



“UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONIA PERUANA”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y DE NEGOCIOS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

INFORME TECNICO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL REALIZADO
EN COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

PRESENTADO POR:

BACHILLER: ROBERTO TUANAMA ALVARADO

PARA OPTAR EL TITULO DE CONTADOR PUBLICO

AÑO 2016

IQUITOS – PERU



UNAP

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS
FACEN

"OFICINA DE REGISTROS Y SERVICIOS ACADÉMICOS"



ACTA DE SUSTENTACION DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

En la ciudad de Iquitos, siendo las 11.00 HRS del día 30 del mes de SEPTIEMBRE del 2016, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Decanal N° 082 2016-FACEN-UNAP, se ha constituido en esta Facultad, el Jurado designado mediante Resolución Decanal N°1142-2016-FACEN-UNAP, integrado por los docentes CPC. JESÚS RAMÍREZ ENRIQUE (Presidente), CPC. JORGE MESIA VELA (Miembro) y el LIC.ADM. VÍCTOR REÁTEGUI PAREDES (Miembro), para proceder al Acto Académico de Sustentación del Informe Técnico de Experiencia Profesional realizado en "COMERCIAL FLORES E.I.R.L. COMO ASISTENTE CONTABLE", presentado por el Bachiller en Ciencias Contables ROBERTO TUANAMA ALVARADO, para optar el título profesional de CONTADOR PÚBLICO:

El acto público fue aperturado por el Presidente del jurado, dándose lectura al Decreto Decanal que fija la realización de la Sustentación del Informe.

De inmediato se procedió a invitar al examinado a realizar una breve exposición sobre el tema del informe y posteriormente a los señores del Jurado a formular las preguntas que crean convenientes relacionadas al acto. Luego de un amplio debate y a criterio del Presidente del Jurado, se dió por concluido la sustentación, pasando el Jurado a la evaluación y deliberación correspondiente en privado; concluyendo que el examinado ha sido: APROBADO POR MAYORIA.

El Jurado dió a conocer el resultado de la sustentación en ACTO PUBLICO siendo las 12.20 HRS se dió por terminado el acto académico.

CPC. JESÚS RAMÍREZ ENRIQUE
Presidente

CPC. JORGE MESIA VELA
Miembro

LIC.ADM. VÍCTOR REÁTEGUI PAREDES
Miembro

TITULO: INFORME TECNICO DE EXPERIENCIA LABORAL

INDICE CAPITULAR

CAPITULO I.

1. PLANTEAMIENTO TECNICO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

- 1.1. Objetivos del Informe Técnico.
- 1.2. Justificación.
- 1.3. Vinculación de los aspectos teóricos con la experiencia Profesional.

CAPITULO II.

2. DESCRIPCION GENERAL DE LA EMPRESA

- 2.1. Identificación.
 - a) Tipo de Empresa.
 - b) Denominación.
 - c) Objeto Social.
 - d) Ámbito Geográfico.
- 2.2. La empresa y su Macro entorno.
 - a) Variables Económicas.
 - b) Variables Políticas Económicas.
 - c) Aspectos Culturales.
 - d) Aspectos Tecnológicos.
- 2.3. La empresa y su Micro entorno.
 - a) Clientes.
 - b) Competidores.
 - c) Proveedores.
- 2.4. Estructura Comercial.
 - a) Segmento de mercado.
 - b) Productos.

- c) Participación de mercado.
- d) Estrategias comerciales.

2.5. Estructura Financiera.

- a) Análisis del Comportamiento Histórico.
- b) Análisis del Comportamiento Presente.
- c) Análisis del Comportamiento Económico.
- d) Análisis del Comportamiento Financiero.

2.6. Estructura Organizacional.

- a) Estructura Orgánica.
- b) Estructura de Recursos Humanos.

CAPITULO III.

3. DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL

3.1. Contribución del área del desempeño profesional al objetivo de la empresa.

3.1.1. Ubicación del área de trabajo en el contexto de la empresa.

3.2. Cargos, Cronología y Funciones desempeñadas.

3.2.1. Cargos desempeñados.

3.2.2. Funciones desempeñadas.

3.3. Contribuciones profesionales a los objetivos empresariales.

3.4. Limitaciones para el desempeño de las funciones.

3.4.1. Limitaciones internas y externas.

3.5. Propuestas para superar las dificultades encontradas.

4. CONCLUSIONES.

5. RECOMENDACIONES.

6. BIBLIOGRAFIA.

7. ANEXOS.

DEDICATORIA

Dedico este **INFORME TECNICO DE EXPERIENCIA LABORAL** A mis hijos Erick Miguel, Bella Frayssinet y Aliaska Johara Tuanama Flores, porque ellos son el motivo de mi dedicación y esfuerzo para seguir adelante y alcanzar la meta trazada para ser un profesional, a mis padres Segundo Javier Tuanama Pezo y Zarela Alvarado Arévalo, quienes con sus apoyo moral y consejos no me rendí ante las dificultades que se me presentaron durante mi época de estudiante y así terminar esta hermosa carrera.

AGRADECIMIENTO

Ante todo agradecer a Dios nuestro señor por darme salud, fuerza y paciencia, asimismo agradecer a la señora PEGGY AREVALO FLORES y a su esposo señor KEFFER YALTA QUINTEROS por haberme dado la oportunidad de laborar en la empresa **COMERCIAL FLORES E.I.R.L.** y adquirir la experiencia necesaria para poder desempeñarme en la carrera que culmine. Asimismo agradecerles también por darme las facilidades para poder elaborar el presente informe que me sirve como requisito indispensable para optar el título de contador público.

INTRODUCCIÓN

El presente **INFORME TECNICO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL**, es elaborado de acuerdo a lo normado por el reglamento de Grados y Títulos aprobado con Resolución Decanal N° 669-2004-DFACACENIT-UNAP del 11 de Octubre del 2004, en donde se incluye como opción para poder optar el título profesional de Contador Público, la presentación de un Informe Técnico por la prestación de servicios profesionales en una o varias entidades en un periodo mínimo de tres años.

El informe consolida el resultado de la experiencia profesional obtenida en las áreas de contabilidad en los años 2007 hasta el presente, dentro de la empresa **COMERCIAL FLORES E.I.R.L.**, así como una descripción y análisis de la entidad resaltando los logros, debilidades encontradas y el correspondiente aporte personal para el mejoramiento de los mismos.

El informe técnico consta de tres capítulos:

- Planteamiento técnico de experiencia profesional.
- Descripción general de la empresa.
- Del desempeño profesional.

El primer capítulo comprende la definición de los objetivos y justificación del informe, así como la variación de los aspectos teóricos con la experiencia profesional y una combinación indispensable para hacer efectivo el éxito de las tareas asignadas, así como las nuevas estrategias a aplicar.

El segundo capítulo trata de la descripción general de la empresa **COMERCIAL FLORES E.I.R.L.**, con sede en la ciudad de Iquitos; comprende la identificación de la empresa y breve análisis de los aspectos macro y micro entornos, análisis de la estructura financiera y

organizacional a través de las cuales se pretende mostrar una visión amplia de la empresa.

El tercer capítulo comprende el desempeño profesional y la experiencia adquirida de los cargos y funciones adquiridas, la contribución profesional y técnica en el mejoramiento del funcionamiento de las áreas y el logro de los objetivos empresariales.

Finalmente, se incluye las conclusiones y recomendaciones que derivan del análisis efectuado y el aporte de la experiencia profesional, esperando contribuir a través del presente informe el fortalecimiento de la entidad y al enriquecimiento del conocimiento profesional contable.

Este último aspecto está dirigido al joven universitario que debe descubrir la necesidad de combinar los conocimientos que recibe en las aulas de estudio con la aplicación de los mismos donde presta su servicio.

CAPITULO I

1. PLANTEAMIENTO TÉCNICO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL.

1.1. Objetivo del Informe Técnico.

Objetivo General

- a. Describir las actividades de carácter contable y administrativo realizado en la empresa, indicando los logros obtenidos en los aspectos: personal, profesional e institucional.
- b. Relacionar la formación académica obtenida en la Escuela de Contabilidad de la UNAP con el desempeño profesional de los trabajos realizados en la Oficina Contable de la Empresa COMERCIAL FLORES EIRL.

Objetivos Específicos

- a. Describir a la empresa Comercial Flores E.I.R.L., y su relación con el macro y micro entorno.
- b. Presentar el desempeño profesional realizado en la empresa Comercial Flores E.I.R.L
- c. Proponer recomendaciones para lograr la eficiencia contable y administrativa
- d. Mostrar y manifestar los resultados de la Oficina Contable, a través de los logros obtenidos de acuerdo a las políticas Empresarial.
- e. Sustentar a la Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, el presente informe de Experiencia Profesional para optar el Título de Contador Público.

1.2. Justificación.

El presente Informe de Experiencia Profesional se justifica por varios aspectos.

Primero. La importancia de la Contabilidad es esencial para toda Empresa Privada, ya que se necesita de información que proporciona la Contabilidad para que la actividad privada pueda medirse en debida forma, a fin de determinar su influencia sobre las actividades económicas y esa posibilidad depende de la amplitud de la pertinencia de la Contabilidad.

Segundo. El establecimiento de la información básica que se debe proporcionar a la Alta Dirección de la Empresa, por cada año finalizado para la medición de sus logros con los objetivos planteados.

Tercero, constituir un instrumento que muestre la rendición de cuentas para hacer conocer a la ciudadanía en general, la situación patrimonial y presupuestal de la empresa COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

Cuarto, señalar la documentación básica y los procedimientos de Contabilidad para el cumplimiento de los logros de los objetivos y metas trazadas por la Alta Dirección de la empresa COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

1.3. Vinculación de los aspectos teóricos con la experiencia profesional.

La vinculación de los aspectos teóricos con la experiencia profesional es directamente proporcional, además, es preciso aseverar que la profesión contable tiene muchos campos de aplicación en lo comercial, industrial, instituciones de crédito y empresas privadas en general, recibiendo en todos estos campos acertada formación académica.

A continuación presento algunas concepciones del marco teórico que tiene relación con mi experiencia laboral:

a) **Áreas Básicas**

a.1. **Administración y Contabilidad**

El término administración describe el proceso de coordinar e integrar actividades de trabajo para que éstas se lleven a cabo en forma eficiente a través de las personas. Las funciones administrativas que la integran son los siguientes: planificación, organización, dirección y control.

“La contabilidad constituye una herramienta de comunicación, a través de la cual el emisor del mensaje capta datos de una realidad que pretende describir, procesa dichos datos para elaborar información sobre la misma, y transmite dicha información a los usuarios interesados (receptores del mensaje), con el objeto que la misma les sea útil para tomar decisiones.

LA EMPRESA RELACIONADA CON LA CONTABILIDAD

La contabilidad surge como respuesta a la necesidad de llevar un control financiero de la empresa, pues esta proporciona la información suficiente sobre el desenvolvimiento, gestión y desarrollo económico y financiero, lo cual le permite a los gerentes y administradores tomar las decisiones correspondientes para la consecución de los objetivos de la organización y un manejo óptimo de los recursos de la firma.

El estado ejerce un claro control sobre las empresas a través de la contabilidad, por ello exige llevar a los comerciantes libros de contabilidad, basados en principios de contabilidad de general aceptación y de acuerdo a las prescripciones legales y demás normas sobre la materia.

La contabilidad financiera le permite a cualquier tipo de empresa obtener en cualquier momento una información clara y ordenada del desenvolvimiento económico y financiero de la empresa, el establecer en términos monetarios, la cuantía de los bienes, de los derechos, de las obligaciones, del capital y todos los recursos de la empresa, llevar un control de todos los ingresos y los egresos, facilitar la planeación y prever

situaciones futuras, determinar las utilidades o pérdidas al finalizar el ciclo contable y servir de fuente de información ante terceros.

EL TIPO DE EMPRESA Y LA CONTABILIDAD

La contabilidad, según el tipo de empresa donde se aplique puede ser:

Contabilidad privada: Es la que se lleva en las empresas cuyos propietarios son personas particulares. De acuerdo con la actividad de las empresas en las cuales se lleve, puede ser:

Contabilidad de costos: Se utiliza en las empresas industriales y registra todas las operaciones económicas que conducen a determinar el costo de los productos semi elaborados o terminados.

Contabilidad comercial: Se utiliza en las empresas comerciales, se encarga de registrar y controlar todas las actividades que giran alrededor de la compra-venta de mercancías.

Contabilidad de servicios: Su aplicación permite registrar las actividades económicas desarrolladas por las empresas dedicadas a la prestación de servicios.

Contabilidad bancaria: Se aplica en entidades financieras; se utiliza para registrar las operaciones de los bancos o corporaciones de ahorro o crédito.

Contabilidad oficial: Proporciona los mecanismos para registrar todas las actividades económicas de las empresas estatales.

Para muchas personas la Contabilidad no es vista más que una obligación legal, algo que debe llevarse porque no hay más remedio, ignorando lo importante y lo útil que puede llegar a ser.

La Contabilidad, quizás es el elemento más importante en toda empresa o negocio, por cuanto permite conocer la realidad económica y financiera de la empresa, su evolución, sus tendencias y lo que se puede esperar de ella.

La Contabilidad no sólo permite conocer el pasado y el presente de una empresa, sino el futuro, lo que viene a ser lo más interesante.

La contabilidad permite tener un conocimiento y control absoluto de la empresa. Permite tomar decisiones con precisión. Permite conocer de antemano lo que puede suceder. Todo está plasmado en la contabilidad.

La contabilidad es mucho más que unos libros y estados financieros que se tienen para presentárselos a las diferentes autoridades administrativas que lo pueden solicitar. Para el pequeño empresario, la contabilidad no es más que un gasto que tratan de evitar por todos los medios. Hasta pretenden llevarla ellos mismos.

Pero ignoran la herramienta que les permitirá administrar correctamente su efectivo, sus inventarios, sus cuentas por cobrar y por pagar, sus pasivos, sus costos y gastos y hasta sus ingresos.

Tener el conocimiento global la empresa, y de cómo funciona, permite el empresario tomar mejores decisiones, anticiparse a situaciones difíciles, o poder prever grandes oportunidades que de otra manera no puede avizorar, y por consiguiente no podrá aprovechar.

La contabilidad, es sin duda la mejor herramienta que se puede tener para conocer a fondo su empresa; no darle importancia es simplemente tirar a la basura posibilidades de mejoramiento o hasta la posibilidad de detectar falencias que luego resulta demasiado tarde detectarlas.

a.2. Derecho

Es el orden normativo e institucional de la conducta humana en sociedad inspirada en postulados de justicia y certeza jurídica, cuya base son las relaciones sociales que determinan su contenido y carácter en un espacio y tiempo dado. En otras

palabras, es un conjunto o sistema de normas que regulan la convivencia social y permiten resolver los conflictos jurídicos

a.3. Economía

La economía es la ciencia social que estudia:

- La extracción, producción, intercambio, distribución y consumo de bienes y servicios.
- La forma o medios de satisfacer las necesidades humanas mediante recursos que son escasos y pueden ser destinados a diferentes usos.
- Forma en la que las personas y sociedades sobreviven, prosperan y funcionan; en este sentido es nuestro modo de relación con la naturaleza.

Entendiendo lo expresado anteriormente se podría definir la economía como la ciencia que estudia «cómo se organiza una sociedad para producir sus medios de existencia que, distribuidos entre sus miembros y consumidos por ellos, permiten que la sociedad pueda producirlos de nuevo y así sucesivamente, proveyendo con ello, de una forma constantemente renovada, la base material para el conjunto de la reproducción de la sociedad en el tiempo».

a.4. Estadística

Estadística General y Estadística Aplicada como asignaturas que permite analizar el pasado para proyectar el futuro económico.

Por ser:

Ciencia que utiliza conjuntos de datos numéricos para obtener, a partir de ellos, inferencias basadas en el cálculo de probabilidades.

Estudio que reúne, clasifica y recuenta todos los hechos que tienen una determinada característica en común, para poder llegar a conclusiones a partir de los datos numéricos extraídos.

a.5. Matemática

Matemática General y Matemática Financiera como conocimiento que apoyan el cálculo financiero.

b) Áreas de Formación

b.1. Finanzas Privadas

Finanzas Privadas, identificada como: Las Finanzas en la Empresa y el Diagnóstico Financiero, pretende que el contador o administrador de Empresas, comprenda que las Finanzas constituye uno de sus campos de acción como profesional del área de las Ciencias Económicas, pues es sabido, que los objetivos generales de cualquier empresa suelen ser de tipo financiero y casi todas las decisiones empresariales tienen consecuencias financieras.

Las Finanzas son el conjunto de actividades mercantiles relacionadas con el dinero de los negocios, de la banca y de la bolsa.

b.2. Auditoría Financiera

La auditoría financiera examina a los estados financieros y a través de ellos las operaciones financieras realizadas por el ente contable, con la finalidad de emitir una opinión técnica y profesional.

Las disposiciones legales vigentes que regulan las actividades de la Contraloría General del Estado, definen a la Auditoría Financiera así:

"Consiste en el examen de los registros, comprobantes, documentos y otras evidencias que sustentan los estados financieros de una entidad u organismo, efectuado por el auditor para formular el dictamen respecto de la razonabilidad con que se presentan los resultados de las operaciones, la situación financiera, los cambios operados en ella y en el patrimonio; para determinar el cumplimiento de las disposiciones legales y para formular comentarios, conclusiones y recomendaciones tendientes a mejorar los procedimientos relativos a la gestión financiera y al control interno".

b.3. Contabilidad Comercial

La ciencia y la técnica dedicada a producir y difundir información útil para la toma de decisiones económicas reciben el nombre de **contabilidad**. Su desarrollo implica un estudio del patrimonio de las entidades para el reflejo de sus resultados en estudios contables o financieros, que aportan el resumen de una situación económica.

Comercial por su parte, es aquello perteneciente o relativo al comercio o a los **comerciantes**. Se conoce como comercio a la negociación llevada a cabo para comprar o vender algo, a la tienda o almacén comercial y al conjunto de comerciantes.

La **contabilidad comercial**, por lo tanto, es la rama de la contabilidad centrada en las actividades de un comercio. Gracias a la contabilidad, el comercio logra tener el registro de todas sus operaciones que pueden cuantificarse en términos de **dinero**.

b.4. Sistema Contable –CONCAR

Software contable orientado a las empresas ya que trabaja la contabilidad en tiempo real y en línea, lo cual significa que las transacciones generan asientos contables que reflejan automáticamente en el balance, sin necesidad de ejecutar procesos previos, permite obtener información gerencial, analítica, operativa y tributaria. Además emite estados financieros, reportes de centros de costos, análisis de cuentas por anexos y documentos, presupuestarios, conciliación bancaria, ratios y gráficos de estados financieros, etc.

CAPITULO II

2. DESCRIPCION GENERAL DE LA EMPRESA

2.1. Identificación.

a) Tipo de Empresa.

COMERCIAL FLORES E.I.R.L. fue constituida el 23 de marzo del 2007 e inscrita en los registros públicos de personas jurídicas de los Registros Públicos de Loreto con la partida N° 11019284, asiento N° A0001, con RUC N°20493573463

Es una empresa privada dedicada a la comercialización de materiales de construcción y se encuentra ubicada en la calle abtao N° 468 de la ciudad de Iquitos, por ser una empresa situada en la región selva, goza actualmente de ciertos beneficios tributarios que le permiten mantener sus precios sin afectar sus márgenes para satisfacer a sus clientes y competir en el mercado con las demás empresas del mismo rubro.

El sistema de emisión de comprobantes y la contabilidad de la Empresa es Computarizado.

Cuenta en la actualidad con ocho trabajadores y sus representantes legales son:

Peggy Arévalo Flores
Keffer Yalta Quinteros

Gerente General
Administrador

Visión, Misión; Principios u Valores

Visión

Ser reconocidos como empresa líder en el sector empresarial lo que significa dar un servicio que nos permita retener y atraer nuevos clientes cada año, lograr una productividad mayor y alcanzar la satisfacción de los colaboradores y trabajar en equipo al tener grupos gerenciales para la solución de problemas.

Misión

Garantizar un servicio de calidad mediante una operación eficiente y rentable, que promueva el desarrollo a través de la expansión empresarial en bienestar de nuestros clientes brindándoles materiales de construcción.

Principios

Honestidad: Decir la verdad y respetar lo ajeno

Responsabilidad: Cumplir con lo prometido

Lealtad: Ser fieles a la empresa, personas y creencias

Valores

La comunidad empresarial de la empresa **COMERCIAL FLORES E.I.R.L.**, creemos en los siguientes valores empresariales:

1. Moralidad de los Actos

Es actuar respetando la Ley, sin incurrir en actos deshonestos o de dudosa negociación. Es respetar el derecho de los demás, evitando sacar ventaja de nuestra posición empresarial

2. Servicio al Cliente

Involucra un alto sentido de colaboración y atención proactiva a clientes internos y externos

3. Seguridad

Es buscar la seguridad e idoneidad en el desempeño de las labores, cuidando la vida y la salud de las personas y el buen uso de los recursos que disponemos

4. Trabajo en Equipo

Que integre el personal con las metas empresariales, generando el interés colectivo por los resultados y por lograr un buen clima laboral.

b) Razón Social.

COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

RUC N° 20493573463

c) Objeto Social.

La Empresa COMERCIAL FLORES E.I.R.L. es una empresa de derecho privado, con autonomía técnica, administrativa y financiera. Sus servicios son de necesidad y utilidad pública, líder a nivel regional en la comercialización y distribución de artículos de materiales de construcción, artículos de ferretería, transportes terrestres, alquiler de maquinarias para trabajos de construcción entre otros.

Su actividad principal es:

4463- Venta al por mayor de Materiales de Construcción, Artículos de Ferretería y Equipo y Materiales de Fontanería y calefacción.

4752- Venta al por menor de Artículos de Ferretería, Pinturas y Productos de Vidrio en Comercios especializados

d) Ámbito geográfico.

COMERCIAL FLORES E.I.R.L. es una empresa que se encuentra situada en el departamento de Loreto, provincia de Maynas, del distrito de Iquitos, no teniendo ninguna otra sede en el ámbito nacional e internacional.

2.2. La empresa y su macro entorno.

a) Variables económicas.

De acuerdo con información del INEI publicada para el año 2015, el Valor Agregado Bruto (VAB) a precios del año 2007 del departamento de Loreto representó el 1,9 por ciento del total nacional. En la estructura porcentual destacan las siguientes actividades: otros servicios con 22,2 por ciento de participación; extracción de petróleo, gas y minerales con una participación de 20,5 por ciento del total; comercio con 17,8 por ciento; y agricultura, ganadería, caza y silvicultura con una participación de 9,3 por ciento

Loreto: Valor Agregado Bruto 2015
Valores a Precios Constantes 2007
(miles de soles)

Actividades	VAB	Estructura %	Crecimiento promedio anual 2008-2015
Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	781 209	9,3	5,1
Pesca y acuicultura	62 285	0,7	-2,7
Extracción de petróleo, gas, minerales y servicios	1 726 484	20,5	-4,2
Manufactura	639 380	7,6	1,9
Electricidad, gas y agua	91 486	1,1	3,9
Construcción	230 700	2,7	5,0
Comercio, mantenimiento y reparación de vehículos a	1 499 662	17,8	6,3
Transporte, almacenamiento, correo y mensajería	407 478	4,8	4,8
Alojamiento y restaurantes	264 476	3,1	6,0
Telecomunicaciones y otros servicios	237 331	2,8	11,5
Administración pública y defensa	620 259	7,4	6,6
Otros servicios	1 875 919	22,2	5,0
Valor Agregado Bruto	8 436 669	100,0	2,5

Fuente: INEI - Dirección Nacional de Cuentas Nacionales.

En los últimos 8 años (2008-2015) el Valor Agregado Bruto registró un crecimiento promedio anual de 2,5 por ciento, destacando el crecimiento de las actividades telecomunicaciones y otros servicios de información (11,5 por ciento); administración pública y defensa (6,6 por ciento); comercio (6,3 por ciento); y, alojamiento y restaurantes (6,0 por ciento). En el año 2015 se contrajo en 3,4 por ciento respecto al año anterior, debido a la disminución de las actividades de extracción de petróleo, gas y minerales (- 24,7 por ciento); construcción (-9,5 por ciento); y electricidad, gas y agua (-2,4 por ciento).

b) Variables políticos legales.

En el año 2007 se constituyó la empresa COMERCIAL FLORES E.I.R.L., empresa constituida formalmente conforme a la ley N° 21621 Ley de las empresas individuales de responsabilidad limitada.

La Gerencia y la Oficina Contable, tiene que cumplir con los alcances de la Ley del Impuesto a la Renta, Decreto Legislativo N° 774, de la Ley del Impuesto General a la Venta e Impuesto Selectivo al Consumo D.S. N°

055-99-EF y demás impuestos que norman la actividad empresarial en nuestro país.

La Empresa es fiscalizada por la SUNAT, en relación a los tributos que esta afecta y al Reintegro Tributario que goza la actividad principal del negocio.

Como es una Empresa constituida en la ciudad de Iquitos, goza del Reintegro Tributario del IGV, porque los productos que comercializan están considerados como bienes que gozan del Reintegro Tributario.

c) Aspectos culturales.

La región Loreto es la más grande de todas las regiones que tiene el Perú, con un territorio conformado por ríos, quebradas, cochas y bajéales convirtiéndoles en partes difíciles de llegar a visitar, sin embargo ahí viven muchas personas formando centros poblados, distritos que en su gran mayoría sus construcciones son con materiales de la zona (material rustico como son hojas de palmeras y maderas redondas y aserradas), con los años la deforestación hace más difícil conseguir los materiales rústicos para la construcción de sus viviendas viéndose en la necesidad de adquirir materiales de construcción para sus edificaciones y siendo además de mayor durabilidad en el tiempo debido al clima tropical que posee la región.

Como toda empresa dedicada al rubro que tiene la Empresa, los productos que comercializa tienen que ir de la mano con la realidad cultural de la Región Loreto y de cada uno de sus habitantes.

d) Aspectos Tecnológicos.

La Empresa COMERCIAL FLORES E.I.R.L. tiene una marcada competencia en el Mercado de Iquitos, además por la gran cantidad de productos que comercializa y la cantidad de clientes que nos visitan y compran en forma diaria, se ha visto obligada a usar tecnología moderna para el control de los productos que comercializa, para que esos productos no sean fácilmente extraídos (robados) de la tienda de la empresa.

En la parte Administrativa y Contable la Corporación utiliza la computadora y un Software.

2.3. La empresa y su micro entorno.

a) Clientes.

En el año 2015 **COMERCIAL FLORES E.I.R.L.** realizo avances en su consolidación y crecimiento, mejorando su cobertura en su ámbito territorial, certificando sus principales procesos, incorporando otro productos así como sumando tecnologías y sistemas que incrementan su eficiencia para beneficios de sus clientes.

Siendo las empresas de construcción civil la razón ser de la existencia de nuestra empresa, ya que ellos son los que adquieren nuestros materiales de construcción, así mismo pequeñas empresas y personas naturales que a diario realizan compras en nuestro centro comercial como minoristas.

CUADRO N° 2
PRINCIPALES CLIENTES DE COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

Numero RUC	RAZON SOCIAL	TOTAL VENTAS S/.	% PARTI CIP.
20528288562	KDT DE LA CONSTRUCCION EIRL.	104,623.00	14.48
20541235150	CETP S.A.C.	95,832.00	13.27
20528181334	CPM ING. Y CONSTRUCCION	136,291.00	18.87
20450409767	A Y V CONSTRUCC. GENERALES	85,601.00	11.85
20528270604	ENTASIS S.R.L.	100,056.00	13.85
	OTROS (Minoristas)	200,000.00	27.68
	TOTAL	722, 403.00	100

b) Competidores.

En la región selva específicamente en la ciudad de Iquitos nos encontramos con empresas que comercializan los mismos productos, de los cuales pocos son competidores en el mercado por la diferencia que existe en los distintos precios de cada producto.

Teniendo como competidores a las siguientes empresas.

- LORETANA MATERIALES DE CONSTRUCCION SRL.
- D'TODO FERRERETRIA SAC.
- LA CASA DEL CONSTRUCTOR SRL.
- INVERSIONES CURITIBA SAC.
-

c) Proveedores.

COMERCIAL FLORES E.I.R.L., tiene como principales proveedores a las empresas domiciliadas en la ciudad de lima:

CUADRO N° 3

PRINCIPALES PROVEEDORES DE COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

NUMERO DE RUC	RAZON SOCIAL	TOTAL COMPRAS	% PARTICIP.
20543847420	MIROMINA S.A.	350,449.00	29.64%
20370146994	ACEROS AREQUIPA S.A.	526,920.00	44.56%
20100145902	TIGRE PERU S.A	201,620.00	17.05%
20100150736	LA VIGA S.A.	103,418.00	8.75%
	TOTAL	1'182,407.00	100.00

2.4. Estructura comercial.

a) Segmento de mercado.

Está orientado a la venta de materiales de construcción, ubicándonos en un lugar donde satisfacemos las necesidades de los clientes ofreciendo nuestros productos al precio competitivo dentro del

mercado, así mismo ofreciendo también nuestros servicios de transporte gratuito en la entrega de los materiales puesto en obra según el importe de la compra de acuerdo a nuestras políticas de ventas.

En la actualidad no contamos con otras sedes ni sucursales fuera de la región.

b) Productos.

Los productos que comercializa COMERCIAL FLORES E.I.R.L. son los siguientes:

**CUADRO N° 4
PRINCIPALES PRODUCTOS DE COMERCIAL FLORES E.I.R.L.**

Nombres de los Productos	Descripcion Y/o características
Fierros corrugados y Lisos.	1/2"x 9mt., 3/8"x 9mt., 5/8"x9mt. Hechos de Hierro
Ladrillos tubulares y comunes.	Hechos de arcilla, tubulares con huecos redondos y cuadrados, comunes simple
Cemento.	Portland de 42.5 kg. Por bolsa tipo I y tipo II
Tubos pvc para agua y desagüe.	Tubos de plasticos de diferentes medidas, para agua de 1/2"x6mt, para desagüe de 4"x6mt,6"x6mt, pesados y demipesados hechos de plasticos
Accesorios de tuberías.	Para agua: codo 1/2", union de 1/2" tirafones, para desagüe: codos de 4" y 6", hechos de material plastico
Perfilerias.	platinas: de 0.25x2.00mmxmt, 0.50x2.00mmx9mt, angulos: 0.25x0.25x9mt,0.50x050x9mt. Hechos de hierro
Laminas galvanizadas.	Laminas de hierro: 0.40x1.20x2.40, 0.40x0.90cmx1.8
Tecnopor para techos aligerados.	Para techos aligerados: 0.15x0.30cmx1.20, 012x0.30cmx1.20
Calaminas de diferentes medidas.	Para techos hechos de hierro : 0.14x0.81x1.80, 0.21x0.81x1.80, 0.14x0.81x3.60, 0.21x0.81x3.60
Estribos para columnas y vigas	Estribos hechas de fierro corrugado C1-18x18/acabado 24x24, C5-8.5x21/ C1-18x18/acabado 24x24, C5-8.5x21/ acabado 13x25

c) Participación de mercado. %

Fierros corrugados y Lisos.	14
Ladrillos tubulares y comunes.	13
Cemento.	14
Tubos PVC para agua y desagüe.	08
Accesorios de tuberías.	05
Perfilerías.	10
Laminas galvanizadas.	08
Technopor para techos aligerados.	05
Calaminas de diferentes medidas.	16
Estribos para columnas y vigas.	07

d) Estrategias comerciales.

- Organizar y promocionar los productos mediante ofertas.
- Cumplir con las metas trazadas para las ventas.

- Contar con personal con experiencia.

- Optima infraestructura y equipamiento de los puntos de ventas.

- Fortalecer la cultura de servicio al cliente mediante atención personalizada, especializada y oportuna.

2.5. Estructura financiera.

2.5.1 Información Financiera

ACTIVIDAD ECONÓMICA

La Empresa COMERCIAL FLRES EIRL, es una Empresa Comercial que se dedica a comprar y vender materiales de construcción.

Como goza del Reintegro Tributario, este incentivo le obliga a la Empresa y preferentemente al Área Contable preparar y presentar la información requerida por la Administración Tributaria.

PRINCIPIOS Y PRÁCTICAS CONTABLES

En la preparación y presentación de los EE FF adjuntos, La Gerencia y la Administración de la Empresa Comercial Flores EIRL ha observado el cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) la Ley del Impuesto a la Renta, la Ley del Impuesto General a las Ventas e Impuesto Selectivo al Consumo, y demás normas relacionados a la actividad empresarial y a la parte contable

Los Estados Financieros son los siguientes:

- Estado de Situación Financiera
 - Estado de Resultados
 - Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
 - Estado de Flujos de Efectivo
- a) Análisis del comportamiento histórico y presente**

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

El Estado de Situación Financiera es un Estado Financiero que representa las fuentes de las cuales se han obtenido los recursos que se usaron para las operaciones de la Empresa, así mismo los bienes y derechos en que están invertidos dichos recursos.

El Activo representa los bienes y derechos de propiedad de la Empresa, el Activo Corriente está constituido por partidas que representan efectivo y por las que se espera sean convertidas en efectivo o absorbidas durante el ciclo operacional de la Empresa; el Activo no Corriente nos muestra los bienes y derechos de carácter permanente que garantizan la continuidad de las operaciones de la Empresa.

El Pasivo Corriente agrupa todas partidas que representan obligaciones de la Empresa cuyo pago de efectuarse durante el ciclo operacional; en el Pasivo no Corriente están registradas las provisiones para las obligaciones Financieras no corrientes de la Empresa.

El Patrimonio está constituido por las partidas que representan el Patrimonio de la Empresa, así como el Capital donde se refleja los Resultados Acumulados están expresados dentro del Patrimonio de la Empresa, mostrándonos el resultado del ejercicio por el desarrollo de las operaciones realizadas durante el periodo 2014 y 2015.

BALANCE DE SITUACION FINANCIERA

ACTIVO	2014		2015	
	Soles	Porcentaje	Soles	Porcentaje
Activo corriente				
Caja y bancos	97,211.00	19.07	123,381.00	14.2
Cuentas por cobrar comerciales	12,085.00	2.37	19,123.00	2.2
Mercaderías	155,623.00	30.53	293,821.00	33.82
Existencias por recibir	63,027.00	12.37	98,998.00	11.4
Activos diferidos corrientes	43,106.00	8.46	52,821.00	6.08
Otras cuentas del activo	102,113.00	20.04	142,310.00	16.38
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	473,165.00	92.84	730,454.00	84.08
Activo no corriente				
Inmuebles, Maquinarias y Equipos	16,123.00	3.16	114842	13.22
Depreciación	-4,855.00	-0.95	-9,345.00	-1.08
Activos diferidos no corrientes	25,210.00	4.95	32,820.00	3.78
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	36,478.00	7.16	138,317.00	15.92
TOTAL ACTIVO	509,643.00	100.00	868,771.00	100
PASIVO Y PATRIMONIO				
Pasivo corriente				
Tributos por pagar	2,120.00	0.42	4,310.00	0.5
Remuneraciones por pagar	1,032.00	0.2	3,110.00	0.36
Cuentas por pagar comerciales	32,822.00	6.44	87,466.00	10.07
Obligaciones financieras corrientes	166,201.00	32.61	205,329.00	23.63
TOTAL PASIVO CORRIENTE	202,175.00	39.67	300,215.00	34.56
Pasivo no corriente				
Obligaciones Financieras no corrientes	76,533.00	5.02	193,381.00	22.26
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	76,533.00	15.02	193,381.00	22.26
Patrimonio				
Capital	153,163.00	30.05	220,000.00	25.32
Resultados acumulados	32,652.00	6.41	77,772.00	8.95
Resultado del ejercicio	45,120.00	8.85	77,403.00	8.91
TOTAL PATRIMONIO	230,935.00	45.31	375,175.00	43.18
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	509,643.00	100	868,771.00	100

Analizando los porcentajes obtenidos en el análisis vertical del balance general de la Empresa Comercial FLORES EIRL se establece lo siguiente:

La Empresa concentra su Activo en un mayor porcentaje en el Activo corriente, es decir que éste es un 84.08% del total del Activo de la Empresa, lo que está de acuerdo a la actividad comercializadora que desarrolla la organización. Dentro del Activo Corriente el rubro o cuenta más representativo de esta clasificación es la de Inventarios de Mercaderías, la cual representa un 33.82% del Activo Total ; lo anterior se justifica teniendo en cuenta la actividad de la empresa, es decir, se adquieren productos para comercializar (Materiales de Construcción) y generar ingresos existe la posibilidad que los inventarios no roten debido a la obsolescencia de algunas mercancías y no se pueda recuperar en su totalidad la inversión en ella, o tal vez se estén adquiriendo mercancías en exceso, corriendo la empresa el riesgo de incurrir en mayores riesgos o costos por mala administración de estos inventarios. Se recomienda realizar un estudio sobre la calidad de los inventarios que se tienen en bodega y de los tiempos de pedido a los proveedores de la empresa

Otras cuentas o rubros que merecen destacarse dentro del Activo corriente son las otras Cuentas del activo, representan el 16.38% del Activo Total.

El Activo Fijo representa el 15.92 del Activo Total y concentra la inversión necesaria para poder desarrollar la actividad comercial por la empresa. Las cuentas más representativas de esta clasificación son en su orden la cuenta de Inmuebles, Maquinarias y equipos, la cual representa el 13.22 % del Activo Total.

El Pasivo representa el 56.82% del total pasivo más patrimonio, lo que significa que la empresa tiene un nivel de endeudamiento que se acerca al 60%. Se puede decir entonces, que la empresa pertenece a terceros en un 56.82% y a sus socios o dueños en un 46.18%.

El Pasivo está altamente concentrado en el corto plazo, pues se observa que éste representa el 34.56% del total Pasivo más Patrimonio. Dentro de la clasificación del Pasivo Corriente la cuenta de mayor participación es la de Obligaciones Financieras, la cual representa un 23.63% del total Pasivo más Patrimonio. La anterior situación se considera normal y responde a lo establecido por el Principio de Conformidad Financiera, el cual establece que la deuda debe

estructurarse de acuerdo a como se estructura la inversión. En el caso de la empresa, cuya actividad es la comercial, ella concentra su inversión en el corto plazo y su deuda también la concentra en el corto plazo. La cuenta más representativa de esta clasificación es la de Proveedores que representa el 10.07% del total Pasivo más Patrimonio. Se establece además, que este tipo de financiación no le está generando a la empresa costos financieros adicionales. En cuanto al Patrimonio, el cual representa el 43.18% del total Pasivo más Patrimonio, su cuenta más representativa es la de Capital, cuya participación dentro del total Pasivo más Patrimonio es del 25.32%.

b) Análisis del comportamiento económico y financiero

ESTADO DE RESULTADOS

El Estado de Resultados de la Empresa Comercial Flores EIRL, es un Estado Financiero que representa las utilidades obtenidas en el ejercicio producto de las operaciones habituales y otras de carácter extraordinario; dicha Ganancia se refleja en la cuenta patrimonial del Estado de Situación Financiera.

El Estado de Resultados nos muestra los gastos e ingresos corrientes por naturaleza mediante los cuales se registra el proceso de la gestión económica de la Empresa, asimismo refleja el resultado de las operaciones en función del gasto y del ingreso, acumulando los ingresos y gastos que dada su naturaleza, no corresponden a las operaciones normales de la Empresa y que conjuntamente con el resultado de operación, son concurrentes para determinar el resultado del ejercicio.

ESTADOS DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS

	<u>2014</u>		<u>2015</u>	
	<u>Soles</u>	<u>Porc.</u>	<u>Soles</u>	<u>Porc.</u>
Ventas Netas	1,323,140.00	100.00	1,941,589.00	100.00
Costo de Venta	-1,045,281.00	-79.00	-1,449,644.00	-74.66
UTILIDAD BRUTA	277,859.00	21.00	491,945.00	25.34
Gastos Administrativos	-83,739.00	6.33	-150,800.00	-7.77
Gastos de Ventas	-98,312.00	-7.43	-130,720.00	-6.73
Gastos Financieros	-32,440.00	-2.45	-95,800.00	-4.93
UTILIDAD DE OPERACIÓN	63,368.00	4.79	114,625.00	5.90
Ingresos Financieros	2,122.00	0.16	-	-
Otros Ingresos	-	-	-	-
Otros Egresos	-1,033.00	-0.08	-4,049.00	-0.21
RESULTADO ANTES DE PART. E IMPUESTO	64,457.00	4.87	110,576.00	5.70
Impuesto a la Renta	-19,337.00	-1.46	-33,173.00	-1.71
RESULTADO DEL EJERCICIO	45,120.00	3.41	77,403.00	3.99

En lo relacionado con los porcentajes obtenidos en el Estado de Resultado, se puede establecer que los costos de ventas representan el 74.66% del total de las ventas, generándose un margen de utilidad bruta del 25.34; margen que se considera normal debido a que la empresa desarrolla una actividad comercial y los costos representan el valor de adquisición de las mercancías vendidas.

En cuanto a la participación de los gastos de administración y los gastos de ventas, se establece que los primeros representan un 7.77% y los segundos un 6.73% del total de las ventas respectivamente. Lo anterior indica que la empresa está incurriendo en unos gastos de administración excesivos, no está siendo racional en la ocurrencia de esos gastos; trayendo como consecuencia la reducción de las utilidades. Se recomienda hacer un estudio de estos gastos para determinar la causa del problema y poder tomar los correctivos del caso, para lograr así una maximización de los beneficios económico de la empresa.

Como la actividad de la empresa es la comercialización, se espera que los gastos de ventas sean más representativos dentro de los gastos

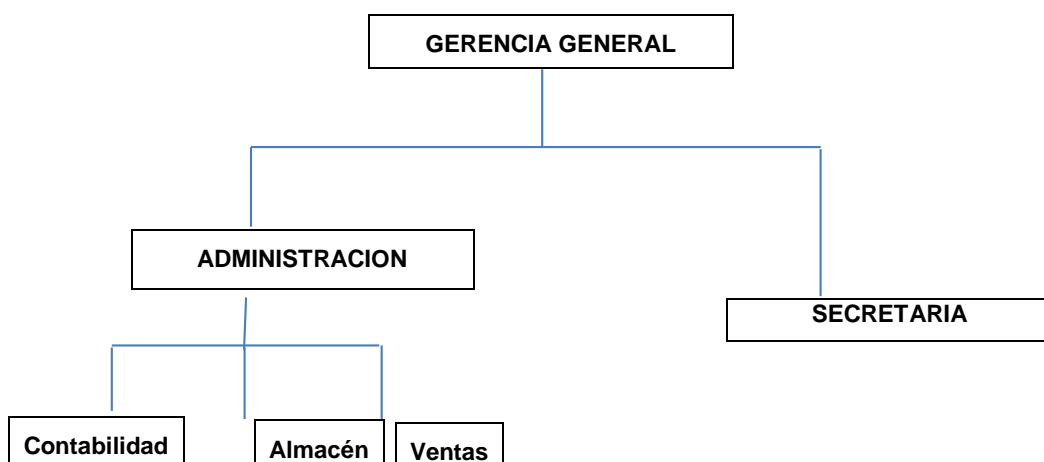
operacionales; de todas formas se recomienda hacer el mismo estudio formulado para los gastos de administración.

Los gastos financieros son consecuencia de la financiación de la empresa a través de las entidades financieras y terceros. Su participación es de 4.93% sobre las ventas, se considera normal debido al bajo endeudamiento que la empresa posee con estas organizaciones.

Al final la empresa obtiene un margen de utilidad neta del 3.99% sobre las ventas, lo cual se considera bajo, propiciado por la incidencia que tienen los gastos de administración en la reducción de las mismas y favorecida por los ingresos no operacionales generados por la empresa durante el año 2015. En conclusión, por cada S/. 1.00 que la empresa vende, le queda de utilidad neta de S/ 3.99

2.6. Estructura organizacional.

1. Estructura orgánica.



2. Recursos Humanos.

La Empresa COMERCIAL FLORES EIRL, cuenta con el siguiente personal:

DIRECTIVOS:
GERENTE GENERAL
ADMINISTRADOR

PERSONAL EJECUTIVO
CONTADOR

PERSONAL OPERATIVO

La Corporación cuenta en la actualidad con 8 trabajadores registrado en planilla de remuneraciones.

Planes de Acción.

1. Reclutar personal calificado y retener los talentos para asegurar un servicio diferenciado a nuestros clientes en el ejercicio 2015 y en los próximos años de acuerdo a los requerimientos del mercado.
2. Proporcionar el desarrollo del personal mediante:
 - Optimo clima laboral que estimule la confianza y la Cooperación.
 - Mejorar el indicador del clima organizacional en los Atributos de liderazgo y de servicio al cliente.
 - Utilizar sistema de gestión de talento, reforzando Aquellas competencias con bajo índice.
 - Estipular la capacitación permanente y continuo Aprendizaje, iniciando en los puestos claves.
3. Actualizar y difundir el manual de Organización y de funciones a todos los colaboradores, procurando estandarizar tareas y utilizar procesos comunes.
4. Fomentar actividades de integración y esparcimiento periódico.
5. Continuar con actividades de cumpleaños y con motivos de días festivos; día de la mujer, del trabajador, de la madre, del

padre, fiestas patrias, aniversario, navidad, año nuevo entre otros.

6. Difundir las prácticas de valores y normas de conducta expresada en el código de ética vigente en la empresa, orientando a regular las relaciones con los clientes internos y externos, proveedores y comunidad.
7. Alinear la estructura organizacional con el nivel operacional de años anteriores proyectados a futuros años, sobre las bases de las posiciones de jefaturas existentes, para garantizar el cumplimiento de las metas trazadas.

2.1. Responsabilidad social.

1. Actuar activamente como una empresa responsable, que preserva el medio ambiente fomentando la participación de las comunidades y entidades.
2. Promover acciones de voluntariado y proyección social orientadas a la educación y salud en las escuelas y/o comunidades, contribuyendo con horas educativas.
3. Participación Activa de instituciones representativas de la zona como cámara de comercio y SENATI, entre otros.
4. Fomentar programas preventivos en enfermedades ocupacionales y comunes, impulsando la constante práctica deportiva.
5. Capacitación e inducción en temas de seguridad, salud y medio ambiente con los principales clientes y proveedores.

CAPITULO III

3. Del desempeño profesional.

3.1. Contribución del área del desempeño profesional al objetivo de la empresa.

3.1.1. Ubicación del área de trabajo en el contexto de la empresa.

La experiencia profesional ha sido realizada en la Oficina de Contabilidad, que depende jerárquicamente de la Oficina de Administración de la Empresa COMERCIAL FLORES EIRL., contribuyendo al objetivo de la empresa de la siguiente manera:

Asegurando una eficaz y eficiente gestión de servicios al cliente en coordinaciones con la Gerencia General y con las demás áreas.

Buscando que los trabajadores cuenten con los conocimientos, información y herramientas necesarias para brindar un excelente servicio a todos los clientes.

Asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales dentro del Plan Estratégico que se tenga y los propuestos.

Realizando una contabilidad Razonable, es decir, aplicando los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, así como las Normas Internacionales de Contabilidad.

3.2. Cargos, Cronología y Funciones Desempeñadas.

3.2.1. Cargos desempeñados y funciones.

Asistente contable desde el 02 de marzo de año 2009 hasta la actualidad.

3.2.2. Funciones desempeñadas.

FUNCIONES

FUNCIONES ADMINISTRATIVAS:

1. Coordinar con las diferentes áreas la forma de preparar los comprobantes de pagos y documentos fuentes de la contabilidad.
2. Efectuar trámites administrativos ante la Administración Tributaria (SUNAT – SUNAD)
3. Efectuar trámites ante los Notarios Públicos en relación a la Legalización de los libros y registros contables
4. Efectuar trámites administrativos ante la SUNARP
5. Efectuar trámites administrativos ante las Municipalidades
6. Efectuar los trámites administrativos que la Alta Dirección tenga a bien encomendar al Área Contable.
7. Efectuar las coordinaciones con las empresas que brinden servicios diversos para los trámites respectivos para tener toda la documentación referida a la Solicitud de Reintegro Tributario del IGV

FUNCIONES CONTABLES

1. Registro de las facturas de compras en el Sistema Contable, clasificando su denominación con o sin Reintegro Tributario.
2. Registro de todos comprobantes de ventas tales como: tickets, boletas de ventas, tickets facturas, facturas y notas de crédito.
3. Registro de los Boucher de ventas con tarjetas VISA NET, EXPRESS NET y MASTER CARD en el sistema contable, así mismo el registro del extracto para la conciliación con la cuenta Efectivo y Equivalente de Efectivo de la Corporación.
4. Registro de las Letras por Pagar a los proveedores, en las compras al crédito

5. Encargado de la verificación de todo el proceso del reintegro Tributario hasta la presentación de la solicitud de devolución del IGV, Formato N° 4949 (Reintegro Tributario).
6. Coordinar con el Jefe de Almacén para la impresión del libro Kardex Valorizado.
7. Elaborar y presentar los PDT mensuales, tanto el PDT 621 y 601 PLAME.
8. Coordinar con el Contador General para el proceso de cierre contable y presentación de la Declaración Jurada Anual del Impuesto a la Renta.

3.3. Contribución profesional a los objetivos de la empresa.

La Empresa COMERCIAL FLORES EIRL es una Empresa Comercial que tiene como Política de Trabajo, el Conseguir Metas, propuestas por la Alta Dirección de la Empresa, desde que ingresé a trabajar, y muy particularmente desde el año 2009 en que asumí las funciones de Asistente Contable, año a año he contribuido a lograr los objetivos propuestos.

Antes de formar parte de la empresa no solicitaban a la Administración Tributaria el Reintegro Tributario por los productos que comercializan, este beneficio tributario se logró recuperar, siendo este la principal contribución que el Área Contable, al cual pertenezco como Asistente Contable logro tramitar, dando de esta manera los beneficios de esta norma a los inversionistas, para que puedan invertir en más productos.

Se contribuyó a mejorar el Sistema Contable con las sugerencias al Contador y a la Gerencia para simplificar el uso de documentos.

Se logró que el personal del Área Contable sea capacitado en el Manejo del Software Contable, ya que para su correcta aplicación y para obtener los EE FF en forma oportuna para el pago de impuestos y para la toma de decisiones.

Implementación de los registros contables principales y auxiliares mediante el sistema CONCAR, con este proceso se

simplificaron las cosas en el tiempo que se utilizaba, porque ahora se genera en dicho programa en cuestión de minutos y facilita generar el txt para el envío de nuestros libros y registros contables por el programa de LIBROS ELECTRONICOS de SUNAT.

Control mensual de almacén de mercaderías según muestras que se toman al azar de algún producto que tiene mayor rotación y precio en almacén, muestra que se toma del reporte del Kardex que se genera todos los cierres de cada mes, este control fue sugerido por mi persona hacia la gerencia como un tema de control interno que se debe de dar todos los meses ante muchos casos de deshonestidad y honradez.

Control mensual de las guías de remisión, control que asumí por los constantes errores que habían al momento del llenado y que esto contraía mucha infracciones tributarias como el comiso de nuestras mercaderías y de las multas que se tenía que pagar, conllevando a gastos innecesarios que podrían haberse prevenido con el control adecuado de estos, por esta razón se hacen los controles necesarios con la ayuda de los practicantes del área, sobre el llenado correcto de la guías y también se corrigió esas deficiencias con las charlas que se dio sobre el correcto llenado a los responsables de estos.

Todas estas mejoras desarrolladas brindan información confiable oportuna y de interés a la gerencia.

3.4. Limitaciones para el desempeño de las funciones.

3.4.1. Limitaciones internas

Son las siguientes:

- a) En algunas ocasiones los requerimientos del Área Contable no son atendidos oportunamente lo cual

contribuye a la demora en el procesamiento de la información.

- b) En días y horas punta, el personal no se abastece para la atención al público, lo cual repercute en las funciones del Área Contable, ya que por la presión y el apuro muchas veces los comprobantes de pago no son adecuadamente emitidos.
- c) La continua rotación del personal por promoción, traslado o cese, trae como consecuencia cierto atraso en las operaciones, mientras dure el entrenamiento, la capacitación del nuevo personal que ingresa
- d) La falta de comunicación entre las distintas áreas de la empresa nos induce algunas veces al error involuntario al momento de procesar las informaciones; un claro ejemplo de ello es al momento que el vendedor al generar un comprobante de venta no genera correctamente el RUC del cliente o en su defecto también los importes.
- e) La falta de profesionalismo y compromiso con la empresa en muchos compañeros tanto en el área de contabilidad como en las demás áreas, genera una sobre carga de trabajo que nos lleva efectuar un análisis para efectuar su debida corrección, lo que la persona encargada lo pudiera hacer con eficacia y eficiencia.
- f) La falta de control como: inventarios, arqueos de caja y otros controles que se pudieran realizar en el resto de las oficinas que existe en la empresa hace que tengamos un punto débil de control interno.

3.4.2 Limitaciones externas

- a) . El sistema de comunicación por Internet, en la zona este año ha mejorado, pero todavía existe deficiencias en la comunicación lo que incide negativamente en la parte contable.

- b. Competencia agresiva de otras Empresas Comerciales, que reducen los precios de sus productos, impidiendo mantener los resultados técnicos y comerciales comparados con el ejercicio anterior.
- c. La recesión económica por el cual está pasando nuestra región por la caída del canon petrolero, imposibilitando al gobierno regional y a los gobiernos locales la ejecución de obras y por ende reduciendo la demanda de materiales de construcción.

3.5. *Propuestas para superar las dificultades encontradas.*

Son las que se detallan a continuación:

- a. Que la Gerencia General disponga a todo los responsables de todas área, que la información contable debe tener prioridad para ser alcanzado al Área Contable a más tardar al día siguiente de efectuadas las ventas del día.
- b. Capacitar a los encargados de emitir los comprobantes de pago por las ventas, para que se cometan menos errores y se minimicen los riesgos de ser sancionados por la Administración Tributaria en una Auditoria Tributaria
- c. Procurar que los trabajadores del Área Contable tengan estabilidad en sus puestos de trabajo, porque los cambios y rotaciones repercuten en el trabajo diario y en la responsabilidad de tener la información contable en forma oportuna y eficiente.
- d. Solicitar a la Gerencia General se contrate un Servidor de Internet que sea más rápido y tenga las mismas características y beneficios de los servicios de Internet que se brinda en Lima y en las principales ciudades del País.

4. CONCLUSIONES.

1. COMERCIAL FLORES E.I.R.L. en la actualidad es una empresa competitiva ante muchas empresas establecidas en la ciudad de Iquitos con el mismo rubro y/o actividad la de comercialización de materiales de la construcción y artículos de ferretería, no obstante a ello, mediante el análisis efectuado se evidencia situaciones que requieren corregirse tales como:
 - Falta de comunicación que induce a cometer errores.
 - Control deficiente en algunas áreas.
 - Tramite de documentos con retraso
2. Uno de los principales problemas de todas las Empresas Privadas e Instituciones Públicas, son las comunicaciones vía Internet, se necesitan operadores que faciliten con mayor velocidad los servicios de esta herramienta esencial en el mundo de los negocios.
3. Uno de los problemas que enfrentan las empresas comerciales es la demora de la devolución del Crédito Fiscal del IGV por parte de la Administración Tributaria lo que ocasiona costos adicionales, lo cual repercute en la competitividad de los precios con respecto a los precios que se comercializan en Lima
4. En la Región, los Centros de Enseñanza Superior no le dan la debida importancia a los cursos de Contabilidad Computarizada, lo cual es básico que los Profesionales dominen ya que los registros contables deben hacerse utilizando Software Contable.
5. Como toda Empresa, el Personal de la Corporación requiere capacitación, no solo en lo referido a las operaciones que brinda la Empresa, sino también en lo que respecta a los valores y el compromiso con la sociedad.

RECOMENDACIONES.

1. Implementar, mejorar en el sistema CONCAR de contabilidad, sistema que por iniciativa propia tiene más de 3 años de vigencia.

Aparte de lo señalado se ha logrado:

- Implementar y simplificar el uso de los libros y registros contables.
 - Hacer controles mensuales de inventario.
 - Simplificar la labor de los registros de los costos de mercaderías.
2. Sugerir a la gerencia analizar las políticas administrativas en el cumplimiento de las funciones y responsabilidades de los trabajadores de las diferentes áreas.
 3. Coordinar y dar solución entre las áreas a la falta de compromiso por parte de colaboradores que se encuentran en ellas, ya que al estar atrasados en los procesos por falta de profesionalismo afecta en cadena a toda la empresa.
 4. Implementar, usando la Empresa de Comunicaciones que brinde el mejor servicio de Internet, para que las comunicaciones, usando esta herramienta, sea lo más rápido y oportuna, para poder competir en igualdad de condiciones con todos las empresa de Iquitos, del Perú y del Mundo.
 5. A las Universidades y a los Institutos de Enseñanza Superior, pedirles que se preocupen por implementar o mejorar (en el caso de que lo tuvieran) los cursos de Computación, que es uno de los problemas para la selección de nuevos trabajadores en las empresas.

BIBLIOGRAFÍA.

1. Manual de funciones y responsabilidades internas.
2. Escritura de constitución de la empresa.
3. Antecedentes de la empresa (DDJJ. Anuales).
4. Experiencia propia por el tiempo laborado en la empresa.
5. ENTRELINEAS, MANUAL CONTABLE Y LABORAL, editora y Distribuidora Real STL, Lima Perú 2000
6. Alfredo RODRIGUEZ NEIRA, PCGE, COMENTARIOS Y CASOS PRACTICOS BASADOS EN NIIF, Primera Edición, Latinger Ediciones SAC, Lima Perú 2009.

1. ANEXOS.

Este informe de experiencia profesional ha sido elaborado personalmente, mediante constatación directa de los aspectos narrados.

Los anexos a este informe son los siguientes:

- 1.- Ficha RUC
- 2.- Declaración Jurada (PDT FORM. 621)
- 3.- Declaración Jurada (PDT FORM. 601)
- 4.- Solicitud de Reintegro Tributario (FORM. 4949)
- 5- Constancia de Recepción de Libros Electrónicos
(Registro de ventas y Registro de compras)

FICHA RUC



FICHA RUC : 20493573463
COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
 Número de Transacción : 42234981
CIR - Constancia de Información Registrada

Incorporado al Régimen de Buenos Contribuyentes (D. Leg 912) a partir del 01/02/2017
 Mediante Resolución N° 1230050003778

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
Tipo de Contribuyente	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción	: 29/03/2007
Fecha de Inicio de Actividades	: 01/04/2007
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0123 - I.R.LORETO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: -
Comprobantes electrónicos	: -

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Actividad Económica Secundaria 1	: 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Actividad Económica Secundaria 2	: -
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: 65 - 226391
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 65 - 965668728
Teléfono Móvil 2	: - 948156158
Correo Electrónico 1	: comercial_flores_eirl@hotmail.com
Correo Electrónico 2	: -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Departamento	: LORETO
Provincia	: MAYNAS
Distrito	: IQUITOS
Tipo y Nombre Zona	: -
Tipo y Nombre Vía	: CAL. ABTAO
Nro	: 468
Km	: -
Mz	: -
Lote	: -
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: -
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: ENTRE AVENIDA GRAU Y ELIAS AGUIRRE ALQUILADO

Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP. 26/03/2007
 Número de Partida Registral -
 Tomo/ Ficha 11019284
 Folio -
 Asiento -
 Origen del Capital -
 País de Origen del Capital NACIONAL

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/04/2007	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/01/2013	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/09/2008	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/01/2017	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/09/2008	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/09/2008	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -01121819	AREVALO FLORES PEGGY Dirección	GERENTE Ubigeo	06/08/1971 Teléfono	26/03/2007 Correo	-
		---	---	-	

Establecimientos Anexos

Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Cond. Legal
0003	L. COMERCIAL	-	LORETO MAYNAS IQUITOS	CAL. ABTAO NRO. 466	ENTRE GRAU Y ELIAS AGUIRRE	ALQUILADO
0004	SUCURSAL	-	LORETO MAYNAS IQUITOS	CAL. PUTUMAYO NRO. 1902	CRUCE CON NAVARRO CAUPER	PROPIO

Importante

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

La SUNAT podrá confirmar el domicilio fiscal de los inscritos

DEPENDENCIA SUNAT
 Fecha: 12/04/2017
 Hora: 17:57

DECLARACION JURADA

PDT FORM N° 621

20/01/2016 TICI 12:29:59 RT-SUNAT
CREDITO - AG. ITAYA

NUMERO DE ORDEN: 95853018 - 80
DOCUMENTO : 20493573463
RAZON SOCIAL : COMERCIAL FLORES E.I
FORMULARIO : 0621-PDT IGV-RENTA MEN
PERIODO : 12/2015
RECTIFICATORIA : NO
FORMA DE PAGO : EFECTIVO

TRIBUTOS	IMP.RESULT.	MONTO PAGO
IGV CTA Prop.	0	0
Renta de 3ra	1,171	1,171
TOTAL:		1,171

NC 44102733 Fec.Generación: 20/01/2016
RTV13.8.0-21.1 PDTvs5.3 PDTvp202409
NUEVOS FORMATOS DE LIBROS Y REGISTROS DESDE 1 JULIO
CONSULTE SUS PROX. VENCIMIENTOS EN WWW.SUNAT.GOB.PE

01/01/2016



SUNAT DECLARACION	FORM IGV-RENTA MENSUAL		Copia para el
	Periodo 11-2005		Contribuyente (Pag. 1)
	PRGO 621	RUC 20493573463	
	RAZON SOCIAL COMERCIAL FLORES E.I.R.L.		

IGV VENTAS

		IGV CUENTA PROPIA		
		BASE	TRIBUTO	
GRAVADAS	Ventas Netas	100	0	
	Descuentos Concedidos y/o devoluciones de Ventas	102	103	
	Ventas asumidas por el estado	124	125	
	Desc. Concedidos y/o Dev. Ventas (Vta. asumidas por estado)	126	128	
	Ventas de bienes (ley 27037 inc. 11.1, 12.1, 12.3 y 12.4)	160	161	
	Descuentos y devoluciones (ley 27037)	162	163	
	Exportaciones	Facturadas en el periodo	106	
		Embarcadas en el periodo	127	
	Ventas no Gravadas (Sin Considerar exportaciones)	105	127,324	
	Ventas no Gravadas (Sin efecto en ratio)	109	0	
	Otras ventas (inciso ii), numeral 6.2 - art. 6 del Reglamento	112		
	Total		131	0

IGV COMPRAS

			IGV CUENTA PROPIA		
			BASE	TRIBUTO	
NO GRAVADAS	Destinada a ventas gravadas exclusivamente	Compras Netas	107	108	
	Destinada a ventas y no gravadas	Compras Netas	110	111	
	Destinada a ventas no gravadas exclusivamente	Compras Netas	113	71,555	
	Destinadas a ventas gravadas exclusivamente	Compras Netas	114	115	
	Destinadas a ventas Gravadas y no gravadas	Compras Netas	116	117	
	Destinadas a ventas no gravadas exclusivamente	Compras Netas	119		
	NO GRAVADAS	Internas	Compras Netas	120	61,454
		Importadas	Compras Netas	122	
	TOTAL				178
	CREDITO FISCAL ESPECIAL				172
OTROS CREDITOS				169	
OTROS CREDITOS IVAP				182	
Coeficiente			173	0.0000	

SUNAT

DECLARACION

PDT IGV-RENTA MENSUAL

Periodo 11-2011

Copia para el
Contribuyente (Pag. 2)PAGO
621

RUC

20493573463

RAZON SOCIAL

COMERCIAL FLORES E.I.R.L.**PAGOS A CUENTA DE RENTA**

Impuesto a la renta 3ra categoria			
Coeficiente - Art. 85° inc. a)		380	0.0092
Porcentaje - Art. 85° inc. b)		315	1.50
Ingreso Neto	BASE		TRIBUTO
	301	127,324	312

RETENCIONES DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES

	MONTO DE RECISOS	MONTO DE 4TA.	MONTO IES
TOTAL	320	321	540
Otras Retenciones indep.	547	322	541

SUNAT DECLARACION	PDT IGV-RENTA MENSUAL		Copia para el Contribuyente (Pag. 3)
	Periodo 12-2015		
RUC 621	RUC 2092573463		
RACION SOCIAL	COMERCIAL ELORRI S.R.L.		

DEMONSTRACION DE LA DEUDA

IGV

		IGV Cta. Propia	Imp.Vtas.Arroz Pilado
IMPUESTO RESULTANTE O SALDO A FAVOR	140	0	353
SALDO A FAVOR DEL PERIODO ANTERIOR	145		351
TRIBUTO A PAGAR O SALDO A FAVOR	184	0	352
PERCEPCIONES DECLARADAS EN EL PERIODO	171		
PERCEPCIONES DECLARADAS EN PERIODOS ANTERIORES	168		
SALDO DE PERCEPCIONES NO APLICADAS	164		
RETENCIONES DECLARADAS EN EL PERIODO	179		
RETENCIONES DECLARADAS EN PERIODOS ANTERIORES	176		
SALDO DE RETENCIONES NO APLICADAS	165		
COMPENSACION SALDO A FAVOR DEL EXPORTADOR			347
PAGOS PREVIOS			342
INTERES MORATORIO	185		343
TOTAL DEUDA TRIBUTARIA	188	0	344
IMPORTE A PAGAR	189	0	345

RENTA

		Renta
IMPUESTO RESULTANTE O SALDO A FAVOR	302	1,171
SALDO A FAVOR DEL PERIODO ANTERIOR	303	
TRIBUTO A PAGAR O SALDO A FAVOR	304	1,171
RETENCIONES	326	
RETENCIONES DE PERIODOS ANTERIORES	327	
COMPENSACION SALDO A FAVOR DEL EXPORTADOR	305	
IMP.TEMPORAL ACTIVOS NETOS (LEY N° 28424)	328	
OTROS CREDITOS PERMITIDOS POR LEY	306	
PAGOS PREVIOS	317	
INTERES MORATORIO	319	
TOTAL DEUDA TRIBUTARIA	324	1,171
IMPORTE A PAGAR	307	1,171

4TA CATEGORIA

		4ta Categoria	IES
TRIBUTO A PAGAR O SALDO A FAVOR	371		542
PAGOS PREVIOS	372		543
INTERES MORATORIO	374		545
TOTAL DEUDA TRIBUTARIA	375		546
IMPORTE A PAGAR	379		551

IMPORTE TOTAL A PAGAR: 1,171
 EFECTIVO 1,171

SUNAT DECLARACION	PDV IGV-RENTA MENSUAL		Copia para el Contribuyente (Pag. 4)
	Periodo 12-2013		
PAGO 621	RUC	20493573463	
	RAZON SOCIAL	COMERCIAL FLORES E.I.R.L.	

IDENTIFICACION

¿Régimen de Renta al que pertenece?	GENERAL
¿Se ha acogido a la Ley N° 27360 (Sector Agrario) y/o a la Ley N° 27460 (Acuicultura) y/o Ley N° 29972 (Cooperativas Agrarias).?	NO
Ubigeo	
Zona	
¿Ha realizado ventas no gravadas con IGV en los últimos 12 meses?	SI
¿Sus proveedores designados agentes de percepción le han efectuado percepciones del IGV?	NO
¿Sus clientes designados agentes de retención le han efectuado retenciones del IGV?	NO
¿Esta afecto al Impuesto a la venta del Arroz Pilado (IVAP)?	NO
¿Ha recibido lig. compra por ventas y le han retenido por Imp. a la renta de 3ra. Cat.?	NO
¿Está exonerado del Impuesto a la Renta y del Impuesto General a las Ventas?	NO
<input type="radio"/> presente declaración rectifica o sustituye a otra?	NO
¿Declaración como socio coop. Agraria?	NO
¿Posee Convenios de Estabilidad?	NO
Tasa IGV - Débito (%) :	

DECLARACION JURADA

PDT FORM N° 601

20/01/2016 -TIC1 12:29:34 RT-SUNAT
CREDITO - AG. ITAYA

NUMERO DE ORDEN : 95851901 - 20
RUC-RAZON SOCIAL: 20493573463-COMERCIAL FLORES E.I
FORMULARIO : PDT 601 PLANILLA ELECTRON. PLAME
PERIODO : 12/2015 RECTIFICATORIA : NO
FORMA DE PAGO : EFECTIVO

TRIBUTO	DEUDA DECL.	IMP. PAGADO	IGV
SNP DL 19990	98	98	
ESSALUD TRAB	176	176	
RENTA 5TA RET	0	0	
RENTA 4TA RET	0	0	
TOTAL		274	

NC 51542031 Fec. Generación: 20/01/2016
RTv13.8.0-21.1 PDTvs2.8 PDTvp0
CONSULTE SUS PROX. VENCIMIENTOS EN WWW.SUNAT.GOB.PE

01/01/2016



R01: Trabajadores - Datos de Ingresos, Tributos y Aportes

20/01/2016
22:2:24

RUC: 20493573463
 Empleador: COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
 Período: 12/2015
 PDT Planilla Electrónica - PLAME Número de Orden:

Documento de Tipo		Datos del Trabajador				Ingresos				Información declarada			
Número		Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Sí/No	Devengado	Pagado	Descuentos	Tributos y aportes del Trabajador	Neto a pagar	Tributos y Aportes del Empleador		
01	01121819	AREVALO	FLORES	PEGGY	ACTIVO O SUBSIDIADO	2,508.00	2,508.00	0.00	153.36	2,354.64	108.00		
01	70087053	ALVARADO	RODRIGUEZ	CARLOS LEO	ACTIVO O SUBSIDIADO	1,090.62	1,090.62	0.00	97.50	993.12	67.50		
						3,598.62	3,598.62	0.00	250.86	3,347.76	175.50		

R04: Trabajadores - Tributos, aportes y conceptos a cargo del trabajador

20/01/2016
22:8:16

RUC: 20493573403
 Empleador: COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
 Período: 12/2015
 PDT Planilla Electrónica - PLAME Número de Orden: 1

Documento de Tipo		Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombres		Sit.		Datos del Trabajador				
01	01121819	AREVALO	FLORES	RODRIGUEZ	CARLOS LEO	ACTIVO O SUBSIDIADO	ACTIVO O SUBSIDIADO	S.P.P. Aporte Obligatorio	S.P.P. Comisión	S.P.P. Seguro	S.N.P. D.Ley 19900 (ONP)	S.N.P. Assegura tu pensión (ONP)	Aporte a REP - Retención	
01	70087053	ALVARADO	FLORES	RODRIGUEZ	CARLOS LEO	ACTIVO O SUBSIDIADO	ACTIVO O SUBSIDIADO	120,00	18,60	14,76	97,50	0,00	0,00	
								120,00	18,60	14,76	97,50	0,00	0,00	

20/01/2016
22:837

R12: Rentas de Cuarta Categoría - Comprobantes

RUC : 20493573463
 Empleador : COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
 Período : 12/2015
 PDT Planilla Electrónica - PLAME Número de Orden :

Datos del Prestador de Servicio		Tipo de Comprobante	Número de Serie	Número de Comprobante	Fecha de Emisión	Fecha de Pago	Monto de Comprobante	Ind. Retención Rta	Retención Renta	Aporte Pensionario
Tipo	Número									
06	10013588196	R	E001	00000024	31/12/2015	1,000.00	NO	0.00	0.00	
06	10053411989	R	E001	00000042	19/12/2015	250.00	NO	0.00	0.00	
06	10053411989	R	E001	00000045	31/12/2015	800.00	NO	0.00	0.00	
06	10053641917	R	E001	00000019	16/12/2015	300.00	NO	0.00	0.00	
06	10053776588	R	E001	00000036	02/12/2015	400.00	NO	0.00	0.00	
							2,750.00		0.00	0.00

SOLICITUD REINTEGRO TRIBUTARIO
FORM N° 4949

SUNAT **SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN**

10 USO SUNAT

09 FORMULARIO 4949

RUC DEL CONTRIBUYENTE 20493573463

06 USO SUNAT Código de Área Evaluadora

04 NÚMERO DE ORDEN 05845931

APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: **COMERCIAL FLORES E.I.R.L.**

28 TELÉFONO: **-2226391**

RUBRO I. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN

TIPO DE SOLICITUD PRESENTADA (Ver Anexo N° 1)	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	IMPORTE SOLICITADO EN DEVOLUCIÓN	39 Seleccionar la modalidad: 1. Billetes de Crédito Negociables 2. Cheque No Negociable 3. Orden de Pago del Sistema Financiero
	Permiso Tributario	101 04	102 12.494.-	2
N° DE FORMULARIO	N° DE ORDEN	PERÍODO TRIBUTARIO	Mes	Año
-621	95853018		12	2015
TRIBUTOS (CONCEPTO) (Ver Anexo N° 2)	DETALLE DEL TRIBUTO (CONCEPTO)		CÓDIGO	
	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS - IGA-PROPIA		1011	

RUBRO II. DOCUMENTO QUE GARANTIZA LA DEVOLUCIÓN

TIPO DE DOCUMENTO	N° DE DOCUMENTO	NOMBRE DEL ENTE EMISOR	USO SUNAT
200 1. Carta Fianza 2. Póliza de Caucción	201		Código del Ente Emisor: 203
FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE EXPIRACIÓN	INDICIO DEL DOCUMENTO	
204	205	206	
TIPO DE DOCUMENTO	N° DE DOCUMENTO	NOMBRE DEL ENTE EMISOR	USO SUNAT
200 1. Carta Fianza 2. Póliza de Caucción	209		Código del Ente Emisor: 211
FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE EXPIRACIÓN	INDICIO DEL DOCUMENTO	
212	213	214	

RUBRO III. NOTAS DE CRÉDITO NEGOCIABLES SOLICITADAS

CANTIDAD	VALOR	TOTAL
301	302	1'000,000
304	306	500,000
308	309	100,000
312	313	50,000
316	317	20,000
320	321	10,000
324	325	5,000
327	329	1,000
332	333	500
	DIFERENCIA	335
337	TOTAL	338

RUBRO IV. DETALLE PARA TIPO DE SOLICITUD 08, 13, 14 ó 16 (PERDIDA NCN UTILIZADA, DETERIORO, DESTRUCCIÓN ó CHEQUE NO RECOGIDO)

NÚMERO DE NCN / CHEQUE	IMPORTE	NÚMERO DE NCN / CHEQUE	IMPORTE
600	604	609	614
601	606	610	615
602	607	611	616
603	608	612	

CONTRIBUYENTE

DEL 05/2009 AL 03/2010

DATOS DEL CONTRIBUYENTE O RESPONSABLE

APELLIDOS Y NOMBRES: **AREVALO FLORES PEGGY**

COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
Peggy Arevalo Flores

13 AGENCIA REGIONAL LORETO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE

17 MAR 2015
RECIBIDO

CARGO

Iquitos, 17 de Marzo de 2016

Señores:

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA – SUNAT

Presente.-

ASUNTO: SOLICITO REINTEGRO TRIBUTARIO DEL PERIODO DICIEMBRE 2015

MONTO DE IGV-FACTURAS DEL MES	12,494.00
SALDO ARRASTRABLE	0.00
MONTO SOLICITADO	12,494.00

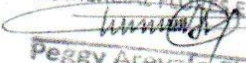
Yo, **PEGGY AREVALO FLORES**, en calidad de representante Legal de la empresa **COMERCIAL FLORES E.I.R.L.**, identificado con RUC N° 20493573463 me dirijo a ustedes para manifestar, que habiendo cumplido con los requisitos para acceder al beneficio del Reintegro Tributario, establecidos en el Texto Único Ordenado de la Ley del Impuesto General a las Ventas e Impuesto Selectivo al Consumo, aprobado por D.S. N° 055-99-EF, normas modificatorias y su correspondiente Reglamento y en concordancia con el Texto Único de Procedimientos Administrativos de la SUNAT; solicito el Reintegro Tributario del IGV indicado en el asunto, mediante F4949 N° 05845931 sustentado con 05 facturas.

Para tal efecto, adjunto a la presente, la siguiente información :

RUBRO	Folios Del 001 Al 067
a) Relación detallada de: <ul style="list-style-type: none">- Comprobantes de pago, verificados por la SUNAT- Guías de Remisión remitente y/o cartas de porte aéreo- Notas de débito y crédito.- Declaración de ingreso de bienes a la región selva, form. 1647	002
b) Relación detallada de: <ul style="list-style-type: none">- Medios de pago utilizados en las operaciones realizadas	003
c) Relación detallada de: <ul style="list-style-type: none">- Comprobantes de pago que respaldan el servicio de transporte De bienes a la región.	004
d) Relación detallada de: <ul style="list-style-type: none">- Documentos que acreditan el depósito de la detracción efectuada.	24 - 39
e) Relación detallada de: <ul style="list-style-type: none">- Documentos que acreditan el pago íntegro de las retenciones del Total de comprobantes de pago por los que solicita el reintegro.	---
f) Carta Fianza por aplicación del artículo 47° del D.L.N° 942	---
TOTAL FOLIOS	067

Así mismo, se anexa un CD con la información solicitada según modelo indicado

Atentamente,

COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

Peggy Arevalo Flores
Gerente

F4949	RUC	TIP_SOL	COD_TRIB	NCN	PERIODO	TIPO2
05845931	20493573463	04	1011	FALSO	201512	00

000001

COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

Peggy Arevalo Flores
Gerente

Folio	Fecha	Tipo	Serie	Número	Ruc Proveedor	Gula Proveedor	Proveedor	Men	RUC Transmisionista	Gula Transmisionista	Transmisionista	Solicitado	Expediente
084-6931	1/07/2015	01	001	200153	20100145902	001-209262	TIGRE PERU TUBOS Y CONEX. S.A	12	10425815275	004-1841	HEDY JAQUELINE TORIBO JAUREGUI	1,754.00	1275645
084-6931	2/07/2015	01	001	20134	20543847420	001-20660	MIROMINA S.A.	12	20521788951	003-187	MERCANTIL CORP CHRISTIAN CAMACHO	1,470.00	1277723
084-6931	2/07/2015	01	001	20136	20543847420	001-2670	MIROMINA S.A.	12	20521788951	003-286	MERCANTIL CORP CHRISTIAN CAMACHO	1,940.00	1277724
084-6931	2/07/2015	01	FE65	40238	20370146994	065-40238	CORP. ACEROS AREQUIPA S.A.	12	20516228898	002-435	EL MUNDO DE LOS NEGOCIOS SOPHY SAC	1,712.00	1277115
084-6931	2/07/2015	01	FE65	40238	20370146994	065-40238	CORP. ACEROS AREQUIPA S.A.	12	20516228898	002-435	EL MUNDO DE LOS NEGOCIOS SOPHY SAC	5,918.00	1277117

000002

COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

Peggy Arevalo Flores
Gerente

CONTRIBUYENTE: COMERCIAL FLORES E.R.L.
 RUC: 20483573463


INFORMACIÓN DETALLE SOBRE MEDIOS DE PAGO

EXP. DE VERIF.	Nº FACTURA	FECHA DE FACTURA	RUC PROVEEDOR	FECHA VC/MTO FACT. AL CREDITO	CÓDIGO MEDIO DE PAGO	Nº OPERACIÓN	FECHA DE OPERACIÓN	FECHA VC/MTO DE LETRA	ENTIDAD FINANCIERA	MONTO (\$)	MONTO (\$)
1275645	001-200153	10/12/2015	20100145902	09/02/2016	a	U15640	27/01/2016		SCOTIABANK	11,500.87	
1277723	001-20134	28/12/2015	20543847420		a	U13083	23/12/2015		SCOTIABANK	24,500.00	
1277723	001-20134	28/12/2015	20543847420		a	U15193	28/12/2015		SCOTIABANK	2,100.00	
1277724	001-20135	28/12/2015	20543847420		a	U13083	23/12/2015		SCOTIABANK	24,500.00	
1277724	001-20135	28/12/2015	20543847420		a	U15153	26/12/2015		SCOTIABANK	2,100.00	
1277115	FE65-40239	28/12/2015	20370146994	28/02/2016	a	U17628	26/02/2015		SCOTIABANK	14,278.20	
1277117	FE65-40239	29/12/2015	20370146994	28/02/2016	a	U13701	24/02/2016		SCOTIABANK	37,751.90	

RELACION DE MEDIOS DE PAGO

- a Depósitos en cuentas.
- b Giros.
- c Transferencias de fondos.
- d Órdenes de pago.
- e Tarjetas de débito expedidas en el país.
- f Tarjetas de crédito expedidas en el país.
- g Cheques con la cláusula de "no negociables", "intransferibles", "no a la orden" u otra equivalente, emitidos al amparo del artículo 190ª de la Ley de Títulos valores

COMERCIAL FLORES E.R.L.


 Peggy Arevalo Flores
 Gerente

• 000003

CONTRIBUYENTE: COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
RUC: 20493073483

INFORMACIÓN DETALLE SOBRE SERVICIO DE TRANSPORTE

N° EXP. DE VERIF	FECHA EXP. VERIF	N° FACTURA	PROVEEDOR		TRANSPORTISTA I			TRANSPORTISTA II			
			RUC	NOMBRE	N° GUIA TRANSPORTE	FACTURA	NOMBRE	MONTO	N° GUIA TRANSPORTE	N° FACTURA	NOMBRE
1275649	07/01/2016	001-200153	20100145902	INSPE PERU TURKAS Y COHES S	001-1941			001-5215	001-2330	CONSORCIO HEMISFERICAS HM SAC	792.70
1277723	14/01/2016	001-20134	20543847330	IMPROMINA S.A	002-787			002-18841	001-12015	LORE TO CARGO S.R.L	1,730.00
1277724	14/01/2016	001-20135	20543847330	IMPROMINA S.A	002-268			002-18952	001-12015	LORE TO CARGO S.R.L	1,730.00
1277115	13/01/2016	1655-40335	20170145994	ECORP ACIROS AREQUIPA S.A	002-638			001-11408		FLORE DE MARIA COLOMB FLORES	1,730.00
1277117	13/01/2016	1655-40335	20170145994	ECORP ACIROS AREQUIPA S.A	002-638			001-11408		FLORE DE MARIA COLOMB FLORES	1,730.00

NOTA:

De los expedientes N° 1277115 y 1277117 es el mismo proveedor quien paga el transporte por tanto no es aplicable el depósito de detracción.

• 000004

COMERCIAL FLORES E.I.R.L.
Peggy Arevalo Flores
Peggy Arevalo Flores
Gerente

**CONSTANCIAS DE RECEPCION
DE LIBROS ELECTRONICOS**



CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL LIBRO O REGISTRO ELECTRÓNICO

28/01/2016 - 18:20:24

Transacción

Nombre: Recepción de la información del Libro Electrónico

Nro.: 2016 - 4208136

Fecha: 28/01/2016 - 18:20:24

Datos del contribuyente

Número de RUC: 20493573463

Nombre o razón social: COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

Datos del libro o registro

Libro o registro: 14 - Registro de ventas e ingresos

Período: 12/2015

Anotación: Dentro del plazo de atraso 02/02/2016

Oportunidad: -

Indicador de operaciones: Empresa o entidad operativa

Cantidad de registros: 895

PLE 4.0.9

Mensaje: Gracias por cumplir con sus obligaciones tributarias.



CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL LIBRO O REGISTRO ELECTRÓNICO

29/01/2016 - 12:59:03

Transacción

Nombre: Recepción de la información del Libro Electrónico

Nro.: 2016 - 4222907

Fecha: 29/01/2016 - 12:59:03

Datos del contribuyente

Número de RUC: 20493573463

Nombre o razón social: COMERCIAL FLORES E.I.R.L.

Datos del libro o registro

Libro o registro: 8 - Registro de Compras

Período: 12/2015

Anotación: Dentro del plazo de atraso 02/02/2016

Oportunidad: -

Indicador de operaciones: Empresa o entidad operativa

Cantidad de registros: 62

PLE 4.0.9

Mensaje: Gracias por cumplir con sus obligaciones tributarias

