicios a los trabajadores, funcionarios y proveedores, también opinan 74% de eficiente, en la contribución de la gestión del área de logística de la Municipalidad Distrital de Maquia, también opinan un 69% que el proceso logístico en esta Municipalidad es muy importante por la atención rápida que existe en los requerimiento de bienes y servicios, de parte de los trabajadores, funcionarios y proveedores de los servicios que brinda a la población .

Concluyo diciendo, que el sistema de datos SPSS me dice que un 71% de eficiente, que el área de logística es fundamental en las instituciones públicas, porque depende de esta oficina el cumplimiento de metas, en la ejecución del gasto público, 23% opinan de regular, y un 06% opinan de deficiente, seguramente porque sus expedientes de requerimientos fueron devueltos para su regularización respectiva.

## **CAPÍTULO VII: RECOMENDACIONES**

En la mayoría de los resultados, se obtiene opiniones satisfactorias, porque la gestión del área de logística o abastecimiento en la Municipalidad Distrital de Maquia es óptima, por la satisfacción en la atención que sienten los trabajadores o locadores, funcionarios y proveedores en la atención de sus requerimientos, con la única finalidad de satisfacer las demandas de sus necesidades, sean construcción de escuelas, carreteras, puentes, materiales de construcción, víveres, etc.

El estado les deposita mensualmente un dinero para que las Municipalidades realicen obras y entrega de materiales o víveres para las familias de extrema pobreza, y la oficina que deberá trabajar en forma eficiente, es el área de logística, según los resultados que se obtiene, la mayoría opinan en forma positiva sobre esta área, porque está cumpliendo su verdadero rol de despachar en forma rápida todas las ordenes de servicios o compras que realiza la Municipalidad Distrital del Maquia.

Recomendamos fortalecer al área de logística de esta Municipalidad Distrital de Maquia, contratando profesionales idóneos y con títulos universitarios, porque así exige las nuevas normas y leyes, con el propósito de proteger esta área importante, para el cumplimiento de los objetivos de la presente investigación, así también para que cumplan de filtrar los expedientes de requerimientos de órdenes de compra y servicios, para que ningún funcionario o trabajador sea denunciado de transgredir las normas de OSCE o de control interno, y ser pasibles a cualquier sanción administrativa o penal

Actualmente para ser jefe de Logística de cualquier institución o empresa pública deberá contar con certificación de OSCE, así lo determina la Ley.

## CAPÍTULO VIII: FUENTES DE INFORMACIÓN

- Álvarez, C. A. (2011). Metodología de la Investigación Cuantitativa y Cualitativa - Guía didáctica. Colombia., de <https://www.uv.mx/rmipe/files/2017/02/Guia-didactica-metodologia-de-la-investigacion.pdf>
- Balmaceda, C. D. (2019). Recaudación tributaria y su relación con el crecimiento económico, región La Libertad, periodo 2007-2017. Tesis para optar el Grado de Maestra en Ciencias Económicas, Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Trujillo, La Libertad, Trujillo. de <https://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/12873/Lazo%20Balmaceda%20Coyre%20Deba.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Baray, H. L. (2006). Introducción a la Metodología de la Investigación. Mexico, de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2006c/203/#indice>
- Cabia, D. L. (6 de Diciembre de 2016). Economipedia., de <https://economipedia.com/definiciones/obligacion-tributaria.html>
- Cairampoma, M. R. (2015). Manual de Redacción Científica. Lima, Perú, de [http://mrojas.perulactea.com/http://mrojas.perulactea.com/wp-content/uploads/2015/08/Manual-2015-ACTUALIZADO\\_PL.pdf](http://mrojas.perulactea.com/http://mrojas.perulactea.com/wp-content/uploads/2015/08/Manual-2015-ACTUALIZADO_PL.pdf)
- Cardozo, C. M. (2012). Generación de Conciencia Tributaria y su Influencia en la Recaudación de Tributos de las Pymes en el distrito de los Olivos - Lima. Tesis para optar el Título de Licenciado en Administración, Universidad Nacional de Trujillo, Lima, Lima. Recuperado el 30 de Octubre de 2021, de [https://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/3333/alayo\\_carlos.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/3333/alayo_carlos.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Castro, E. L. (2019). Los Tributos Internos y el Gasto Social Básico en el Perú, período 2007-2016. Tesis para optar el Grado Académico de Maestro en Tributación, Universidad Nacional del Callao, Lima, Lima. [http://repositorio.unac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12952/3768/CASTRO%20CASTRO\\_POSGRADO\\_2019.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12952/3768/CASTRO%20CASTRO_POSGRADO_2019.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

- Cohen, N., & Gómez Rojas, G. (2019). Metodología de la Investigación, ¿Para qué? Buenos Aires, Argentina: Teseo. Recuperado el 9 de Marzo de 2021, de [http://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/se/20190823024606/Metodologia\\_para\\_que.pdf](http://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/se/20190823024606/Metodologia_para_que.pdf)
- Polo Fernandez, M. Y. (2022) El control interno y la gestión administrativa en el área de logística de la municipalidad distrital de Nuevo Chimbote, 2021. Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.
- Rodriguez Fuentes, J. R. (2020). Gestión logística y calidad del servicio de limpieza pública de la municipalidad provincial del Santa, 2020. Universidad César Vallejo.
- Soto Alcedo, Y. A. (2021) Control interno y la gestión del área de logística en la municipalidad provincial de Ambo-2018. Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.
- Trinidad Inchicaqui, V. P. (2022) Control interno en la gestion del area de logistica de la municipalidad de Churubamba 2018. Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

## PAGINAS VISITADAS

- <http://www.monografias.com/trabajos/pcga/pcga.shtml#ixzz2I2e1hKv>  
m
- <http://www.monografias.com/trabajos/pcga/pcga.shtml#ixzz2I2duSJE>  
m
- <http://www.monografias.com/trabajos/pcga/pcga.shtml#ixzz2I2dkO4E>  
w
- <http://www.monografias.com/trabajos/pcga/pcga.shtml#ixzz2I2dWTzp>  
D
- <http://www.monografias.com/trabajos/pcga/pcga.shtml>
- <http://www.monografias.com/trabajos/pcga/pcga.shtml#ixzz2I2ZWeCN>  
z
- <http://claseplaneacionfinanciera.blogspot.com/2011/01/el-estado-de-cambios-en-la-situacion.html>
- <http:// analisisdeestados.blogspot.com/2011/10/teoria-de-metodos-de-analisis.html>



**ANEXOS**

## 1. Instrumentos de recolección de datos

### **CUESTIONARIO PARA EVALUAR LA GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO**

Con la finalidad de conocer los aportes del trabajo de investigación Los Análisis de los estados financieros en una empresa comercial, en Maynas, para una mejor Toma de Decisiones, periodo -2019, se aplica el siguiente cuestionario, el cual presenta una serie de ítems que debe leer y ser calificado de acuerdo a su percepción, tomando en cuenta la siguiente escala de medición: total encuestados 25, entre trabajadores y dueños de las empresas que dan servicios a esta municipalidad. Que constituye la muestra del estudio de la investigación.

N°	Ítems
1	Es correcto que el área de logística cuenta con personal calificado para el desarrollo adecuado de sus funciones correspondientes al puesto.
2	Es cierto que a emisión de informes de los expedientes devueltos se realiza de manera periódica.
3	A tu opinión está bien que la autorización del registro de órdenes de pago de compras de bienes, obras y servicios se da de manera inmediata.
4	Que le parece que los registros realizados en el sistema de OSCE contienen la información necesaria y suficiente, la cual facilita su identificación y análisis.
5	Que opina que el área de logística sea con sistemas.
6	Cuál es su opinión que la oficina de logística cuenta con un manual de procedimiento que regule los ingresos de bienes.
7	Como opina que los RUC de todos los proveedores y servicios sean actualizados mensualmente.
8	¿Qué opina que el pago de proveedores de bienes y servicios se realiza a través del Código de Cuenta Interbancario?
9	Que le parece que la empresa proveedora de bienes deberá actualizar su RUC y cuenta bancaria
10	Que le parece que se elaboren periódicamente los requerimientos de órdenes de compra de bienes.

## 2. Consentimiento Informado

### PARTICIPACIÓN EN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

Por la presente declaro que he leído cuestionario de la investigación titulada:

.....  
.....

....., del Sr. .... tiene como objetivo medir la recaudación del impuesto predial y gestión de ingresos.

He tenido la oportunidad de preguntar sobre ella y se me ha contestado satisfactoriamente las preguntas que he realizado.

Consiento voluntariamente participar en esta investigación como participante.

**Nombre del participante:**

.....

Su participación en este estudio no implica ningún riesgo de daño físico ni psicológico para usted. Es así que todos los datos que se recojan, serán estrictamente **anónimos y de carácter privados**. Asimismo, los datos entregados serán absolutamente **confidenciales** y sólo se usarán para los fines científicos de la investigación. El responsable de esto, en calidad de **custodio de los datos**, será el Investigador Responsable del proyecto, quien tomará todas las medidas necesarias para cautelar el adecuado tratamiento de los datos, el resguardo de la información registrada y la correcta custodia de estos.

Desde ya le agradecemos su participación.

.....

NOMBRE

Investigador Responsable