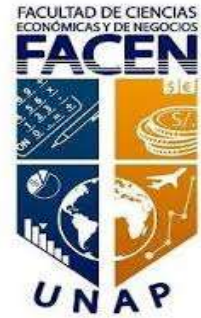




UNAP



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

TESIS

**“GESTIÓN DE INGRESOS Y EJECUCIÓN DE GASTOS DE LA APAFA EN
LA IEP SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE, PERIODO 2022”**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADORA PÚBLICA**

**PRESENTADO POR:
MILAGROS DE MARIA HIDALGO RAMIREZ**

**ASESORA:
CPC. LUZ MAGDALENA AYALA NAMUCHE, Dra.**

IQUITOS, PERÚ

2023



UNAP

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS
FACEN
"COMITÉ CENTRAL DE GRADOS Y TÍTULOS"

ACTA DE SUSTENTACION DE TESIS N° 091-CCGyT-FACEN-UNAP-2023

En la ciudad de Iquitos, a los 24 días del mes de julio del año 2023, a horas: 05:00 p.m. se dio inicio haciendo uso de la Plataforma Google meet la sustentación pública de la Tesis titulada: "GESTIÓN DE INGRESOS Y EJECUCIÓN DE GASTOS DE LA APAFA EN LA IEP SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE, PERIODO 2022", autorizado mediante Resolución Decanal N°1240-2023-FACEN-UNAP presentado por la Bachiller en Ciencias Contables MILAGROS DE MARIA HIDALGO RAMIREZ, para optar el Título Profesional de CONTADORA PÚBLICA que otorga la UNAP de acuerdo a Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana.

El Jurado calificador y dictaminador está integrado por los siguientes profesionales:

Lic. Adm. JUAN CARLOS RAMIREZ CERVÁN, Dr.	(Presidente)
CPC. JOSÉ RICARDO YOUNG GONZALES, Mg.	(Miembro)
CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mg.	(Miembro)

Luego de haber escuchado con atención y formulado las preguntas necesarias, las cuales fueron respondidas: DECUADAMENTE

El jurado después de las deliberaciones correspondientes, arribó a las siguientes conclusiones: La Sustentación Pública y la Tesis han sido: APROBADAS con la calificación BUENA (15).

Estando la Bachiller apta para obtener el Título Profesional de Contadora Pública.

Siendo las 19:40 del 24 de julio del 2023, se dio por concluido el acto académico.

Lic. Adm. JUAN CARLOS RAMIREZ CERVÁN, Dr.
Presidente

CPC. JOSÉ RICARDO YOUNG GONZALES, Mg.
Miembro

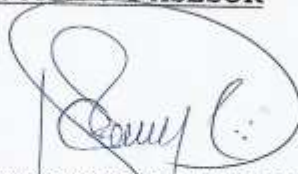
CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mg.
Miembro

CPC. LUZ MAGDALENA AYALA NAMUCHE, Dra.
Asesora

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú; tamba a la acreditación
Calle Nanay N°352-356- Distrito de Iquitos – Maynas – Loreto
<http://www.unapquitos.edu.pe> - e-mail: facen@unapquitos.edu.pe
Teléfonos: #065-234364 /095-243644 - Decanatura: #065-224342 / 944670254



JURADO Y ASESOR



Lic. Adm. **JUAN CARLOS RAMIREZ CERVÁN, Dr.**
Presidente
CLAD N° 01964



CPC. JOSÉ RICARDO YOUNG GONZALES, Mg.
Miembro
MATRICULA N° 10-0927



CPC. ROLAN RAMIREZ GÓMEZ, Mg.
Miembro
MATRICULA N° 10-966



CPC. LUZ MAGDALENA AYALA NAMUCHE, Dra.
Asesora
MATRICULA N°04-1209

RESULTADO DEL INFORME DE SIMILITUD

Reporte de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO

**FACEN_TESIS_HIDALGO RAMIREZ MILA
GROS DE MARIA.pdf**

AUTOR

**MILAGROS DE MARIA HIDALGO RAMIRE
Z**

RECuento DE PALABRAS

8125 Words

RECuento DE CARACTERES

40282 Characters

RECuento DE PÁGINAS

36 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

554.4KB

FECHA DE ENTREGA

Apr 21, 2023 1:42 PM GMT-5

FECHA DEL INFORME

Apr 21, 2023 1:42 PM GMT-5

● 29% de similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos

- 27% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 22% Base de datos de trabajos entregados
- 1% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Coincidencia baja (menos de 10 palabras)

Resumen

DEDICATORIA

A mis padres por ser pilares en mi vida profesional, por brindarme su apoyo a cumplir mis metas y estar presente en mi formación profesional, durante los 5 años de estudio.

A mis catedráticos de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana, por brindarme sus conocimientos en cada clase impartida, haciendo en mí un profesional con las capacidades necesarias para los retos laborales y profesionales que se encuentren en el camino

AGRADECIMIENTO

En primer lugar a Dios, quien me ha guiado y dado la fortaleza de seguir adelante, a mi familia por su comprensión y estímulo constante y a todas las personas que de una u otra forma estuvieron en el proceso de mi formación profesional

ÍNDICE GENERAL

	Páginas
PORTADA	i
ACTA DE SUSTENTACIÓN	ii
JURADO Y ASESOR	iii
RESULTADO DEL INFORME DE SIMILITUD	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	vi
ÍNDICE GENERAL	vii
ÍNDICE DE TABLAS	ix
ÍNDICE DE FIGURAS	x
RESUMEN	xi
ABSTRACT	xii
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO	5
1.1. Antecedentes	5
1.2. Bases teóricas	7
1.3. Definición de términos básicos	11
CAPÍTULO II: HIPÓTESIS Y VARIABLES	13
2.1 Formulación de la hipótesis	13
2.2 Variables y su operacionalización	13
CAPÍTULO III: METODOLOGÍA	15
3.1. Tipo y diseño	15
3.2. Diseño muestral	15
3.3. Procedimientos de recolección de datos	16
3.4. Procesamiento y análisis de datos	18
3.5. Aspectos éticos	19
CAPÍTULO IV: RESULTADOS	20
CAPÍTULO V: DISCUSIÓN	31

CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES	33
CAPÍTULO VII: RECOMENDACIONES	34
CAPÍTULO VIII: FUENTES DE INFORMACIÓN	35
ANEXOS	
1. Matriz de consistencia	
2. Instrumento de recolección de datos	
3. Estadística complementaria	
4. Consentimiento informado	

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1 Gestión de ingresos	20
Tabla 2 Atribuciones de la asamblea general	21
Tabla 3 Recursos Económicos	22
Tabla 4 Conciliación de ingresos	24
Tabla 5 Ejecución de gastos	25
Tabla 6 Destino de los recursos económicos	26
Tabla 7 Conciliación de egresos	28
Tabla 8 Prueba de normalidad	29
Tabla 9 Relación entre la gestión de ingresos y la ejecución de gastos	30

ÍNDICE DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1 Gestión de ingresos	20
Figura 2 Atribuciones de la asamblea general	21
Figura 3 Recursos Económicos	23
Figura 4 Conciliación de ingresos	24
Figura 5 Ejecución de gastos	25
Figura 6 Destino de los recursos económicos	26
Figura 7 Conciliación de egresos	28

RESUMEN

La investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022, pues opto por ser un estudio de tipo descriptivo – correlacional y bajo un diseño no experimental, estuvo conformada por una muestra de 181 padres de familia, aquellos que se les aplico la técnica de la encuesta y el cuestionario como instrumento para la recolección de datos. Tras los resultados se determinó que, la gestión de ingreso en dicha institución se viene ejecutando de forma regular, esto se debe a que la cuotas ordinarias pocas veces son establecidas por consenso de todos los padres de familia asociados, además, el consejo directivo pocas veces desarrolla concesiones de quioscos o actividades similares para obtener ingresos fijos y que los padres argumenta que la APAFA nunca utiliza cuentas bancarias que contribuyan al manejo de dinero; por otro lado, la ejecución de gastos es calificada como regular, debido a que el dinero a veces se destina para el desarrollo de programas de capacitación dirigido a los padres de familia; como también el consejo directivo a veces realiza el informe económico de cada actividad realizada. Por último, se determinó que, existe una relación significativa entre gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la IEP San Juan Bautista de la Salle-2022, el cual ha sido corroborado por un coeficiente de 0,692 y una sig. de 0,000.

Palabras clave: Gestión de ingresos, ejecución de gastos

ABSTRACT

The objective of the research was to determine the relationship between the management of income and the execution of expenses of the APAFA in the Secondary Educational Institution for Minors San Juan Bautista de la Salle, period 2022, since I chose to be a descriptive study - correlational and low a non-experimental design, was made up of a sample of 181 parents, those who applied the survey technique and the questionnaire as an instrument for data collection. After the results, it was determined that the admission management in said institution has been carried out on a regular basis, this is due to the fact that the ordinary fees are rarely established by consensus of all the associated parents, in addition, the board of directors rarely develops concessions of kiosks or similar activities to obtain a fixed income and that the parents argue that the APAFA never uses bank accounts that contribute to managing money; on the other hand, the execution of expenses is classified as regular, because the money is sometimes used for the development of training programs aimed at parents; as well as the board of directors sometimes makes the economic report of each activity carried out. Finally, it was determined that there is a significant relationship between income management and execution of APAFA expenses in the IEP San Juan Bautista de la Salle-2022, which has been corroborated by a coefficient of 0.692 (average positive) and a next. of 0,000

Keywords: Income management, expense execution

INTRODUCCIÓN

Los recursos económicos que entrega el Estado son indispensables para el normal funcionamiento de las Instituciones Educativas, ya que con ellos se puede proporcionar una educación de calidad y efectuar las acciones que promuevan el desarrollo y aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes (Cedaño et al., 2018). Estos recursos de Estado son entregados al ordenador de gasto, que es el director de cada institución (Quispe, 2020). Este funcionario elabora el proyecto anual del presupuesto con base a las necesidades de su institución educativa, para presentarlo al consejo directivo para que sea aprobado (Pascual, 2018). En la mayoría de las instituciones educativas, estos consejos al no ser idóneos en gestión financiera, terminan aprobando presupuestos que no cumplen con la misión de la institución educativa; de otro lado, el director le asigna la formulación y preparación del presupuesto a un contador público que es contratado por una orden de prestación de servicios profesionales (Lerma, 2020).

Las instituciones educativas del Perú tanto estatales y privadas, en varias ocasiones no realizan un análisis de la situación real de la institución, la cual trae consigo el deterioro de la calidad educativa, además no existe una adecuada comunicación con los padres de familia ya que no programan sus gastos en cuadros de necesidades, siendo así, que los montos considerados en el presupuesto están basados a criterio de la APAFA y/o el administrador (Godoy, 2020). Todo esto genera que la institución no cuente con todos los materiales ni los instrumentos necesarios para entregarles una educación de calidad a los estudiantes (Durán, 2018).

La asociación de padres de familia en la institución educativa secundaria de menores San Juan Bautista de la Salle, no es ajena a la problemática, debido a que presenta una deficiente gestión de ingresos, pese a que la institución cuenta con los recursos económicos y humanos disponibles, sin embargo, no se están siendo bien canalizados, debido a diversos factores como el inadecuado manejo administrativo, financiero y económico de la institución educativa, además de la falta de coordinación con el Director para garantizar el cumplimiento de las horas efectivas de clase, del número de semanas lectivas y de la jornada del personal docente y administrativo. Por otro lado, los padres de familia de dicha institución se vienen quejando de la falta de mantenimiento y reparación de la infraestructura física, la falta de implementación de tecnologías de información y comunicación, como también indicaron que no reciben información sobre el manejo administrativo, financiero y económico. Es posible que todos estos problemas puedan ser a causa del desconocimiento y uso inadecuado de los instrumentos de gestión de ingresos y ejecución de gastos y la limitada práctica del control preventivo para asegurar el logro de objetivos. Luego de la problemática descrita se planteó el problema general ¿Cuál es la relación entre la gestión de ingresos y ejecución de gasto de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022?; de la misma manera los problemas específicos: ¿Cómo es la gestión de ingresos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022?, ¿Cómo es la ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022?.

También se propuso el objetivo general determinar la relación entre la gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022, asimismo los objetivos específicos: Conocer la forma en que se conduce la gestión de ingresos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022, Conocer la forma de ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022.

El presente trabajo de investigación se justificó de manera teórica, debido a la información que aportó a la gestión de ingresos y ejecución de gastos, lo cual fue recolectada de fuentes bibliográficas, confiables, así como libros, revistas, sitios web, de autores con una larga experiencia y conocimiento en el tema. Asimismo, tuvo un aporte práctico, ya que, benefició principalmente a los padres de familia de la institución educativa San Juan Bautista de la Salle. Por lo tanto, se justifica de forma metodológica, debido a que los resultados y la adquisición de información fueron de gran aporte para futuras investigaciones, de tal manera que sirvió hacer la comparación con las demás instituciones donde presenten situaciones similares.

El desarrollo de la investigación fue viable, ya que se contó con todos recursos materiales y financieros para cubrir las actividades que se va desarrollar, también se contó con los recursos humanos siendo necesario para recolección y procesamiento de datos, asimismo se utilizó una metodología cuantitativa facilitado así el desarrollo de cada objetivo, es decir responder a las preguntas formuladas, teniendo en cuenta que eso facilitó para la solución

ante la dificultad que estén presentando los padres de familia, por ello es viable contar con la colaboración de cada persona de forma responsable.

Ante el desarrollo de la investigación se ha tenido dificultad en cuanto a la búsqueda de información, pues, con respecto al tema existe poca información, por otra parte, existe cierta desconfianza de los padres de familia para brindar información solicitada, por ello, se hizo llegar una solicitud al encargado correspondiente antes de dar inicio con el trabajo, cuya finalidad es explicar el propósito mediante por el cual se estuvo realizando el estudio y cuál es el aporte que dio a la investigación.

CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO

1.1. Antecedentes

En el 2021, se desarrolló una investigación de tipo descriptivo – correlacional, con diseño no experimental, incluyó como población de estudio a 24 personas; la investigación tuvo como objetivo establecer de qué manera se relaciona el control interno y la ejecución del gasto del Comité de Gestión de Recursos Propios de la I.E. José Carlos Mariátegui, El Agustino – Lima. Concluyendo que, se ha observado una correlación positiva y fuerte entre las variables en estudio ($r=0.878$), lo cual determina que, a un mejor desenvolvimiento en el control interno, más eficiente será el proceso de ejecución de gastos (Astocondor, 2021).

En el 2021, se realizó un estudio de tipo descriptivo, con enfoque cualitativo y diseño no experimental, tomó como población de estudio a 2 personas el estudio tuvo como objetivo identificar la contabilización de los ingresos, egresos y su tratamiento tributario del impuesto a la renta de la Casa Hogar Santa Marianita. Se concluye que, la institución no cuenta con un manual de normas o reglas de contabilidad para el control de los recursos y gastos, ya que eso permite el acceso al mejoramiento de los procesos contables que beneficien una adecuada contabilización (Arcos, 2020).

En el 2019, se desarrolló una investigación de tipo descriptivo, con diseño experimental, cuya población fue de 21 personas que forman parte de la Federación de asociaciones comunitarias del Carchi, el desarrollo determinó establecer las bases teóricas y científicas que le

permita sustentar la elaboración del Sistema de Control Interno Administrativo, Contable y Financiero. Se concluye que, la inexistencia de un buen sistema de control interno, contable y financiero, muestra errores en los aspectos de la institución, pues esta afecta al desarrollo de los procesos que son de suma importancia para conseguir resultados y llegar a lograr los objetivos propuestos (Salazar, 2019).

En el 2019, se realizó un estudio de tipo aplicada, con enfoque cualitativo y diseño no experimental, incluyó como población de estudio a 13 personas que forman parte del área de administración y contable; el estudio tuvo como objetivo evaluar el proceso contable de la ONG del sector educativo “Colegio Reach” del Municipio de la Trinidad – Estelí. Concluyendo que, la existencia de los controles internos y el ciclo contable son de suma importancia, la recolección de los datos, sirvieron de elaboración de los estados financieros y una presentación más sistemática y minuciosa, por otro lado, el ciclo contable de dicha institución no se retira los pasos que determina la contabilidad pero si se muestra la deficiencias del control interno como son: falta de redición de las cuentas, verificación minucioso para las cuentas incobrables, asimismo, la falta de conocimiento de las importancia de dirigir un monto específico para caja chica del cual hay un peligro consecuente a mostrar errores en cosas de registro contable (Jiménez, 2019).

En el 2019, se desarrolló un estudio de tipo descriptiva, con enfoque cuantitativo y cualitativo y diseño no experimental; el estudio determinó, evaluar los factores que inciden en los rendimientos financieros de las asociaciones arroceras del Cantón Lomas de Sargentillo. Concluyó que,

las asociaciones, de acuerdo al fisco son sociedades sin fines de lucro y normalmente no están obligadas a llevar una contabilidad sobre los registros de los productos que necesitan para llevar a cabo su producción, por lo contrario no quiere decir que por medio de los formatos las asociaciones no puedan tener una forma exacta de controlar sus gastos y así hacer lo posible de enmendar los errores que molestan el bien común de los agricultores (Alvarado, 2019)

1.2. Bases teóricas

Variable 1: Gestión de ingreso

Según Salomón (1920) en su teoría de las finanzas, con enfoque empírico o descriptivo, menciona que desde finales del siglo XIX nacen las finanzas empresariales, ya que el tesorero cumple las funciones puntuales; donde se dedica a la recopilación de datos para establecer los costos de producción, calcular los recursos del proceso que le permitan continuar en el mercado y todo esto registrado en los libros de ingresos y gastos (Intriago et al 2021).

La contabilidad define a los ingresos como el aumento en el patrimonio neto de una organización, institución, asociación, ya sean en las entradas o incrementos en los activos o la disminución de los pasivos (Mendes, y otros, 2020).

La gestión de ingresos es comprendida como la práctica estratégica que contribuya a la generación recursos para el mayor beneficio económico de la organización (Álvarez et al.,2019).

Asimismo, Ebeneze et al. (2020) mencionan que la gestión de ingresos es el procedimiento de establecer los precios de bienes y servicios a ofertar, en función de la demanda del consumidor.

De acuerdo Gazzola et al (2021) las ventajas de la gestión de ingresos son: 1) ayudar a las instituciones, empresas y asociaciones a entender lo que sus clientes y participantes esperan de los productos o servicios, 2) contribuye a aumentar la demanda de servicios con normas de costos correctos y flexibles, 3) Ayuda a la empresa a seguir estando a delante para cumplir con todo lo propuesto

Dentro de una asociación el proceso de una ejecución de ingresos o también llamado como recursos, se basa en el aporte de una cuota anual ordinaria y la extraordinaria; adicionando las multas que imponen a sus miembros siempre y cuando estén debidamente aprobadas por una asamblea de por medio, asimismo, comprende los fondos recolectados por actividades realizadas ejecutado dentro del plan anual, así como, los muebles materiales adquiridos, por otro lado, los ingresos que provienes de los kioscos.

En síntesis, la gestión de ingresos será evaluada a través de precisiones establecidas en la Ley que regula la participación de la APAFA en las instituciones educativas públicas de nuestro país (Ley N° 28628, 2005), ya que en ella se estable tres componentes importantes para la adecuada gestión de ingresos de la asociación sin fines de lucro.

La primera son las atribuciones de la asamblea general, quienes tiene la responsabilidad de discutir y aprobar los informes económicos, los

balances y el plan operativo anual, al mismo tiempo, tiene la facultad de fijar las cuotas ordinarias, extraordinarias y multas conjuntamente con los padres asociados de la misma, es facultativo elegir a votación el comité electoral para hacer el llamado a elección del nuevo consejo directivo (Ley N° 28628, 2005).

Respecto a los recursos económico de la APAFA, debe establecerse ingresos por las cuotas fijadas, las multas, ingresos de las actividades previstas, ingresos por donaciones y los ingresos fijos (Ley N° 28628, 2005).

La última, está centrada en el manejo de la información para la respectiva conciliación de ingresos, por lo que, es importante contar con un plan operativo anual, contar con recibo de ingresos para registrar todo recursos económicos que recibe la asociación, de la misma, debe contar con el libro de ingresos en la que se debe registrar la información diaria y detallada de los ingresos, asimismo, es importante contar con cuentas bancarias para el manejo electrónico del dinero (Ley N° 28628, 2005).

Variable 2: Ejecución de gastos

La teoría de ejecución de gastos es la que comprende la ejecución de las acciones previstas en el plan de trabajo presentado. Esta se da en dos niveles consecutivos: el primero es el nivel de entidad, es donde se determinan las normas y reglas de control importantes para cuidar de los objetivos de la institución; por lo tanto, el segundo nivel se basa en los métodos críticos de la organización (Jesús, 2019).

Según Alisherovich (2021) menciona que los gastos o egreso es la adquisición de un recurso o servicio a cambio de un trabajo, que normalmente se hace efectiva por medio de un pago. Por otro lado, el gasto consiste en la utilización de una cantidad de dinero destinado, ya sea por parte de una persona, entidad, organización, asociación, ONG o del estado para conseguir algo a cambio (Hossain, 2019).

Una actividad presupuestal es donde se crea los ingresos y se ejecutan los gastos, en este ciclo es donde se reciben las entradas y se atienden las obligaciones de gastos. De esta manera se pueda efectuar y así cumplir las metas plasmadas dentro de un presupuesto aceptado (Falcon, 2020).

Obidzhanovich (2021) señala que existe tres tipos de gastos; el primero es el gasto fijo, es cuando se trata de gastos regularmente importantes, que no cambian mucho y que cuenta con un ciclo determinado; asimismo, está el gasto flexible, consiste en los gastos regulares que pueden o no ser muy importantes, pero del cual se puede decidir con respecto a gastar y que el monto se elige uno mismo; por otro parte, está el gasto discrecionales, consiste al tener el control absoluto del monto a disponer, aunque no es importante.

En las asociaciones o entidades sin fin de lucro la ejecución de gasto también se le denomina destino de los recursos, es donde el dinero está destinado al bienestar de la institución ya sea como el mantenimientos y reparación de infraestructura, mejoramiento y el cuidado de algunas partes de la entidad, implementación de nuevos equipos tecnológicos,

realizar programas de capacitaciones para sus miembros y adquirir materiales que sean para aumentar los conocimientos.

En definitiva, Zegarra (2015) realiza un análisis del manejo y control de la tesorería de las APAFAS tomando como base la Ley N° 28628 (2005), por lo que, considera importante para la ejecución de gastos de los recursos económicos de una asociación son fines de lucro.

Ante ello, Zegarra (2015) precisa que los recursos de la APAFA deben estar destinadas a contribuir la mejora educativa de la institución educativa, como es el mantenimiento y reparación de la infraestructura educativa, la conservación y refacción de mobiliario escolar, la implementación de herramientas tecnológicas y de comunicación, programas de capacitaciones para los padres asociados, así como la adquisición y mantenimiento de materiales educativos de la IE.

Por otro lado, es importante las conciliaciones de egresos a través del manejo de recibo de egresos, el registro de los comprobantes de pago para sustentar los egresos de dinero, utilizar el libro de egresos para el registro diario, contar una caja chica, realizar los arqueos de caja, realizar los informes económico de las actividades realizadas durante el año y culminar el periodo realizando un balance general (Zegarra, 2015)

1.3. Definición de términos básicos

Asociación. Es una persona jurídica que se forma mediante un acuerdo entre varias personas físicas y jurídicas legalmente constituidas, lo cual se comprometen a poner en conocimiento las actividades para conseguir unas finalidades lícitas (Salazar, 2019).

Activos. Los activos representan a los bienes, derechos y otros recursos fiscalizados financieramente por la empresa, lo cual es resultado de hechos pasados (Alvarado, 2019).

Caja chica. La caja chica es un fondo efectivo donde está relacionado directamente con los recursos de un presupuesto institucional lo cual está destinado para gastos menores e imprevistos (Astocondor, 2021).

Ejecución de gastos. Es el proceso mediante el cual se atienden los deberes de gasto con el fin de financiar la prestación de los bienes y servicios públicos (Zegarra, 2015).

Gestión de ingresos. Es un sistema inteligente que está relacionado principalmente con la oferta y demanda, también consiste en una técnica compuesta por varias herramientas de análisis lo cual puede influir en el comportamiento del consumidor (Intriago et al., 2021).

Impuesto a la renta. Registra todas las fases de producción y distribución, siendo este asumido por el consumidor final, normalmente se encuentra en los productos que se compra (Zegarra, 2015).

Pasivos. Hace referencia las deudas que tiene pendiente una empresa, recogidas con el balance de situación, y alcanza las obligaciones actuales como las transacciones financieras pasadas (Quispe, 2020).

Tratamiento tributario. Hace referencia a las empresas que pueden analizar sus obligaciones del impuesto a la renta actuales y futuras con el fin de liquidar sus activos y pasivos (Durán, 2018)

CAPÍTULO II: HIPÓTESIS Y VARIABLES

2.1 Formulación de la hipótesis

Hipótesis general

Hi: Existe una relación positiva entre gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022.

Hipótesis específicas

Hi₁: La gestión de ingresos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle en el periodo 2022, se viene desarrollando de manera deficiente.

Hi₂: La ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle en el periodo 2022, es deficiente

2.2 Variables y su operacionalización

Variables

Variable 1: Gestión de ingresos

Variable2: Ejecución de gastos

Operacionalización de variables

Variable	Definición	Tipo por su naturaleza	Dimensioe	Indicadores	Escala de medición	Categorías	Valores de las categorías	Medio de verificación
Gestión de ingresos	La gestión de ingresos es comprendida como la práctica estratégica que contribuya a la generación recursos para el mayor beneficio económico de la organización (Álvarez, et al., 2019).	Cuantitativa	Atribuciones de la asamblea general	Aprobación de informes económico y balances	Ordinal	Nunca Casi nunca A veces Casi siempre Siempre	1 2 3 4 5	Encuesta a los padres de familia
				Aprobación del plan operativo anual				
				Fijación de cuotas ordinarias				
				Fijación de cuotas extraordinarias				
				Fijación de multas				
				Elección de comité electoral				
			Recursos Económicos	Ingresos de cuotas				
				Ingresos por actividades previstas				
				Ingreso por donaciones				
				Ingresos fijos				
			Conciliación de ingresos	Plan operativo anual				
				Recibo de ingresos				
				Libro de ingresos				
Cuentas bancarias								
Ejecución de gastos	La ejecución de gastos comprende la utilización de una cantidad de dinero para destinarlo a unas actividades, adquirió de viene o servicios, entre otro que sobre el beneficio común (Hossain, 2019).	Cuantitativa	Destino de los recursos económicos	Mantenimiento de infraestructura	Ordinal	Nunca Casi nunca A veces Casi siempre Siempre	1 2 3 4 5	Encuesta a los padres de familia
				Reparación de infraestructura				
				Conservación de mobiliario escolar				
				Refacción de mobiliario escolar				
				Implementación de las TIC				
				Programas de capacitación				
				Adquisición de materiales educativos				
				Mantenimiento de materiales educativos				
			Conciliación de egresos	Recibo de egresos				
				Comprobantes de pago				
				Libro de egresos				
				Caja chica				
				Arqueo de caja				
				Informe económico de actividades				
				Balance general				

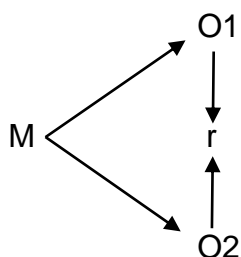
CAPÍTULO III: METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño

En cuanto al tipo de investigación fue descriptivo – correlacional, pues el único propósito de la investigación fue describir el nivel de las variables, como también establecer la relación existente entre las mismas (Hernández-Sampieri y Mendoza, 2018).

Con respecto al diseño, fue no experimental, ya que consiste en analizar un estudio sin manipular de forma intencional las variables de estudio, lo cual estuvo basado en la observación fenómenos (Hernández-Sampieri y Mendoza, 2018).

Esquema del diseño:



Donde:

M: Muestra del estudio

O1: Gestión de ingresos.

O2: Ejecución de gastos.

r: Relación estadística entre las variables evaluadas.

3.2. Diseño muestral

Población: La población de este estudio de investigación estuvo conformada por los padres de familia de la institución educativa San Juan Bautista de la Salle, haciendo un total de 181 personas. Para tener acceso a la información y datos de los padres, nuestra fuente de información fue la Junta Directiva de la APAFA de la institución.

Muestra: La muestra estuvo compuesta por la totalidad de la población que son 181 padres de familia.

Muestreo: En la investigación se usó el muestreo probabilístico, ya que se consideró seleccionar una parte representativa de la población, donde se saca la muestra para el objeto de estudio.

Criterio de inclusión

- Padres de familia que asistan a las reuniones de APAFA.

Criterio de exclusión

- Padres de familia que son nuevos en la institución.
- Los padres de familia que no quieran colaborar con el estudio.

3.3. Procedimientos de recolección de datos

Con respecto a la recaudación de información, se procedió a identificar la muestra, aquellos que fueron los principales informantes y son los que respondieron el cuestionario de interrogantes relacionadas con las variables. Posteriormente, se solicitó una pequeña entrevista con la dirección del plantel para que nos den acceso y poder coordinar directamente con el presidente de la APAFA para llegar a un acuerdo de la fecha y hora para aplicar la encuesta a los padres de familia y al mismo tiempo explicarle el propósito de la investigación. Ya pactado todo, se procedió, a la reunión con todos los miembros, se hizo la entrega del cuestionario, se brindó una explicación breve sobre la investigación y cuan importantes son las respuestas que dieron; asimismo, se les dijo la manera de responder, para todo el proceso se empleó un tiempo máximo

de 20 minutos. Terminado, se recogió los formularios y se hizo la revisión si tiene o no alguna enmendadura, de lo contrario se descartó la encuesta.

Luego del procedimiento explicado en la parte anterior, se determina que **la técnica** que se empleó para el análisis de las variables fue la encuesta, la que permitió recaudar información clara y precisa sobre la opinión de los padres de familia en cuestión a la gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria S.J.B de la Salle.

Además, se utilizó como **instrumento** al cuestionario, pues estuvo diseñado concerniente a los indicadores de cada variable, esto con el propósito de obtener los datos de forma puntual para precisar lo cual se empleó la escala de medición Likert con cinco opciones de respuestas para la calificación de las interrogantes.

Para determinar la **validez** de los instrumentos, fue a través del juicio de tres expertos, quienes realizaron un análisis minucioso de las interrogantes que están compuestas con las dimensiones e indicadores de ambas variables para aprobar la aplicación de la muestra de estudio. Donde, se ha calculado el índice de la variable gestión de ingresos 0,897 y para la variable ejecución de gastos 0,931.

En fin, para determinar la **confiabilidad** de los datos, primero se hizo una prueba piloto al 20% de la muestra identificada, dichos datos fueron tabulados en el programa SPSS V.26 para efectuar el análisis de fiabilidad por medio del estadístico Alfa de Cronbach, pues nos muestra

un margen óptimo de 0.7 para que así la información sea procesada y establecer los resultados.

3.4. Procesamiento y análisis de datos

En el procesamiento de los datos recolectados, los instrumentos aplicados a la muestra fue favorable emplear dos herramientas estadísticas uno el programa Excel, el cual proporciono la información resumida en tablas y figuras, suministrando así la síntesis e interpretación, asimismo se utilizó el programa SPSS para establecer la confiabilidad de la información y así establecer la relación entre las variables.

Asimismo, la elección del estadístico de correlación se realizó la prueba de normalidad Kolmogorov Smirnov, pues la cantidad de la población es mayor a 50 padres de familia, además, se identificó la significancia de distribución de los datos, pues siendo menor a 0.5 se empleó la prueba no paramétrica (Rho de Spearman), al ser mayor que 0.5 se utilizó una prueba no paramétrica (Pearson).

Finalmente, el resultado de las tablas y figuras fueron mostradas en dos partes, donde el primer grupo estuvieron conformados por los resultados descriptivos, el cual tuvo las tablas de frecuencia y porcentaje de las dimensiones y variables, sin embargo, el segundo grupo se encuentran los resultados inferenciales que estuvo sujeta el objetivo general y específicos del estudio.

3.5. Aspectos éticos

La investigación se extendió respetando las instrucciones y normas éticas, así como proteger los derechos de privacidad al mismo tiempo respetando las respuestas de las personas que han sido encuestadas, la información brindada por la institución, también, se respetó los derechos de autor en el marco teórico, donde se ejecutó el método APA 7° edición para citar las diferentes fuentes bibliográficas, brindándole validez y seriedad al estudio de investigación.

CAPÍTULO IV: RESULTADOS

4.1. Resultados descriptivos

Conocer su percepción sobre la gestión de ingresos de la Asociación de Padres de Familia en la Institución Educativa secundaria de menores San Juan Bautista de la Salle en el periodo 2022.

Tabla 1

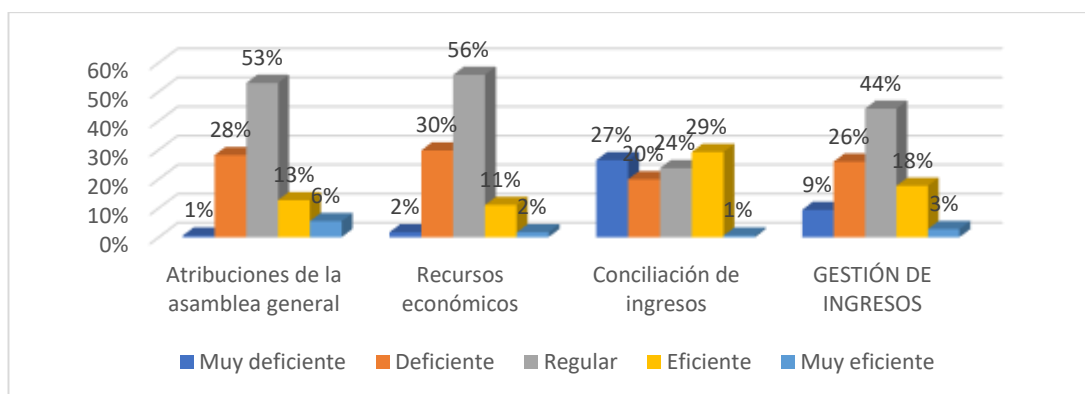
Gestión de ingresos

	Muy deficiente		Deficiente		Regular		Eficiente		Muy eficiente	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Atribuciones de la asamblea general	1	1%	51	28%	96	53%	23	13%	10	6%
Recursos económicos	3	2%	54	30%	101	56%	20	11%	3	2%
Conciliación de ingresos	48	27%	36	20%	43	24%	53	29%	1	1%
GESTIÓN DE INGRESOS	17	9%	47	26%	80	44%	32	18%	5	3%

Fuente: Cuestionario aplicado a los padres de familia de la I.E.S.J.S

Figura 1

Gestión de ingresos



Fuente: Resultados porcentuales de la tabla 1

Concerniente a los resultados mostrados por los encuestados, calificando que la gestión de ingresos en la I.E.P San Juan Bautista De La Salle, se identifica que el 44% indica que, se está ejecutando de manera regular, donde el 26%

de los padres revela que es deficiente. En cuanto a las dimensiones como las atribuciones de la asamblea general señala que es regular (53%), de la misma forma, el 56% de los encuestados informa que los recursos económicos son regulares; por último, la conciliación de ingresos es considerada como eficiente (29%).

Tabla 2

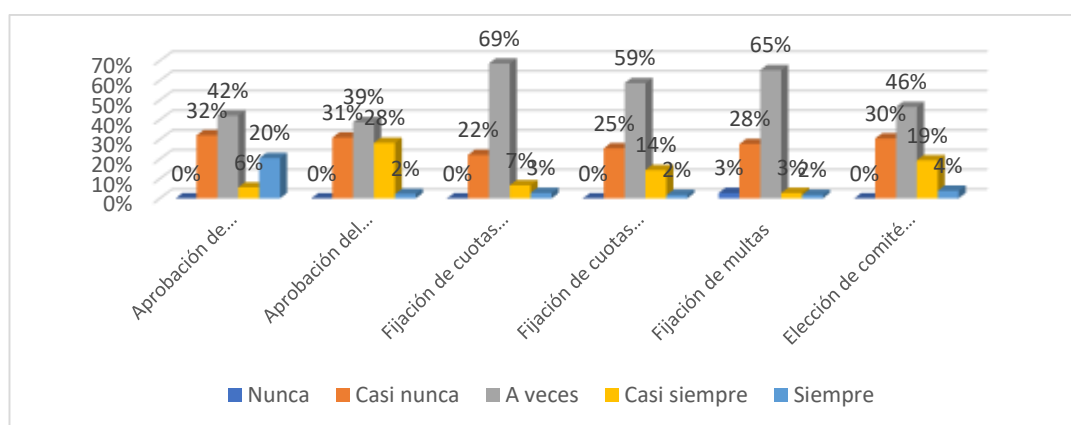
Atribuciones de la asamblea general

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Aprobación de informes económico y balances	0	0%	58	32%	76	42%	10	6%	37	20%
Aprobación del plan operativo anual	0	0%	56	31%	70	39%	51	28%	4	2%
Fijación de cuotas ordinarias	0	0%	40	22%	124	69%	12	7%	5	3%
Fijación de cuotas extraordinarias	0	0%	46	25%	106	59%	26	14%	3	2%
Fijación de multas	5	3%	50	28%	118	65%	5	3%	3	2%
Elección de comité electoral	0	0%	55	30%	84	46%	35	19%	7	4%

Fuente: Cuestionario aplicado a los padres de familia de la I.E.S.J.S

Figura 2

Atribuciones de la asamblea general



Fuente: Resultados porcentuales de la tabla 2

En la tabla y figura 2 se evidencia que, el 42% de los padres de familia revela que la asamblea general raras veces debate y aprueba los informes

económicos mensuales y los balances semestrales y un 32% expresa casi nunca; asimismo, el 39% de los encuestados informa que mediante asamblea general a veces debate y aprueba el plan operativo anual presentado por el consejo directivo y un 31% indica casi nunca; donde, el 69% de los padres considera que la cuotas ordinarias pocas veces son establecidas por consenso de todos los padres de familia asociados y un 22% dice casi nunca; después, el 59% de los encuestados menciona que la cuotas extraordinarias a veces son establecidas por consenso de todos los padres de familia asociados y un 25% expresan casi nunca; pues, el 65% de los padres argumentan que raras veces se fijan multas analizando las situaciones en las que debe aplicar y el 28% alude casi nunca; para terminar, el 46% de los encuestados menciona que a veces se elige democráticamente a los integrantes del comité electoral

Tabla 3

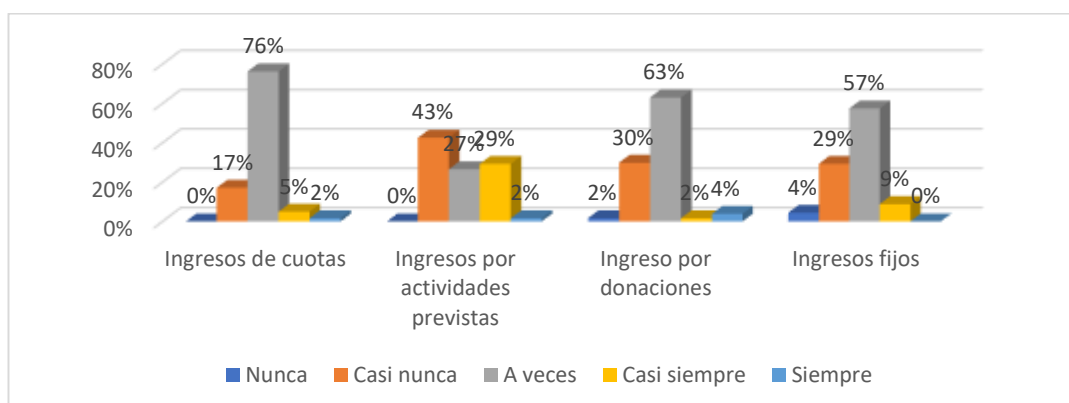
Recursos Económicos

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Ingresos de cuotas	0	0%	31	17%	138	76%	9	5%	3	2%
Ingresos por actividades previstas	0	0%	77	43%	48	27%	53	29%	3	2%
Ingreso por donaciones	3	2%	54	30%	114	63%	3	2%	7	4%
Ingresos fijos	8	4%	53	29%	104	57%	16	9%	0	0%

Fuente: Cuestionario aplicado a los padres de familia de la I.E.S.J.S

Figura 3

Recursos Económicos



Fuente: Resultados porcentuales de la tabla 3

Por tanto, en la dimensión recursos económicos se visualiza que, el 76% de los padres de familia enfatiza que el consejo directivo a veces fortalece la recaudación de ingresos por cuotas ordinario, extraordinarias y multas y un 17% indica casi nunca; además, el 43% de los encuestados refiere que el consejo directivo casi nunca desarrolla las actividades previas para generar ingresos y el 27% dice a veces; mientras, el 63% de los padres sostiene que el consejo directivos a veces acepta donaciones que contribuyan al desarrollo de la APAFA y un 30% manifiesta casi nunca; también, el 57% de los encuestados alude que el consejo directivo pocas veces desarrolla concesiones de quioscos o actividades similares para obtener ingresos fijos y un 29% señala casi nunca.

Tabla 4

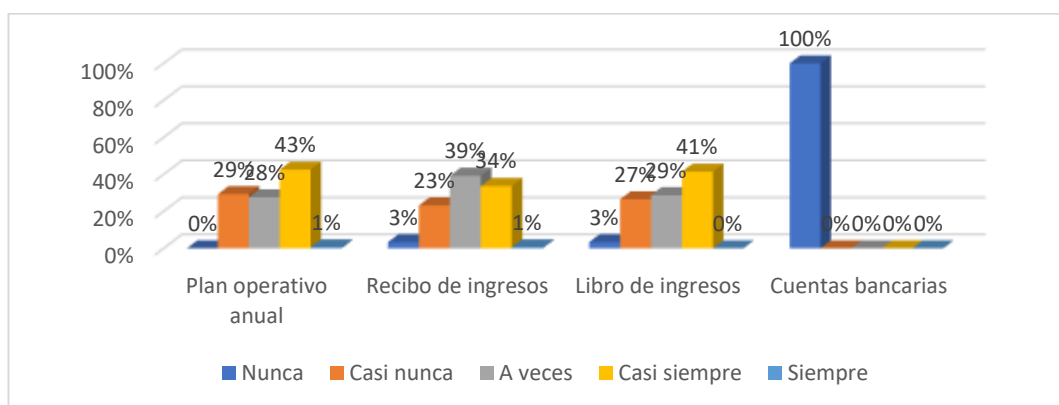
Conciliación de ingresos

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Plan operativo anual	0	0%	53	29%	50	28%	77	43%	1	1%
Recibo de ingresos	6	3%	42	23%	71	39%	61	34%	1	1%
Libro de ingresos	6	3%	48	27%	52	29%	75	41%	0	0%
Cuentas bancarias	181	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

Fuente: Cuestionario aplicado a los padres de familia de la I.E.S.J.S

Figura 4

Conciliación de ingresos



Fuente: Resultados porcentuales de la tabla 4

En la tabla y figura se observa que, el 29% de los padres considera que el consejo directivo casi nunca directivo presenta el plan operativo a ser ejecutado en el presente año y un 28% expresan a veces; además, el 39% de los encuestados menciona que el consejo directivos pocas veces directivo cuenta con recibo para registrar los ingresos que tiene la APAFA y un 34% revela casi siempre; de la misma forma, el 41% de los padres argumenta que el consejo directivo casi siempre registra los ingresos diarios detalladamente en un libro y un 29% informa a veces; también, el 100% de los padres

argumenta que la APAFA nunca utiliza cuentas bancarias que contribuyan al manejo de dinero y el 0% casi nunca.

Conocer su percepción sobre la ejecución de gastos de la Asociación de Padres de Familia en la Institución Educativa secundaria de menores San Juan Bautista de la Salle en el año 2022

Tabla 5

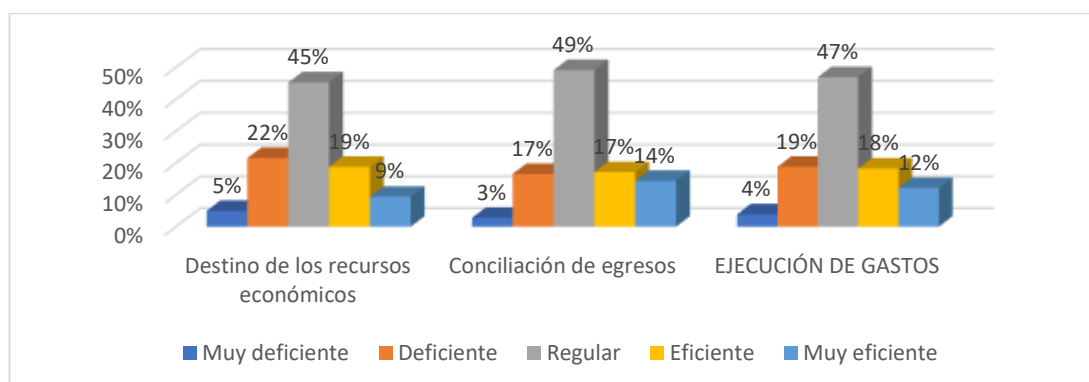
Ejecución de gastos

	Muy deficiente		Deficiente		Regular		Eficiente		Muy eficiente	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Destino de los recursos económicos	9	5%	39	22%	82	45%	34	19%	17	9%
Conciliación de egresos	5	3%	30	17%	89	49%	31	17%	26	14%
EJECUCIÓN DE GASTOS	7	4%	34	19%	85	47%	33	18%	22	12%

Fuente: Cuestionario aplicado a los padres de familia de la I.E.S.J.S

Figura 5

Ejecución de gastos



Fuente: Resultados porcentuales de la tabla 5

La ejecución de gastos de la APAFA en la IEP San Juan Bautista de la Salle, es calificado como como regular (47%) así lo perciben los padres de familia, el 19% indica que es deficiente y solo el 18% revela que es eficiente. En la misma línea se enfatiza las dimensiones, la dimensión destino de los recursos

económicos es calificado como regular por un 45%; y conciliación de ingresos también es regular (49%). A continuación, la interpretación de las dimensiones e indicadores.

Tabla 6

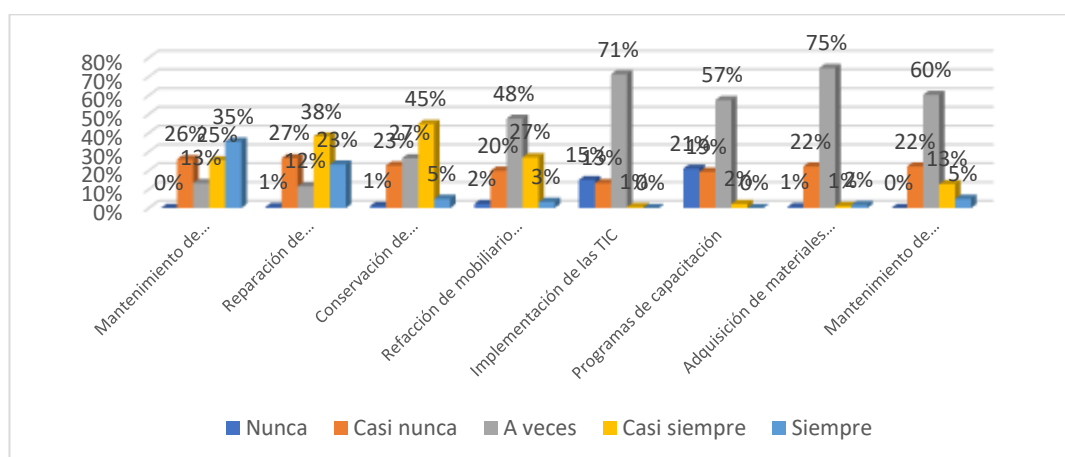
Destino de los recursos económicos

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Mantenimiento de infraestructura	0	0%	47	26%	24	13%	46	25%	64	35%
Reparación de infraestructura	1	1%	48	27%	21	12%	69	38%	42	23%
Conservación de mobiliario escolar	2	1%	41	23%	48	27%	81	45%	9	5%
Refacción de mobiliario escolar	4	2%	36	20%	86	48%	49	27%	6	3%
Implementación de las TIC	27	15%	24	13%	129	71%	1	1%	0	0%
Programas de capacitación	38	21%	35	19%	104	57%	4	2%	0	0%
Adquisición de materiales educativos	1	1%	40	22%	135	75%	2	1%	3	2%
Mantenimiento de materiales educativos	0	0%	40	22%	109	60%	23	13%	9	5%

Fuente: Cuestionario aplicado a los padres de familia de la I.E.S.J.S

Figura 6

Destino de los recursos económicos



Fuente: Resultados porcentuales de la tabla 6

En la tabla y figura 6 se identifica que, el 35% de los padres de familia encuestados manifiestan que el dinero siempre se destina para el mantenimiento de la infraestructura física de la IE, el 26% casi nunca. Sin embargo, el 38% indica que el dinero casi siempre se destina para la reparación de la infraestructura física de la IE y el 27% casi nunca. De la misma forma, el 45% de los padres de familia señalan que el dinero casi siempre se destina para la conservación de mobiliario escolar de la IE y el 27% a veces. Por su parte, el 48% de los padres encuestados revelan que el dinero a veces se destina para la refacción de mobiliario escolar de la IE, el 27% casi siempre. Igualmente, el 71% refiere que el dinero a veces se destina para la implementación de tecnologías de información y comunicación en la IE, el 15% nunca. Por otra parte, el 57% de los encuestados expresa que el dinero a veces se destina para el desarrollo de programas de capacitación dirigido a los padres de familia, el 21% nunca. Seguido a ello, el 75% de los encuestados sostienen que el dinero a veces se destina para la adquisición de materiales educativos que sean utilizados por el alumnado, el 22% casi nunca. Para finalizar, el 60% de los padres de familia mencionan que el dinero a veces se destina para el mantenimiento de materiales educativos de la IE, el 22% casi nunca.

Tabla 7

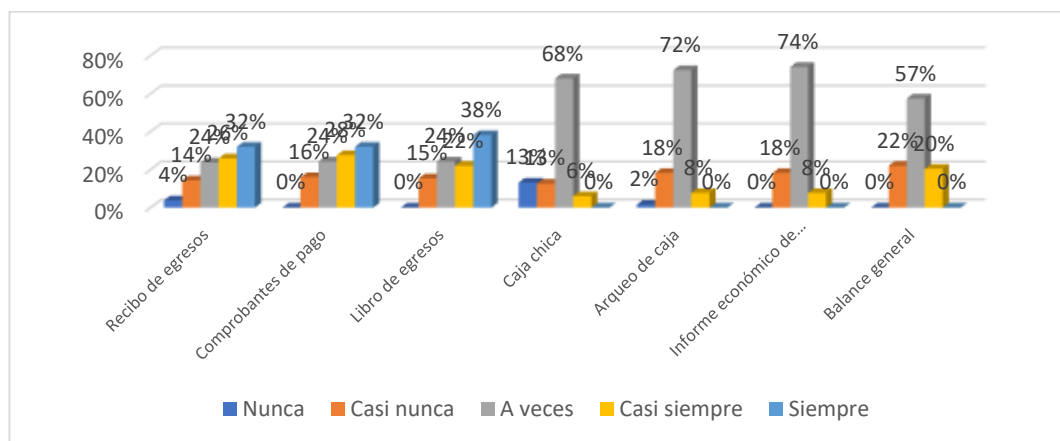
Conciliación de egresos

	N		Cn		Av		Cs		S	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Recibo de egresos	7	4%	26	14%	43	24%	47	26%	58	32%
Comprobantes de pago	0	0%	29	16%	44	24%	50	28%	58	32%
Libro de egresos	0	0%	28	15%	44	24%	40	22%	69	38%
Caja chica	24	13%	23	13%	123	68%	11	6%	0	0%
Arqueo de caja	3	2%	33	18%	131	72%	14	8%	0	0%
Informe económico de actividades	0	0%	33	18%	134	74%	14	8%	0	0%
Balance general	0	0%	40	22%	104	57%	37	20%	0	0%

Fuente: Cuestionario aplicado a los padres de familia de la I.E.S.J.S

Figura 7

Conciliación de egresos



Fuente: Resultados porcentuales de la tabla 7

Para finalizar con la segunda dimensión de la variable, se logra evidenciar que, el 32% de los padres de familia de la IE San Juan Bautista de la Salle, manifiestan que el consejo directivo siempre cuenta con recibo para registrar los egresos de dinero y el 26% casi siempre. Posterior a ello, el 32% de los encuestados revelan que el consejo directivo siempre sustenta los egresos de dinero con los comprobantes de pago o egresos y el 28% casi siempre. De la misma forma, el 38% de padres encuestados señalan que el consejo directivo

siempre registra los egresos diarios detalladamente en un libro, el 24% a veces. Sin embargo, el 68% de los padres de familia de la institución indican que el consejo directivo a veces cuenta con una caja chica para atender pagos mínimos y el 13% nunca. Por su parte, el 72% de los padres sostienen que el consejo directivo a veces realiza permanentemente arqueos de caja para verificar los movimientos de dinero y el 18% casi nunca. Además, el 74% de encuestados señalan que el consejo directivo a veces realiza el informe económico de cada actividad realizada y el 18% casi nunca. Por último, el 57% de encuestados expresan que al término del año el CD a veces realiza un balance general de la APAFA, el 22% casi nunca.

4.2. Resultados inferenciales

Tabla 8

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de ingresos	,140	181	,000
Ejecución de gastos	,199	181	,000

Fuente: tabulaciones de datos en el SPSS V.26

En la prueba de normalidad de los datos procesados se evidencia que se ha trabajado con 181 personas, en la cual se utilizó el estadístico de Kolmogorov-Smirnov, el mismo que relata un grado de significancia de 0,000 para los datos de ambas variables tanto para gestión de ingresos como para ejecución de gastos. Por ello, al identificar que los índices son menores al margen de error de (0,05); se logró determinar que la distribución de los datos no presenta

normalidad, optando por una prueba no paramétrica del estadístico Rho de Spearman.

Tabla 9

Relación entre la gestión de ingresos y la ejecución de gastos

			Gestión de ingresos	Ejecución de gastos
Rho de Spearman	Gestión de ingresos	Coeficiente de correlación	1,000	,692**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	181	181
	Ejecución de gastos	Coeficiente de correlación	,692**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	181	181

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 9 se evidencia la correlación de las variables, donde se ha logrado calcular un coeficiente de 0,692 el mismo que se encuentra dentro del nivel positiva media; asimismo, se evidencia una significancia bilateral de (0,000) siendo menor al nivel de (0,01). Tras la obtención de estos datos, se ha optado por rechazar la hipótesis dando por aceptado a la hipótesis de investigación. Por lo tanto, se logró determinar que la gestión de ingresos se relaciona significativamente con la ejecución de gastos de la APAFA en la IEP San Juan Bautista de la Salle-2022.

CAPÍTULO V: DISCUSIÓN

En estos tiempos la gestión correcta del dinero es una herramienta necesaria e importante dentro de las entidades, organizaciones; pues al tener un buen control de ingreso y gastos permite en qué situación financiera se encuentran. Ante ello Álvarez et al (2019) la gestión de ingresos es comprendida como la práctica estratégica que contribuya a la generación recursos para el mayor beneficio económico de la organización. A continuación, se describe cada variable y correlación entre ellas corroborados con otros estudios de similitud.

Concerniente a la variable gestión de ingresos, desde la percepción de los encuestados fue calificada como regular (44%) y un 26% manifiesta que es deficiente dado que se evidencio a través del instrumento aplicado demostró que los padres de familia mencionan que la cuotas ordinarias pocas veces son establecidas por consenso de todos los padres de familia asociados, además, el consejo directivo pocas veces desarrolla concesiones de quioscos o actividades similares para obtener ingresos fijos y que los padres argumenta que la APAFA nunca utiliza cuentas bancarias que contribuyan al manejo de dinero. Los cuales muestra discrepancia con los resultados realizado por Jiménez (2019), quien identifico que el ciclo contable de dicha institución no se retira los pasos que determina la contabilidad, pero si se muestra deficiente en el control de ingresos, esto se debe falta de redición de las cuentas, verificación minucioso para las cuentas incobrables, asimismo, la falta de conocimiento de las importancia de dirigir un monto específico para caja chica del cual hay un peligro consecuente a mostrar errores en cosas de registro contable.

Posteriormente, de acuerdo a la percepción de los padres de familia de la APAFA en la IEP San Juan Bautista de la Salle, se ha determinado que la ejecución de gastos es calificada como regular por un 47%, esto se debe a que el dinero a veces se destina para el desarrollo de programas de capacitación dirigido a los padres de familia; como también el consejo directivo a veces realiza el informe económico de cada actividad realizada. Este resultado no concuerda con el estudio de Arcos (2020) quien menciona que la institución no cuenta con un manual de normas o reglas de contabilidad para el control de los recursos y gastos, ya que eso permite el acceso al mejoramiento de los procesos contables que benefician una adecuada contabilización. Por su parte, Alisherovich (2021) menciona que los gastos o egreso es la adquisición de un recurso o servicio a cambio de un trabajo, que normalmente se hace efectiva por medio de un pago

De forma general, se destaca que existe relación significativa entre gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la IEP San Juan Bautista de la Salle-2022, contrastado por un coeficiente de 0,692. Estos resultados no coinciden con el informe de Astocondor (2021) quien determinó que existe una relación positiva fuerte entre el control interno y la ejecución del gasto del comité de Gestión de Recursos propios de la I.E José Carlos Mariátegui el cual ha sido verificado por un coeficiente de ($r=0.878$).

CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES

Tras la evaluación de la primera variable, se ha logrado determinar que la gestión de ingresos en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle se viene ejecutando de forma regular (44%), debido a que la cuotas ordinarias pocas veces son establecidas por consenso de todos los padres de familia asociados, además, el consejo directivo pocas veces desarrolla concesiones de quioscos o actividades similares para obtener ingresos fijos y que los padres argumenta que la APAFA nunca utiliza cuentas bancarias que contribuyan al manejo de dinero.

Asimismo, se determinó que la ejecución de gasto de la APAFA en la IEP San Juan Bautista de la Salle-2022, es calificado como regular (47%) debido a que el dinero a veces se destina para el desarrollo de programas de capacitación dirigido a los padres de familia; como también el consejo directivo a veces realiza el informe económico de cada actividad realizada.

En general, se determinó que, existe una relación significativa entre gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la IEP San Juan Bautista de la Salle-2022, el cual ha sido corroborado por un coeficiente de 0,692(positiva media) y una sig. de 0,000.

CAPÍTULO VII: RECOMENDACIONES

Se recomienda al director de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle, en asamblea general (APAPFA) dar a conocer a los padres de familia de los estudiantes sobre los informes económicos presentado por un consejo directivo para que puedan llegar a un consenso de todos los padres y seguir trabajando para nuevas acciones a fin de obtener ingresos.

Se le recomienda al director de la Institución Educativa San Juan Bautista, realizar actividades que genere ingresos fijos como la implementación de nuevos quioscos de alimentos, deportes intersecciones para mayores ingresos y así puedan mejorar ciertas deficiencias que presente la institución.

Se le sugiere al consejo directivo de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle, realizar un informe económico luego de cada actividad realizada a fin de mantener a los padres de familia informados sobre los gastos e ingresos.

CAPÍTULO VIII: FUENTES DE INFORMACIÓN

- Alisherovich, M. (2021). Functional model for the improvement of the treasury system for budget execution in the. *Turkish Journal of Computer and Mathematics Education*, 12(11), 5096-5101. <https://turcomat.org/index.php/turkbilmat/article/view/6711>
- Alvarado, L. A. (2019). *La gestión operacional y su Incidencia en los rendimientos financieros las asociaciones arroceras caso: Lomas De Sargentillo*. Tesis Pregrado, Universidad De Guayaquil, Guayaquil, Ecuador. <http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/46369>
- Álvarez, D., Quiliche, R., y Chong, M. (2019). Efectos de aplicar la gestión de ingresos en la industria aeronáutica. *Memoria, investigaciones e ingeniería*, 1(17), 62-71. <http://www.revistas.um.edu.uy/index.php/ingenieria/article/view/388>
- Arcos, S. G. (2020). *Tratamiento contable de los ingresos y egresos en el impuesto a la renta de la Casa Hogar Santa Marianita*. Tesis , Universidad Técnica De Ambato , Ambato, Ecuador. <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/handle/123456789/31156>
- Astocondor, A. D. (2021). *Control interno y la ejecución del Gasto del comité de gestión de recursos propios de la I.E. José Carlos Mariátegui, El Agustino – Lima. 2019*. Tesis Pregrado, Universidad Autonoma del Perú, Lima, Perú. <https://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13067/1502/Astocondor%20Mariano%2c%20Angel%20David.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Cedaño, L., Alvarez, M., Conto, F., y Jaramillo, L. (2018). Modelo de gestión para los procesos de ingreso a la educación superior: su relación con las garantías de continuidad. *Revista Cubana de Educación Superior*, 38(1), 1-18. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0257-43142019000100007
- Durán, S. M. (2018). *Análisis de la gestión de recursos financieros en instituciones educativas de Jornada Escolar Completa UGEL 01, 2018*.

- Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Lima, Perú.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/30024/Duran_WSM.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Ebeneze, A., Musah, A., & Anyass, I. (2020). Determinants of Financial Sustainability of Non-Governmental Organizations (NGOs) in Ghana. *Journal of Accounting and Management*, 10(1), 49-68. <https://dj.univ-danubius.ro/index.php/JAM/article/view/202>
- Falcon, D. S. (2020). *El presupuesto público y la ejecución de gastos por fideicomiso en la Gerencia Territorial de Padre Abad en tiempos de Covid-19, Periodo 2020*. Tesis Pregrado, Universidad de Huanuco, Huánuco, Perú. <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/2896>
- Gazzola, P., Amelio, S., Papagianni, F., & Michaelides, Z. (2021). Sustainability reporting practices and their social impact to NGO funding in Italy. *Critical Perspectives on Accounting*, 79(1), 1-25. <https://doi.org/10.1016/j.cpa.2019.04.006>
- Godoy, H. Y. (2020). *Declaración de gastos del presupuesto de mantenimiento de locales escolares en la Institución Educativa Primaria N° 54478 Chincheros Apurímac. 2017-2019*. Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo, Callao, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/63356/Godoy_MHY-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hossain, M. (2019). Effect of Advertising Expenses and Sales Incentives on Financial Performance: Dissecting the Cases of Two Market Leaders. *Business and Economic Research*, 9(1), 69-83. https://www.researchgate.net/profile/Madhobi-Hossain/publication/330010386_Effect_of_Advertising_Expenses_and_Sales_Incentives_on_Financial_Performance_Dissecting_the_Cases_of_Two_Market_Leaders/links/5c29cef0299bf12be3a35c45/Effect-of-Advertising-Expense
- Intriago, M. E., Bravo, N. G., y Bravo, D. C. (2021). Una aproximación preliminar a la gestión de los recursos financieros de las pequeñas y medianas empresas del sector agrícola. *Cofin Habana*, 15(1), 1-13. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612021000100004

- Jesús, D. E. (2019). *El control interno y la ejecución de gastos de las Municipalidades Distritales de la Provincia de Jauja*. Tesis Maestría, Universidad Nacional Del Centro Del Perú, Huancayo, Perú. <http://hdl.handle.net/20.500.12894/6389>
- Jiménez, H. J. (2019). *Evaluación del proceso contable de la ONG del sector educativo "COLEGIO REACH" del municipio de La Trinidad – Estelí*. Tesis pregrado, Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua, Estelí, Nicaragua. <https://repositorio.unan.edu.ni/11609/1/20151.pdf>
- Lerma, M. E. (2020). *Asignación presupuestal de ingresos y gastos y calidad de la educación en las instituciones educativas oficiales en Santiago de Cali, en los años 2016 al 2018*. Tesis de maestría, Universidad EAFIT, Medellín, Colombia. https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/24373/ManuelEsteban_Lerma_2020.pdf?sequence=2
- Ley N° 28628. (2005). *Ley que regula la participación de las asociaciones de padres de familia en las instituciones educativas públicas*. Lima: Congreso de la República. https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/105117/_28628_-_13-09-2012_12_26_47_-LEY_28628.pdf
- Mendes, F., Roche, S., Marston, G., Peterie, M., Staines, Z., & Humpage, L. (2020). The Social Harms Outweigh the Benefits: A Study of Compulsory Income Management in Greater Shepparton and Playford. *Australian Social Work*, 1(1), 1-22. <https://doi.org/10.1080/0312407X.2020.1820536>
- Obidzhanovich, A. (2021). Accounting For Expenses in Grain Processing Clusters. *Eurasian Scientific Herald*, 3(1), 23-27. <https://geniusjournals.org/index.php/esh/article/view/284>
- Pascual, D. (2018). *La gestión educativa en los procesos presupuestarios del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Oyón*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/13001/Daga_DP.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Quispe, A. E. (2020). Gestión administrativa y planeamiento estratégico en la gestión de recursos financieros UGEL-04-2020. *Revista Internacional Multidisciplinaria*, 1, 271-282. <https://ciidjournal.com/index.php/abstract/article/view/62/62>
- Salazar, A. A. (2019). *Sistema de control interno administrativo contable y financiero para la Federación de Asociaciones Comunitarias del Carchi, ubicada en la Ciudad de San Gabriel, Cantón Montúfar, Provincia del Carchi*. Tesis Pregrado, Universidad Técnica Del Norte, Ibarra,. <http://repositorio.utn.edu.ec/handle/123456789/10148>
- Vagner, L. V., Durana, P., & George, L. (2021). Earnings Management: A Bibliometric Analysis. *Interdisciplinary Approach To Economics And Sociology*, 14(1), 249-262. <https://doi.org/10.14254/2071-789X.2021/14-1/16>
- Zegarra, J. (2015). *Contabilidad y administración de las APAFAS: Manejo de tesorería*. Lima: Ministerio de Educación. <https://docplayer.es/17057531-Contabilidad-y-administracion-de-las-apafas-manejo-de-la-tesoreria-expositor-jorge-zegarra-licenciado-en-administracion.html>

ANEXOS

1. Matriz de consistencia

Título de la investigación	Pregunta de investigación	Objetivos de la investigación	Hipótesis	Tipo y diseño de estudio	Población de estudio y procesamiento	Instrumento de recolección
<p>Gestión de ingresos y ejecución de gastos de la Asociación de padres de familia en la institución educativa secundaria de menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022</p>	<p>Problema general ¿Cuál es la relación entre la gestión de ingresos y ejecución de gasto de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022?</p> <p>Problemas específicas 1. ¿Cómo es la gestión de ingresos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022? 2. ¿Cómo es la ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022?</p>	<p>Objetivo general Determinar la relación entre la gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022.</p> <p>Objetivos específicos 1. Conocer la forma en que se conduce la gestión de ingresos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022. 2. Conocer la ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022.</p>	<p>Hipótesis general Hi: Existe una relación positiva entre gestión de ingresos y ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle, periodo 2022.</p> <p>Hipótesis específicas Hi₁: La gestión de ingresos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle en el periodo 2022, se viene desarrollando de manera deficiente. Hi₂: La ejecución de gastos de la APAFA en la Institución Educativa Secundaria de Menores San Juan Bautista de la Salle en el periodo 2022, es deficiente.</p>	<p>Diseño de estudio: Correlacional No experimental</p>	<p>Población: Estuvo conformada por 181 padres de familia. Muestra: Estuvo compuesta por la totalidad de la población. Procesamiento de datos: Excel y SPSS</p>	<p>Instrumento: Cuestionario</p>

2. Instrumento de recolección de datos

ENCUESTA A LOS PADRES DE FAMILIA

Con el objetivo de conocer su percepción sobre la gestión de ingresos de la Asociación de Padres de Familia en la Institución Educativa secundaria de menores San Juan Bautista de la Salle en el periodo 2022, se presenta a continuación un cuestionario de ítems que deben ser calificadas de acuerdo a la siguiente escala de medición:

Nunca	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Siempre
N	CS	AV	CS	S

Nº	Atribuciones de la asamblea general	N	CS	AV	CS	S
1	La asamblea general debate y aprueba los informes económicos mensuales y los balances semestrales.					
2	Mediante asamblea general se debate y aprueba el plan operativo anual presentado por el consejo directivo					
3	Las cuotas ordinarias son establecidas por consenso de todos los padres de familia asociados.					
4	Las cuotas extraordinarias son establecidas por consenso de todos los padres de familia asociados.					
5	Se fijan multas analizando las situaciones en las que debe aplicar.					
6	Se elige democráticamente a los integrantes del comité electoral					
Nº	Recursos económicos	N	CS	AV	CS	S
7	El consejo directivo fortalece la recaudación de ingresos por cuotas ordinario, extraordinarias y multas.					
8	El consejo directivo desarrolla las actividades previas para generar ingresos.					
9	El consejo directivo acepta donaciones que contribuyan al desarrollo de la APAFA					
10	El consejo directivo desarrolla concesiones de quioscos o actividades similares para obtener ingresos fijos.					
Nº	Conciliación de ingresos	N	CS	AV	CS	S
11	El consejo directivo presenta el plan operativo a ser ejecutado en el presente año.					
12	El consejo directivo cuenta con recibo para registrar los ingresos que tiene la APAFA					
13	El consejo directivo registra los ingresos diarios detalladamente en un libro.					
14	La APAFA utiliza cuentas bancarias que contribuyan al manejo de dinero.					

ENCUESTA A LOS PADRES DE FAMILIA

Con el objetivo de conocer su percepción sobre la ejecución de gastos de la Asociación de Padres de Familia en la Institución Educativa secundaria de menores San Juan Bautista de la Salle en el año 2022, se presenta a continuación un cuestionario de ítems que deben ser calificadas de acuerdo a la siguiente escala de medición:

Nunca	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Siempre
N	CS	AV	CS	S

Nº	Destino de los recursos económicos	N	CS	AV	CS	S
1	Se destina dinero para el mantenimiento de la infraestructura física de la IE.					
2	Se destina dinero para la reparación de la infraestructura física de la IE.					
3	Se destina dinero para la conservación de mobiliario escolar de la IE.					
4	Se destina dinero para la refacción de mobiliario escolar de la IE.					
5	Se destina dinero para la implementación de tecnologías de información y comunicación en la IE.					
6	Se destina dinero para el desarrollo de programas de capacitación dirigido a los padres de familia					
7	Se destina dinero para la adquisición de materiales educativos que sean utilizados por el alumnado					
8	Se destina dinero para el mantenimiento de materiales educativos de la IE					
Nº	Conciliación de egresos	N	CS	AV	CS	S
9	El consejo directivo cuenta con recibo para registrar los egresos de dinero.					
10	El consejo directivo sustenta los egresos de dinero con los comprobantes de pago o egresos.					
11	El consejo directivo registra los egresos diarios detalladamente en un libro.					
12	El consejo directivo cuenta con una caja chica para atender pagos mínimos.					
13	El consejo directivo realiza permanentemente arquezos de caja para verificar los movimientos de dinero.					
14	El consejo directivo realiza el informe económico de cada actividad realizada.					
15	Al término del año el CD realiza un balance general de la APAFA.					

3. Estadística complementaria

Escala: Gestión de ingresos

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	181	100,0
	Excluido	0	,0
	Total	181	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,897	14

Escala: Ejecución de gastos

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	181	100,0
	Excluido	0	,0
	Total	181	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,931	15

4. Consentimiento informado

Por la presente declaro que he leído cuestionario de la investigación titulada:

.....
.....
....., del Sr. tiene
como objetivo medir

He tenido la oportunidad de preguntar sobre ella y se me ha contestado satisfactoriamente las preguntas que he realizado.

Consiento voluntariamente participar en esta investigación como participante.

Nombre del participante:

.....

Su participación en este estudio no implica ningún riesgo de daño físico ni psicológico para usted. Es así que todos los datos que se recojan, serán estrictamente **anónimos y de carácter privados**. Asimismo, los datos entregados serán absolutamente **confidenciales** y sólo se usarán para los fines científicos de la investigación. El responsable de esto, en calidad de **custodio de los datos**, será el Investigador Responsable del proyecto, quien tomará todas las medidas necesarias para cautelar el adecuado tratamiento de los datos, el resguardo de la información registrada y la correcta custodia de estos.

Desde ya le agradecemos su participación.



MILAGROS DE MARIA HIDALGO RAMIREZ
Investigador Responsable